

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.04(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 4
(наименование практики)

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)
Управление инновациями

Форма обучения: заочная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 8 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	5	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя		
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	0,2	0,2
Иные формы	287,8	287,8
Итого	288	288

Программу практики составил(и):

Доцент департамента магистратуры (бизнес-программ), кандидат экономических наук,
доцент, Митрофанова Я.С.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент»

Срок действия программы практики до «01» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании департамента предпринимательства

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2021 г.).

1. Цель практики

Целью – производственной практики (научно-исследовательской работы) является формирование и развитие навыков, знаний и способностей к выполнению профессиональных функций в научных и образовательных организациях, в аналитических подразделениях, формирование компетенций в сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности и др.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к вариативной части Блока Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика: информационные технологии в менеджменте и др.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – подготовка и написание магистерской диссертации, для будущей практической деятельности.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики:

Способ:

- выездная
- стационарная

Форма проведения практики: - непрерывно

4. Тип практики

Научно-исследовательская работа

5. Место проведения практики

Местом проведения практики является департамент магистратуры, научные подразделения Тольяттинского государственного университета, организации, предприятия и учреждения с которыми Тольяттинским государственным университетом заключены договоры о прохождении практики.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
--	---	---------------------------------

ПК-1. Способен организовывать исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	ПК – 1.1 – Демонстрирует знания методических нормативных документов организации планировании производства	<p>Знать Сущность и содержание научно-исследовательских работ в разработке перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> <p>Уметь применять знания научно-исследовательских работ в разработке перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> <p>Владеть навыками применения знаний методических и нормативных документов в организации и планировании производства на основе изучения научно-исследовательских работ</p>
ПК-2. Способен руководить инновационными проектами, выявлять и оценивать тенденции технологического развития производства	ПК-2.1 – демонстрирует знания руководства инновационными проектами	<p>Знать парадигму управления сотрудниками в условиях реализации инновационных проектов</p> <p>Уметь применять навыки руководства инновационными проектами на основе знаний управления персоналом в инновационной деятельности</p> <p>Владеть навыками управления персоналом в инновационной деятельности и в управлении инновационными проектами</p>
ПК-3 Способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	ПК-3.1. Демонстрирует знания руководства проектами реинжиниринга бизнес-процессов	<p>Знать специфику руководства проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации</p> <p>Уметь управлять проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации</p> <p>Владеть навыками руководства проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации на основе управления персоналом</p>

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Ознакомительно- познавательный (1-я неделя) Написание третьей главы диссертации, представление черновика диссертации в полном объеме, изучение литературы	5	44	40	Черновой вариант 3 главы магистерской диссертации
ИФ	Основной (2-я неделя) Написание третьей главы диссертации, представление черновика диссертации в полном объеме, изучение литературы		44		Черновой вариант магистерской диссертации в полном объеме
ИФ	Основной (3-я неделя) Исправление замечаний руководителя, изучение литературы		44	10	Диссертация исправленными замечаниями
ИФ	Основной (4-я неделя) Исправление замечаний руководителя, изучение литературы		44		Диссертация исправленными замечаниями
ИФ	Основной (5-я неделя) Написание третьей главы диссертации Исправление замечаний руководителя. Представление диссертации в полном объеме после исправления замечаний, изучение литературы		44		Диссертация исправленными замечаниями
	Основной (6-я неделя) Подготовка автореферата диссертации и отчета по практике, изучение литературы		44	50	Проект отчета НИР, автореферат диссертации
	Основной 2/3 седьмой недели		23,8		Отчет НИР, автореферат диссертации, вопросы

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Подготовка автореферата диссертации и отчета по практике, изучение литературы				промежуточной аттестации
ПА			0,2		Отчет НИР, вопросы промежуточной аттестации промежуточной аттестации
Форма (формы) отчетности по практике					Отчет НИР
Итого:			288	100	

Схема расчета итогового балла

Итоговой бал рассчитывается по следующей схеме

Проверка выполнения задания № 1. Студенту необходимо выполнить третью главу диссертации и представить диссертацию в полном объеме, включая введение, заключение и список использованной литературы	Максимальное количество баллов 40 от 30 до 40 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию, которая отвечает, предъявляемым требованиям, возможно наличие отдельных недочетов от 20 до 29 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию, но есть 3-4 грубые ошибки (оформление не отвечает требованиям, не все аспекты проблемы раскрыты, либо некоторые задачи решены поверхностно) от 10 до 19 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию не в полном объеме, необходим ее существенная доработка от 5 до 9 баллов выставляется если студент выполнил диссертацию не в полном объеме, необходим ее существенная доработка, а процент оригинальности от 60 до 70 от 0 до 4 баллов выставляется, если процент оригинальности менее 60, либо цели и задачи не разрешены и не достигнуты, а работа не отвечает предъявляемым требованиям
Проверка выполнения задания № 2. Студенту необходимо исправить замечания и	Максимальное количество баллов – 10 от 8 до 10 баллов выставляется, если студент исправил все замечания от 6 до 7 баллов выставляется, если студент исправил наиболее существенные замечания, позволяющие допустить работу к защите

