

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.О.27  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Туриформатика с основами рекламы

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

направленность (профиль)/специализация  
Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Форма обучения: заочная

Год набора: 2023

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	5	Итого
Форма контроля	зачёт	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	4	4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	8,25	8,25
Самостоятельная работа	132	132
Контроль	3,75	3,75
<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Рабочую программу составил(и):

Доцент, к.п.н, доцент Лазунина И.В.

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, направленность (профиль) Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» декабря 2028\_ г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Адаптивная физическая культура, спорт и туризме»

---

(протокол заседания №2 от «23» сентября 2022 г.).

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов теоретическую и практическую базу, необходимую для овладения научными основами рекламы и информационных программ туристской индустрии

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Цифровая культура», «Научно-методическая деятельность»

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Управление методической деятельностью спортивной школы», «Экскурсоведение»

### 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-10. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учётом различной возрастно-половой группы	ОПК-10.1. Учитывает социально-психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией	Знать: принципы, условия и задачи психологического сопровождения занимающихся физической культурой и спортом, включая психодиагностику, психопрофилактику, психокоррекцию, элементы консультирования;
		Уметь: учитывать принципы и условия их психологического сопровождения при построении учебно-воспитательного, учебно-тренировочного процесса и занятий по двигательной рекреации;
		Владеть: определять цели и задачи программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации
	ОПК-10.2. Устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами, предупреждает типичные психологические при взаимодействии	Знать: основы эффективных коммуникаций;
		Уметь: устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами;
		Владеть: анализом эффективности общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач
	ОПК-10.3. Организует совместную деятельность и взаимодействие	Знать: основы взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы

	участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы.	Уметь: организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы
		Владеть: опытом организации совместной деятельности и взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1.	Лек 1	Информатика и интернет-технологии в туризме	5	2	—	—	
	Пр1	Информатика и интернет-технологии в туризме	5	2			Промежуточный тест
	Лек 2	Основы рекламы	5	2	—	—	
	Пр 2	Основы рекламы	5	2			Промежуточный тест
	Сам раб	Изучение литературных источников по темам самостоятельной работы.	5	132	-	-	-
	ПА		5	0,25	—	—	—
	Контроль		5	3,75	-	-	Итоговый тест
<b>Итого:</b>				<b>144</b>			

## **5. Образовательные технологии**

При обучении используются следующие образовательные технологии, направленные на формирование компетенций выпускника:

- **технология дистанционного обучения** (лекции, самостоятельная работа)

Формы обучения:

- **технология развития критического мышления** - организация учебного процесса, при котором студенты проверяют; анализируют, развивают, применяют получаемую информацию с целью развития когнитивных умений и навыков.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

### **Работа над конспектом лекции**

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

### **Работа с рекомендованной литературой**

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Курс	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	ОПК-10 Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	<i>Промежуточный тест</i> <i>Вопросы к зачёту № 1-31</i> <i>Итоговый тест</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «Информатика и интернет-технологии в туризме»

1. Понятию "оперативная память" соответствуют утверждение:

выключение не приводит к потере данных

\* при выключении информация стирается

предназначена для долговременного хранения данных

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

2. Понятию "оперативная память" соответствуют утверждение:

выключение не приводит к потере данных

\* используется для увеличения производительности ПК

предназначена для долговременного хранения данных

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

3. Понятию "постоянная память" соответствует утверждение

при выключении информация стирается

используется для увеличения производительности ПК

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

\* выключение не приводит к потере данных

4. Понятию "постоянная память" соответствует утверждение

при выключении информация стирается

используется для увеличения производительности ПК

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

\*предназначена для долговременного хранения данных

5. Понятию "кэш" соответствует утверждение

при выключении информация стирается

выключение не приводит к потере данных

\*предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

используется для увеличения производительности ПК

6. Форматирование - это:

удаление всех файлов с диска

\*процесс разметки диска на дорожки  
запись файлов на диск  
проверка на наличие вирусов

7. К устройствам ввода относится

принтер  
монитор  
модем  
\*клавиатура

8. К устройствам вывода относится

\*принтер  
сенсорное устройство  
модем  
сетевая карта

9. Связь персонального компьютера с внешними устройствами осуществляется через:

спутник  
internet  
\*порты и кабели  
Файлы

10. Файл - это...

единица измерения информации  
расширение файла  
папка на рабочем столе  
\*программа или данные на диске

## **2. Критерии оценки:**

55% и более правильных ответов - тест пройден

менее 55% правильных ответов - тест не пройден

## **2 Тестовые задания**

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «Основы рекламы»

1. Реклама — это элемент:

\* политики продвижения товара  
товарной политики  
сбытовой политики  
ценовой политики

2. Виды конкуренции

\*функциональная, видовая, предметная  
предметная, косвенная, видовая  
зарождающаяся, косвенная, видовая  
зарождающаяся, косвенная, предметная

3. Что является достоинством рекламы:

\*немедленная реакция потребителя  
невысокая цена  
предоставление бонусов  
предоставление скидок, и подарков

4. Человек, который первый предлагает купить определённый товар или услугу

\*инициатор

покупатель

потребитель

советчик

5. Если покупатели не знают о товаре, то товар:

\* пассивного спроса

предварительного выбора

особого спроса

ненужного спроса

6. Какая функция рекламы описывается: воздействие рекламы на потенциальных покупателей способствует формированию определенных стандартов мышления и поведения различных слоев населения

\*социальная

воспитательная

экономическая

агитационная

7. Какая функция рекламы описывается: реклама дает информацию о новых товарах, тем самым способствует психологической адаптации людей к новым и непробованным товарам, идеям, услугам

\*образовательная

воспитательная

экономическая

агитационная

8. Какая функция рекламы описывается: реклама способствует росту общественного производства, объема капиталовложений и числа рабочих мест

\* экономическая

социальная

образовательная

агитационная

9. При проведении маркетинговых исследований в целях экономии времени при сборе и систематизации информации в практике используют:

\*вопросники

обследования

разборы

исследования

10. Лица, которые читают, видят или слышат рекламное сообщение, переданное конкретным источником информации - это

целевая аудитория

соискатели

\*фокус-группа

потребители

## **2. Критерии оценки:**

55% и более правильных ответов - тест пройден

менее 55% правильных ответов - тест не пройден

### 3 Тестовые задания

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «Реклама в туризме»

1. Межотраслевой хозяйственный комплекс, который специализируется на создании турпродукта, способного удовлетворять потребности населения

\* индустрия туризма  
организаторы туризма  
туроператоры  
турагенты

1. Юридическое или физическое лицо, занимающееся рекламированием, доведением до потребителя и продажей разработанных туроператором турпакетов

\*туристическое агентство  
туристическая индустрия  
туристический продукт  
рекламодатель

2. Предварительное бронирование тура у оператора, получение подтверждения и прием оплаты за предстоящий тур у клиента

\*продажа тура  
рекламирование тура  
предоставление дополнительных услуг  
бронирование тура

3. Наиболее эффективное средство информирования покупателей о новых товарах и услугах

\*реклама  
объявление  
печатные издания  
маркетинг

4. Уполномоченный по рекламе, представляющий рекламное агентство и осуществляющий от его имени контакты с другими лицами или организациями

\*рекламный агент  
рекламное агентство  
брошюра  
инфореклама

5. Разновидность печатной рекламы, выполненное в форме плаката или объявления большого формата, в котором преобладает текстовое сообщение

\*афиша  
баннер  
слайд  
буклет

6. Непериодическое печатное издание, которое применяется с целью внедрения новых туристских продуктов на рынок

баннер  
слайд

буклет  
\*брошюра

7. Активно используемая и широко известная торговая марка  
\*бренд  
имидж  
авторитет  
бликфанг

