

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(У)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(наименование практики)

по направлению подготовки
37.03.01 Психология

направленность (профиль)
Психология

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2023

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	7	Итого
Вид занятий \ Форма контроля	Зачет с оценкой	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	0,8	0,8
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1	1
Иные формы	179	179
Итого	180	180

Программу практики составил(и):

доцент, к.псих.н. Кулагина И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 37.03.01 Психология, профиль «Психология».

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2028 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Педагогика и психология»

(протокол заседания № 7 от «8» ноября 2022 г.).

1. Цель практики

Цель – Ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых психологом в организации по месту прохождения практики. Формирование у студентов целостного представления об организации и направлениях деятельности практического психолога и психологической службы в разных типах социальных и образовательных учреждений. Закрепление в практической деятельности первичных профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе овладения теоретическими основами психологических наук.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Общая психология», «Профессиональная этика в деятельности психолога-практика», «Качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях», «Психология развития и возрастная психология», «Общепсихологический практикум», «Экспериментальная психология», «Психодиагностика», «Практикум по психодиагностике».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Профилактика агрессивного поведения детей и подростков», «Психология управления с элементами организационной психологии», «Методы коррекционно развивающей работы», а также в процессе организации собственного научного исследования и в практике профессиональной деятельности.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная практика

Способ: -

Форма (формы) проведения практики: непрерывно (распределенная)

4. Тип практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5. Место проведения практики

Базами учебной практики могут являться различные психологические центры, осуществляющие просветительно-профилактическую, коррекционно-развивающую и консультационную деятельность.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выявляет в поставленной задаче ключевые аспекты, определяет этапы решения задачи с учетом вариативных контекстов	Знать: современные проблемы психологической науки
		Уметь: определять актуальность проблемы
		Владеть: навыком подбора литературы по проблеме исследования
	УК 1.2. Рассматривает различные способы решения поставленной задачи на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.	Знать: способы анализа проблемной ситуации
		Уметь: систематизировать информацию по проблеме
		Владеть: навыками применения системного подхода для решения задачи
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в деятельности психолога	Знать: правовые и этические нормы, регламентирующие различные виды психологической деятельности
		Уметь: анализировать виды профессиональной деятельности психолога в контексте правовых и этических норм
		Владеть: навыками применения профессионального этического кодекса психолога в практической деятельности
	УК 2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, ориентируясь на правовые нормы, имеющиеся ресурсы и существующие ограничения	Знать: особенности постановки целей и задач в профессиональной деятельности с опорой на правовые нормы, имеющиеся ресурсы и существующие ограничения
		Уметь: выделять задачи, ориентируясь на правовые нормы, имеющиеся ресурсы и существующие ограничения
		Владеть: навыками выбора способов решения задач профессиональной деятельности с опорой на правовые и этические нормы
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК 4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах,	Знать: психологические понятия и термины
		Уметь: использовать современные информационные

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	грамотно используя профессиональную терминологию различий	технологии для организации деловой коммуникации
		Владеть: навыками применения информационных технологий в письменной деловой коммуникации
	УК 4.2 Оформляет и представляет результаты собственной научной или практической профессиональной деятельности, используя соответствующие стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: способы и возможности оформления и представления результатов научной или практической деятельности
		Уметь: оформлять результаты научной или практической деятельности с применением различных технологий
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	Знать: рефлексивные методы оценки разнообразных ресурсов
		Уметь: ставить задачи самоорганизации и саморазвития
		Владеть: навыками оценки процесса самоорганизации и саморазвития посредством применения рефлексивных методов
	УК-6.2. Формирует индивидуальную траекторию саморазвития при получении профессионального образования, строит профессиональную перспективу	Знать: основные сферы профессиональной деятельности психолога
		Уметь: ставить задачи профессионального саморазвития
		Владеть: навыками планирования жизненной и профессиональной перспективы
УК – 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Демонстрирует владение здоровьесберегающими технологиями для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: здоровьесберегающие технологии
		Уметь: оценивать уровень своей физической подготовленности
		Владеть: навыками применения здоровьесберегающих технологий
	УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для	Знать: приемы и способы поддержания хорошего уровня физической подготовленности
		Уметь: придерживаться

