

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Юридические лица

(наименование дисциплины)

по специальности

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация

гражданско-правовая

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	9	Итого
Форма контроля	Зачёт	
Вид занятий		
Лекции	12	12
Лабораторные		
Практические	24	24
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР	-	-
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	36,25	36,25
Самостоятельная работа	107,75	107,75
Контроль	-	-
Итого	144	144

Рабочую программу составил:

Доцент, доцент, кандидат юридических наук Маштаков И.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Срок действия рабочей программы дисциплины до 31.08.2027 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. заведующего кафедрой

«Предпринимательское и трудовое право»

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

А.Н. Федорова

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

«Гражданское право и процесс»

(протокол заседания № 1 от 27.08 2021 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о правовом положении юридических лиц различной организационно-правовой формы;
- уметь работать с правовым материалом, устанавливающим правовое положение юридического лица;
- приобрести навыки составления учредительных документов юридического лица.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение знаний о признаках, видах юридических лиц, о порядке создания, реорганизации и ликвидации юридического лица, об органах управления юридического лица, о правовом режиме имущества юридического лица, о системе законодательства, регулирующего институт юридического лица;
- выработка умений работы с нормативно-правовыми актами, устанавливающими правовой статус юридических лиц и органов управления юридического лица, правовой режим имущества юридических лиц, ответственность юридических лиц;
- приобретение навыков использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав юридических лиц.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

1. Учебная дисциплина «Юридические лица» входит в перечень элективных дисциплин той части ОПОП, которая формируется участниками образовательных отношений и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

2. Важную роль в освоении материала курса играют дисциплины, изучение которых предшествует согласно учебному плану изучению дисциплины «Юридические лица»: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Гражданское право», «Административное право», «Налоговое право», «Финансовое право», «Трудовое право», «Предпринимательское право», «Муниципальное право» и др.

3. Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Юридические лица», могут быть использованы при прохождении преддипломной практики, выполнении научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-9. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания.	ПК-9.1. Демонстрирует профессиональное правосознание.	Знать: основы профессиональной деятельности, правового мышления и правовой культуры
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания
		Владеть: способами осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Лекция 1	Предмет и система законодательства о юридических лицах. Юридическое лицо как гражданско-правовая категория.	9	2	-	-	-
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Самостоятельная работа 1	Предмет и система законодательства о юридических лицах. Юридическое лицо как гражданско-правовая категория.	9	17,75	-	-	-
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Лекция 2	Управление деятельностью юридического лица. Юридическая ответственность в корпоративных отношениях.	9	2	-	-	-

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Самостоятельная работа 2	Управление деятельностью юридического лица. Юридическая ответственность в корпоративных отношениях.	9	18	-	-	-
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц	Лекция 3	Порядок создания и реорганизация юридических лиц.	9	2	-	-	-
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц	Самостоятельная работа 3	Порядок создания и реорганизация юридических лиц.	9	18	-	-	-
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц	Лекция 4	Порядок ликвидации юридических лиц. Банкротство (несостоятельность) юридических лиц.	9	2			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и	Самостоятельная работа 4	Порядок ликвидации юридических лиц. Банкротство (несостоятельность) юридических лиц.	9	18	-	-	-
Модуль 3. Виды юридических лиц	Лекция 5	Коммерческие и некоммерческие юридические лица	9	2	-	-	-
Модуль 3. Виды юридических лиц	Самостоятельная работа 5	Коммерческие и некоммерческие юридические лица	9	18	-	-	-
Модуль 3. Виды юридических лиц	Лекция 6	Корпоративные и унитарные юридические лица	9	2	-	-	-
Модуль 3. Виды юридических лиц	Самостоятельная работа 6	Корпоративные и унитарные юридические лица	9	18	-	-	-
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Практическое занятие 1	Предмет и система законодательства о юридических лицах. Юридическое лицо как гражданско-правовая категория.	9	2	8	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Общие положения о юридических лицах	Практическое занятие 2	Управление деятельностью юридического лица. Юридическая ответственность в корпоративных отношениях.	9	2	8	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц	Практическое занятие 3	Порядок создания и реорганизация юридических лиц.	9	2	8	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача
Модуль 2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц	Практическое занятие 4	Порядок ликвидации юридических лиц. Банкротство (несостоятельность) юридических лиц.	9	2	8	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача
Модуль 3. Виды юридических лиц	Практическое занятие 5, 6, 7	Коммерческие корпоративные организации	9	6	24	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача
Модуль 3. Виды юридических лиц	Практическое занятие 8, 9, 10	Некоммерческие корпоративные организации	9	6	24	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача
Модуль 3. Виды юридических лиц	Практическое занятие 11	Унитарные юридические лица	9	2	10	-	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модули 1,2,3	Посещаемость	Выставление бонусных баллов за посещаемость практических занятий.	9	-	10	-	-
Модули 1,2,3	Итоговый тест по курсу через ОТ	Юридические лица	9	2	-	-	Итоговое тестирование
Модули 1,2,3	Промежуточная аттестация	Юридические лица	9	0,25	-	-	Зачет
Итого:				144	100		

5. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Приступая к изучению данного курса, студент должен обладать знаниями в области теории права, иметь четкое представление о видах норм права, о типах правового регулирования, иметь представление о видах и характере источников права, об иерархических связях источников права, должен владеть приемами и способами толкования права.

Учебный курс посвящен изучению гражданского права, устанавливающего и регулирующего имущественно-стоимостные и личные неимущественные отношения в Российской Федерации и занимающего среди отраслей права весомое место.

Программа курса предусматривает лекции, практические занятия, а также самостоятельную работу студентов.

6.1. Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

6.2. Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

6.3. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

6.3.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

6.4. Реферат (доклад, сообщение)

Реферат (доклад, сообщение) – индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10-15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения. Требования к оформлению текста и сносок стандартные.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

6.5. Подготовка к аттестации (зачет)

При подготовке к аттестации необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы ГК РФ и другого законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики. Повторить индивидуальные задания, а также решение практических (ситуационных) задач, выполненных в течение изучения курса.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
9	ПК-9	Собеседование, доклад (сообщение), кейс-задача, зачет

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестирование. Типовой пример задания

1) К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:

- А) хозяйственные товарищества, производственные кооперативы;
- Б) государственные унитарные предприятия;
- В) муниципальные унитарные предприятия;
- Г) учреждения, финансируемые собственниками.

2) К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся:

- А) хозяйственные общества;
- Б) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- В) потребительские кооперативы;
- Г) производственные и потребительские кооперативы.

3) К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют обязательственных прав, относятся:

- А) учреждения, финансируемые собственниками;
- Б) государственные унитарные предприятия;
- В) общественные и религиозные организации;
- Г) общественные и дочерние предприятия.

4) Правоспособность юридического лица возникает в момент:

- А) принятия решения о его создании;
- Б) открытия счета в банке;
- В) начала его деятельности;
- Г) его создания.

5) Правоспособность юридического лица прекращается в момент:

- А) завершения его ликвидации;
- Б) объявления его банкротом;
- В) объявления о его реорганизации;
- Г) начала работы комиссии по его ликвидации.

6) Коммерческие организации – это организации:

- А) не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
- Б) преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- В) созданные в целях проведения благотворительной деятельности;
- Г) созданные в целях отправления культовых обрядов.

7) Некоммерческие организации – это организации:

- А) не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющие прибыль между ее участниками;
- Б) имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
- В) имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но не распределяющие прибыль между ее участниками;
- Г) участники которых постоянно занимаются предпринимательской деятельностью.

8) Коммерческие организации создаются в форме:

- А) потребительских кооперативов;
- Б) государственных и муниципальных унитарных предприятий;
- В) общественных и религиозных организаций;
- Г) благотворительных и иных фондов.

9) Некоммерческие организации создаются в формах:

- А) унитарных предприятий;
- Б) хозяйственных товариществ;
- В) потребительских кооперативов;
- Г) производственных кооперативов.

10) Моментом создания ЮЛ являются:

- А) приобретение обособленного имущества;
- Б) открытие лицевого счета;
- В) выступление в суде в качестве ответчика по совершенным сделкам;
- Г) его государственная регистрация.

