

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.02.02  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Технологии продвижения образовательных услуг**  
(наименование дисциплины)

по направлению подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль)  
Менеджмент в образовании

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	12	12
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР	-	-
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	16,35	16,35
Самостоятельная работа	56	56
Контроль	35,65	35,65
Итого	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DE67B60046AFD3B042F2EA25F9A803BE  
Владелец: Давыдова Ольга Викторовна  
Действителен с 07.11.2022 до 07.11.2023

Рабочую программу составил(и):  
профессор кафедры дошкольной педагогики, прикладной психологии, профессор,  
д-р пед. наук Непрокина И.В.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

\*

Отсутствует

☐

Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана  
направления подготовки (специальности) 44.04.01 Педагогическое образование

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2024 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология»

---

(протокол заседания № 1 от «27» августа 2021 г.)

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование профессиональной компетенции в области технологии продвижения услуг у студентов в сфере образования посредством обучения теоретическим знаниям, умениям и практическим навыкам в вопросах организации и планирования маркетинговой деятельности, а также качества образования.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Государственная политика в области образования», «Конкурентные стратегии образовательных учреждений», «Система менеджмента качества»

Дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса), Производственная практика (Научно-исследовательская работа, подготовка к магистерской диссертации).

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-2. Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	ПК-2.1. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента	Знает: источники финансирования образовательной организации, экономические методы управления образовательной организации
		Умеет: планировать экономическую деятельность в соответствии с организационно-правовой формой образовательной организации
		Владет: навыками составления документации и оформления результатов оценивания управленческого процесса
	ПК-2.2. Способен обеспечить на основе этики рациональную организацию управленческого процесса, используя инновационные технологии менеджмента	Знать закономерности правового регулирования деятельности в образовании
		Умеет: определять нормативную базу, стратегию, планировать ход исследования и прогнозировать результаты
		Владет: навыками оформления результатов оценивания управленческих процесса и разработки корректирующих действий.
	ПК-2.3. Осуществляет	Знать источники правового

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	профессиональную поддержку педагогов в разработке и организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности	регулируемая профессиональная поддержки педагогов в разработке и организации учебной, исследовательской и проектной деятельности
		Уметь определять основную стратегию в планировании деятельности в соответствии с организационно-правовой формой образовательной организации
		Владеет: навыками оформления результатов оценивания управленческих процесса и разработки корректирующих действий
	ПК-2.4. Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	Знает: технологии организации и оценивания управленческого процесса с использованием соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
		Умеет: организовать и оценить управленческий процесс с использованием соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
		Владеет: навыками оформления результатов оценивания управленческого процесса
ПК-3. Готовность использовать знания нормативных правовых актов, психолого-педагогические и организационно-управленческие основы организации образовательного процесса по программе ВО	ПК-3.1. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает: направленность и содержание нормативных документов нескольких уровней
		Умеет: систематизировать нормативно-правовые документы в области регламентации деятельности образовательной организации
		Владеет: навыками систематизации и распространения опыта профессиональной деятельности
	ПК-3.2. Использует законодательные и нормативно-правовые основы в области организации образовательного	Знает: содержание нормативных документов регламентирующих образовательную деятельность Умеет: разрабатывать структуру пакета нормативных документов для решения управленческих задач

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	процесса	Владеет: навыками распространения опыта управленческой деятельности в аспекте реализации правовых документов
	ПК-3.3. Готов оценить риски и факторы социальной и психологической напряженности образовательной среды, используя знания нормативных правовых документов.	Знает: государственную политику в области организации деятельности образовательных организаций
		Умеет: систематизировать содержание нескольких правовых документов для решения профессиональной задачи
		Владеет: способами обобщения и систематизации ряда документов с целью решения управленческих задач
	ПК-3.4. Осуществляет анализ и оценку результатов психолого-педагогического и управленческого мониторинга сопровождения учебного процесса	Знает: отечественные правовые нормы организации деятельности образовательной организации
		Умеет: определять необходимый объем правовых ресурсно-информационных баз для осуществления образовательной деятельности
		Владеет: способами оценки результатов психолого-педагогического и управленческого мониторинга сопровождения учебного процесса

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Раздел 1. Основы маркетинга в сфере образования	Лекция 1	Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг	4	2	–	2	
	Практическое занятие 1	Сущность и основы маркетинга в сфере образования.		2	–	2	Темы рефератов 1-6,9 Темы для дискуссии 1 Вопросы к зачету 2,31,42,49
	Практическое занятие 2	Субъекты маркетинга ОУ, их функции		2		2	Проект Творческое задание 1 Дискуссия 2
	Лекция 2	Стратегии маркетинга в решении проблемы конкурентоспособности и качества образовательных услуг.		2			Вопросы к зачету 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7
	Практическое занятие 3	Технология управления маркетинговыми исследованиями на рынке образовательных услуг		2	–	2	Задания реконструктивного уровня 1 Вопросы к зачету 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Практическое занятие 4	Компоненты окружающей маркетинговой среды и их воздействие на конъюнктуру рынка образовательных услуг.	4	2	–	2	Вопросы к зачету 23-38 Творческое задание 3 Дискуссия 1 Задание реконструктивного уровня 1
	Практическое занятие 5	Стратегии сегментирования и позиционирования	4	2	–	2	Творческое задание 4,5 Дискуссия 2 Задание реконструктивного уровня 2 Презентации
	Практическое занятие 6	Типы конкурентных стратегий образовательных учреждений		2	–	2	Темы рефератов 10,15,21, Вопросы к зачету 23-38
	Итого:			4+12		16	