представить диссертацию научному руководителю.	от 4 до 5 баллов выставляется, если исправлена только часть существенных замечаний от 0 до 3 баллов выставляется, если студент не исправил замечания, либо подошел к их исправлению формально, а работа не может быть опущена к защит
Проверка выполнения задания № 3. Студенту необходимо сделать отчет по НИР, включающий автореферат диссертации и подготовиться по вопросам промежуточной аттестации	Максимальное количество баллов - 50 от 40 до 50 баллов выставляется, если в автореферате отражено основное содержание работы и он написан грамотным научным языком, а студент дает развернутые и осмысленные ответы на вопросы промежуточной аттестации; от 20 до 39 баллов выставляется, если автореферат требует переработки отдельных разделов, но в целом отвечает предъявляемым требованиям, а студент дает развернутые и осмысленные ответы на вопросы промежуточной аттестации; от 0 до 19 баллов выставляется если автореферат не выполнен, либо выполнен частично, либо выполнен, но требует существенной доработки, а студент не может дать ответы на вопросы промежуточной аттестации

Максимальное количество баллов - 100

8. Образовательные технологии

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательской работы) 4 руководитель от департамента должен применять современные образовательные и научно-производственные технологии:

- мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

В рамках самостоятельной работы студенты должны выполнить как базовую часть каждого из заданий, так и их заключительную часть, содержащую задания для самостоятельной проработки. Выполнение самостоятельной работы позволяет закрепить теоретические знания по пройденному материалу, подготовиться к ответу на контрольные вопросы зачета и продемонстрировать умение работать с приложениями MicrosoftOffice–Word и Excel.

При изучении дисциплины (учебного курса) используются дистанционные образовательные технологии.

9. Методические указания

В период подготовки к практике и ее прохождения студент, уяснив цели и задачи практики:

- изучает необходимые нормативные правовые акты и раздаточный материал;
- по прибытии на место практики составляет индивидуальный план прохождения практики;
- строго соблюдает правила охраны труда и техники безопасности;
- изучает действующие в подразделении нормативно-правовые акты по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данного органа, организации деятельности изучает порядок прохождения служебных документов в подразделении;
- реализует плановые мероприятия, предусмотренные программой практики, которые должны включать посещение занятий, проведение практических и семинарских занятий, методическую работу по подготовке к ним;
- выполняет отдельные служебные задания (поручения) руководителя практики, в ходе которых приобретает навыки установления деловых контактов с сотрудниками учреждения;
- собирает и обобщает материалы, необходимые для лекционных или семинарских занятий;
- ведет ежедневный учет выполнения программы практики в дневнике и накапливает материал для составления отчета.
- через неделю после окончания практики на основе данных, отраженных в дневнике, составляет отчет о проделанной работе и представляет его преподавателю-руководителю для подведения итогов практики.

В течение всего периода прохождения практики студенты подчиняются правилам внутреннего распорядка, действующим в подразделении, участвуют во все производственных и общественных мероприятиях коллектива

За время прохождения практики студент обязан совершенствовать свои знания по изученным дисциплинам, приобретать навыки практической работы, умело применять теоретические знания, строго соблюдать требования правил внутреннего распорядка в

соответствующем учреждении, не допускать нарушений трудовой дисциплины, беспрекословно исполнять распоряжения руководителей практики от университета и соответствующего учреждения; с максимальной пользой расходовать предоставленное время для выполнения индивидуальных заданий по дипломным работам, составления процессуальных документов и иных мероприятий. Студент обязан участвовать во всех запланированных и проводимых мероприятиях. К нарушителям трудовой дисциплины будут применяться соответствующие меры вплоть до отстранения от прохождения практики. По окончании практики студент представляет руководителю от университета: о дневник; подшитые в папку и пронумерованные; письменный отчет о производственной практике, в котором обобщается весь ход практики, выполнение индивидуального задания и других запланированных высказываются замечания и предложения относительно организации практики и дальнейшего совершенствования порядка ее прохождения.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
ПК-1; ПК-2; ПК-3	Вопросы промежуточной аттестации
	Задание 1-4, Отчет НИР

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Задания на практику

Задание 1.

Студенту необходимо выполнить третью главу диссертации и представить диссертацию в полном объеме, включая введение, заключение и список использованной литературы.

Критерии оценки

Максимальное количество баллов 40

от 30 до 40 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию, которая отвечает, предъявляемым требованиям, возможно наличие отдельных недочетов

от 20 до 29 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию, но есть 3-4 грубые ошибки (оформление не отвечает требованиям, не все аспекты проблемы раскрыты, либо некоторые задачи решены поверхностно)

от 10 до 19 баллов выставляется, если студент выполнил диссертацию не в полном объеме, необходим ее существенная доработка

от 5 до 9 баллов выставляется если студент выполнил диссертацию не в полном объеме, необходим ее существенная доработка, а процент

оригинальности от 60 до 70

от 0 до 4 баллов выставляется, если процент оригинальности менее 60, либо цели и задачи не разрешены и не достигнуты, а работа не отвечает предъявляемым требованиям

Задание 2.

