

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.02(П)
(индекс НИР)

ПРОГРАММА НИР

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1

(наименование НИР)

по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

Форма обучения: заочная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов НИР по семестрам

Семестр	2	
	Зачет	Итого
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	2	2
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2,2	2,2
Иные формы	105,8	105,8
Итого	108	108

Программу НИР составил:

Доцент, доцент, к.пед.н., Воробьева О.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы НИР:

Отсутствует

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа НИР составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Срок действия программы НИР до «31» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Предпринимательское и трудовое право»

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2022г.).

1. Цель НИР

Цель научно-исследовательской работы – профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных научно-исследовательских наработок, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.

Задачи:

- овладение обучающимися навыками организации и проведения научных исследований в профессиональной деятельности;
- приобретение обучающимися навыков ведения индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы;
- выработка у обучающихся способностей определения научной проблематики в исследуемой сфере;
- сбор обучающимися материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- овладение навыками библиографической работы, обзора научных статей при помощи современных информационных технологий;
- совершенствование навыков выбора необходимого инструментария и методологии исследования, обработки полученных эмпирических данных, исходя из направления исследования;
- выработка у обучающихся способности представлять полученные результаты научных исследований в виде законченных научно-исследовательских разработок;
- развитие инновационного мышления, совершенствование навыков публичных выступлений, участия в научных диспутах, дискуссиях и обсуждениях.

2. Место НИР в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа 1 в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» входит в блок 2 «Практика» и относится к обязательной части.

Научно-исследовательская работа 1 проводится на протяжении второго семестра.

Готовность обучающегося к научно-исследовательской работе включает знакомство с методиками проведения научного исследования, освоение дисциплин (разделов, тем), связанных с проблематикой научного исследования.

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется НИР:

- Системный подход к научно-исследовательской работе;
- Толкование права;
- Юридическое делопроизводство;
- Учебная практика (ознакомительная практика).

Дисциплины и практики, для которых освоение НИР необходимо как предшествующее:

- Производственная практика (преддипломная практика);
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Вид НИР, способ и форма (формы) ее проведения

Вид НИР: производственная практика.

Способ: стационарный

Форма (формы) проведения НИР: дискретно (распределенная) - по периодам проведения: путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения НИР с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4. Тип НИР

Научно-исследовательская работа

5. Место проведения НИР:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения НИР;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения НИР, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Научно-исследовательская работа может быть проведена в профильных организациях либо на базе Университета, в том числе на кафедрах, в иных структурных подразделениях Университета.

Местом проведения научно-исследовательской работы могут быть профильные организации: федеральные и региональные органы законодательной и исполнительной власти; органы местного самоуправления; суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды; саморегулируемые организации; юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности; адвокатские образования, нотариальные конторы и другие органы и организации, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры и позволяет выполнить обучающемуся программу НИР.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проводить научно-исследовательскую работу по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию НИР и позволяет выполнить план-график НИР.

Если непосредственная профессиональная деятельность обучающегося, совмещающего обучение с трудовой деятельностью, не соответствует требованиям к содержанию НИР, он вправе проходить производственную практику (НИР) в организации по месту своей работы в подразделениях организации, деятельность которых позволяет выполнить план-график НИР.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной	Знать: - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода; - содержание основных направлений правовой мысли от древности до

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	<p>ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>	<p>современности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; - производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; - определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; - навыками критического анализа; - основными принципами правового мышления, навыками юридического анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; - навыками анализа правовых источников, правилами ведения дискуссии и полемики.
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы,

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	<p>сферы их применения; УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования; УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует</p>	<p>формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p> <p>Владеть: действующими правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и</p>	<p>Знать: способы социального взаимодействия</p> <p>Уметь: осуществлять социальное взаимодействие</p> <p>Владеть: способами реализации своей роли в команде.</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>делегирует полномочия</p> <p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке; УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>Знать: устную и письменную форму деловой коммуникации</p> <p>Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах</p> <p>Владеть: деловой коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную</p>	<p>Знать: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>Владеть: способами реализации приоритетами собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта	
<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>	<p>ОПК-2.1. Знает специфику законодательного процесса, особенности основных этапов законодательного процесса и подготовки их результатов. ОПК-2.2. Осуществляет самостоятельную подготовку экспертных юридических заключений и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.3. Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные нормативные правовые акты, применимые к рассматриваемой ситуации и вносить предложения по их совершенствованию (устранению пробелов и коллизий); - способы подготовки экспертных юридических заключений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно оформить экспертное юридическое заключение (правовую экспертизу), провести экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с формированием итогового документа по итогам такой экспертизы; - готовить экспертные юридические заключения; - проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к участию в проведении и самостоятельному проведению правовой экспертизы; - способностью самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов; - способностью самостоятельно проводить юридическую экспертизу