## 5. Образовательные технологии

Тема	Технологии	Формы и методы обучения
<p>Тема1. Теоретические основы современного маркетинга</p> <p>Тема 1.1. Сущность и основы маркетинга в сфере образования</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах</p>
<p>Тема 2. Объекты образовательного маркетинга.</p> <p>Тема 2.1. Субъекты маркетинга ОУ, их функции</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>
<p>Тема 3. Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг.</p> <p>3.1. Технология управления маркетинговыми исследованиями на рынке образовательных услуг.</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>
<p>Тема 4. Маркетинговая среда образовательного учреждения.</p> <p>Тема 4.1. Компоненты окружающей маркетинговой среды и их воздействие на конъюнктуру рынка образовательных услуг.</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>
<p>Тема 5. Изучение потребителей образовательных услуг</p> <p>Тема 5.1. Изучение потребителей образовательных услуг</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: проблемного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме круглого стола.</p> <p>Метод: дискуссия</p>



Тема	Технологии	Формы и методы обучения
<p>Тема 6. Организация и управление маркетинговой деятельностью в сфере образования.</p> <p>Тема 6.1. Технология разработки стратегии образовательного учреждения</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>
<p>Тема 7. Стратегии маркетинга в решении проблемы конкурентоспособности и качества образовательных услуг.</p> <p>Тема 7.1. Стратегии сегментирования и позиционирования</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>
<p>Тема 8. Сущность стратегического управления</p> <p>Тема 8.1 Типы конкурентных стратегий образовательных учреждений</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>Технология: технология обучения в сотрудничестве; технология контекстного обучения</p>	<p>Метод: презентационный метод</p> <p>Форма: визуальная лекция.</p> <p>Форма: практическое занятие в форме обсуждения выделенных проблем</p> <p>Метод: работа с информационными базами; работа в парах.</p>

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

Дисциплина (учебный курс) включает лекционные и практические занятия. В освоении дисциплины важное место занимают практические занятия. Для раскрытия каждой темы имеется план их рассмотрения с использованием основной обязательной литературы. Кроме обязательной литературы для каждого занятия предусмотрен материал для самостоятельной работы.

После изучения предложенной литературы, материала для самостоятельной работы студентам предлагаются индивидуальные задания для более глубокого осмысления прочитанного и изученного. Даны практические задания, предполагающие систематизацию знаний, сравнительные таблицы, задания по подготовке презентации.

Изучение дисциплины предполагает написание рефератов. Их тематика затрагивает основные проблемы управленческой деятельности в образовательных организациях различного типа, инновационные процессы, происходящие в образованных организациях в современных условиях. Заканчивается изучение дисциплины зачетом.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
4	<b>ПК-2</b>	Темы рефератов 1-6,9 Вопросы к экзамену 2,31,42,49 Вопросы к экзамену 23-38 Творческое задание 3 Дискуссия 1 Задание реконструктивного уровня 1 Круглый стол
	ПК-2.1	
	ПК-2.2	Темы рефератов 1-6,9 Вопросы к экзамену 2,31,42,49 Творческое задание 1
	ПК-2.3	Темы рефератов 1-6,9 Вопросы к экзамену 2,31,42,49
	ПК-2.4	Темы рефератов 1-6,9 Вопросы к экзамену 2,31,42,49 Дискуссия 1
	<b>ПК-3</b>	Вопросы к экзамену 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7 Презентации Творческое задание 2 Дискуссия 2
	ПК-3.1	
	ПК-3.2	Вопросы к экзамену 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7 Презентация
	ПК-3.3	Вопросы к экзамену 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7 Творческое задание 2 Задания реконструктивного уровня 1 Дискуссия 2
	ПК-3.4	Вопросы к экзамену 28,32,38,40 Темы рефератов 4,5,7 Творческое задание 2

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Темы письменных работ (рефератов)

№ п/п	Темы
1.	Организационно-правовые проблемы и перспективы развития образовательных услуг.
2.	Правовые основы экономической деятельности при продвижении образовательных услуг.
3.	Государственное регулирование порядка работы с наличными денежными средствами.

4.	Порядок получения и расходования бюджетных средств для продвижения образовательных услуг.
5.	Основные этапы организации и продвижения образовательных услуг.
6.	Административная ответственность должностных лиц при продвижении образовательных услуг.
7.	Оптимизация налогообложения результатов финансово-хозяйственной деятельности при организации и продвижении образовательных услуг.
8.	Применение стандартов документационного обеспечения управления при организации и продвижении образовательных услуг.
9.	Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации при продвижении услуг.
10.	Привлечение дополнительных источников финансирования для продвижения образовательных услуг.
11.	Особенности рынка образования и их влияние на технологии продвижения образовательных услуг.
12.	Условия, способствующие появлению рынка образовательных услуг в России.
13.	Основные методы государственного воздействия на состояние рынка образовательных услуг в России.
14.	Современное состояние научного изучения проблематики продвижения товаров и услуг.
15.	Основные научные подходы к решению проблем продвижения товаров и услуг.
16.	Цели и задачи пресс-службы.
17.	Место пресс-службы в структуре организации.
18.	Опыт работы со СМИ некоммерческих организаций.
19.	Реальная потребность вуза в собственной пресс-службе и условия для ее создания.
20.	Организация работы пресс-службы ТГУ.
21.	Аналитическая работа в области взаимодействия со СМИ.
22.	Организация работы школы со СМИ.
23.	Общая характеристика работы СМИ с образовательной информацией.
24.	Освещение образовательной информации в российских СМИ.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

#### **Написание реферата включает в себя следующее:**

- сбор информации: отбор источников, конспектирование;
- составление плана;
- письменное оформление реферата;
- подготовка устного выступления на 3-5 минут;
- защита реферата (лучше не читать, а рассказывать, выделяя наиболее важные положения и наиболее яркие примеры).

#### **Схема устной презентации реферата:**

- Представление автора или группы авторов.
- Тема работы.
- Актуальность и значимость темы (почему? для кого? зачем?).
- Источники. Обзор используемой литературы.
- Основное содержание. Ключевые идеи.
- Выводы и заключение. Практическое значение.

#### **Критерии оценки:**

- «отлично» – учебный материал изучен глубоко и основательно в соответствии с основной и дополнительной литературой. Реферат представлен содержательно. Сделан анализ, выводы. Содержание всех структурных компонентов представлено полно. Студент свободно владеет материалом, может обосновать свой ответ.
- «хорошо» – учебный материал изучен частично. Реферат представлен содержательно не полно. Сделан анализ. Выводы не полные. Содержание структурных компонентов представлено не в полном объеме. Ответ студента частично формален. Слабая ориентировка в материале.
- «удовлетворительно» – учебный материал изучен частично. Реферат представлен неполно. Студент не владеет материалом, не может обосновать свой ответ.
- «неудовлетворительно» – учебный материал не изучен, задание не выполнено.

### 7.2.2. Темы творческих заданий

#### Задание 1

**Тема:** «Субъекты маркетинга ОУ, их функции»

1. Составьте глоссарий терминов и понятий маркетинга в сфере образования.

#### Задание 2

**Тема:** «Компоненты окружающей маркетинговой среды и их воздействие на конъюнктуру рынка образовательных услуг»

2. Выполните SWOT - анализ Вашего образовательного учреждения. Сделайте соответствующие выводы.

#### Задание 3

**Тема:** «Технология разработки стратегии образовательного учреждения».

1. Разработайте должностную инструкцию специалиста квалификации «педагог – маркетолог» образовательного учреждения, изучив ФГОС ВО по специальности 061500 «Маркетинг»

Примерная должностная инструкция специалиста квалификации педагог - маркетолог образовательного учреждения:

Основная цель работы педагога - маркетолога: .....

Должностные обязанности:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_

#### Задание 4

**Тема:** «Стратегии сегментирования и позиционирования на рынке образовательных услуг»

1. Разработайте карту позиционирования «цена – качество», осуществите позиционирование образовательных услуг известных вам образовательных учреждений.

#### Задание 5

**Тема:** «Цена и ценовые стратегии на образовательные услуги»

1. Постройте графики спроса и предложения рыночного равновесия. Как на данном графике можно изобразить дефицит и избыток товара?

### 7.2.3. Задания реконструктивного уровня.

#### Задания реконструктивного уровня 1

**Тема:** «Технология управления маркетинговыми исследованиями на рынке образовательных услуг»

1. Заполните сравнительную таблицу «Характеристика производственно - ориентированного образовательного учреждения и образовательного учреждения, ориентированного на рынок».

#### **Задания реконструктивного уровня 2**

**Тема:** «Каналы и стратегии распределения образовательных услуг»

1. Заполните описательную таблицу «Каналы и стратегии распределения образовательных услуг»

### **7.2.4. Круглый стол (дискуссия)**

#### **Круглый стол (дискуссия) 1**

**Тема:** «Изучение потребителей образовательных услуг»

Дискуссионные вопросы:

1. Как меняется структура потребления в зависимости от этапа жизненного цикла семьи?
2. Каковы основные типы личности и к какому из них вы относите себя? Почему?
3. Как связаны факторы «стиль жизни» и «представление о самом себе» с понятием «персональный имидж»?

#### **Круглый стол (дискуссия) 2**

**Тема:** «Технологии внутреннего маркетинга в образовательных учреждениях»

1. Поясните, в чем заключается разница между техническими навыками и навыками взаимодействия для персонала образовательных учреждений?
2. Объясните, есть ли различия в структуре и функциях кадровой службы на промышленном предприятии и в образовательном учреждении? Если да, то в чем они будут состоять?
3. Представьте стратегии стимулирования сбыта образовательных услуг. Корпоративные подарки образовательного учреждения.
4. Что такое «информационная открытость образовательного учреждения». Абсолютная достоверность фактов и их умелая интерпретация в интересах организации как основа взаимодействия образовательного учреждения со СМИ.

### **7.2.5. Проект**

**Темы групповых проектов:**

1. Разработайте проект плана рекламной деятельности образовательного учреждения и подготовьте необходимую документацию для ведения рекламных проектов.
2. Разработайте проект плана работы пресс-службы по связям с общественностью образовательного учреждения.
3. Разработайте проект плана организации и проведения специальных событий образовательного учреждения.
4. Разработайте проект плана развития и продвижения торговой марки образовательного учреждения.
5. Разработайте проект плана стимулирования сбыта продукции образовательного учреждения.
6. Разработайте проект плана развития и продвижения бренда образовательного учреждения.

## **7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **7.3.1.**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Реферат 1,2	Подготовленный реферат	<p>«отлично» выставляется студенту, если он представляет доклад (сообщение), характеризующееся самостоятельностью, представляющий собой краткое изложение изучаемого вопроса, студент раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, обосновывает свою точку зрения; материал доступен для слушателей, студент в процессе презентации проявляет владение материалом;</p> <p>«хорошо» выставляется студенту, если его доклад самостоятельный, представляющий собой краткое изложение изучаемого вопроса, студент раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, недостаточно аргументированы собственная позиция; есть замечания к манере подачи материала в ходе презентации;</p> <p>«удовлетворительно» выставляется студенту, если его доклад недостаточно самостоятельный, представляет собой краткое изложение изучаемого вопроса, студент недостаточно раскрывает сущность проблемы, недостаточно обосновывает выбор источников, есть замечания к манере подачи материала в ходе презентации;</p> <p>«неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не подготовил доклад.</p>
Творческое задание 1	Выполненные задания	<p>«отлично» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, кратко, точно представляет характеристику заданий в соответствии с глоссарием терминов и понятий маркетинга в сфере образования; проявлено творчество, оформлено в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; представляет перечень заданий в соответствии с глоссарием терминов и понятий маркетинга в сфере образования; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» —</p>

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
		<p>выставляется студенту, если представлены основные структурные компоненты; содержание недостаточно полно и точно отражает вид глоссарий терминов и понятий маркетинга в сфере образования, требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» –</p> <p>выставляется студенту, если задание не соответствует требованиям.</p>
Творческое задание 2	Выполненные задания	<p>«отлично» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, кратко, точно представляет характеристику заданий в соответствии с SWOT анализом образовательного учреждения контрольной работы; проявлено творчество, оформлено в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; представляет перечень заданий в соответствии с SWOT анализом образовательного учреждения; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» –</p> <p>выставляется студенту, если представлены основные структурные компоненты; содержание недостаточно полно и точно отражает вид SWOT анализа образовательного учреждения, требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» –</p> <p>выставляется студенту, если задание не соответствует требованиям.</p>
Творческое задание 3	Выполненные задания	<p>«отлично» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, кратко, точно представляет характеристику заданий в соответствии с должностной инструкцией; проявлено творчество, оформлено в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; представляет перечень заданий в соответствии с должностной инструкцией;</p>

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
		<p>требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – выставляется студенту, если представлены основные структурные компоненты; содержание недостаточно полно и точно отражает вид должностной инструкции, требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – выставляется студенту, если задание не соответствует требованиям.</p>
Творческое задание 4	Выполненные задания	<p>«отлично» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, кратко, точно представляет характеристику заданий в соответствии с картой позиционирования «цена – качество», проявлено творчество, оформлено в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре; содержание отличается новизной; представляет перечень заданий в соответствии с картой позиционирования «цена – качество»;; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – выставляется студенту, если представлены основные структурные компоненты; содержание недостаточно полно и точно отражает вид карты позиционирования «цена – качество», требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – выставляется студенту, если задание не соответствует требованиям.</p>
Творческое задание 5	Выполненные задания	<p>«отлично» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре и объему; содержание отличается новизной, кратко, точно представляет характеристику заданий в соответствии с графиком спроса и предложения рыночного равновесия, проявлено творчество, оформлено в соответствии с требованиями;</p> <p>«хорошо» – выставляется студенту, если соблюдены требования к структуре;</p>



Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
		<p>содержание отличается новизной; представляет перечень заданий в соответствии с графиком спроса и предложения рыночного равновесия; требования к оформлению в целом соблюдены;</p> <p>«удовлетворительно» – выставляется студенту, если представлены основные структурные компоненты; содержание недостаточно полно и точно отражает вид графика спроса и предложения рыночного равновесия, требования к данному виду работы и оформлению выполнены частично;</p> <p>«неудовлетворительно» – выставляется студенту, если задание не соответствует требованиям.</p>
Задания реконструктивного уровня 1,2	Выполненные задания	<p>«отлично» выставляется студенту, если он составил таблицу, которая содержит 4 столбца, содержание таблицы представлено полно;</p> <p>«хорошо» выставляется студенту, если он составил таблицу, которая содержит 3 столбца, содержание таблицы представлено полно;</p> <p>«удовлетворительно» выставляется студенту, если он составил таблицу, которая содержит 2 столбца, содержание таблицы представлено формально;</p> <p>«неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил задание.</p>
Круглый стол (дискуссия) 1,2	Допускаются все студенты	<p>«отлично» выставляется студенту, если активно участвует в дискуссии, свои мысли аргументирует, пользуется современной научной лексикой, свободно ориентируется в современных проблемах науки и образования, всегда самостоятелен в высказываниях, может податься мыслям ведущего;</p> <p>«хорошо» выставляется студенту, если он участвует в дискуссии, свои мысли старается аргументировать, использует научную лексику, свободно ориентируется в современных проблемах науки и образования, однако не всегда самостоятелен в высказываниях, может податься мыслям ведущего;</p> <p>«удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвует в дискуссии,</p>

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
		<p>отсутствует система научных знаний, что затрудняет свободно высказать свои мысли по рассматриваемой проблеме и аргументировать;</p> <p>«неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не участвует в дискуссии</p>
Проект	Подготовленный проект	<p>«отлично» выставляется группе студентов, если запланированы пути достижения цели проекта, тема проекта целостно раскрыта, использованы разнообразные источники информации, доказана их целесообразность, выбранные способы взаимодействия соответствуют цели и содержанию проекта, авторы проекта проявили личную заинтересованность, творчески подошли к работе, внесли элементы новизны, оформление письменной части проекта соответствует имеющимся требованиям, презентация проекта выполнена качественно;</p> <p>«хорошо» выставляется группе студентов, если запланированы пути достижения цели проекта, тема проекта целостно раскрыта, использованы разнообразные источники информации, доказана их целесообразность, выбранные способы взаимодействия соответствуют цели и содержанию проекта, авторы проекта проявили личную заинтересованность, однако не совсем творчески подошли к работе, отсутствуют элементы новизны, оформление письменной части проекта соответствует имеющимся требованиям, презентация проекта выполнена качественно;</p> <p>«удовлетворительно» выставляется группе студентов, если запланированы пути достижения цели проекта, тема проекта раскрыта недостаточно глубоко, не использованы разнообразные источники информации, выбранные способы взаимодействия соответствуют цели и содержанию проекта, авторы проекта проявили личную заинтересованность, творчески подошли к работе, внесли элементы новизны, оформление письменной части проекта соответствует имеющимся требованиям,</p>

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
		презентация проекта выполнена с замечаниями; «неудовлетворительно» выставляется группе студентов, если проект не представлен.

### Вопросы к экзамену

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Принципы управленческого учета (мировой опыт). Проблемы внедрения управленческого учета в России.
2.	Роль государства в формировании и развитии рынка образовательных услуг в России.
3.	Классификация организационно-управленческой структуры образовательного учреждения, использующего технологии продвижения образовательных услуг.
4.	Бизнес-план продвижения образовательных услуг конкретной образовательной организации.
5.	Формирование и управление бюджетом организации (отдела) при продвижении услуг.
6.	Особенности ценообразования на рынке образовательных услуг (на примере конкретной организации).
7.	Налогообложение образовательной деятельности (на примере конкретной организации).
8.	Организация внутреннего аудита финансово-экономической деятельности при продвижении образовательных услуг (на примере конкретной организации).
9.	Организация внутреннего аудита финансово-экономической деятельности при продвижении образовательных услуг (на примере конкретной организации).
10.	Правила документационного оформления локальных актов, создаваемых при продвижении образовательных услуг (на примере конкретной организации).
11.	Продвижение образовательных услуг: внутренний рынок, экспорт, импорт.
12.	Оценка конкурентоспособности образовательной услуги (на примере конкретной организации).
13.	Оценка рыночной эффективности услуг образовательного учреждения (на примере конкретной организации).
14.	Модель планирования потребности в образовательных услугах (на примере конкретной организации).
15.	Факторы повышения эффективности предоставления образовательных услуг.
16.	Права потребителя и исполнителя при организации
17.	Правила документационного оформления локальных актов, создаваемых при продвижении образовательных услуг (на примере конкретной организации).
18.	Продвижение образовательных услуг: внутренний рынок, экспорт, импорт.
19.	Оценка конкурентоспособности образовательной услуги (на примере конкретной организации).
20.	Оценка рыночной эффективности услуг образовательного учреждения (на примере конкретной организации).
21.	Модель планирования потребности в образовательных услугах (на примере конкретной организации).
22.	Факторы повышения эффективности предоставления образовательных услуг.
23.	Права потребителя и исполнителя при организации образовательных услуг.

№ п/п	Вопросы к экзамену
24.	Рынок образовательных услуг: его место в системе рыночных отношений, структура и инфраструктура.
25.	Проектирование системы менеджмента качества образовательных услуг как условия конкурентоспособности организации.
26.	Методика оценки эффективности функционирования организации (отдела) при продвижении образовательных услуг (на примере конкретной организации).
27.	Инструментарий при организации внутреннего аудита образовательных услуг (на примере конкретной организации).
28.	Процесс формирования и организации образовательных услуг (на примере конкретной организации).
29.	Назовите субъектов маркетинга образовательных услуг.
30.	Перечислите объекты маркетинга образовательных услуг.
31.	Каковы особенности услуги как объекта маркетинга?
32.	Назовите отличительные черты образовательных услуг.
33.	Каковы функции маркетинга образовательных услуг?
34.	В чем заключаются отличия производственно-ориентированного образовательного учреждения от ОУ, ориентированного на рынок?
35.	Перечислите принципы маркетинга ОУ.
36.	Назовите этапы проведения маркетинговых исследований.
37.	Перечислите основные объекты маркетинговых исследований.
38.	Перечислите недостатки децентрализованной маркетинговой структуры.
39.	Каким образом можно оптимизировать работу службы маркетинга?
40.	В чем преимущества матричной структуры управления?
41.	Каким образом возможно организовать маркетинговую
42.	деятельность в школе, колледже, небольшом вузе?
43.	Какие сферы деятельности ОУ должны находиться на государственном финансировании?
44.	На каких принципах основывается размещение и реализация государственного заказа?
45.	Раскройте понятие маркетинговой среды. Какова ее структура?
46.	Какие факторы включает в себя маркетинговая макросреда?
47.	Каковы особенности воздействия макросреды на образовательное учреждение?
48.	Какие методы применяются для анализа макросреды?
49.	Какие данные являются исходными для анализа внешней среды?
50.	Чем объясняется важность анализа внутренней среды?
51.	Из каких частей состоит матрица SWOT-анализа?
52.	Дайте определение сегментации рынка, целевого рынка, целевого сегмента рынка.
53.	Перечислите эффекты сегментации?
54.	В чем заключается эффект игнорированного сегмента, как он может быть использован образовательным учреждением?
55.	Какой тип сегментации является более распространенным? Почему?
56.	С какой целью применяется сегментация по параметрам образовательных услуг?
57.	Какие уровни конкуренции вы знаете? Приведите примеры типов конкуренции в сфере образования?
58.	Из каких разделов может состоять оценочный лист конкурентоспособности?
59.	Что такое маркетинговые коммуникации? Какими средствами воздействия представлен комплекс маркетинговых коммуникаций сферы образования?
60.	Какие основные этапы включает процесс разработки эффективных маркетинговых коммуникаций?
61.	Назовите особенности образовательной рекламы?

№ п/п	Вопросы к экзамену
62.	Что представляет собой стимулирование сбыта образовательных услуг?
63.	Как организуются связи с общественностью в сфере образования?
64.	Каковы преимущества использования прямого маркетинга при продвижении образовательных услуг?
65.	Почему образовательному учреждению следует разрабатывать свой фирменный стиль?
66.	В чем отличие выставки и ярмарки? Какие преимущества участие в них дает образовательному учреждению?
67.	В чем заключается важность сотрудничества в сфере образования?
68.	Как формируется бренд образовательного учреждения?
69.	В чем состоит ключевая компетенция образовательного учреждения?
70.	Какими методами осуществляется продвижение образовательного бренда на глобальный рынок?
71.	Какие особенности рынка образования и их влияние на технологии продвижения вы знаете?
72.	Какие целевые аудитории вуза и специфика взаимодействия с ними?
73.	Что такое брендинг в сфере образования?
74.	Какие знаете системы корпоративных и рекламных коммуникаций вуза?
75.	Какие технологии формирования имиджа и управление репутацией вуза вы знаете?
76.	Какие основные имеются направления маркетинговых исследований для организации рекламной деятельности вуза?
77.	Характеристика важнейших коммуникационных кампаний вуза.
78.	Организация рекламных кампаний.
79.	Разработка креативных идей для решения рекламных задач.
80.	Ведение документации по рекламным кампаниям.
81.	Создание и работа отдела рекламы/развития.
82.	Формирование и управление рекламным бюджетом.
83.	Медиапланирование: анализ медиаканалов и медианосителей.
84.	Создание и управление корпоративным сайтом вуза.
85.	Фирменный стиль образовательного учреждения.
86.	Дизайн информационно-рекламных материалов вуза.
87.	Корпоративные вузовские подарки.
88.	Выставочная деятельность вуза.
89.	Корпоративные вузовские СМИ как ресурс продвижения.
90.	Оценка эффективности рекламной деятельности.
91.	Место пресс-службы в системе общественных связей.
92.	Задачи и функции пресс-служб.
93.	Взаимодействие пресс-службы с другими отделами ректората вуза, распределение функциональных обязанностей и сфер ответственности.
94.	Возможности получения первичной информации внутри образовательного учреждения, ее проверка и необходимость доведения до сведения общественности.
95.	Общие принципы взаимодействия вуза со СМИ.
96.	Понятие коммуникативной стратегии организации.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
4	Экзамен	«отлично»	- оценка «отлично» выставляется студенту, если активно участвует в дискуссии, свои мысли аргументирует, пользуется современной научной лексикой, свободно ориентируется в проблемах психологической безопасности и комфортности ОС ОО, интересно и ярко представляет доказательства в пользу создания безопасной коммуникации, доказывает необходимость изучения механизмов безопасного общения;
		«хорошо»	- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он участвует в дискуссии, свои мысли старается аргументировать, использует научную лексику, свободно ориентируется в проблемах психологической безопасности ОС, однако не всегда самостоятелен в высказываниях, может податься мыслям ведущего;
		«удовлетворительно»	- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвует в дискуссии, отсутствует система научных знаний, что затрудняет свободно высказать свои мысли по рассматриваемой проблеме и аргументировать;
		«неудовлетворительно»	- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не участвует в дискуссии.

### 7.3.3. Примеры тестовых заданий

#### ПК-2

#### ОМ закрытого типа

##### Задание № 1

Какие показатели используются для характеристики трудовых ресурсов?

- а) полнота использования фонда рабочего времени
- б) трудоемкость
- в) фондоотдача
- г) фонд заработной платы

Правильный ответ: а

##### Задание № 2

Анализ финансово-хозяйственной деятельности можно рассматривать как:

- а) макроэкономический анализ
- б) статистический анализ

в) микроэкономический анализ

г) статический анализ

Правильный ответ: в

### **ОМ открытого типа**

#### **Задание № 3**

Укажите, что относится к исходным условиям деятельности образовательной организации?

Правильный ответ: К исходным условиям деятельности образовательной организации относится наличие необходимых материальных и финансовых ресурсов и её организационно-технический уровень.

#### **Задание № 4**

Что является предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности?

Правильный ответ: Предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности ОУ являются причины, следствия, а также связи между ними для экономических явлений и процессов.

#### **Задание № 5**

По каким признакам группируются показатели АФХД?

Правильный ответ: Показатели АФХД группируются по целям анализа.

#### **Задание № 6**

Что характеризует коэффициент износа стоимости основных фондов?

Правильный ответ: Коэффициент износа отражает часть стоимости основных фондов, которая уже была списана на затраты производства в прошлых периодах

#### **Задание № 7**

Что относится к категории оборотных производственных фондов?

Правильный ответ: К категории оборотных производственных фондов относятся материалы и сырье.

#### **Задание № 8**

Как часто проводится генеральная уборка всех помещений пищеблока?

Правильный ответ: Генеральная уборка всех помещений пищеблока должна проводиться один раз в месяц.

#### **Задание № 9**

Перечислите несколько условий для эффективной работы всех без исключения сотрудников ОУ по решению поставленных задач (на выбор студента).

Правильный ответ: Условиями для эффективной работы всех без исключения сотрудников ОУ по решению поставленных задач организация являются: взаимодействие всех подразделений ОУ; систематическое отслеживание динамики развития материально-технического и учебно-методического обеспечения ОУ; достаточная хозяйственная база для работы сотрудников подразделения и всего педагогического коллектива; разработка четкого функционала сотрудников подразделения на основе их должностных обязанностей; спокойная морально-психологическая обстановка в подразделении; наличие эффективной системы стимулирования труда; работа с сотрудниками по повышению эффективности их труда на рабочем месте

#### **Задание № 10**

Укажите цель управленческой деятельности заместителя директора ОУ по административно-хозяйственной работе?

Правильный ответ: Цель управленческой деятельности заместителя директора ОУ по административно-хозяйственной работе – создание условий для эффективной работы всех без исключения сотрудников ОУ по решению поставленных задач.

#### Задание № 11

Участие учителей в формировании отчетной документации образовательной организации определяется...

Правильный ответ: Участие учителей в формировании отчетной документации образовательной организации определяется должностными обязанностями и должностными инструкциями.

#### Задание № 12

Перечислите ресурсы образовательной организации (на выбор студента)

Правильный ответ: учебное здание, учебное оборудование, мебель, учебная литература, охрана, педагогический персонал, столовая, гардероб, библиотека и т.д.

#### Задание № 13

К типовому перечню мероприятий по подготовке образовательной организации к новому учебному году в сфере антитеррористической безопасности следует отнести...

Правильный ответ: К типовому перечню мероприятий по подготовке образовательной организации к новому учебному году в сфере антитеррористической безопасности следует отнести оборудование аварийного освещения здания; организацию охраны; установку ограждения по периметру ОУ, установку тревожной сигнализации.

#### Задание № 14

С какой скоростью разрешается перевозка детей на автобусе?

Правильный ответ: Перевозка детей на автобусе разрешается со скоростью не выше 60 км/час

#### Задание № 15

Кем устанавливаются показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности организации?

Правильный ответ: Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с предварительным обсуждением на общественном совете.

#### Задание № 16

Дайте полное определение понятию «смета»

Правильный ответ: Смета – это план предстоящих расходов и доходов на осуществление какой-либо деятельности образовательного учреждения

### ПК-3

#### ОМ закрытого типа

#### Задание № 1

Основным планово-хозяйственным документом, определяющим объем, цель расходов, поквартальное распределение средств на содержание, учреждения является...

- а) смета
- б) бизнес-план ОУ
- в) годовой план работы ОУ
- г) бюджет



Правильный ответ: а

#### Задание № 2

Должностной и численный состав учреждения с указанием фонда заработной платы закрепляется в:

- а) федеральном бюджете на очередной год
- б) договоре между ОУ и учредителем
- в) штатном расписании
- г) трудовом договоре

Правильный ответ: в

### **ОМ открытого типа**

#### Задание № 3

Дайте полное определение понятию «хозяйственная деятельность»

Правильный ответ: Хозяйственная деятельность – это деятельность, по производству продукции, оказанию услуг, выполнению различных работ, направленная на получение прибыли с целью удовлетворения экономических и социальных интересов собственников.

#### Задание № 4

Что содержит в себе штатное расписание, которое регулирует вопросы организации труда и заработной платы в образовательном учреждении?

Правильный ответ: Штатное расписание, которое регулирует вопросы организации труда и заработной платы в образовательном учреждении, содержит: перечень должностей; сведения о количестве штатных единиц; сведения о должностных окладах и сведения о перечне видов выплат стимулирующего характера.

#### Задание № 5

На кого возлагается организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы?

Правильный ответ: Организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы возложена на учредителей соответствующих образовательных организаций (Закон об образовании ст.40, п.2).

#### Задание № 6

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности – это...

Правильный ответ: Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности – это рабочее время (гл.15 ст.91 ТК РФ).

#### Задание № 7

Организация охраны здоровья (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется...

Правильный ответ: Организация охраны здоровья (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется самой образовательной организацией ФЗ-273 ст.41.п.2.

#### Задание № 8

В соответствии с какими нормативными документами устанавливается режим работы ОУ?

Правильный ответ: Обеспечение соответствия режима работы ОУ осуществляется в соответствии с различными действующими нормативными документами: Закон РФ «Об образовании»; Трудовой кодекс РФ; Федеральные законы «Об основах охраны труда в Российской Федерации»; «О борьбе с терроризмом и пожарной безопасности»; постановление Главного государственного санитарного врача РФ «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН 2.4.2.1178-02)» и др.

#### Задание № 9

Перечислите функциональные обязанности административно-хозяйственной части (АХЧ) образовательной организации

Правильный ответ: Административно-хозяйственная часть (АХЧ) обеспечивает техническое обслуживание и надлежащее техническое обслуживание в соответствии с правилами и нормами промышленной гигиены и пожарной безопасности зданий и помещений, в которых расположены отделы объекта, контролирует состояние оборудования (лифты, освещение), отопление, вентиляция и т.д.

#### Задание № 10

Согласно нормативам, обучение пожарно-техническому минимуму ответственных за пожарную безопасность, осуществляется ...

Правильный ответ: Обучение пожарно-техническому минимуму ответственных за пожарную безопасность, осуществляется не реже одного раза в три года (приказ МЧС России от 12.12.2007г. №645).

#### Задание № 11

Какие работы по благоустройству территории выполняет образовательная организация?

Правильный ответ: асфальтирование, укладка тротуарной плитки, установка ограждений, скамей, фонтанов, озеленение территории, разбивка газонов, клумб.

#### Задание № 12

Какие приказы входят в комплект нормативных документов по пожарной безопасности для образовательных учреждений?

Правильный ответ: В комплект нормативных документов по пожарной безопасности для образовательных учреждений входят приказы: «Об установлении противопожарного режима в образовательном учреждении»; «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность»; «Об утверждении добровольной пожарной дружины»; «О назначении лица, ответственного за средства пожаротушения.

#### Задание № 13

Что необходимо сделать при возникновении пожара в образовательном учреждении?

Правильный ответ: При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

#### Задание № 14

Перечислите требования к помещениям при организации и проведении новогодних праздников и других мероприятий с массовым пребыванием людей

Правильный ответ: При организации и проведении новогодних праздников и других мероприятий с массовым пребыванием людей допускается использовать помещения, обеспеченные не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям

норм проектирования, не имеющие на окнах решеток и расположенные не выше 2-го этажа в зданиях с горючими перекрытиями.

#### Задание № 15

Какой закон регулирует охрану труда в РФ?

Правильный ответ: Федеральный закон №181-ФЗ от 17 июля 1999 г. «Об основах охраны труда в Российской Федерации» регулирует охрану труда в РФ.

#### Задание № 16

Назовите основной документ по охране труда

Правильный ответ: Основным документом по охране труда Трудовой кодекс РФ – главный законодательный акт, регулирующий трудовые отношения между работниками и юридическими лицами всех форм собственности.

#### Задание № 17

Какие показатели характеризуют санитарно-гигиеническое состояние помещений?

Правильный ответ: метеорологические условия (микроклимат), чистота воздуха, освещение, шум, вибрация.

#### Задание № 18

В каком законе закреплены права работников в области охраны труда?

Правильный ответ: Права и гарантии прав работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, закреплены в Трудовом Кодексе РФ.

#### Задание № 19

Какой локальный акт относится к обязательным?

Правильный ответ: К обязательным локальным актам относят Правила внутреннего трудового распорядка, положение о работе с персональными данными, положение об оплате труда, инструкции по охране труда?

#### Задание № 20

Что такое локальные нормативные акты по охране труда?

Правильный ответ: Локальный нормативный акт – нормативный акт, содержащий нормы трудового права, направленный на урегулирование трудовых отношений и принятый в пределах своей компетенции и распространения властных полномочий работодателем в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

#### Задание № 21

Назовите источник из которого выделяются средства на капитальный и текущий ремонт государственной бюджетной образовательной организации

Правильный ответ: В государственных и муниципальных учреждениях ремонт в образовательном учреждении, как правило, финансируется за счет субсидий на выполнение госзадания

#### Задание № 22

Что проверяет Роспотребнадзор в образовательном учреждении?

Правильный ответ: Роспотребнадзор осуществляет контроль за соблюдением законодательства в области защиты прав потребителей; мониторинг санитарной и эпидемиологической обстановки в ОУ; аттестацию сотрудников, работающих в контакте с продуктами питания; аудит гигиенической и социальной обстановки ОУ; соблюдение норм и законов в сфере энергосбережения.

### Задание 23

Что проверяет Роспотребнадзор в образовательной организации?

Правильный ответ: В ОО Роспотребнадзор проверяет: документы, санитарные книжки и дипломы сотрудников, площадь и уровень освещенности помещений, чистоту столовой и качество блюд. Кроме этого комиссия проверит школьную мебель на соответствие стандартам - удобны ли столы, стулья, насколько далеко от первой парты расположена школьная доска.

### Задание № 24

Как осуществляется списание основных средств?

Правильный ответ: В соответствии с Инструкцией 157н (п. 51) списание основных средств включает в себя следующие мероприятия: определение технического состояния объекта основных средств; оформление необходимой документации: заключения о техническом состоянии объекта, выдаваемого специализированными организациями, подтверждающего непригодность объекта к восстановлению и дальнейшему использованию; акта о списании объекта; демонтаж, разборка; утилизация объектов основных средств и постановка на учет материалов, полученных от их ликвидации.

### Задание № 25

Каковы критерии отнесения материальных ценностей к основным средствам?

Правильный ответ: Основным критерий принадлежности имущества к категории основных средств – срок его полезного использования. Если этот срок превышает 12 месяцев, имущество можно отнести к основным средствам.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Шклярова О. А.	Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах	учебное пособие	2021	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2.	Шарипов Ф. В.	Психологические основы менеджмента	учебное пособие	2017	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
3.	Непрокина И.В.	Конкурентные стратегии образовательных учреждений	электронное учебно-методическое пособие	2017	1 оптический диск Репозиторий ТГУ
4.	Яковлев Б. П.	Мотивационный менеджмент в образовании	учебное пособие	2020	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5.	Корзникова Г. Г.	Менеджмент в образовании	учебник	2019	ЭБС «Znanium.com»
6.	Латышев Д. В.	Маркетинговые технологии и стратегии в управленческой деятельности организации	учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Наумов В. Н.	Стратегический маркетинг	учебник	2020	ЭБС «Znanium.com»
2.	Эриашвили Н. Д.,	Управление маркетингом	учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
	Коротков А. В., Синяева И. М., Болдырева Т. В.				
3.	Скляр Е. Н.	Маркетинговые исследования	практикум	2020	ЭБС «Znanium.com»
4.	Ахметжанова Г. В., Руденко И. В., Голубева И. В., Ершова Н. Н.	Нормативно-правовое обеспечение современной образовательной деятельности	практикум	2019	Репозиторий ТГУ

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

#### Интернет – ресурсы:

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2.	Office Standart	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-205)	Ноутбук; проектор; интерактивная доска; столы ученические двухместные (моноблок), стол преподавательский, угловой столик, стулья, доска аудиторная (магнитно-маркерная, передвижная), кафедра.
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (У-202а)	Шкаф купе, шкаф корпусной, шкафы для документов, столы, компьютер, стул, стол овальный, МФУ, шкаф со стеклом.
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Стол, стулья, компьютеры.