11) ЮЛ считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента:

- А) составления разделительного баланса;
- Б) назначения судом внешнего управляющего юридическим лицом;
- В) государственной регистрации вновь возникших юридических лиц;
- Г) вынесения решения уполномоченных государственных органов или суда о его разделении.

12) При реорганизации ЮЛ в форме присоединения к нему другого ЮЛ первое из них считается реорганизованным с момента:

- А) внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного ЮЛ;
- Б) государственной регистрации вновь созданного юридического лица;
- В) подписания передаточного акта;
- Г) утверждения новых учредительных документов ЮЛ.

13) ЮЛ может быть ликвидировано по решению:

- А) органа, осуществляющего государственную регистрацию этого ЮЛ;
- Б) его учредителей;
- В) органа местного самоуправления;
- Г) органа государственной исполнительной власти.

14) Срок подачи заявления с требованиями кредиторов с момента публикации о ликвидации ЮЛ не может быть менее:

- А) 10 дней;
- Б) одного месяца;
- В) двух месяцев;
- Г) трех месяцев.

15) Выплата кредиторам пятой очереди, установленной ст. 64 ГК РФ, производится со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса по истечении:

- А) трех месяцев;
- Б) двух месяцев;
- В) десяти дней;
- Г) одного месяца.

- 16) При ликвидации ЮЛ в первую очередь удовлетворяются требования:
- А) по погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет;
 - Б) кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества, ликвидируемого ЮЛ;
 - В) лиц, работающих по трудовому договору, о выплате им выходных пособий и заработной платы;
 - Г) граждан за причинение вреда жизни и здоровью.

7.2.2. Индивидуальные домашние задания. Типовой пример задания

Модуль 1.

1. Теории фикции и их значение для объяснения сущности юридического лица.
2. Теории «целевого» имущества и их значение для объяснения сущности юридического лица.
3. Теории субстрата и их значение для объяснения сущности юридического лица.
4. Агностические теории сущности юридического лица.
5. Теории юридического лица в советской цивилистике.
6. Сущность юридического лица в современном российском гражданском праве.
7. Понятие и признаки юридического лица по российскому гражданскому законодательству.
8. Юридические лица в римском праве.
9. Общая и специальная правоспособность юридических лиц.
10. Ограничение правоспособности юридических лиц: понятие, виды, последствия.
11. Правовая природа органа юридического лица в законодательстве, доктрине и судебной практике.
12. Компетенция органов юридического лица и ее ограничение.

Модуль 2.

1. Порядок образования юридического лица.
2. Учредительные документы юридических лиц.
3. Государственная регистрация юридического лица.
4. Понятие и правовые формы обособления имущества юридических лиц.
5. Понятие и функции уставного капитала.
6. Формирование уставного капитала.
7. Увеличение и уменьшение уставного капитала (на примере хозяйственных обществ).
8. Право собственности юридических лиц.
9. Право хозяйственного ведения унитарных предприятий.
10. Право оперативного управления казенных предприятий.
11. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
12. Реорганизация юридического лица: понятие и формы.
13. Основания прекращения деятельности юридических лиц.
14. Ликвидация юридического лица: понятие и основные этапы.
15. Правовое регулирование банкротства юридических лиц.

Модуль 3.

1. Классификация юридических лиц. Деление юридических лиц на коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные.
2. Правовое положение представительств и филиалов юридических лиц.
3. Хозяйственные товарищества и общества: сходства и различия.
4. Дочернее хозяйственное общество.
5. Особенности правового положения крестьянских (фермерских) хозяйств, образованных в качестве юридического лица.
6. Акционерное общество: сходства и различия с обществом с ограниченной ответственностью.
7. Особенности правового статуса хозяйственных партнерств.
8. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
9. Понятие и порядок создания некоммерческих организаций.
10. Управление некоммерческой организацией.
11. Общие положения о потребительском кооперативе, его разновидности.
12. Общественные организации и их виды: общая характеристика. Особенности управления в общественных организациях.
13. Основные положения об ассоциациях (союзах). Особенности управления в ассоциациях (союзах).
14. Некоммерческие партнерства.
15. Особенности правового положения саморегулируемых организаций.
16. Товарищество собственников недвижимости. Особенности правового положения.
17. Казачьи общества, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации
18. Фонды, учреждения, государственные, муниципальные учреждения.
19. Автономная некоммерческая организация, религиозные объединения, государственная корпорация.