Студенту необходимо исправить замечания и представить диссертацию научному руководителю.

Критерии оценки

Максимальное количество баллов – 10

от 8 до 10 баллов выставляется, если студент исправил все замечания от 6 до 7 баллов выставляется, если студент исправил наиболее

существенные замечания, позволяющие допустить работу к защите

от 4 до 5 баллов выставляется, если исправлена только часть существенных замечаний

от 0 до 3 баллов выставляется, если студент не исправил замечания, либо подошел к их исправлению формально, а работа не может быть опущена к защита

Задание 3.

Студенту необходимо сделать отчет, включая автореферат диссертации, а также подготовиться по вопросам промежуточной аттестации. Вопросы промежуточной аттестации задаются преподавателем на форуме

Критерии оценки

Максимальное количество баллов - 50

от 40 до 50 баллов выставляется, если в автореферате отражено основное содержание работы и он написан грамотным научным языком, а студент дает развернутые и осмысленные ответы на вопросы промежуточной аттестации;

от 20 до 39 баллов выставляется, если автореферат требует переработки отдельных разделов, но в целом отвечает предъявляемым требованиям, а студент дает развернутые и осмысленные ответы на вопросы промежуточной аттестации;

от 0 до 19 баллов выставляется если автореферат не выполнен, либо выполнен частично, либо выполнен, но требует существенной доработки, а студент не может дать ответы на вопросы промежуточной аттестации

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Какие проблемы правового регулирования выявлены при написании диссертации
2.	Какие методы исследований применялись при написании диссертации
3.	Чем ваше диссертационное исследование отличается от уже имеющихся
4.	Какие рекомендации, направленные на управление инновациями
5.	Какие общенаучные методы применялись в диссертации
6.	Какие мировоззренческие парадигмы применялись в диссертации
7.	Какие научные методы исследования применялись в диссертации
8.	Какие логические приемы и способы применялись в диссертации

9.	В чем новизна вашей работы
10.	В чем состоит научная значимость вашей работы
11.	Какие нормы права вы толковали и использованием каких методов при написании диссертации
12.	Какие коллизии были выявлены при написании диссертации
13.	В чем противоречия в диссертации
14.	Какие проблемы реализации правовых норм были выявлены при написании диссертации
15.	Каковы возможны дальнейшие пути развития вашей темы диссертационного исследования
16.	Какие существенные научные обобщения сделаны в диссертации
17.	Какие приемы и методы научного познания правовых явлений в области управления инновациями вы использовали при написании диссертации
18.	Какие инновационные решения предложены вами в диссертации
19.	Какие методы управленческих наук вы использовали при написании диссертации

Критерии оценки

10 баллов выставляется, если студент дал развернутые и осмысленные ответы на вопросы для промежуточной аттестации

от 7 до 9 выставляется, если студент дал развернутые и осмысленные ответы на вопросы для промежуточной аттестации, но они содержат отдельные недочеты

от 4 до 6 баллов выставляется, если ответы студента на вопросы промежуточной аттестации содержат существенные ошибки и недочеты

от 0 до 3 баллов выставляется если студент не ответил на вопросы, либо они содержат характер обрывочных сведений.

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет по накопительному рейтингу	«зачтено»	Студент набрал свыше 55 баллов по накопительному рейтингу
	«не зачтено»	Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Маслова Е.В	Имитационное моделирование в управлении инновациями.	Учебное пособие	2020	ЭБС «IPRbooks»
2.	Ласкова Т.С., Никитаева А.Ю.	Экономика и управление инновациями: микроуровень.	Учебник	2021	ЭБС «IPRbooks»
3.	Богомолова Е.В., Шпиганович А.А., Кисова А.Е.	Управление инновациями.	Учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Клименко И. С.	Методология системного исследования	Учебное пособие	2020	ЭБС «IPRbooks»
2.	Климантова Г. И.	Методология и методы социологического исследования	учебник	2017	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3.	Клименко И. С.	Методология системного исследования	Учебное пособие	2020	ЭБС «IPRbooks»
4.	Климантова Г. И.	Методология и методы социологического исследования	учебник	2017	ЭБС «ZNANIUM.COM»
5.	О. В. Соловьева, Н. М. Борозинец	Организация научно-исследовательской работы магистрантов	Практикум	2016	ЭБС «IPRbooks»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus[Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress[Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018– . – Режим доступа : cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- NEICON[Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОH, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard:	
	Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	контракт № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
	Office Stdandard 2016 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 727 от 20.07.2016, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., транспарант-перетяжка, системный блок .

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-409)	
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-916)	Компьютеры, столы, стулья