

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки
08.04.01 Строительство

(код и наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Дизайн-проектирование и формирование городской среды

(направленность (профиль))

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	3	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя		
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1,5	1,5
Иные формы	142,5	142,5
Итого	144	144

Рабочую программу составил:

доцент, кандидат биологических наук, доцент Полякова О.М.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки

08.04.01 Строительство

Срок действия рабочей программы дисциплины до «10» июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель центра дизайна

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

М.С. Кузьмина
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании центра дизайна

(протокол заседания № 11 от « 19 » июля 2021г.)

1. Цель практики

Цель – формирование способности и готовности к выполнению профессиональных функций в научных, проектных и образовательных организациях, в архитектурно-дизайнерских, проектно-конструкторских подразделениях, получение компетенций и опыта в области архитектурного дизайна среды.

2. Место практики в структуре ОПОПВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Предпринимательская деятельность. Стратегическое управление проектной деятельностью», «Методология научных исследований», «Ландшафтное проектирование», «Фитодизайн интерьера», «Проектирование интерьеров», «Средства автоматизированного архитектурно-дизайнерского проектирования (продвинутый уровень)», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) 2».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Предпринимательская деятельность. Организация и управление работой команды», «Проектирование экстерьеров городских и сельских поселений», «Технологические основы реализации дизайн-проектов 2», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) 4».

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: ознакомительная, проектная.

Способ проведения: стационарная и выездная.

Формы проведения практики: изучение организационной структуры предприятия прохождения практики, решаемых задач, особенностей реализации процессов проектирования, с применением технологий и оборудования предприятия.

4. Тип практики:

выполнение заданий, направленных на закрепление знаний, получаемых при изучении дисциплины: «Технологические основы реализации дизайн проектов», под руководством преподавателей университета, сотрудников организаций, специалистов-практиков.

5. Место проведения практики:

подразделения университета, профильные действующие организации, предприятия г.о. Тольятти и (или) Самарской области.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Проведение работ по обследованию и мониторингу объекта градостроительной деятельности (при необходимости, во взаимодействии с окружением).	ПК-1.1. Организация производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	Знать: основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения.
		Уметь: выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению, оформлять результаты комплекса работ по благоустройству и озеленению.
		Владеть: навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах.
	ПК-1.2. Организация производства комплекса работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	Знать: основные требования к параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по техническому обслуживанию и содержанию; технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению.
		Уметь: подготавливать заключения о состоянии территорий и объектов, разработка плана мероприятий по эксплуатации, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах.
		Владеть: навыками использования нормативно-технической документации по организации производства комплекса работ.
	ПК-1.3. Организация работ по мониторингу технического состояния элементов благоустройства, состояния зеленых насаждений и работ по инвентаризационному учету на территориях	Знать: правила создания и содержания зеленых насаждений.
		Уметь: применять методы оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения.
		Владеть: навыками оформления документов по мониторингу и инвентаризационному учету территорий и объектов.

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
	и объектах	
ПК-6. Организация работ в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности.	ПК-6.1. Сбор и систематизация информации для разработки градостроительной документации	Знать: современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально-значимой информации и профессиональные средства визуализации и презентации градостроительных исследований, проектных решений и материалов градостроительной документации.
		Уметь: анализировать информацию профессионального содержания для определения характера информации, состава ее источников и условий ее получения в области градостроительства.
		Владеть: инструментами, средствами, методами поиска и сбора информации, необходимой для разработки содержательных частей проектной документации
	ПК-6.2. Формирование комплекта градостроительной документации применительно к территориальному объекту, для которого документация разрабатывается	Знать: систему правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению проектной документации и ее виды; принципы и базовые методы территориального планирования.
		Уметь: оформлять и комплектовать документацию в соответствии с установленными требованиями в области градостроительства.
		Владеть: современными средствами информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Обследование, анализ структуры, деятельности предприятия – объекта технологической практики.	Подготовительный Подготовка, согласование, утверждение программы практики совместно с куратором, назначенным базовым предприятием, и руководителем практики. Изучение направлений деятельности, технических средств, организационной структуры, задач развития базового предприятия.	3	80	20	Дневник практики, краткое описание выполненных работ, мероприятий. Круглые столы: обсуждение результатов работ .
Обследование, анализ структуры, деятельности предприятия – объекта технологической практики. Подготовка отчетных материалов.	Экспериментальный Прохождение практики в соответствии с утвержденной программой. Разработка, подготовка описания, общей характеристики объекта обследования, с необходимыми иллюстративными материалами, организационной структуры, задач развития базового предприятия.	3	24	30	Дневник практики, краткое описание выполненных работ, мероприятий. Круглые столы: обсуждение результатов работ .

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Выполнение обработки и анализа данных. Подготовка отчета, доклада, круглый стол.	Заключительный Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, итогового доклада по результатам практики, презентации доклада. Презентация доклада на итоговом семинаре.	3	40	40	Дневник практики, краткое описание работ, мероприятий. Круглый стол: доклады – презентации отчетов, обсуждение и оценка результатов работ.
Посещаемость		3		10	
Форма отчетности по практике		Дневник практики. Отчет по практике, доклад – презентация результатов работ. Определение итогового балла по практике.			
Итого:			144	100	

Схема расчета итогового балла

Выполняется расчет суммы баллов, полученных студентом по результатам выполнения трех этапов практики: (СБЭП \leq 100).

8. Образовательные технологии

В процессе реализации практики используются:

- **традиционные технологии:** посещение, изучение, обследование объектов анализа;
- **проектные технологии:** выполнение заданий, направленных на анализ объектов обследования, подготовку отчетов по результатам выполнения работ;
- **интерактивные технологии:** подготовка презентаций результатов выполненных работ; доклады – презентации результатов на круглых столах; обсуждение, согласование результатов выполненных работ.

9. Методические указания

Комплексное применение традиционной, проектной и интерактивной технологий являются эффективной развивающей формой обучения.

Для обеспечения реализации технологий необходимо проведение регулярного контроля, обсуждения дневников практики, с кратким описанием выполненных работ, а также обсуждение, согласование результатов работ, отчетных и презентационных материалов.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
ПК-1, ПК-6.	Дневник практики, краткое описание выполненных работ, мероприятий. Круглые столы: обсуждение результатов работ, согласование планов работ; доклады – презентации результатов работ, обсуждение и оценка результатов работ.

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Примерная тематика заданий

№	Темы заданий
1	Характеристика базового предприятия, производственных процессов, применяемого технологического оборудования. Организация системы охраны труда и окружающей среды на базовом предприятии.
2	Изучение, анализ, описание специализации предприятия, выпускаемой продукции, а также проектируемых объектов, процессов, изделий. Особенности работы с заказчиками. Функции и должностные обязанности дизайнеров, других специалистов предприятия. Анализ ассортимента изделий, прочей продукции, оценка их конкурентоспособности.
3	Подготовка, оформление отчета по практике, доклада – презентации отчета: - подготовка материалов в соответствии с требованиями к оформлению научно-технических отчетов; - подготовка презентации отчетных материалов с применением современных компьютерных технологий.

10.2.2. Вопросы к докладам – презентациям результатов работ

№	Вопросы к зачету
1	Организационная структура предприятия прохождения практики
2	Позиции предприятия в выпуске конкурентоспособных изделий и перспективы его развития
3	Организация труда в подразделениях, в отделе дизайна (условия труда, организация рабочих мест, распорядок дня, типовые виды работ)
4	Специализация проектной деятельности предприятия, какие объекты разрабатываются
5	Оценку соответствия продукции предприятия тенденциям современного дизайна среды
6	Квалификационные требования и должностные обязанности работников предприятия, участвующих в разработке продукции
7	Оценка конкурентоспособности и востребованности производимой предприятием продукции на рынке
8	При изготовлении прототипа, готового продукта дизайна среды – этапы технологического процесса изготовления продукции
9	Какое оборудование применяется в производстве выпускаемой продукции, его достоинства и недостатки
10	Как можно оптимизировать процесс создания продукции на предприятии
11	Требования по технике безопасности и охране труда на предприятии
12	Какие современные технологии используются при проектировании объектов дизайна среды
13	Участие практиканта в составе творческого коллектива, при выполнении этапов работ по проектированию объектов
14	Какие внесены собственные проектные предложения
15	Как предприятие рекламирует продукцию, в каких выставках принимает участие
16	Перспективы развития предприятия
17	Перспективы развития технологической базы предприятия
18	Какие отзывы были получены на проектные предложения
19	Общие требования по технике безопасности
20	Основные требования по охране труда на предприятии
21	Достоинства и недостатки оборудования, которое применяется в производстве выпускаемой продукции
22	Технологический процесс изготовления основной продукции
23	Оценка востребованности производимой предприятием продукции на рынке
24	Какие объекты архитектурного дизайна среды разрабатываются на предприятии
25	Как осуществляется планирование и организация труда в подразделениях предприятия

26	Как осуществляется планирование и организация труда в отделе дизайна
27	Оценка условий труда на предприятии
28	Организация, техническое обеспечение рабочих мест на предприятии
29	Распорядок дня на предприятии для различных групп сотрудников
30	Типовые виды работ на предприятии практики
31	Назовите основные проблемы эко-дизайна
32	Экологический подход в дизайне, учет его на предприятии
33	Определить понятия «биодизайн» и «экодизайн», применительно к предприятию
34	Известные примеры актуального экодизайна
35	Основные проблемы неполной востребованности дизайнерских проектов, пути решения проблемы
36	Понятие «эргономика» в связи с деятельностью предприятия
37	Актуальность дизайн-проектирования применительно к профилю предприятия практики
38	Проблемы обеспечения массовости потребления продукции
39	Искусственное устаревание профильных продуктов, пути решения
40	Основные эстетические проблемы в дизайне продукции предприятия

10.2.3. Краткое описание и регламент выполнения

Результаты выполнения заданий представляются в виде письменных отчетов, компьютерных презентаций, докладов, обсуждаются в ходе выполнения практики, на круглых столах.

Этапы реализации заданий, индивидуального или группового выполнения работ:

1. Выбор, обсуждение, согласование заданий.
2. Подготовка, утверждение постановок задач, планов работ.
3. Решение поставленных задач, обсуждение промежуточных результатов.
4. Подготовка, оформление отчетов, предварительная презентация, обсуждение, анализ основных результатов.
5. Подготовка итоговых докладов, презентация, обсуждение результатов, рекомендаций по развитию направлений работ.

10.2.4. Критерии оценки результатов

подготовительный этап

- 20 баллов – участие во всех мероприятиях, работы выполняются в соответствии с заданием, результаты представлены на круглом столе, обсуждение проведено без существенных замечаний;
- 10 баллов – участие не во всех мероприятиях, работы выполняются в неполном соответствии с заданием, результаты представлены на круглом столе, при обсуждении отмечены недостатки, выданы рекомендации по требуемой доработке;
- 5 баллов – участие не во всех мероприятиях, работы выполняются не в соответствии с заданием, результаты представлены на круглом столе, при обсуждении отмечены существенные недостатки, выданы рекомендации по требуемой доработке;
- 0 баллов – работы по этапу не выполнялись, не представлены;

экспериментальный этап

- 30 баллов – участие во всех мероприятиях, работы выполняются в соответствии с заданием,

результаты представлены на круглом столе, обсуждение проведено без существенных замечаний;

- 15 баллов – участие не во всех мероприятиях, работы выполняются в неполном соответствии с заданием, результаты представлены на круглом столе, при обсуждении отмечены недостатки, выданы рекомендации по требуемой доработке;

- 5 баллов – участие не во всех мероприятиях, работы выполняются не в соответствии с заданием, результаты представлены на круглом столе, при обсуждении отмечены существенные недостатки, выданы рекомендации по требуемой доработке;

- 0 баллов – работы по этапу не выполнялись, не представлены;

заключительный этап

- 40 баллов – работы по заданиям выполнены в соответствии с требованиями, в плановые сроки; отчет подготовлен в соответствии с требованиями, результаты успешно представлены в форме доклада – презентации на круглом столе, обсуждение проведено без существенных замечаний;

- 15 баллов – работы по заданиям выполнены, отчет подготовлен с неполным соответствием требованиям, результаты представлены в форме доклада – презентации на круглом столе, обсуждение проведено с рядом замечаний, рекомендаций по доработке;

- 5 баллов – работы по заданиям выполнены частично, отчет подготовлен с существенными отклонениями от требований, результаты не представлены в форме доклада – презентации на круглом столе;

- 0 баллов – работы по этапу не выполнялись, не представлены.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой (по накопительному рейтингу)	«Отлично»	85-100 б.
	«Хорошо»	70-84 б.
	«Удовлетворительно»	55-69 б.
	«Неудовлетворительно»	0-54 б.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Наименование ЭБС
1.	Попов Ю.И., Яковенко О.В.	Управление проектами	Учебное пособие	2015	ЭБС «ZNANIUM. COM»
2..	Грюнталь Е. Ю., Щербинина А.А.	Дендрология	Учебное пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»
3	Надришина Л. Н.	Архитектурно-ландшафтная организация территории жилого микрорайона	Методические указания	2014	
4.	Потаев Г. А.	Проектирование садов и парков	Учебное пособие	2017	ЭБС «ZNANIUM. COM»

11.2. Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Наименование ЭБС
1.	Теодоронский В. С.	Ландшафтная архитектура с основами проектирования	Учебное пособие	2016	ЭБС «ZNANIUM.COM»
2.	Разумовский Ю. В.	Ландшафтное проектирование	Учебное пособие	2016	

11.3. Перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус.,англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус.,англ.
- NEICON [Электронный ресурс]: электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус.,англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	Договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно. Контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно.
2	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия – бессрочно. Контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно.

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования
1	Проектная мастерская. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-909).	Столы ученические трехместные, стол преподавательский, стул преподавательский, стулья и кресла дизайнерские, сцена,стулья ученические, доска аудиторная (меловая), доски флипчарт, жалюзи, электрощит, проектор
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401).	Столы, стулья, компьютеры.
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-508).	Доска аудиторная (меловая), столы ученические, стол преподавательский, стулья, стенды, шкафы.