7.2.3. Рефераты (доклады, сообщения). Типовой пример задания

№ п/п	Темы
1.	Понятие юридического лица.
2.	Основные признаки юридического лица.
3.	Теории юридического лица.
4.	Виды юридических и их основная классификация
5.	Правосубъектность юридического лица; понятие и содержание.
6.	Порядок образования юридического лица.
7.	Органы юридического лица: виды, порядок создания и компетенция.
8.	Филиалы и представительства юридических лиц; их правовое положение.
9.	Способы индивидуализации юридических лиц.
10.	Прекращение юридического лица: основания и правовые последствия.

№ п/п	Темы
11.	Способы реорганизации юридических лиц; краткая характеристика.
12.	Коммерческие организации: понятие, признаки, классификация.
13.	Некоммерческие организации: понятие признаки, классификация.
14.	Государственная регистрация юридических лиц.
15.	Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
16.	Учредительные документы юридического лица: общая характеристика.
17.	Дочерние и зависимые общества: понятие и особенности правового статуса.
18.	Хозяйственные товарищества. Понятие и виды.
19.	Правовое положение полного товарищества.
20.	Особенности правового статуса командитного товарищества.
21.	Права и обязанности полного товарища и вкладчика в товариществе на вере.
22.	Общества с ограниченной ответственностью; правовое положение.
23.	Акционерное общество. Понятие и виды.
24.	Публичное акционерное общество, особенности правового статуса.
25.	Государственные и муниципальные предприятия в системе юридических лиц.
26.	Казенное предприятие: особенности правового положения.
27.	Производственные кооперативы как субъекты гражданских правоотношений.
28.	Права и обязанности участника производственного кооператива.
29.	Некоммерческие организации в системе юридических лиц.
30.	Правовое положение потребительского кооператива.
31.	Товарищество собственников жилья; особенности правового статуса.
32.	Общественные объединения; особенности правового статуса.
33.	Религиозные организации: понятие и особенности правовой регламентации.
34.	Понятие фонда и его правовое положение.
35.	Учреждение в системе юридических лиц, особенности правового положения.

№ п/п	Темы
36.	Понятие государственной корпорации, особенности правового регулирования.
37.	Некоммерческое партнерство: общие положения и вопросы правовой регламентации.
38.	Автономная некоммерческая организация: общие положения и особенности правового положения.
39.	Объединения юридических лиц: общие положения.
40.	Способы индивидуализации юридических лиц

7.2.4. Кейс-задача. Типовой пример задания

Задача 1

Группа физических лиц, объединив собственное имущество, на систематической основе занималась торгово-посреднической деятельностью, получив при этом значительную прибыль. Федеральная налоговая служба, усмотрев в их деятельности состав правонарушения, предусмотренного Налоговым кодексом РФ, направила в их адрес требование об уплате налога на прибыль организаций и налога на имущество организаций. Однако граждане обратились в суд с иском о признании требований налоговой инспекции неправомерными, ссылаясь на то обстоятельство, что они не зарегистрированы к качеству юридического лица налоговой службой, и, следовательно, не являются субъектами налогового правонарушения. Решите спор.

Задача 2

Жилищно-строительный кооператив, располагая свободными денежными средствами, временно не вовлеченными непосредственно в строительство жилья, опубликовал рекламное объявление о предоставлении кредитов на выгодных условиях для заемщиков. Прокурор района обратился в суд с представлением о прекращении жилищным кооперативом противоправной деятельности, полагая, что систематическое предоставление кредитов ЖСК ставит под угрозу и нарушает интересы участников кооператива, внесших деньги на строительство жилья. Возражения кооператива на представление прокурора основаны были на том, что предоставление денежных средств в кредит вовсе не является 30 противоправной деятельностью, а интересы участников кооператива нисколько не нарушены, т.к. внесенные ими денежные средства временно не задействованы в строительстве жилья, свои обязательства перед участниками кооператива по предоставлению построенного жилья ЖСК выполняет в срок и сполна. Решите спор.