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий нормах права ОПК-3.2. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами	индивидуальных правовых актов. Знать: законодательство РФ, виды, приемы и способы толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права Уметь: квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав Владеть: навыками квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику ОПК-5.2. Самостоятельно составляет проекты отраслевых нормативных правовых актов, используя юридическую технику	Знать: правила и методику составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов с использованием положений юридической техники Уметь: самостоятельно составлять проекты отраслевых нормативных правовых актов (индивидуальных правовых актов), используя юридическую технику Владеть: навыками использования правил и методики составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов с использованием положений юридической техники
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике	ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета,	Знать: принципы этики юриста и меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений Уметь: обеспечивать

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	предупреждает о последствиях несоблюдения. ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на	соблюдение принципов этики юриста и принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений Владеть: навыками соблюдения этики юриста и профилактики, и пресечения коррупционных и иных правонарушений

7. Структура и содержание НИР-1

Вид учебной работы	Этапы НИР	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Оформление и загрузка договора по практике	2	2	10	Практическое задание 1. Договор об организации практической подготовки
ИФ	Ознакомление с общим рабочим графиком (планом) проведения практики и с тематикой исследовательских работ по профилю программы подготовки магистров	2	2	-	-
ИФ	Выбор темы научного исследования	2	2	1	Практическое задание 1.1. Заявление на утверждение тематики научного исследования
ИФ	Подготовительный этап. Составление, согласование и оценка индивидуального графика (плана) проведения практики. Составление, согласование и ознакомление с индивидуальным планом магистра, утвержденным на заседании учебного структурного подразделения	2	4	4	Практическое задание 1.2. Индивидуальный план магистра Практическое задание 1.3. Индивидуальный график (план) проведения практики
ИФ	Теоретический этап. Составление плана научного исследования и списка источников, предполагаемых к изучению	2	10	15	Практическое задание 2. Размещение плана исследования и списка источников
ИФ	Практический этап. Обоснование актуальности, постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, определение методологии, предмета и объекта исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.	2	40	20	Практическое задание 3. Реферат с обоснованием актуальности утвержденной тематики научного исследования

Вид учебной работы	Этапы НИР	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Заключительный этап. Составление отчета о выполнении НИР	2	45,8	50	Практическое задание 4. Отчет
СРП	Самостоятельная работа под руководством преподавателя.	2	2	-	-
ПА	Промежуточная аттестация.	2	0,2	-	Зачет по накопительному рейтингу
Форма (формы) отчетности по практике					Отчет
Итого:			108	100	

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг: суммируются все баллы за все практические задания

8. Образовательные технологии

8.1. Основные образовательные технологии, применяемые в НИР.

В НИР используются следующие образовательные технологии:

- проблемный анализ литературы;
- сбор и фиксация эмпирического материала на основе методик, соответствующих задачам исследования;
- проектирование;
- статистические исследования;
- переработка информации и представление ее в виде оформленных текстов;
- составление текста Отчёта.

8.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП ВО, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т.п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

8.3. Информационные технологии, применяемые в НИР:

- использование информационных ресурсов, доступных в информационной телекоммуникационной сети Интернет;
- составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов;
- представление информации с использованием средств инфографики;
- создание баз данных (в том числе электронных);
- создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.);
- использование прикладных компьютерных программ по профилю подготовки.
- проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

9. Методические указания по проведению НИР

В процессе проведения научно-исследовательской работы должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта; анализ законодательных актов, статистических данных, правоприменительной практики; обобщение правоприменительной практики; обсуждение с практическими работниками проблемных, дискуссионных, сложных вопросов, возникающих на практике в ходе осуществления профессиональной деятельности, принятия конкретных решений; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы НИР, а также иные специальные методики проведения научных и практических исследований в праве.