8. Средство печатной рекламы, представляющее собой малоформатное издание, которое используется для рекламирования отдельных туристских услуг  
\*буклет  
баннер  
слайд  
брошюра

9. Географическая территория, обладающая привлекательностью для туристов, удовлетворяющая их спрос на перевозку, ночёвку, питание  
\*дестинация  
драйв-тайм  
зэппинг  
картуш

10. Разновидность наружной рекламы в виде щита, на котором размещается рекламный текст, с элементами декоративного оформления  
дестинация  
драйв-тайм  
зэппинг  
\*картуш

## **2. Критерии оценки:**

55% и более правильных ответов - тест пройден  
менее 55% правильных ответов - тест не пройден

### **7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

№ п/п	Вопросы к зачёту
1.	Интерфейс текстового редактора MS-Word. Работа с документами в текстовом редакторе
2.	Графика в документах MS-Word. Создание рисунков, построение диаграмм
3.	Общие принципы работы в MS-Excel.
4.	Общие принципы работы с презентациями MS –PowerPoint.
5.	Теоретические основы организации рекламной деятельности.
6.	Особенности рекламы в индустрии туризма.
7.	Понятие и виды рекламы
8.	История развития рекламы
9.	Основные требования к рекламе в Российской Федерации. Федеральный закон «О рекламе».
10.	Средства рекламы и их классификация.
11.	Характеристика теле и радиорекламы
12.	Особенности рекламы в прессе
13.	Характеристика печатной рекламы. Виды печатной рекламной продукции.
14.	Понятие и виды наружной рекламы, требования к наружной рекламе.
15.	Интернет как рекламоноситель.
16.	Рекламное агентство и его функции
17.	Рекламодатель и продукт.
18.	Планирование рекламной деятельности
19.	Рекламный маркетинг, его формы и цели
20.	Целевая аудитория рекламной кампании
21.	Оценка эффективности рекламы, методы определения экономической эффективности рекламы.
22.	Дизайн рекламы, основные аспекты деятельности дизайнера рекламы.
23.	Приоритетные виды и направления туризма в Самарской области
24.	Основные и специфические потребности туристов.
25.	Виды и формы обслуживания туристов.
26.	Туристская индустрия, её составляющие
27.	Классификация видов туризма.
28.	Факторы, оказывающие влияние на спрос в туризме
29.	Принципы программного обслуживания
30.	Туристские ресурсы Самарской области и перспективы их развития.
31.	Программирование специализированных туров в Самарской области.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Промежуточный тест 1	не предусмотрены	55% и более правильных ответов - тест пройден менее 55% правильных ответов - тест не пройден
Промежуточный тест 2	не предусмотрены	55% и более правильных ответов - тест пройден менее 55% правильных ответов - тест не пройден

Форма проведения	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
------------------	-----------------	-------------------------

<b>промеж уточной аттестации</b>			
Тестирование	Допускаются все	«зачтено»	55% и более правильных ответов
		«не зачтено»	менее 55% правильных ответов

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Морган Найджел, Причард Аннет ; перевод В. Н. Егоров, Б. Л. Ерёмин	Реклама в туризме и отдыхе	учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"
2	Чернышева, Т. Л.	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
	Борисов Р. С.	Информатика (базовый курс)	учебное пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
	Васильев Г. А.	Основы рекламы	учебное пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"
	Родигин Л. А.	Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве	учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus[Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress[Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018– . – Режим доступа : cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- NEICON[Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
  - <https://e.lanbook.com/>
  - <https://dSPACE.tltsu.ru/>
  - <http://www.studentlibrary.ru/>
  - <https://new.znaniium.com/>
  - <http://www.iprbookshop.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acadmс	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 614 от 20.06.2023, срок действия – до 31.12.2023 включительно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий	Парты (моноблок) двухместные; стол преподавательский ; стул, доска аудиторная; проектор.

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-125)	
2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы. (У-213)	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая), компьютеры с выходом в сеть Интернет