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	здорового образа жизни Владеть: навыками поддержания хорошей физической формы для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК – 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Оценивает степень потенциальной опасности условий жизнедеятельности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты	Знать: критерии оценки потенциальной опасности условий жизнедеятельности
		Уметь: анализировать условия жизнедеятельности
		Владеть: навыками применения психологических знаний в целях превенции потенциально опасной ситуации
	УК – 8.2. Использует психологические знания для поддержания безопасных условий жизнедеятельности	Знать: основные методы эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психического состояния
		Уметь: анализировать особенности поведения в различных условиях жизнедеятельности
		Владеть: навыками оптимизации собственной деятельности и психического состояния
ПК-1. Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК 1.2. Выбирает и применяет адекватные методы психологического консультирования в соответствии с поставленными задачами и особенностями клиентов	Знать: основные психологические особенности личности
		Уметь: анализировать консультативные методы в отношении соответствия поставленной задаче
		Владеть: навыками использования методов психологического консультирования в отношении субъектов образовательного процесса
	ПК – 1.2. Осуществляет консультативную деятельность в соответствии с типами запросов субъектов образовательного процесса	Знать: основные типы консультативных запросов субъектов образовательного процесса
		Уметь: планировать консультативную деятельность в зависимости от особенностей личности и запроса субъектов образовательного процесса
		Владеть: навыками

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		осуществления консультативной деятельности с различными субъектами образовательного процесса
		Уметь: определять сильные и слабые стороны своей профессиональной компетентности
		Владеть: навыками планирования своей профессиональной перспективы

7. Структура и содержание практики

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Раздел 1 Знакомство с особенностями профессиональной деятельности баз практики (на местах проведения практики).	срп	Ознакомление с заданиями на практику и необходимой формой отчетности.	7	0,8	-	
	ИФ	Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения.	7	20	-	Практическое задание 1
	ИФ	Ознакомление с основными задачами и направлениями работы практического психолога.	7	20	-	
	ИФ	Изучение организационных и функциональных аспектов рабочего места психолога.	7	20	-	Практическое задание 2
	ИФ	Изучение нормативных и законодательных документов, регламентирующих работу психолога	7	20		Практическое задание 3
	ИФ	Разработка программы психологического просвещения и реализация ее в различных формах по запросу.	7	40	-	Практическое задание 4
	ИФ	Разработка и реализация программ психодиагностики личности или группы по запросу.	7	49	-	Практическое задание 5
	ИФ	Оформление отчета	7	10	-	Отчет по практике
	ПА	Промежуточная аттестация	7	0,2		Зачет с оценкой
Форма (формы) отчетности по практике						Наличие оформленного отчета

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Итого:				180		

8. Образовательные технологии

В учебном курсе «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)» используются технологии традиционного и / или дистанционного обучения.

9. Методические указания

Рекомендации по форме представления отчета по практике:

1. Цель и задачи практики.
2. Задания, полученное на период практики от руководителя практики от кафедры.
3. Индивидуальное задание, полученное от руководителя принимающей организации (при наличии).

В отчете также освещаются следующие вопросы:

1. Сведения об организации, где проходили практику (изучение структуры организации, роли и функций структурного подразделения, в котором работал практикант).
2. Результаты изучения содержания деятельности психолога / педагога-психолога и его должностных обязанностей.
3. Результаты изучения нормативной базы, регламентирующей деятельность психолога организации.
4. Информация о содержании и выполнении задания, относящегося к просветительской деятельности психолога.
5. Информация о содержании и выполнении задания, относящегося к диагностической деятельности психолога.
6. Информация о содержании и выполнении индивидуального задания (при наличии).
7. Оценка степени соответствия уровня знаний, полученных во время обучения, потребностям реальной работы.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется рисунками, схемами, фотографиями и т.д. В заключение отчета дается оценка уровню организации практики на кафедре и в принимающей организации, предложения по ее совершенствованию.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является зачет с оценкой.

Итоговый контроль проводится по завершению срока прохождения практики в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При оценке результатов производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

По практике выставляется итоговая оценка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Аттестация проводится на основании отзыва-характеристики с места практики, дневника практики, отчета студента о прохождении практики и выполнении плана практики.

Требования к содержанию отчета

Введение:

1. Вид практики, цель, место, сроки прохождения практики;
2. Перечень основных ознакомительных мероприятий, работ и заданий.

Основная часть:

1. Основные сведения о предприятии (учреждении, организации), являющемся местом прохождения практики: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации), история развития, объемы и содержание деятельности; структура,

функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант;

2. Анализ направлений деятельности психолога организации;

3. Описание содержания программы социально-психологической работы в организации, учреждении, на предприятии с указанием объекта профессионально-психологического обследования; места и времени проведения групповых (индивидуальных) психодиагностических и консультативных мероприятий; материального и организационного обеспечения социально-психологических мероприятий;

4. Краткое описание и анализ нормативно-правовой документации психолога учреждения;

5. Характеристика и анализ рабочей документации психолога. Описание рабочего места психолога;

6. Материалы к осуществлению просветительской деятельности (фотографии, тексты и др.), описание и анализ реализованного психообразования;

7. Материалы к осуществлению диагностической деятельности (заполненные диагностические бланки и психологические заключения);

8. Информация о виде деятельности, порученной практиканту (при наличии);

9. Рефлексивный отчет по итогам производственной практики.

В процессе деятельности должны быть установлены и отражены в отчете функциональные обязанности практиканта и методы его взаимодействия с коллегами. Должно быть получено мнение (интервью, анкеты) коллег и руководителей о функциях и методах работы, сформированы и изложены собственные критические замечания (самоанализ выполнения определенных видов деятельности).

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 1-5
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 32-36, 38
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 11-15
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 23, 31, 39, 40
УК – 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 16-22
УК – 8 Способен создавать и поддерживать в	Отчет по практике

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Вопросы к зачету с оценкой № 24-30
ПК-1 Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	Отчет по практике Вопросы к зачету с оценкой № 6-10, 37

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Практическое задание (наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Задание 1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения. Ознакомление с основными задачами и направлениями работы практического психолога.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

1. Проанализировать и описать организационную структуру психологической службы (центра, лаборатории).

2. Проанализировать и описать основные направления работы психологической службы (центра, лаборатории) в контексте социального запроса.

3. Описать основные функции психолога в работе службы (центра, лаборатории).

4. Проанализировать перспективы развития данной службы (центра, лаборатории).

5. Описать основные направления профессиональной деятельности психолога в структуре деятельности психологической службы (центра, лаборатории, организации).

6. Проанализировать психологическую структуру профессиональной деятельности психолога (потребности, мотивы, цели, действия, операции, поступки, предмет, средства, продукт, результат); описать основные функции психолога в организации (в психологической службе, лаборатории).

7. Проанализировать современный социальный запрос к работе психолога в организации. Сформулировать варианты запросов различных социальных структур в адрес психологической службы, центра, лаборатории.

8. Составить перечень психологических услуг, предоставляемых центром, службой или психологом в организации.

9. Проанализировать соответствие деятельности конкретной психологической службы социальному запросу.

Задание 2. Изучение организационных и функциональных аспектов рабочего места психолога.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

1. Ознакомиться с методическим, материально-техническим, информационным обеспечением деятельности сотрудников психологической службы (центра, лаборатории);
2. Описать методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога);
3. Описать техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и пр.).

Задание 3. Изучение нормативных и законодательных документов, регламентирующих работу психолога.

Методические указания к заданию:

1. Изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) в целом и в конкретном учреждении.

Задание 4. Разработка программы психологического просвещения и реализация ее в различных формах по запросу.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

1. Определение востребованной темы психологического просвещения для конкретной базы практики;
2. Выбор формы просветительской деятельности, ее подготовка и реализация;
3. Оформление итогов работы в отчет с характеристикой потребителя, указанием темы, цели работы, задач, формы и методов работы.
4. Иллюстрация отчета и рефлексивный анализ.

Задание 5. Разработка и реализация программ психодиагностики личности или группы по запросу.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

1. Определение актуального запроса на психодиагностику для конкретной базы практики;
2. Составление программы психодиагностики личности или группы на основе запроса и особенностей клиента (ов) (общая цель, перечень методик с указанием цели их применения);
3. Проведение психодиагностического обследования, обработка и интерпретация результатов. Написание качественного заключения
4. Оформление итогов работы в отчет с прикрепленными заполненными бланками, программой психодиагностики, интерпретацией результатов и заключением.
5. Рефлексивный анализ.

Задание 6. Оформление отчета по практике.

2. Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность при разработке и реализации заданий. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики. Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения указанного задания. Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения указанного задания. Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Структура психологической службы образовательного учреждения
2	Функции психологической службы образовательного учреждения
3	Функциональные обязанности психолога образовательного учреждения
4	Что такое индивидуальный план работы психолога образовательного учреждения?
5	Каковы основные виды деятельности психолога образовательного учреждения?
6	Какие нормативные акты регулируют деятельность психолога образовательного учреждения?
7	Какое место занимает психологической службы в структуре образовательного учреждения?
8	Каковы перспективные направления развития психологической службы образовательного учреждения?
9	Определите задачи, отражающих особенности психологического сопровождения людей разных категорий в образовательном учреждении
10	Опишите основные направления профессиональной деятельности психолога в структуре деятельности психологической службы (центра, лаборатории, организации)
11	Определите востребованные темы психологического просвещения для вашей базы практики
12	Каким образом организована просветительская деятельность психолога в образовательном учреждении?
13	Сформулируйте варианты запросов различных социальных структур в адрес психологической службы, центра, лаборатории
14	Каковы актуальные запросы на психодиагностику в образовательном учреждении?
15	Проанализируйте соответствие деятельности психологической службы, в рамках которой вы проходили практику, социальному запросу
16	В чем состоят особенности организации рабочего места психолога?
17	Перечислите основные элементы программы психодиагностики
18	Какие документы регламентируют организацию рабочего времени практического психолога?
19	Каковы актуальные запросы на психологическое консультирование в образовательном учреждении?
20	Какими методическими, материально-техническими, информационными ресурсами обеспечена деятельность сотрудников психологической службы (центра, лаборатории), в рамках вашей базы практики?
21	Какое методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) вы наблюдали на базе практики?
22	Какое техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и

	видеоаппаратура и пр.) вы наблюдали на базе практики?
23	Перечислите основные типы запросов психологу социальной сферы
24	Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач производственной практики?
25	Какими психологическими методами может пользоваться психолог в социальной сфере?
26	На чем основывается подготовка психологического заключения?
27	Перечислите основные требования к качеству тестового материала
28	Перечислите современные коммуникационно-информационные технологии, применявшиеся в ходе практики
29	Назовите профессионально важные качества для психолога в сфере социального обслуживания
30	Перечислите психолого-педагогические техники и приёмы работы психолога
31	Перечислите особенности тестовой диагностики
32	Каким образом можно преодолеть основные трудности в работе психолога в сфере социального обслуживания?
33	В чем состоят основные трудности работы психолога в образовательном учреждении?
34	Назовите профессионально важные качества для психолога в образовательном учреждении
35	В чем состоят основные трудности работы психолога в сфере социального обслуживания?
36	Какие психодиагностические методики, применимые в образовательном учреждении вы знаете?
37	Проанализируйте спрос на психологические услуги среди участников образовательного процесса
38	Какие психологические методы и приемы вы использовали в ходе прохождения практики?
39	Сформулируйте свои предложения по повышению эффективности психологической службы в образовательном учреждении
40	Каким образом можно преодолеть основные трудности в работе психолога образовательного учреждения?

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет (с оценкой)	«отлично»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания, проявляет инициативность в различных видах психолого-педагогической деятельности. Показывает творческий уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации,

		прогнозирование последствий психолого-педагогических воздействий, предложение собственных вариантов решения психолого-педагогических задач, рефлексивный анализ собственных профессионально-личностных ресурсов). Студент представляет полностью соответствующую всем требованиям отчетную документацию в указанные сроки.
	«хорошо»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания. Показывает аналитический уровень выполнения заданий практики (сущностное понимание практических видов и форм работы психолога-консультанта, основанное на привлечении теоретических знаний, понимании целесообразности использования тех или иных технологий в психологической работе применительно к конкретной ситуации). Студент представляет отчетную документацию в указанные сроки и в соответствии с основными требованиями.
	«удовлетворительно»	Студент присутствует на практике в течение всего срока ее прохождения, выполняет все необходимые задания. Показывает репродуктивный уровень выполнения заданий практики (поверхностный психологический анализ, низкий уровень навыков привлечения теоретических знаний к выполнению практических заданий, отсутствие самостоятельных суждений и выводов). Студент представляет в указанные сроки отчетную документацию, не полностью соответствующую требованиям по ее содержанию и оформлению.
	«неудовлетворительно»	Студент отсутствует на базе практики без уважительных причин, несвоевременно и небрежно выполняет задания.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Пахальян, В. Э.	Практическая психология. Введение	Учебно-методическое пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»
2	Григорьева, М. В.	Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование»	учебно-методическое пособие	2019	ЭБС «Лань»
3	Абаева, И. В.	Технологии и методы коррекционной и консультативной работы психолога образования	Учебно-методическое пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Пахальян, В. Э.	Практическая психология. Введение	Учебно-методическое пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»
2	Старшенбаум, Г. В.	Тренинг навыков практического психолога : интерактивный учебник. Игры, тесты, упражнения	Учебник	2015	ЭБС «IPRbooks»
3	Пахальян, В. Э.	Психопрофилактика в практической психологии образования. Методология и организация	Учебное пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
4	Э. Г. Скибицкий, И. Ю. Скибицкая, М. Г. Шудра	Общая психология. Практикум	Учебное пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»
5	Майборода, Т. А.	Качественные и количественные методы исследований в психологии	Учебное пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Web of Science [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- - Springer Link [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз.англ.
- - ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз.англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе, стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок
2	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Г-401)	