В зависимости от характера выполняемой работы, обучающийся должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников.

Как при подготовке, так и при проведении научно-исследовательской работы обучающийся должен обращаться к действующим нормативно-правовым актам, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, разъяснениям Постановлений, Определений Конституционного Суда Российской Федерации и Пленумов Верховного Суда Российской Федерации, с целью выполнения задач, определяемых темой выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации.

В процессе подготовки и проведения научно-исследовательской работы обучающийся должен использовать знания и практические навыки, полученные в ходе обучения.

Таким образом, самостоятельная работа обучающегося включает в себя следующие виды научно-исследовательской работы по теме его магистерской диссертации:

- подготовка обзоров законодательства Российской Федерации и иностранных государств;

- подготовка обзоров судебной практики судов разного уровня;

- подготовка обзоров актуальной научной литературы по теме исследования;

- составление авторских и тематических библиографий;

- составление обзоров диссертационных исследований;

- составление обзоров источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей и т.п).

По окончании проведения НИР-1 обучающийся составляет отчет, который должен отражать ответы на вопросы индивидуальных заданий, отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился. Отчет по каждому этапу НИР представляется через Росдистант руководителю ВКР, назначенному от кафедры.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6	<i>Вопросы к зачету 1-16</i> <i>Практические задания 1.1-4</i>

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Общие задания для НИР-1

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Договор о практической подготовке.

Краткое описание и регламент выполнения

За 2 месяца до начала семестра/практики должны быть заключены договоры о практической подготовке. Подписанный со стороны профильной организации договор загружается в учебный курс «Росдистант». Оценка договора осуществляется Центром проектной деятельности в учебном курсе «Росдистант».

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 10.

2. Размещение индивидуального графика (плана) проведения практики.

Краткое описание и регламент выполнения

Исходя из общего графика (плана) проведения практики и индивидуального плана магистра обучающийся должен составить и согласовать индивидуальный график (план)

проведения практики путем размещения его в учебном курсе в «Росдистант». Оценка осуществляется научным руководителем в учебном курсе «Росдистант». На данном этапе также проводится ознакомление с индивидуальным планом магистра, утвержденным на заседании учебного структурного подразделения. Ознакомление осуществляется научным руководителем в учебном курсе «Росдистант».

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 4.

3. Отчёт о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы).

Краткое описание и регламент выполнения

Составить отчёт о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы), загрузить отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе) и акт о её прохождении в учебный курс в «Росдистант». На акте о прохождении практики должны стоять печать (при наличии) организации-места прохождения практики и подпись руководителя практики от этой организации, а также рекомендуемая оценка. На титульном листе отчета печать и подпись не ставятся, а указываются только фамилия, имя отчество, должность руководителя практики от организации. К отчету необходимо приложить список изученных источников (как научных, так и нормативных, единым списком по алфавиту). Ссылки на указанные источники должны быть исключительно затекстовые в квадратных скобках, оформленные согласно Национального стандарта РФ ГОСТ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Библиографическое описание научных и нормативных источников должно быть указано согласно ГОСТ Р «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Отчет проверяется научным руководителем в системе «Антиплагиат». Минимальный процент оригинальности для НИР-1 – 70%.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 50:

- от 35 до 50 баллов выставляется в том случае, если отчет и акт оформлены аккуратно и грамотно, содержат все конструктивные элементы, оформленные без ошибок, список источников оформлен в соответствии с требованиями задания и ГОСТов, включает в себя не менее 5 источников на английском языке оригинальность не менее 70%, возможно наличие мелких недочетов;

- от 16 до 34 баллов выставляется в том случае, если студент представил отчет и акт, конструктивные элементы присутствуют, но раскрыты с 1-2 ошибками, список источников присутствует, но оформлен не в соответствии с требованиями задания и ГОСТов, включает в себя не менее 5 источников на английском языке, оригинальность не менее 70%;

- от 6 до 15 баллов выставляется, если есть существенные ошибки в оформлении, отчет и акт заполнены небрежно, в отчете отсутствуют какие-либо конструктивные элементы, список источников оформлен не в соответствии с требованиями задания и ГОСТов и не включает в себя 5 источников на английском языке, оригинальность не менее 70%;

- от 0 до 5 баллов выставляется, если отчет или акт не заполнены, либо заполнены крайне небрежно, отчет не содержит конструктивных элементов, список источников отсутствует, оригинальность менее 70%.

10.2.1. Индивидуальные задания для НИР-1:

1. Заявление на утверждение тематики научного исследования.

Краткое описание и регламент выполнения

За 1 месяц до начала семестра/практики необходимо ознакомиться с тематикой научных исследований самостоятельно в личном кабинете «Росдистант» и написать заявление на утверждение выбранной тематики научного исследования.

Оценка выбранной тематики научного исследования осуществляется выпускающей кафедрой в учебном курсе «Росдистант». Тематика считается утвержденной только после положительной оценки.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 1.

2. Размещение плана научного исследования и списка источников, предполагаемых к изучению.

Краткое описание и регламент выполнения

Необходимо разработать структуру (план) научного исследования, которая станет основой будущей магистерской диссертации. При разработке структуры (плана) научного исследования следует выделить основные вопросы, подлежащие исследованию, и дать каждому разделу соответствующее название. Структура (план) исследования первоначально составляется самостоятельно, а затем корректируется с научным руководителем. В ходе научно-исследовательской работы разрешается корректировка ее структуры. План научного исследования должен отражать особенности выбранной тематики исследования и соответствовать направлению и направленности обучения.

В рамках научно-исследовательской работы необходимо осуществить поиск, обработку, систематизацию научной, методической литературы по теме научного исследования, сформировать библиографию. Помимо научной и методической литературы необходимо изучить и систематизировать нормативные правовые акты по теме исследования, осуществить подборку материалов судебной практики. Следует отметить, что при проведении научного исследования необходимо использовать и отразить в списке используемой литературы и используемых источников, источники на английском языке в количестве не менее 5. Научная и учебная литература (более половины) должна быть не старше 5 лет, а нормативно-правовые акты по состоянию на момент написания работы. При написании магистерской диссертации необходимо использовать не менее 30 источников, включая нормативные правовые акты.

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 15:

- от 11 до 15 баллов выставляется в том случае, если план исследования оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), соответствует направлению и направленности обучения; список источников содержит более половины научных источников не старше 5 лет, нормативно-правовые акты по состоянию на момент написания работы, в список включены не менее 5 источников на английском языке, список оформлен по ГОСТ.

- от 6 до 10 баллов выставляется в том случае, если план исследования оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), соответствует направлению и направленности обучения; список источников содержит более половины научных источников старше 5 лет, а нормативно-правовые акты не по состоянию на момент написания работы, в список включены менее 5 источников на английском языке, список оформлен по ГОСТ;

- от 2 до 5 баллов выставляется, если есть ошибки в оформлении, план исследования не раскрывает тематику исследования, список источников содержит более половины научных источников старше 5 лет, а нормативно-правовые акты не по состоянию на момент написания работы, в список не включены источники на английском языке, список оформлен с нарушением ГОСТ;

- от 0 до 1 балла выставляется, если план не соответствует направлению и направленности обучения, план не соответствует тематике, список источников содержит источники старше 5 лет, оформление не соответствует требованиям ГОСТ, в список не включены источники на иностранном языке.

3. Реферат с обоснованием актуальности тематики научного исследования.

Краткое описание и регламент выполнения

В рамках выбранной тематики научного исследования, после её утверждения на заседании кафедры, составления плана работы и примерного списка источников следует приступить к обоснованию актуальности выбранной тематики, формулировке цели и задач научного исследования, определению объекта и предмета исследования, определению гипотезы и иных конструктивных элементов (всего 9).

Критерии оценки:

Максимальное количество баллов за задание – 20:

- от 16 до 20 баллов выставляется в том случае, если реферат оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), содержит все конструктивные элементы;

- от 11 до 15 баллов выставляется в том случае, если реферат оформлен в соответствии с требованиями к оформлению (возможны мелкие недочеты), содержит все конструктивные элементы, но они раскрыты с 1-2 ошибками;

- от 6 до 10 баллов выставляется, если есть ошибки в оформлении, в реферате раскрыты не менее 5 конструктивных элементов, либо раскрыты все конструктивные элементы, но более чем с 2 ошибками;

- от 0 до 5 баллов выставляется, если реферат выполнен крайне небрежно, раскрыты менее 5 конструктивных элементов, оформление не соответствует требованиям.

10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Понятие и виды признаки научного исследования.
2.	Признаки научного исследования.
3.	Научно-техническая информация.
4.	Сущность методологии и метода исследования.
5.	Понятие уровней методологии исследования.
6.	Характеристика общих принципов исследования.
7.	Характеристика общих методов познания.
8.	Частнонаучные методы познания.
9.	Методы индукции и дедукции.
10.	Диалектический материализм.
11.	Методы анализа и синтеза.
12.	Компаративистика (метод сравнительного правоведения).
13.	Социологический и статистический метод в юриспруденции.
14.	Формально-юридический метод в юриспруденции.
15.	Актуальность и новизна научного исследования.
16.	Практическая и теоретическая значимость научного исследования.

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
	Зачет по накопительному рейтингу	«зачтено»
	«не зачтено»	0-54

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Минин А.Я.	Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции: учебное пособие / А.Я. Минин, А.В. Орлова; под. ред. А.Я. Минина. - Москва: МПГУ, 2017. - 128 с. - ISBN 978-5-4263-0515-1. - Текст: электронный.	Учебное пособие	2017	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1340966 (дата обращения: 23.10.2022).
2.	Клименко И.С.	Методология системного исследования: учебное пособие / И.С. Клименко. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 273 с. — ISBN 978-5-4487-0622-6. — Текст: электронный.	Учебное пособие	2020	Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89238.html (дата обращения: 16.12.2022).
3.	Казаков Ю.В.	Системный подход к научно-исследовательской работе [Электронный ресурс]: учеб. пособие (лекции и практические занятия) для аспирантов 1-го года обучения и соискателей учёной степени кандидата наук / Ю.В. Казаков; [науч. ред. В.П. Сидоров]. - Изд. 2-е, стер.; ТГУ. - Тольятти: ТГУ, 2018. - 53 с. - Библиогр.: с. 52-53.	Учебное пособие	2018	Репозиторий ТГУ https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8777/1/Казаков%20Ю.В.%20Системный%20подход%20к%20НИР.pdf

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Ивакина Н.Н.	Профессиональная речь юриста: учебное пособие / Н.Н. Ивакина. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-374-4. - Текст: электронный.	Учебное пособие	2022	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1836056 (дата обращения: 23.10.2022).
2.	Плесовских Г.Ю.	Секреты успеха юриста и адвоката: советы начинающим и не только: практическое руководство / Г.Ю. Плесовских. - Москва: Интеллектуальная Литература, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-907274-72-3. - Текст: электронный.	Практическое руководство	2020	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1842398 (дата обращения: 23.10.2022).
3.	Демина Л.А.	Формирование социально-ценностного статуса юриста в процессе профессионального образования: Монография / Л.А. Демина, М.Ш. Гунибский - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-91768-626-4. - Текст: электронный.	Монография	2019	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1010064 (дата обращения: 23.10.2022).
4.	Иванова С.В.	Психология профессионального общения юриста: учебное пособие / С.В. Иванова. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 84 с. - ISBN 978-5-91612-255-8. - Текст: электронный. -	Учебное пособие	2019	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
					1094252 (дата обращения: 23.10.2022).
5.	Эриашвили Н.Д. [и др.]	Юридическая служба в государственных органах и на предприятиях: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / Н.Д. Эриашвили [и др.]; под ред. С.С. Маиляна, Ю.Ф. Беспалова. — 4-е изд., пере-раб. и доп. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2017. — 287 с. - ISBN 978-5-238-01656-6. - Текст: электронный.	Учебное пособие	2017	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1027384 (дата обращения: 23.10.2022).

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>

2.WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

3.Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

4.Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

5.Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6.Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7.Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Информационно-правовая система «Консультант+»	договор № 1522 от 25.12.2015, срок действия – бессрочно
4	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб. камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-705а)	