Задача 3.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточный университет» систематически заключало договоры поручительства с коммерческим банком «Урал-Кредит» по обеспечению возврата потребительских кредитов, полученных сотрудниками и преподавателями университета. Прокурор города направил в адрес ректора университета прокурорское предостережение, в котором потребовал прекратить противоправную деятельность по заключению договоров поручительства. Ректор университета в своем ответе прокурору указал, что университет не нарушает действующее законодательство, в соответствии с которым может заключать любой не запрещенных законом договор, в том числе и договор поручительства, а, выступая поручителем за своих сотрудников, университет тем самым способствует надлежащему исполнению ими принятых на себя обязательств по возврату кредита. Оцените доводы сторон. Дайте мотивированный ответ по существу спора.

Задача 4.

В арбитражный суд поступило исковое заявление с требованием о признании договоров, заключенных филиалом юридического лица недействительными. Истец мотивировал свое требование тем, что учредитель филиала ликвидирован вследствие банкротства более года тому назад, однако, директор филиала, возражая против иска, заявил в суде, что имущество филиала было обособлено и не включалось в конкурсную массу при ликвидации учредителя. Оспариваемые договоры заключены от имени филиала, а не от имени учредителя, и сам филиал надлежаще исполняет заключенные договоры, платежеспособен, следовательно, по всем признакам отвечает требованиям закона, предъявляемым к юридическому лицу. Решите спор. Подлежит ли иск удовлетворению?

Задача 5.

Федеральная налоговая служба отказала в регистрации коммерческой организации, указав на следующие нарушения законодательства: а) название коммерческой организации совпадает с названием музыкальной группы «Машина времени»; б) в наименовании организации отсутствует указание на организационно-правовую форму; в) в числе учредителей коммерческой организации имеется некоммерческая организация, что противоречит действующему законодательству о некоммерческих юридических лицах. Оцените правомерность отказа. Сформулируйте мотивированные возражения.

Задача 6.

В состав акционерного общества входят несколько территориально обособленных предприятий, связанных между собой производственным циклом. На общем собрании акционеров большинством голосов принято решение наделить эти структурные подразделения правами юридического лица с тем, чтобы они приобрели финансовую самостоятельность, оставаясь в административном и технологическом подчинении у акционерного общества. Однако Федеральная налоговая служба отказала в регистрации обособленных предприятий в качестве юридических лиц, ссылаясь на нарушения действующего законодательства. Дайте консультацию по существу спора.

Задача 7.

Акционерное общество «Прогресс» обратилось в арбитражный суд с требованием запретить обществу с ограниченной ответственностью использовать слово «Прогресс» в своем фирменном наименовании. Какое решение должен принять суд.

Задача 8.

Общее собрание акционеров большинством голосов приняло решение о реорганизации путем выделения. Из состава АО выделялось общество с ограниченной ответственностью, единственным учредителем которого было акционерное общество. В разделительном балансе было предусмотрено передача ООО части неликвидных активов и кредиторской задолженности учредителя. Кредиторы АО, несогласные с решением общего собрания о реорганизации, обратились в суд с требованием о признании его недействительным. Мотивируйте возражения кредиторов, со ссылками на нормы закона. Какое решение должен принять суд по делу?

Задача 9.

Федеральная налоговая служба отказала в регистрации учредителям производственного кооператива «Эра», указав на несоответствие законодательству следующих положений устава: а) член кооператива обязан внести к моменту регистрации кооператива не менее 10% паевого взноса, а оставшуюся часть в течение 2-х лет с момента регистрации; б) кооператив имеет право выпускать акции, облигации и обязываться по

векселям; в) в случае смерти участника кооператива его наследники не могут быть приняты в члены кооператива, им выплачивается стоимость паевого взноса умершего члена кооператива; г) резервный фонд в кооперативе не формируется. Обоснован ли отказ в регистрации. Ответ мотивируйте ссылками на законодательство.

Задача 10.

На общем собрании акционеров АО «Кобальт» большинством голосов принято решение о его реорганизации путем слияния с ОА «Луч». Однако, присутствовавший на собрании представитель АО «Прогресс», заявил, что, так как АО «Кобальт» является дочерним хозяйственным обществом (АО «Прогресс» владеет 21% его голосующих акций), то он, как полномочный представитель АО «Прогресс», налагает вето на решение общего собрания о реорганизации. Спор относительно результатов общего собрания акционеров был передан на рассмотрение суда.

Решите дело. Оцените доводы сторон

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации (примерный перечень на момент составления РПД)

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Период зарождения законодательства о юридических лицах новой России
2.	Период становления законодательства о юридических лицах.
3.	Период формирования законодательства о юридических лицах.
4.	Период модернизации законодательства о юридических лицах.
5.	Законодательство о юридических лицах как подотрасль гражданского законодательства, предметом которой являются корпоративные отношения.
6.	Основные проблемы развития системы законодательства о юридических лицах.
7.	Основные направления дальнейшего совершенствования законодательства о юридических лицах.
8.	Понятие, функции и признаки юридического лица.
9.	Гражданская правосубъектность юридического лица.
10.	Воздействие различных правовых систем на развитие института юридического лица.
11.	Общие положения об управлении юридическими лицами.
12.	Органы управления юридических лиц.
13.	Конфликт интересов в юридических лицах.
14.	Общие положения о юридической ответственности в корпоративных отношениях.
15.	Ответственность управляющих и иных лиц перед юридическим лицом, его участниками и собственником имущества юридического лица за причинение убытков.
16.	Ответственность юридического лица, его участников и иных лиц перед кредиторами по обязательствам юридического лица.
17.	Ответственность участников корпоративных организаций в виде исключения из юридического лица.
18.	Гражданско-правовые основы создания юридического лица.
19.	Учредительные документы юридического лица: понятие и виды.
20.	Государственная регистрация юридического лица.
21.	Понятие реорганизации юридического лица: ее виды и формы.
22.	Процедура реорганизации.

№ п/п	Вопросы к зачету
23.	Дефекты реорганизации и их последствия.
24.	Понятие ликвидации юридических лиц. Общие положения о формах ликвидации.
25.	Добровольная ликвидация.
26.	Ликвидация по решению суда.
27.	Ликвидация в процессе банкротства.
28.	Ликвидация на основании федерального закона.
29.	Процедура распределения обнаруженного имущества ликвидированного юридического лица, исключенного из Единого государственного реестра юридических лиц.
30.	Прекращение недействующего юридического лица.
31.	Деление юридических лиц по видам прав учредителей (участников).
32.	Деление юридических лиц на коммерческие и некоммерческие организации.
33.	Деление юридических лиц на корпоративные и унитарные.
34.	Деление юридических лиц по организационно-правовым формам.
35.	Общие положения о коммерческих организациях.
36.	Права и обязанности участников (учредителей) коммерческих организаций.
37.	Общие положения о некоммерческих организациях.
38.	Права и обязанности участников (учредителей) некоммерческих организаций.
39.	Общие положения о корпорациях.
40.	Права и обязанности участников корпорации.
41.	Особенности управления корпорацией.
42.	Корпоративное управление: понятие и формы.
43.	Особенности защиты прав и интересов участников корпорации.
44.	Общие положения об унитарных организациях.
45.	Права и обязанности учредителей унитарных организаций.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
9	Зачет (устно)	«зачтено»	<p>1. Имеет хорошо сформированные знания и умения.</p> <p>2. Точно воспроизводит учебную информацию.</p> <p>3. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала.</p> <p>4. Умеет четко формировать определения понятий, правил, знает основные термины и понятия в других дисциплинах.</p>
		«не зачтено»	<p>1. Не владеет основными понятиями, категориями,</p>

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
			<p>терминами.</p> <p>2. Не точно воспроизводит учебный материал.</p> <p>3. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности вопроса</p>

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Габов А.В., Гутников О.В., Доронина Н.Г. [и др.]	Юридические лица в российском гражданском праве: монография: в 3 томах. Том 1. Общие положения о юридических лицах / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина [и др.]; отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Сеницын. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-16-011513-9. - Текст: электронный.	Монография	2020	ЭБС «Znaniy.com» URL: https://znaniy.com/catalog/product/1080555 (дата обращения: 02.10.2022).
2.	Аюрова А.А., Беляева О.А., Вильданова М.М. [и др.]	Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве: монография / А.А. Аюрова, О.А. Беляева, М.М. Вильданова [и др.]; отв. ред. А.В. Габов. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — DOI 10.12737/17050. - ISBN 978-5-16-011814-7. - Текст: электронный. -	Монография	2022	ЭБС «Znaniy.com» URL: https://znaniy.com/catalog/product/1877289 (дата обращения: 02.10.2022).
3.	Габов А.В., Гасников К.Д.,	Юридические лица в российском	Монография	2023	ЭБС

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
	Емельянцева В.П., Кашеварова Ю.Н.	гражданском праве. В 3-х т. Т. 3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц: монография / А.В. Габов, К.Д. Гасников, В.П. Емельянцева, Ю.Н. Кашеварова; отв. ред. А.В. Габов. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2023. — 280 с. — DOI 10.12737/17051. - ISBN 978-5-16-011815- 4. - Текст: электронный.			«Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1894734 (дата обращения: 02.10.2022).

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Чиркин В.Е.	Юридическое лицо публичного права: монография / В.Е. Чиркин. — Москва: Норма, 2022. — 352 с. - ISBN 978-5-468- 00082-3. - Текст: электронный.	Монография	2022	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/1832360 (дата обращения: 24.10.2022).
2.	Качалова А.В.	Проблемы участия юридических лиц в гражданском обороте: учебное пособие	Учебное пособие	2021	ЭБС «Znanium.com»

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		для магистратуры / А.В. Качалова, Т.В. Сойфер. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 224 с. — DOI 10.12737/1234412. - ISBN 978-5-00156-154-5. - Текст: электронный.			URL: https://znanium.com/catalog/product/1234412 (дата обращения: 24.10.2022).
3.	Казанина Т.В.	Институт юридического лица: учебное пособие / Т.В. Казанина. — Москва: Российская таможенная академия, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-9590-1147-5. — Текст: электронный.	Учебное пособие	2020	IPR SMART: [сайт]. URL: https://www.iprblookshop.ru/105678.html (дата обращения: 24.10.2022).
4.	Макарова О.А.	Государственные юридические лица: монография / О.А. Макарова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0800-1. — Текст: электронный.	Монография	2019	IPR SMART: [сайт]. URL: https://www.iprblookshop.ru/82664.html (дата обращения: 24.10.2022).
5.	Гаврилюк О.В.	Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран: монография / О.В. Гаврилюк, Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев [и др.]; отв. ред. Н.Г. Семилютин. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2018. - 432 с. - www.dx.doi.org/10.12737/13188 .	Монография	2018	ЭБС «Znanium.com» URL: https://znanium.com/catalog/product/971666 (дата обращения: 24.10.2022).

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		- ISBN 978-5-16-011495-8. - Текст: электронный.			
6.	Кирсанов А.Н.	Очерк о сравнительно-правовом исследовании природы юридических лиц: монография / А.Н. Кирсанов. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2011. — 244 с. — ISBN 978-5- 209-03567-1. — Текст: электронный.	Монография	2011	IPR SMART: [сайт]. URL: <a href="https://www.iprb
ookshop.ru/1142
5.html">https://www.iprb ookshop.ru/1142 5.html (дата обращения: 24.10.2022).

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Научная библиотека ТГУ. URL: <http://www.tltsu.ru/uscience/scientific-library/>
- Научная электронная библиотека eLibrary. URL: <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань. URL: <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbooks.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium. URL: <http://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система Юрайт. URL: <https://urait.ru/>
- Юридическая библиотека «Спарк» - <http://lawlibrary.ru/>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
- Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
- Институт государства и права РАН - <http://www.igpran.ru/>
- Правительство РФ - <http://правительство.рф/>
- Совет Федерации - <http://www.council.gov.ru/>
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrp.ru/>
- Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор №1522 от 25.12.2015 (бессрочно)
2.	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
3.	Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и	Столы ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом, системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in, жалюзи.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	промежуточной аттестации. (Э-314)	
2.	<p>Центр (класс) деловых игр.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарного типа.</p> <p>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-306)</p>	<p>Стол судьи , стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи , кресло офисное, молоток судьи, трибуна , Герб РФ, Флаг РФ , столы ученические трехместные (моноблок) , столы ученические двухместные (моноблок), доска аудиторная (передвижная), телевизор Samsung , системный блок .</p>
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры , тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен