

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бизнес-планирование проектов**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)  
Предпринимательство

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	Итого
Форма контроля	Экзамен	
Вид занятий		
Лекции		
Лабораторные		
Практические	68	68
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	64,35	64,35
Самостоятельная работа	116	116
Контроль	35,65	35,65
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>216</b>

Рабочую программу составил(и):

старший преподаватель Потапова Е.А.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «26» августа 2026 г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

На заседании института финансов, экономики и управления (протокол заседания № 1 от 26.08.2021).

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системы современных базовых знаний в области бизнес-планирования проектов, умений, навыков и компетенций, необходимых для составления и оценки бизнес-планов в предпринимательской деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Комплекс маркетинга».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Оценка стоимости бизнеса и управление развитием».

### 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-4. Способен привлекать и эффективно использовать необходимые ресурсы, выстраивать долгосрочную стратегию управления, развития и продвижения проекта и управлять инвестициями, формируя диверсифицированный сбалансированный портфель проектов, в том числе с использованием современных информационных технологий	ПК-4.2 Способность находить необходимые ресурсы для эффективного управления инвестициями	Знать: необходимые ресурсы для эффективного управления инвестициями
		Уметь: использовать необходимые ресурсы для эффективного управления инвестициями
		Владеть: навыками использования ресурсов для эффективного управления инвестициями

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1 Теоретические основы бизнес- планирования проектов	ПрЗ№1-2	Понятие бизнес-планирования проектов	4	4	5		Комплексное задание 1
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	10			
	ПрЗ№3-4	Функции планирования	4	4	5		Комплексное задание 2
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	10			
	ПрЗ№5-6	Принципы планирования	4	4	5		Комплексное задание 3
	ПрЗ№7-8	Виды бизнес-планирования	4	4	5		Комплексное задание 4
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	10			
	ПрЗ№9-10	Методы планирования	4	4	5		Комплексное задание 5

<b>Модуль (раздел)</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование тем занятий (учебной работы)</b>	<b>Семестр</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Интерактив, ч.</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	5			
	ПрЗ№11-12	Основные требования к бизнес-плану	4	4	5		Комплексное задание 6
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	5			
	ПрЗ№13-14	Основные этапы бизнес-планирования	4	4	5		Комплексное задание 7
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	5			
	ПрЗ№15-16	Цифровые решения для подготовки бизнес-планов	4	4	5		Комплексное задание 8
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	5			
Модуль 2 Технология бизнес- планирования	ПрЗ№17-18	Содержание и структура вводной части бизнес-плана.	4	4	5		Комплексное задание 9
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	10			

<b>Модуль (раздел)</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование тем занятий (учебной работы)</b>	<b>Семестр</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Интерактив, ч.</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
	ПрЗ№19-20	Описание бизнеса, продукта и анализ рынка	4	4	5		Комплексное задание 10
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	16			
	ПрЗ№21-22	План маркетинга	4	4	5		Комплексное задание 11
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	20			
	ПрЗ№23-24	Производственный и организационный планы проекта	4	4	5		Комплексное задание 12
	Сам. Раб.	Самостоятельная работа	4	20			
	ПрЗ№25-26	Финансовый план и оценка рисков	4	4	5		Комплексное задание 13
	ПрЗ№27-28	Презентация бизнес-плана	4	4	5		Комплексное задание 14
	ПрЗ№29-34	Проверочная работа	4	12	30		Проверочная работа

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Промежуточная аттестация	4	0,35			
	ПСЦ	Посещаемость занятий	4		10		
	К	Контроль		35,65			
<b>Итого:</b>				<b>216</b>			

#### Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2

## **5. Образовательные технологии**

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются традиционные образовательные технологии

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо использовать несколько источников, раскрывающих вопросы.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется с целью углубления, расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, а так же формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития исследовательских умений.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении индивидуальных заданий.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

При подготовке к тестированию обучающемуся необходимо повторить лекционный материал по пройденным темам, ознакомиться с рекомендуемой литературой. Для успешного выполнения тестирования важно внимательно прочитать поставленный вопрос, не торопиться, ознакомиться со всеми вариантами ответов, прежде чем делать окончательный выбор.

Контрольная работа выполняется студентом в установленном преподавателем виде. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, рекомендованной литературе. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложенными и полностью раскрывающими содержание вопроса. При использовании нормативного материала, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты.

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.



## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
4	ПК-4.	<i>Тестовые задания №1-500 Вопросы к экзамену №1--50 Комплексные задания по темам Проверочная работа</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Итоговое тестирование

(наименование оценочного средства)

##### Типовые примеры заданий

1. Регулярно повторяющийся процесс оптимального распределения ресурсов для достижения поставленных целей, ориентированный на будущее - это:

- планирование
- прогнозирование
- продажа
- продвижение

2. Основными пользователями бизнес-планов выступают:

- собственники бизнеса
- руководители бизнеса
- инвесторы и кредиторы
- розничные покупатели

3. Наиболее распространенными в российской практике выступают методики составления бизнес-планов:

- UNIDO
- KPMG
- TACIS
- MVP

4. Суть какого метода в нахождении количественной взаимосвязи между различными факторами и построении моделей для прогнозирования и выбора оптимального и наиболее целесообразного решения из множества?

- Экономико-математический метод
- Программно-целевой метод
- Экспертный метод
- Нормативный метод

5. Какая методика бизнес-планирования была разработана Организацией Объединенных Наций по промышленному развитию?

- методика UNIDO
- методика KPMG
- методика ЕБРР
- методика TACIS

6. Какой тип бизнес-плана разрабатывается в период санации?

- инвестиционный бизнес-план
- бизнес-план для получения кредитов
- бизнес-план финансового оздоровления
- бизнес-план проекта

7. Факторы макроокружения предприятия:

- маркетинговые посредники
- правовая система
- политическая система
- организационная структура предприятия

8. Ошибкой при бизнес-планировании будет:

- приписывать к проекту известных и авторитетных специалистов, которые на самом деле не имеют к нему отношения
- постоянно совершенствовать бизнес-план
- объективно отображать имеющиеся факты, не приукрашивая их
- подтверждать все имеющиеся расчеты

9. Операционными расходами являются:

- расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов
- расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации
- отчисления в оценочные резервы, создаваемые в соответствии с правилами бухгалтерского учета
- чрезвычайные расходы

10. Краткое изложение сути делового предложения в бизнес-плане - это:

- резюме
- оглавление
- титульный лист
- описание

11. Фаза инициирования проекта - это:

- определение целей и критериев успеха проекта с разработкой схем по их достижению
- принятие решения о начале выполнения проекта
- координация людей и ресурсов для выполнения мероприятий проекта
- применение необходимых воздействий с целью обеспечения успешной реализации проекта

12. Какие подразделы входят в структуру раздела «Описание бизнеса»?

- история компании
- меморандум о конфиденциальности
- структура собственности
- перечень видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности

13. Результат анализа внутренней и внешней среды предприятия в бизнес-плане можно представить в виде:

- матрицы SWOT
- диаграммы Ганта
- сетевой диаграммы PERT
- календарного плана

14. Определение групп однородных потребностей и выбор среди них наиболее предпочтительной для разработки товарной, ценовой, сбытовой и политики продвижения - это основная цель для:

- сегментации
- кастомизация
- корреляция
- максимизация

15. План мероприятий, направленных на достижение намеченного объема продаж и получение максимальной прибыли путем удовлетворения рыночных потребностей - это:

- план маркетинга
- план производства
- организационный план
- финансовый план

16. Экстраполяция фактически достигнутых

в прошлом результатов на будущее и определение плановых значений с учетом ожидаемых тенденций осуществляется при прогнозировании продаж:

- статистическим методом
- экспертным методом
- нормативным методом
- опросным методом

17. Какие тактические документы составляются при осуществлении планирования производства?

- общий или агрегатный план
- главный график работ
- планы потребностей фирмы в материальных ресурсах
- медиаплан

18. К инструментам календарного планирования относятся:

- график Ганта
- схема распределения нагрузки
- сетевой анализ PERT
- матрица Ансоффа

19. Сетевой анализ PERT - это:

- оценка привлекательности отдельных стратегических хозяйственных единиц на основе двух координат
- анализ актуальности продуктов компании в зависимости от роста рынка данной продукции и занимаемой им доли
- техника бизнес-анализа, предлагающая выбор из четырех стратегических альтернатив в зависимости от ситуации, в которой находится компания
- построение диаграммы, отображающей последовательность всех работ по проекту, временных и денежных затрат по нему

20. Что не осуществляется при организационном планировании?

- определение потребности в трудовых ресурсах,
- разработка кадровой политики
- составление штатного расписания
- составление калькуляции себестоимости

21. Типами организационной структуры управления являются:

- матричная
- проектная
- линейно-функциональная
- кадровая

22. Параллельно-последовательный порядок проведения работ, позволяющий сократить общую продолжительность подготовки и сроки освоения нового изделия в производстве, строится на основе:

- метода критического пути
- метода Монте-Карло
- метода Ганта
- метода БКГ

23. План производства отражает

- необходимый объем производства продукции в плановом периоде, соответствующий требованиям плана продаж по номенклатуре, ассортименту и качеству
- маркетинговую стратегию развития, учитывающую влияние внешних и внутренних факторов
- финансовые результаты проекта, имеющие решающее значение при принятии решения о целесообразности инвестирования
- денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, вкладываемые в объекты предпринимательской деятельности

24. Инвестиционные затраты - это:

- затраты, которые непосредственно связаны с процессом производства, соотносятся с конкретным видом продукции и могут быть привязаны к единице изделия
- капиталовложения, которые необходимо произвести для запуска инвестиционного проекта
- общие издержки предприятия, которые рассматриваются как расходы за период времени
- затраты рабочего времени работников на производство единицы продукции

25. Основой для финансового анализа, планирования, мониторинга и контроля выступают:

- план прибылей и убытков или финансовых результатов
- план движения денежных средств
- прогнозный баланс
- медиаплан

26. Плановый документ, определяющий величину, размер платы за пользование, сроки привлечения и возврата привлекаемых на началах возвратности денежных средств:

- кредитный план
- калькуляция себестоимости
- отчет о движении денежных средств
- баланс

27. Сумма всех дисконтированных денежных потоков, генерируемых в процессе использования человеческого капитала, в сравнении с инвестиционными затратами - это:

- чистый дисконтированный доход
- внутренняя норма доходности
- рентабельность инвестиций
- срок окупаемости

28. Рентабельность инвестиций - это:

- сумма всех дисконтированных денежных потоков, генерируемых в процессе использования человеческого капитала, в сравнении с инвестиционными затратами
- такая ставка дисконтирования, при которой чистый дисконтированный доход обращается в ноль
- отношение притока денежных средств к их оттоку
- срок со дня начала финансирования до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение

29. Лимитирование - это:

- показатель для количественной оценки рисков
- вид предпринимательского риска
- метод минимизации рисков
- показатель ликвидности

30. Какой документ представляет собой перечень всех поступлений и расходований денежных средств за определенный период?

- плановый баланс
- план прибылей и убытков
- план движения денежных средств
- кредитный план

31. Область, в которой возможные потери не превышают прибыли и хозяйственная деятельность остается целесообразной:

- безрисковая область
- зона допустимого риска
- зона критического риска
- зона катастрофического риска

32. На каком этапе реализации бизнес-плана осуществляется формирование проектной документации?

- назначение команды проекта
- создание и регистрация организации
- организационное построение
- детальный инжиниринг

33. Потенциально возможный объем продаж определенного товара на рынке в течение заданного периода - это:

- емкость рынка
- сегмент рынка
- конъюнктура рынок
- доля рынка

34. Признаками для социокультурной и психографической сегментации служат:

- интересы человека
- политические взгляды
- темперамент человека
- регулярность покупки

35. К числу внешних источников информации для анализа рынка относятся:

- официальные данные государственных и муниципальных органов власти
- официальные статистические данные
- данные аналитических агентств
- управленческая отчетность предприятия

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающийся проходит итоговое тестирование по курсу в Центре тестирования в концесеместра, вопросы формируются автоматически.

### **Критерии оценки:**

Максимально можно набрать 1 балл за каждый правильный ответ

### **7.2.2. Комплексные задания**

*(наименование оценочного средства)*

### **Пример комплексного задания 1**

Кейс-задача 1.

Заполните информацию по выбранному вами проекту по форме, представленной ниже.

1. ФИО руководителя проекта
2. ФИО лиц, входящих в состав проектной группы
3. Суть проекта. *Опишите, каким бизнесом Вы собираетесь заниматься. С каким видом деятельности он в основном связан (торговля, производство, сфера услуг)? Обязательно укажите краткую характеристику продукции или услуги, каким образом Ваш продукт или услуга будут способствовать удовлетворению потребностей Ваших клиентов. Дайте краткую информацию о технологии, торговых секретах или уникальных характеристиках, которые позволят Вам достичь лидерства в выбранной области деятельности. Попробуйте в своем описании уложиться в 100 слов или менее.*

4. Ваши цели в бизнесе. *Укажите цели, которых Вы планируете достичь. Цели должны быть: конкретными, измеримыми, достижимыми, уместными, ограниченными во времени.*
5. Название предприятия (проекта)
  - 5.1. Обоснование выбора названия предприятия
6. Организационно-правовая форма
  - 6.1. Обоснование выбора организационно-правовой формы
7. Местоположение фирмы
  - 7.1. Юридический адрес
  - 7.2. Фактический адрес
  - 7.3. Расположение ближайших конкурентов, расположение ближайших рынков сбыта (карта местности)
8. Форма участия государства в финансовом обеспечении проекта
9. Финансирование проекта (в процентах):
  - Собственные средства
  - Заемные средства
10. Ориентировочная стоимость проекта
11. Ожидаемый срок окупаемости проекта

## Кейс-задача 2

1. Опишите сильные и слабые стороны товара (работы, услуги), которые вы предполагаете производить (выполнять, оказывать) при реализации своего проекта, заполнив таблицу.

<b>Постановка вопроса при изучении сильных и слабых сторон товара, работы, услуги</b>	<b>Характеристика товара, работы, услуги</b>
Можете ли вы определить тот сегмент рынка, на который ориентирована ваша продукция?	
Изучены ли вами запросы ваших клиентов?	
Какие преимущества предоставляет ваша продукция (услуги) клиентам?	
Можете ли вы эффективно довести свою продукцию (услуги) до тех потребителей, на которых она ориентирована? Какими способами будете продавать?	
Может ли ваша продукция (услуги) успешно конкурировать с продукцией (услугами) других производителей в отношении: качества, надежности, эксплуатационных и других товарных характеристик? цены? стимулирования спроса?	
Есть ли у вас идеи относительно новых видов продукции (расширения ассортимента)?	
Обладаете ли вы сбалансированным ассортиментом продукции (услуг) с точки зрения ее существенного разнообразия и степеней морального старения?	
Будете ли Вы проводить регулярную модификацию вашей продукции в соответствии с запросами клиентов?	
Возможно ли копирование вашей продукции (услуг) конкурентами?	
Должна ли ваша продукция проходить сертификацию?	
Имеют ли ваши производственные идеи адекватную защиту торговой и фабричной маркой, патентами?	
Планируете ли Вы реагировать на жалобы покупателей?	

2. Выполните SWOT-анализ по своему проекту, заполнив таблицу.

Strengths (Сильные стороны): внутренние факторы, обеспечивающие преимущество	Weaknesses (Слабые стороны): внутренние факторы, которые представляют проблему
Opportunities (Возможности): благоприятные внешние факторы, которые можно использовать для будущего роста	Threats (Угрозы): неблагоприятные внешние факторы, которые могут негативно сказаться на реализации намеченной цели

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Задание выполняется по проекту создания нового бизнеса, выбранному обучающимся самостоятельно. Преподаватель оценивает выполненное задание каждого студента индивидуально.

### **Критерии оценки:**

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 3 балла выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если существенных ошибок в выполненном задании, влияющих на правильность его выполнения, допущено более трех.
- 1 балл - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками;
- -5 баллов выставляется обучающемуся, если выполненное задание не было предоставлено вовремя.

## **Проверочная работа**

### **Типовые примеры заданий вариант 1**

Письменно дайте развернутые ответы на поставленные вопросы.

- 1) Понятие и содержание бизнес-планирования.
- 2) Резюме бизнес-плана: содержание и особенности составления

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Проверочная работа выполняется студентом на практическом занятии и в соответствии с представленными критериями оценки. Проверочная работа проводится в виде письменных ответов на 2 вопроса из представленного ниже списка.

Список типовых вопросов к проверочной работе:

- 1) Понятие и содержание бизнес-планирования.
- 2) Основные принципы бизнес-планирования.
- 3) Виды бизнес-планов в зависимости от целей планирования.
- 4) Этапы разработки бизнес-плана.
- 5) Типовая структура бизнес-плана.
- 6) Правила составления бизнес-плана.
- 7) Резюме бизнес-плана: содержание и особенности составления
- 8) Анализ внешней среды бизнеса для целей бизнес-планирования.

### **Типовой пример тестирования № 1**

1. Реформы в экономике неразрывно связаны со:
  - стереотипами управления;

- методами и подходами в планировании;
- средней заработной платой на предприятиях;
- процентной ставкой в банках.

## 2. Процесс планирования определяет:

- принцип организации управления;
- метод организации управления;
- функцию организации управления;
- концепцию организации управления.

## 3. Понятие «планирование» включает:

–процесс определения цели развития управляемого объекта, методов, способов и средств ее достижения, разработку программы, плана действия различной степени детализации на ближайшую и отдаленную перспективу;

–процесс разработки и установления руководством предприятия системы количественных и качественных показателей его развития;

–деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств с целью получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;

–принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.

## 4. Характерные черты планирования:

- опирается на данные прошлых периодов;
- контролирует развитие предприятия в перспективе;
- вероятностный характер;
- профессиональный уровень работников плановых служб.

## 5. Составление и реализация плана:

- непрерывный процесс;
- процесс создания чего-то нового, вечный поиск форм и методов развития;
- одна из организационно-правовых форм предприятий;
- принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.

6. Бизнес-планирование обеспечивает для организации получение целого ряда полезных результатов, исключая:

– способствует конкретности и целеустремленности менеджеров в принятии решений;

- помогает менеджерам определять продвижение в развитии бизнеса;
- гарантирует бизнесу успех и получение прибылей;
- обеспечивает достижение целей.

## 7. Основной внутренней функцией бизнес-плана является...

- расчет стоимости бизнеса
- проведение рекламной компании
- выявление угроз и возможностей
- привлечение инвестиций

## 8. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- оперативном управлении фирмой
- контроле процесса развития фирмы
- привлечении денежных средств
- координации и регулировании

## 9. Бизнес — это;

- любое занятие, дело, приносящее доход;



–совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;

–приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность

–верно 1 и 2;

–верно 2 и 3;

–верны все варианты ответа.

10. Какова отличительная черта бизнес-плана?

–краткосрочность плана

–сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели)

–долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию

–ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Тестирование проводится на практическом занятии. К тестированию допускаются все студенты.

### **Типовые примеры заданий вариант 2**

Письменно дайте развернутые ответы на поставленные вопросы.

1) Оценка эффективности проекта

2) Правила составления презентации бизнес-плана

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Проверочная работа выполняется студентом на практическом занятии и в соответствии с представленными критериями оценки. Проверочная работа проводится в виде письменных ответов на 2 вопроса из представленного ниже списка.

Список типовых вопросов к проверочной работе:

1) Анализ рынка и план маркетинга.

2) Производственное планирование: составляющие.

3) Организационный план: организационная структура и штатное расписание.

4) Оценка эффективности проекта.

5) Анализ рисков в бизнес-плане.

6) Правила составления презентации бизнес-плана

7) Конфликты, возникающие в процессе реализации бизнес-плана и способы управления ими

8) Программное обеспечение для бизнес-планирования

### **Типовой пример тестирования № 2**

Что НЕ должно подвергаться изменениям в проекте?

– сроки

– заказчики

– бюджет

– цели

2. Календарное планирование проекта осуществляется

– сверху вниз

– снизу вверх

– слева направо

– допускается любая, смешанная система

3. Точка безубыточности характеризует

– мы продали продукт абсолютно всем клиентам

– маржинальный доход покрывает переменные издержки

- доход покрывает издержки
- точку безпроблемности бизнеса

4. Команда проекта – это...

- группа сотрудников, которые всегда срывают сроки проекта
- совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
- поставщики и подрядчики в проекте
- авторы, редакторы и участники проектной деятельности

5. Критический путь – это...

- наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте
- наиболее короткий путь работ проекта
- все самые опасные этапы проекта
- указатель ключевых вех проекта

6. Какая из организационных структур присуща управлению проектами:

- матричная
- смешанная
- дивизионная
- функциональная

7. Мегапроект – это...

- целевая программа
- множество взаимосвязанных проектов
- проекты, объединенные общей целью
- это лучший проект, который хотят все

8. Какая существует классификация ресурсов:

- возобновляемые и невозобновляемые
- внешние и внутренние
- финансовые и материальные
- трудовые и нетрудовые.

9. Перечислите 4 ключевых принципа управления стоимостью:

- своевременность, экономность, эффективность, структурированность
- зоны особого внимания, стратегии и структуры, эффективность, рабочие

группы

- зоны особого внимания, экономия, эффективность, стратегии и структуры
- своевременность, экономия, зоны особого внимания, стратегии и структуры

10. Основная задача руководителя проекта при формировании и создании проектной команды заключается в:

- привлечении в проект лучших специалистов;
- формировании проектной команды по принципу «как можно меньше заплатить, как можно больше получить»;
- формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей из разных организационных и профессиональных культур;
- ничего из перечисленного.

### **Критерии оценки:**

+30 баллов. Выполнена итоговая проверочная работа без замечаний. Работа предоставляется в срок, в соответствии с заданием и условием выполнения от преподавателя

+10 баллов. Выполнена итоговая проверочная работа с небольшими замечаниями. Работа предоставляется в срок, в соответствии с заданием и условием выполнения от преподавателя

+5 баллов. Выполнена итоговая проверочная работа, однако имеются существенные замечания. Работа предоставляется в срок, в соответствии с заданием и условием выполнения от преподавателя.

0 баллов. Выполнена итоговая проверочная работа, однако имеются критические замечания. Работа предоставляется в срок, в соответствии с заданием и условием выполнения от преподавателя.

- 30 баллов. Итоговая проверочная работа не выполнена или сдана позже указанного срока без уважительной причины

### 7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 4

№ п/п	Вопросы к экзамену
1	Понятие и содержание бизнес-планирования.
2	Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
3	Функции бизнес-планирования.
4	Основные принципы бизнес-планирования.
5	Виды бизнес-планов в зависимости от целей планирования.
6	Особенности российской практики бизнес-планирования.
7	Этапы разработки бизнес-плана.
8	Общие требования к бизнес-плану.
9	Типовая структура бизнес-плана
10	Содержание разделов бизнес-плана: титульный лист, резюме.
11	Раздел «Описание бизнеса» и его возможное содержание.
12	Анализ внешней среды бизнеса для целей бизнес-планирования.
13	Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
14	План маркетинга в бизнес-плане.
15	Производственная программа бизнес-плана.
16	Организационный план бизнес-плана.
17	Финансовый план: его содержание.
18	Источники финансирования бизнес-плана.
19	Финансовые результаты реализации проекта. План денежных поступлений и выплат.
20	Определение эффективности инвестиционного проекта.
21	Анализ рисков в бизнес-плане.
22	Структура инвестиционного проекта по методике «ЮНИДО».
23	Структура бизнес-плана, рекомендованная Европейским Банком Реконструкции и Развития; ее особенности.
24	Презентация бизнес-плана.
25	Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
26	Современные информационные технологии, используемые в бизнес-планировании.
27	Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана
28	Конфликты, возникающие в процессе реализации бизнес-плана и способы управления ими.
29	Методы планирования и прогнозирования.
30	Информационное обеспечение планирования.
31	Определение медиа-планирования.
32	Цели и задачи медиа-планирования.
33	Среда осуществления процесса бизнес-планирования
34	Расчет общей стоимости инвестиционного проекта, сроки окупаемости проекта.
35	Критерии эффективности инвестиционного проекта: срок окупаемости, точка безубыточности, бюджетный эффект, чистый дисконтированный доход (ЧДД), внутренняя норма доходности (ВНД), индекс доходности и др.
36	Выводы и предложения бизнес-плана.
37	Целевая аудитория.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к экзамену</b>
38	Обеспечение безопасности деловой информации.
39	Экспертиза бизнес-плана.
40	Роль финансового моделирования в составлении бизнес-плана.
41	Типичные ошибки в бизнес планировании
42	Необходимость планирования бизнеса: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования.
43	Понятие инвестиционного бизнес-проекта.
44	Выбор стратегических ориентиров в бизнес-проекте.
45	Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании.
46	Раздел «Описание продукта (услуги)» и его возможное содержание.
47	Анализ конкурентной среды бизнес-идеи.
48	SWOT-анализ.
49	STEP-анализ.
50	Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане.
51	Содержание инвестиционной заявки.
52	Проектное финансирование.
53	Планирование организационной структуры. Преимущества и недостатки оргструктур управления.
54	Планирование ресурсного потенциала предприятия.
55	Баланс активов и пассивов.
56	Оценка и выбор условий кредитования. План погашения кредита.
57	Планирование товарной политики.
58	Планирование ценовой политики.
59	Миссия, цели предприятия.
60	Основные внешние и внутренние факторы развития предприятия.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
4	Экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	Студент набрал 85 и более баллов по накопительному рейтингу
		«хорошо»	Студент набрал от 70 до 84 баллов по накопительному рейтингу
		«удовлетворительно»	Студент набрал от 55 до 69 баллов по накопительному рейтингу
		«неудовлетворительно»	Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Кисова А. Е., Шпиганович Л. А., Богомолова Е. В.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
2.	Орлова П. И.	Бизнес-планирование	учебник	2020	ЭБС «IPRbooks»
3.	Горбунов В. Л.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2020	ЭБС «IPRbooks»

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Бекетова О.Н., Найденков В.И.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
2.	Молокова Е.И., Коваленко Н.П.	Планирование деятельности предприятия	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

– WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016. – Режим доступа: [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: [scopus.com](http://scopus.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>

–Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2.	OfficeStandart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	№ 42/02/22-К

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-701)	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стул преподавательский , доска аудиторная (меловая) , доска флипчарт, трибуна, стулья ученические, проектор, экран; компьютер, жалюзи

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (С-807)	Парты моноблоки двухместные, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), стулья ученические, экран, ПК, проектор, жалюзи.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры