

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Бизнес-планирование

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)/специализация

Производственный менеджмент

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	5	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	6	6
Лабораторные	-	-
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР	-	-
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	6,25	6,25
Самостоятельная работа	173,75	173,75
Контроль		
<b>Итого</b>	180	180

Рабочую программу составил(и):

Доцент, канд. экон. наук, Полтева Т.В.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Доцент, канд. экон. наук, Потапова Е.А.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

старший преподаватель института финансов, экономики и управления Кирюшкина А.Н.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2030 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Института финансов, экономики и управления (протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системы современных базовых знаний в области бизнес-планирования проектов, умений, навыков и компетенций, необходимых для составления и оценки бизнес-планов в предпринимательской деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Предпринимательская деятельность. Инициация стартап-проекта, Предпринимательская деятельность. Рынок и маркетинг инноваций, Предпринимательская деятельность. Привлечение инвестиций в проект, Предпринимательская деятельность. Планирование предпринимательской деятельности, Экономика и др.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Предпринимательская деятельность. Коммерциализация РИД, Предпринимательская деятельность. Технологии продвижения и продаж, Управление инвестициями и пр.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен принимать управленческие решения на основе разработанных сценариев реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды	ПК-2.1 Принимает управленческие решения на основе разработанных сценариев реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды	Знать: - системы планирования и прогнозирования деятельности предприятия в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; - основы проведения сценарного анализа в рамках бизнес-планирования, а также разработки управленческих решений на основе сценарного анализа; - методики прогнозирования рисков проекта и разработки защитных мер против разных видов рисков
		Уметь: - планировать и прогнозировать предприятия в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; - проводить сценарный анализ в рамках бизнес-планирования, а также разрабатывать управленческие решения на основе сценарного анализа; - прогнозировать риски проекта и разрабатывать защитные меры против разных видов рисков
		Владеть: - навыками планирования и прогнозирования предприятия в зависимости от различных условий

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		внутренней и внешней среды; - навыками проведения сценарного анализа в рамках бизнес-планирования, а также разработки управленческих решений на основе сценарного анализа; - навыками прогнозирования рисков проекта и разработки защитных мер против разных видов рисков
ПК-8 Способен определять и рассчитывать показатели результативности процессов	ПК-8.5 Определяет и рассчитывает показатели результативности процессов	Знать: - показатели результативности процессов в рамках бизнес-планирования
		Уметь: - определять и рассчитывать показатели результативности процессов в рамках бизнес-планирования
		Владеть: - навыками расчёта показателей результативности процессов в рамках бизнес-планирования

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Теоретические основы бизнес- планирования проектов	Лек	Тема 1. Понятие бизнес-планирования проектов. Функции и принципы планирования. Тема 2. Виды и методы бизнес- планирования.	5	2	3	-	Промежуточный тест 1
Модуль 2. Технология бизнес- планирования	Лек	Тема 3. Общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес-планирования. Содержание и структура вводной части бизнес-плана. Тема 4. Описание бизнеса, продукта и анализ рынка. Тема 5. План маркетинга. Тема 6. Производственный и организационный планы проекта. Тема 7. Финансовый план и оценка рисков	5	2	4	-	Промежуточный тест 2
Модуль 3. Управление реализацией бизнес-плана	Лек	Тема 8. Презентация бизнес-плана. Тема 9. Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана	5	2	3	-	Промежуточный тест 3
	Ср	Самостоятельная работа	5	173,75	60	—	Практические задания Учебник
	ПА	Промежуточная аттестация	5	0,25		-	
		Контроль	5		30	-	Итоговое тестирование
<b>Итого:</b>				<b>180</b>	<b>100</b>		

**Схема расчета итогового балла**

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основании суммы набранных баллов.

## **5. Образовательные технологии**

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Дисциплина предусматривает ознакомление с аудио-/видеолекциями электронного учебника, получение консультаций преподавателя на форуме и комментариев к выполненным практическим заданиям, а также:

1. Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга.

2. Самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга.

3. Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга.

Для осуществления указанных видов работ необходимо следующее оборудование: LMS-система на основе Moodle, компьютер (либо планшет, либо смартфон).

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению типовых заданий обучающемуся необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Обучающийся самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

При изучении дисциплины необходимо:

1. Изучить материалы темы, выполнить промежуточный тест по теме.
2. При необходимости задать вопросы преподавателю в форуме.
3. После изучения курса выполнить итоговый тест.
4. Разместить на личной странице курса выполненные задания практикума (при наличии) для проверки преподавателем.

## **Методические рекомендации для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа – это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение обучающимися отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе обучающихся, развивает у них навык завершать начатую работу.

*Виды самостоятельной работы:*

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовка к практическим занятиям (для очной и заочной формы обучения);
- работа с электронными источниками;
- подготовка к сдаче экзамена (зачета).

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

При подготовке к экзамену (зачету) следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Заданием самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

Самостоятельная работа, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, обучающийся должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности:

- сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного;
- затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

## **7. Оценочные средства**

### **7.1. Паспорт оценочных средств**

<b>Семестр</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
----------------	--	---



Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	ПК-2 ПК-8	Промежуточные тесты Вопросы для учебника Практические задания Итоговое тестирование Вопросы к зачету № 1-60

## **7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

### **7.2.1 Тестовые задания (Учебник, промежуточный тест, итоговый тест)**

1. Реформы в экономике неразрывно связаны со:
  - стереотипами управления;
  - методами и подходами в планировании;
  - средней заработной платой на предприятиях;
  - процентной ставкой в банках.
2. Процесс планирования определяет:
  - принцип организации управления;
  - метод организации управления;
  - функцию организации управления;
  - концепцию организации управления.
3. Понятие «планирование» включает:
  - процесс определения цели развития управляемого объекта, методов, способов и средств ее достижения, разработку программы, плана действия различной степени детализации на ближайшую и отдаленную перспективу;
  - процесс разработки и установления руководством предприятия системы количественных и качественных показателей его развития;
  - деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств с целью получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;
  - принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
4. Характерные черты планирования:
  - опирается на данные прошлых периодов;
  - контролирует развитие предприятия в перспективе;
  - вероятностный характер;
  - профессиональный уровень работников плановых служб.
5. Составление и реализация плана:
  - непрерывный процесс;
  - процесс создания чего-то нового, вечный поиск форм и методов развития;
  - одна из организационно-правовых форм предприятий;
  - принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.
6. Бизнес-планирование обеспечивает для организации получение целого ряда полезных результатов, исключая:
  - способствует конкретности и целеустремленности менеджеров в принятии решений;
  - помогает менеджерам определять продвижение в развитии бизнеса;

- гарантирует бизнесу успех и получение прибылей;
- обеспечивает достижение целей.

7. Основной внутренней функцией бизнес-плана является...

- расчет стоимости бизнеса
- проведение рекламной компании
- выявление угроз и возможностей
- привлечение инвестиций

8. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- оперативном управлении фирмой
- контроле процесса развития фирмы
- привлечении денежных средств
- координации и регулировании

9. Бизнес — это;

- любое занятие, дело, приносящее доход;
- совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;

- приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность

- верно 1 и 2;

- верно 2 и 3;

- верны все варианты ответа.

10. Какова отличительная черта бизнес-плана?

- краткосрочность плана
- сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели)
- долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию
- ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек

11. Что НЕ должно подвергаться изменениям в проекте?

- сроки
- заказчики
- бюджет
- цели

12. Календарное планирование проекта осуществляется

- сверху вниз
- снизу вверх
- слева направо
- допускается любая, смешанная система

13. Точка безубыточности характеризует

- мы продали продукт абсолютно всем клиентам
- маржинальный доход покрывает переменные издержки
- доход покрывает издержки
- точку безпроблемности бизнеса

14. Команда проекта – это...

- группа сотрудников, которые всегда срывают сроки проекта
- совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
- поставщики и подрядчики в проекте
- авторы, редакторы и участники проектной деятельности

15. Критический путь – это...

- наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте
- наиболее короткий путь работ проекта

- все самые опасные этапы проекта
- указатель ключевых вех проекта

16. Какая из организационных структур присуща управлению проектами:

- матричная
- смешанная
- дивизионная
- функциональная

17. Мегапроект – это...

- целевая программа
- множество взаимосвязанных проектов
- проекты, объединенные общей целью
- это лучший проект, который хотят все

18. Какая существует классификация ресурсов:

- возобновляемые и невозобновляемые
- внешние и внутренние
- финансовые и материальные
- трудовые и нетрудовые.

19. Перечислите 4 ключевых принципа управления стоимостью:

- своевременность, экономность, эффективность, структурированность
- зоны особого внимания, стратегии и структуры, эффективность, рабочие

группы

- зоны особого внимания, экономия, эффективность, стратегии и структуры
- своевременность, экономия, зоны особого внимания, стратегии и структуры

20. Основная задача руководителя проекта при формировании и создании проектной

команды заключается в:

- привлечении в проект лучших специалистов;
- формировании проектной команды по принципу «как можно меньше заплатить, как можно больше получить»;
- формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей из разных организационных и профессиональных культур;
- ничего из перечисленного.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающийся выполняет все предложенные задания, система выставляет за них баллы автоматически пропорционально правильным ответам.

### **Критерии оценки:**

Формы текущего контроля	Критерии и нормы оценки
Промежуточный тест 1	Максимальное количество баллов – 3 б. (баллы обучающемуся начисляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания)
Промежуточный тест 2	Максимальное количество баллов – 4 б. (баллы обучающемуся начисляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания)
Промежуточный тест 3	Максимальное количество баллов – 3 б. (баллы обучающемуся начисляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов на

Формы текущего контроля	Критерии и нормы оценки
	тестовые задания)
Учебник	Максимальное количество баллов – 5 б. (баллы обучающемуся начисляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания)
Итоговый тест	Максимальное количество баллов – 30 б. (баллы обучающемуся начисляются автоматически пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания)

### **7.2.2 Практические задания**

(наименование оценочного средства)

#### **Типовые примеры заданий**

##### **Задание 1**

Заполните информацию по выбранному вами проекту по форме, представленной ниже.

1. ФИО руководителя проекта
2. ФИО лиц, входящих в состав проектной группы
3. Суть проекта. *Опишите, каким бизнесом Вы собираетесь заниматься. С каким видом деятельности он в основном связан (торговля, производство, сфера услуг)? Обязательно укажите краткую характеристику продукции или услуги, каким образом Ваш продукт или услуга будут способствовать удовлетворению потребностей Ваших клиентов. Дайте краткую информацию о технологии, торговых секретах или уникальных характеристиках, которые позволят Вам достичь лидерства в выбранной области деятельности. Попробуйте в своем описании уложиться в 100 слов или менее.*
4. Ваши цели в бизнесе. *Укажите цели, которых Вы планируете достичь. Цели должны быть: конкретными, измеримыми, достижимыми, уместными, ограниченными во времени.*
5. Название предприятия (проекта)
  - 5.1. Обоснование выбора названия предприятия
6. Организационно-правовая форма
  - 6.1. Обоснование выбора организационно-правовой формы
7. Местоположение фирмы
  - 7.1. Юридический адрес
  - 7.2. Фактический адрес
  - 7.3. Расположение ближайших конкурентов, расположение ближайших рынков сбыта (карта местности)
8. Форма участия государства в финансовом обеспечении проекта
9. Финансирование проекта (в процентах):
  - Собственные средства
  - Заемные средства
10. Ориентировочная стоимость проекта
11. Ожидаемый срок окупаемости проекта

##### **Задание 2**

1. Опишите сильные и слабые стороны товара (работы, услуги), которые вы предполагаете производить (выполнять, оказывать) при реализации своего проекта, заполнив таблицу.

<b>Постановка вопроса при изучении сильных и слабых сторон товара, работы, услуги</b>	<b>Характеристикатовара, работы, услуги</b>
Можете ли вы определить тот сегмент рынка, на который ориентирована ваша продукция?	
Изучены ли вами запросы ваших клиентов?	
Какие преимущества предоставляет ваша продукция (услуги) клиентам?	
Можете ли вы эффективно довести свою продукцию (услуги) до тех потребителей, на которых она ориентирована? Какими способами будете продавать?	
Может ли ваша продукция (услуги) успешно конкурировать с продукцией (услугами) других производителей в отношении: качества, надежности, эксплуатационных и других товарных характеристик?цены?стимулирования спроса?	
Есть ли у вас идеи относительно новых видов продукции (расширения ассортимента)?	
Обладаете ли вы сбалансированным ассортиментом продукции (услуг) с точки зрения ее существенного разнообразия и степеней морального старения?	
Будете ли Вы проводить регулярную модификацию вашей продукции в соответствии с запросами клиентов?	
Возможно ли копирование вашей продукции (услуг) конкурентами?	
Должна ли ваша продукция проходить сертификацию?	
Имеют ли ваши производственные идеи адекватную защиту торговой и фабричной маркой, патентами?	
Планируете ли Вы реагировать на жалобы покупателей?	

2. Выполните SWOT-анализ по своему проекту, заполнив таблицу.

Strengths (Сильные стороны): внутренние факторы, обеспечивающие преимущество	Weaknesses (Слабые стороны): внутренние факторы, которые представляют проблему
Opportunities (Возможности): благоприятные внешние факторы, которые можно использовать для будущего роста	Threats (Угрозы): неблагоприятные внешние факторы, которые могут негативно сказаться на реализации намеченной цели

### Задание 3

Выполните анализ рынка и составьте план маркетинга для своего проекта. Для отражения результатов работы используйте рассмотренные на лекциях, а также в обязательной и дополнительной литературе к курсу шаблоны анализа и базовые вопросы, которые необходимо раскрыть в разделе «План маркетинга». Если вам требуется добавить необходимую информацию, поля для которой в шаблонах не предусмотрены, но вы считаете, ее важной для понимания проекта, измените их, добавив ваши данные. Наличие наглядного

материала (графиков, схем), а также плана продаж в табличной форме с подсчетом итоговых сумм обязательно.

#### **Задание 4**

Используя материалы лекций и рекомендованную литературу, подготовьте разделы бизнес-плана «План производства», «Организационный план» по выбранному вами проекту.

Обязательно включить в план производства следующие пункты:

1. Описание производственного процесса.

В данном пункте опишите производственный процесс (или процесс оказания услуги). Укажите, где будет располагаться производство/магазин/офис. Кратко опишите последовательность действий для преобразования сырья в конечный продукт/услугу (для магазина опишите весь процесс от закупки до перепродажи конечному потребителю).

2. Общий план производства

Базируясь на анализе рынка, плане продаж и собственных производственных возможностях, составьте план производства.

3. Описание требуемых ресурсов

Укажите все необходимые здания, сооружения, оборудование и т.п., необходимые для запуска и функционирования производства. Сведите информацию в табличную форму.

4. Производственные затраты

Опишите используемые в процессе производства сырье, оборудование и т.п. и примерные нормы их расходования. Сведите информацию в табличную форму.

Организационный план должен содержать информацию о:

1) организационной структуре управления;

2) ключевых менеджерах и владельцах компании;

3) расходах на заработную плату административно-управленческого персонала;

4) штатном расписании;

5) затратах на персонал.

Данные в разделе не должны противоречить данным, указанным в предыдущих разделах бизнес-плана. В конце обязательно нужно сделать общие выводы по разделам, указав сильные стороны и существующие недостатки с указанием потенциальных путей их преодоления.

#### **Задание 5**

Используя материалы лекций и рекомендованную литературу, подготовьте раздел бизнес-плана «Финансовый план» по выбранному вами проекту, обязательно включив в него:

1) план себестоимости;

2) инвестиционные затраты по проекту;

3) план кредитов;

4) план финансовых результатов (прибылей и убытков);

5) план движения денежных средств;

6) прогнозный баланс.

Цель при составлении данного раздела бизнес-плана – продемонстрировать инвестору или самому себе, что реализовать проект целесообразно доказать это данными по доходам, расходам, инвестициям по проекту. Для заполнения финансового плана допустимо воспользоваться любым онлайн-сервисом, автоматически рассчитывающим показатели для данного раздела бизнес-плана. рассмотренным на лекциях или в рекомендованной литературе.

### **Задание 6**

Письменно дайте развернутые ответы на поставленные вопросы.

- 1) Оценка эффективности проекта
- 2) Правила составления презентации бизнес-плана

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающийся прикрепляет выполненные задания в системе ДОТ, преподаватель оценивает задания каждого обучающегося индивидуально согласно критериям оценки.

В случае, если задание выполнено неверно, преподаватель может вернуть его на доработку.

### **Критерии оценки:**

Формы текущего контроля	Критерии и нормы оценки
Практические задания	55 баллов – задание выполнено в полном объеме согласно инструкции, сделаны выводы 50 баллов – задание выполнено в полном объеме, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист); 45 баллов – задание выполнено в полном объеме согласно инструкции, отсутствуют выводы и оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист); 40 баллов – задание выполнено в полном объеме, есть ошибки в решении заданий 35 баллов – задание выполнено, ошибки в одном из заданий, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 30 баллов – задание выполнено, ошибки в двух заданиях, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 25 баллов – 30 баллов – задание выполнено, ошибки в трех заданиях, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 20 баллов – задание выполнено, ошибки в четырех заданиях, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 15 баллов – задание полностью не выполнено (2 задания) и ошибки в заданиях, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 10 баллов – задание выполнено 1 задание без ошибок; или задание полностью не выполнено (2 задания) с ошибками; 5 баллов – задание выполнено 1 задание с ошибками, оформление полностью не соответствует требованиям (отсутствует титульный лист и т.д.); 0 баллов – задание не выполнено или выполнено не верно

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 5

№ п/п	Вопросы к зачету
1	Понятие и содержание бизнес-планирования.
2	Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
3	Функции бизнес-планирования.
4	Основные принципы бизнес-планирования.
5	Виды бизнес-планов в зависимости от целей планирования.
6	Особенности российской практики бизнес-планирования.
7	Этапы разработки бизнес-плана.
8	Общие требования к бизнес-плану.
9	Типовая структура бизнес-плана
10	Содержание разделов бизнес-плана: титульный лист, резюме.
11	Раздел «Описание бизнеса» и его возможное содержание.
12	Анализ внешней среды бизнеса для целей бизнес-планирования.
13	Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
14	План маркетинга в бизнес-плане.
15	Производственная программа бизнес-плана.
16	Организационный план бизнес-плана.
17	Финансовый план: его содержание.
18	Источники финансирования бизнес-плана.
19	Финансовые результаты реализации проекта. План денежных поступлений и выплат.
20	Определение эффективности инвестиционного проекта.
21	Анализ рисков в бизнес-плане.
22	Структура инвестиционного проекта по методике «ЮНИДО».
23	Структура бизнес-плана, рекомендованная Европейским Банком Реконструкции и Развития; ее особенности.
24	Презентация бизнес-плана.
25	Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
26	Современные информационные технологии, используемые в бизнес-планировании.
27	Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана
28	Конфликты, возникающие в процессе реализации бизнес-плана и способы управления ими.
29	Методы планирования и прогнозирования.
30	Информационное обеспечение планирования.
31	Определение медиа-планирования.
32	Цели и задачи медиа-планирования.
33	Среда осуществления процесса бизнес-планирования
34	Расчет общей стоимости инвестиционного проекта, сроки окупаемости проекта.
35	Критерии эффективности инвестиционного проекта: срок окупаемости, точка безубыточности, бюджетный эффект, чистый дисконтированный доход (ЧДД), внутренняя норма доходности (ВНД), индекс доходности и др.
36	Выводы и предложения бизнес-плана.
37	Целевая аудитория.



<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к зачету</b>
38	Обеспечение безопасности деловой информации.
39	Экспертиза бизнес-плана.
40	Роль финансового моделирования в составлении бизнес-плана.
41	Типичные ошибки в бизнес планировании
42	Необходимость планирования бизнеса: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования.
43	Понятие инвестиционного бизнес-проекта.
44	Выбор стратегических ориентиров в бизнес-проекте.
45	Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании.
46	Раздел «Описание продукта (услуги)» и его возможное содержание.
47	Анализ конкурентной среды бизнес-идеи.
48	SWOT-анализ.
49	СТЕР-анализ.
50	Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане.
51	Содержание инвестиционной заявки.
52	Проектное финансирование.
53	Планирование организационной структуры. Преимущества и недостатки оргструктур управления.
54	Планирование ресурсного потенциала предприятия.
55	Баланс активов и пассивов.
56	Оценка и выбор условий кредитования. План погашения кредита.
57	Планирование товарной политики.
58	Планирование ценовой политики.
59	Миссия, цели предприятия.
60	Основные внешние и внутренние факторы развития предприятия.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
5	Зачет	«зачтено»	Студент набрал 55 и более баллов по накопительному рейтингу
		«незачтено»	Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Попадюк Т.Г., Горфинкеля В.Я.	Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4.	учебник	2025	ЭБС «ZNANIUM.COM»
2	Волков, А. С.	Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 81 с. - ISBN 978-5-369-00732-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2147884">https://znanium.ru/catalog/product/2147884</a>	учебное пособие	2024	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3	Алиев, В. С.	Алиев, В. С. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс) : учебное пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 382 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1248243. - ISBN 978-5-16-020731-5.	учебное пособие	2025	ЭБС «ZNANIUM.COM»

### 8.2. Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
1	Лебедев, А. Л.	Лебедев, А. Л. Бизнес-планирование на промышленном предприятии: практикум : учебное пособие / А. Л. Лебедев. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Научный консультант, 2024. - 30 с. - ISBN 978-5-907477-85-8.	практикум	2024	ЭБС «ZNANIUM.COM»
2	Лапуста, М. Г.	Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учебник / М. Г. Лапуста. — изд. испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019212-3.	учебник	2024	ЭБС «ZNANIUM.COM»

### 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Springer Link[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: Springer Nature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Science Direct [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-810)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .
3.	Учебная аудитория для проведения занятий	Столы ученические двухместные, стулья,

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-411)	стол преподавательский, доска аудиторная (меловая).
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места
5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit.