

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.05(П)

(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (педагогическая практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль)
Управление воспитательными системами

Форма обучения: очная

Год набора: 2025

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	3	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1,8	1,8
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2	2
Иные формы: (ИФ)	178	178
Итого	180	180

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02F1A16B00B6B0519C43513C3AECD2933B
Владелец: Дыбина Ольга Витальевна
Действителен: с 10.11.2023 до 28.04.2038

Рабочую программу составил(и):

профессор кафедры «Педагогика и психология», профессор,
д-р пед. наук Руденко И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2027 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Педагогика и психология»

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2024 г.)

1. Цель практики

Цель – формирование у выпускника универсальных и общепрофессиональных компетенций в области исследовательской деятельности; разработки на современном теоретическом и методическом уровне проектов и программ образовательной и воспитательной деятельности с детьми и подростками.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика является составной частью основной образовательной программы по направлению 44.04.02 – Психолого-педагогическое образование (магистерская программа «Управление воспитательными системами»). Относится к блоку «Практика», Обязательная часть.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика «Технологии сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями», «Методология и методы научного исследования», «Проектирование воспитательной среды», «Теории и технологии современного воспитания», «Обучение в цифровой образовательной среде», «Психология воспитания школьника».

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике необходимы для проведения опытно-экспериментальной работы по теме магистерской диссертации.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ: стационарная

Форма (формы) проведения практики: дискретно

4. Тип практики

педагогическая

5. Место проведения практики

МБОУ ДО ЦВР «Диалог» г.о. Тольятти, МБОУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества» г.о. Тольятти, МБУ «Гимназия № 77» г.о. Тольятти, Социально-экономический колледж г.о. Тольятти, МБУ «Школа № 59» г.о. Тольятти, МБУ «Школа № 93» г.о. Тольятти; НОЦ ТГУ «Международный исследовательский центр современных проблем воспитания»; кафедра «Педагогика и методики преподавания»; АНО ДО «Планета детства «Лада»»

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели	Знать: теоретические основы проведения основных этапов формирующего эксперимента
		Уметь: разрабатывать цели, задачи программы формирующего эксперимента
		Владеть: навыками планирования и организации деятельности на всех этапах проведения формирующего эксперимента
	УК-2.3. Предлагает способы решения задач, оценивая их с точки зрения соответствия цели проекта, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: теоретические основы проведения целеполагания.
		Уметь: разрабатывать цели, задачи программы формирующего эксперимента.
		Владеть: способами решения задач, оценивая их с точки зрения соответствия цели проекта, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.4. Планирует деятельность и решение поставленных задач на всех этапах жизненного цикла проекта	Знать: требования к организации формирующего эксперимента.
		Уметь: планировать деятельность и решение поставленных задач на всех этапах формирующего эксперимента.
		Владеть: навыками планирования и организации деятельности на всех этапах проведения формирующего эксперимента.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3.2. Учитывает знания, опыт, особенности и интересы членов команды в процессе руководства командой или/и	Знать: психологические основы эффективного профессионального взаимодействия работы в команде, способствующего решению широкого круга задач для выполнения поставленной цели

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
для достижения поставленной цели	организацией деятельности её	<p>Уметь: применять теоретические знания о принципах работы команды на практике, конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам реализации поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками выбора форм и направлений руководства командой специалистов по достижению цели программы формирующего эксперимента</p>
	УК-3.4. Анализирует возможные последствия своих действий в командной деятельности; несет личную ответственность за результат	Знать: психологические основы эффективного профессионального взаимодействия работы в команде.
		Уметь: применять теоретические знания при анализе возможных последствий при проведении опытно-экспериментальной работы.
		Владеть: навыками выбора способов преодоления затруднений в процессе формирующего эксперимента
УК-5Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Проявляет уважительное отношение к историческим традициям и социокультурным особенностям представителей других культур	<p>Знать: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь: соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		при выполнении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Осуществляет обоснованный выбор эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий, на основе личностных, возрастных, психофизиологических особенностей обучающихся для индивидуализации образовательного процесса	Знать: особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; перечень и основные положения нормативно-правовых документов об общих и специфических особенностях психофизического развития обучающихся при разработке программ эксперимента.
		Уметь: проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии; проектировать и организовывать деятельность обучающихся в соответствии с задачами разработанной программы
		Владеть: навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности.
	ОПК-6.2 Проектирует создание специальных условий при инклюзивном образовании с учетом личностных, возрастных, психофизиологических особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: особенности проектирования и использования психолого-педагогических условий на основе изучения особенностей психофизического развития обучающихся при разработке программ эксперимента.
		Умеет: проектировать специальные условия в соответствии с задачами разработанной программы Владеть: способами

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		проектирования психолого-педагогических условий на основе изучения особенностей психофизического развития обучающихся при разработке программ эксперимента
	ОПК-6.3 Разрабатывает индивидуально-ориентированные образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: требования к разработке индивидуально-ориентированных образовательных программ
		Уметь: разрабатывать индивидуально-ориентированные образовательные программы
		Владеть: способами разработки индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-6.4 Определяет эффективность созданных специальных условий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в реальной образовательной ситуации.	Знать: требования к оцениванию эффективности созданных специальных условий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в реальной образовательной ситуации.
		Уметь: оценить эффективность созданных специальных условий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в реальной образовательной ситуации.
		Владеть: методами оценки эффективности созданных специальных условий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в реальной образовательной ситуации.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Определяет круг участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия	Знать: особенности организации и реализации профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
		Уметь: использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.
		Владеть: навыками использования разнообразных ресурсов при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.
	ОПК-7.2 Определяет цель и задачи взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия	Знать: основные подходы к определению цели и задач взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе участников сетевого взаимодействия
		Уметь: определять цель и задачи взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
		Владеть: способами определения цели и задач взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК-7.3 Осуществляет планирование взаимодействия участников образовательных	Знать: требования к планированию взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия.	Уметь: планировать взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия
		Владеть: способами планирования взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе участников сетевого взаимодействия
	ОПК-7.4. Осуществляет выбор и применение технологий, методов, приемов организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений	Знать: методы и технологии организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений Уметь: разрабатывать методы и технологии организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений Владеть: методами и технологиями организации взаимодействия с различными участниками образовательных отношений

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
СПР	Подготовительный: заключение договоров с образовательной организацией; Составление индивидуального плана практики	3	30	0-10	Договор
				0-5	Программа практики
ИФ	Основной: проведение формирующего эксперимента	3	178	0-35	Параграф 2.2
ПА	Промежуточная аттестация по практике	3	0,2		Собеседование
ИФ	Итоговый: подведение итогов, подготовка отчета и параграфа по проведению формирующего эксперимента	3	120	50	Отчет
Форма (формы) отчетности по практике					Наличие оформленного отчета по форме
Итого:			180	100	

8. Образовательные технологии

Технология проектной деятельности, игровые технологии, технологии проблемного обучения, интерактивные технологии, социально-воспитательные технологии.

9. Методические указания.

Педагогическая практика направлена на реализацию формирующего эксперимента исследовательской работы. Совместно с научным руководителем студент утверждает программу практики и самостоятельно реализует её.

Руководитель практики:

- участвует в установочной конференции студентов по практике;
 - оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к магистерской диссертации; проводит в ходе практики методические совещания и семинары;
 - своевременно информирует кафедру, учебный отдел (деканат) о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
 - анализирует отчетную документацию студентов и оценивает их работу совместно с руководителями практики от организаций;
 - несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
 - своевременно составляет отчет о практике и представляет его в учебно-методическое управление;
 - вносит предложения по совершенствованию практики и участию организаций в ее осуществлении, участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедр и совета института (факультета);
 - обеспечивает подготовку студентов к итоговой конференции.
- готовит студентов к выступлению на итоговой конференции на факультете.

2. Не позднее первого дня начала практики руководителем практики проводится установочное собрание, на котором обучающихся знакомят с программой практики, распределяют по базам практики, выдают индивидуальные задания.

3. В период практики обучающиеся обязаны:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организациях (предприятиях, сообществах, учреждениях) правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и сдать зачет по практике.

4. **Итоговая конференция** по практике проходит в течение недели после окончания практики руководителем практики с участием представителей организаций – баз практики.

5. Вся отчетную документацию обучающийся сдает руководителю практики от кафедры в последний день окончания практики. **Отчетная документация** по практике содержит:

- титульную страницу;
- содержание (оглавление);

- отчет о выполнении задания 1 – программу формирующего эксперимента;
- отчет о выполнении задания 2 – копии статей, изданных или подготовленных к изданию по результатам практики;
- отчет о выполнении задания 3 – заключение (до 1 стр. печатного текста) о выполнении программы практики.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-2	Вопросы к зачету № 6,9,12,14,19,22-30 Задание 2 Отчет по практике
УК-3	Собеседование по заданию 1 Вопросы к зачету №1-5,13,15-17 Отчет по практике
УК-5	Собеседование по заданию №2 Отчет Вопросы в зачету №20,22-30
ОПК-6	Вопросы к зачету №7,8,10,11 Собеседование по заданию №2 Отчет по практике
ОПК-7	Задание 3 Задание 4

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Задание 1.

- 1.1 Заключить договор с образовательной организацией.
- 1.2 Составить программу практики

10.2.2 Задание 2.

Разработать программу формирующего эксперимента.

Критерии оценки:

-оценка «зачтено» выставляется студенту, если он разработал программу эксперимента, выбрал адекватные формы и методы её реализации, демонстрирует умение использовать их на практике в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если его программа не соответствует требованиям формирующего эксперимента

Подготовить к изданию статьи или тезисы, раскрывающие содержание опытно-экспериментальной работы на этапе формирующего эксперимента.

10.2.3. Задание 3.

Провести формирующий эксперимент и описать его результаты.

Подготовьте параграф 2.2

10.2.4. Отчёт

Требования: Подготовить отчёт в соответствии с требованиями, раскрыть проведение формирующего эксперимента; материалы представить в портфолио

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если отчёт подготовлен в соответствии с требованиями; выполнена в полном объеме программа практики
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если отчёт не подготовлен

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1.	Какие этапы выделяются в педагогическом исследовании?
2.	Как сформулировать цель формирующего эксперимента?
3.	Каковы задачи формирующего эксперимента?
4.	Каковы этапы формирующего эксперимента?
5.	Как организовать взаимодействие участников образовательного процесса?
6.	Чем отличается программа от проекта?
7.	Назовите методы, которые используются для изучения педагогического опыта.
8.	Назовите методы проведения формирующего эксперимента
9.	Каковы основные разделы программы внеурочной деятельности (программы дополнительного образования)?
10.	Какие принципы необходимо соблюдать при проведении формирующего этапа педагогического исследования?
11.	В чём состоит особенность формирующего эксперимента?
12.	Каковы этапы реализации проекта, лежащего в основе формирующего эксперимента?
13.	Как провести промежуточный мониторинг?
14.	Каковы виды оформления результатов психолого-педагогического исследования?
15.	Каковы формы представления результатов исследовательской работы педагогической общественности?
16.	Каковы правила оформления таблиц?
17.	Каковы правила оформления рисунков?
18.	Как оформить методические рекомендации по итогам формирующего эксперимента?
19.	Как оформить выводы по результатам формирующего эксперимента?
20.	Как подобрать источники для проведения формирующего эксперимента?
21.	Как определить новизну, теоретическую и практическую значимость исследования?
22.	Каковы требования к подготовке научной статьи?
23.	Как подготовить рецензию на научную работу?
24.	Каковы требования к написанию реферата по проблеме исследования?
25.	Как подготовить научное сообщение по теме исследования?
26.	Каковы требования к мультимедийной презентации по теме научного исследования?
27.	Как работать со ссылками при написании научного текста?
28.	Каковы требования к оформлению формирующего этапа эксперимента магистерской диссертации?
29.	Каковы требования к оформлению статьи магистерской диссертации?

30.	Каковы требования к докладу по теме научного исследования?
-----	--

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
3	Зачет с оценкой	«отлично»	85-100 баллов
		«хорошо»	70-84 баллов
		«удовлетворительно»	55-69 баллов
		«неудовлетворительно»	0-54 баллов

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Ахметжанова Г. В., Руденко И. В	Образование и педагогические науки. выполнение научно-квалификационной работы и подготовка научного доклада	учебно-методическое пособие	2022	ЭБС «Лань»
2.	Володина А. М.	Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ : методические рекомендации	учебно-методическое пособие	2022	ЭБС «Лань»
3.	Сударчикова Л. Г.	Введение в основы педагогического мастерства	Учебное пособие	2019	ЭБС «Лань»
4.	Гуцу Е.Г и др.	Как написать магистерскую диссертацию	учебно-методическое пособие	2022	ЭБС «Лань»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Ахметжанова Г.В.	Организация и проведение научных исследований в профессиональной психолого-педагогической деятельности	Учебно-методическое пособие	2015	Репозиторий ТГУ
2.	Аксарина Н.А.	Технология подготовки научного текста	Учебно-методическое пособие	2015	ЭБС «Лань»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. В чем заключается контрольный эксперимент <https://disshelp.ru/aspirant-student/syudends/v-chem-zaklyuchaetsya-kontrol-nyi-eksperiment.html>
2. Как проводить исследования и эксперименты <https://www.marketing.spb.ru/lib-comm/dm/faq/12.htm>
3. Педагогический эксперимент http://koi.tspu.ru/koi_books/Yashuk/8.htm
4. Воспитание в современной школе http://instrao.ru/images/E_library_Novikovoi/Books
5. Научные издания Института стратегии развития образования <http://www.instrao.ru/index.php/izdaniya-instituta/nauchnye-izdaniya>

11.4. Перечень программного обеспечения

п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-621)	Переносной проектор, экран; столы – 10 шт., стол преподавательский – 1 шт., доска аудиторная (меловая), компьютер
2.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Стол�ы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет.