

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.05(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
(наименование практики)

по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль)
Английский язык; второй иностранный язык

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	7	Итого
Форма контроля	Зачет с оц.	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	2	2
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2,2	2,2
Иные формы	213,8	213,8
Итого	216	216

Программу практики составил(и):

Зав.каф. ТМПИЯиК, доцент, кандидат педагогических наук, Татарницева С.Н.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Английский язык; второй иностранный язык

Срок действия программы практики до «31» августа 2027 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

«Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

(протокол заседания № 1 от «2» сентября 2021 г.).

1. Цель практики

Цель – совершенствование умений планирования учебно-воспитательного процесса по иностранным языкам в учебном заведении

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

- Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика:
- Практический курс английского языка 1-6;
- Анатомия и физиология человека;
- Педагогика 1,2;
- Общая психология;
- Профессиональная этика педагога;
- Педагогический дизайн;
- Психология развития;
- Современные технологии проектирования образовательных программ;
- Организация участников образовательной деятельности;
- Психолого-педагогическая диагностика;
- Лингводидактические основы освоения языков и культур;
- Методика обучения иностранным языкам 1-3;
- Предпринимательская деятельность 1-7
- Учебная практика (ознакомительная практика)
- Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

- Производственная практика (педагогическая практика) 1

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная

Способ: -

Форма (формы) проведения практики: дискретно

4. Тип практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

5. Место проведения практики

Основным местом проведения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является **кафедра теории и методики преподавания ИЯ и культур ТГУ**, а также школы, гимназии, лицеи и негосударственные образовательные учреждения (лингвистические центры), с которыми заключены договоры (базы практики), в том числе по ходатайству руководителей этих учреждений о направлении конкретного студента на практику.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели	Знать: общие принципы проектирования образовательного процесса, правила взаимодействия с руководителем, коллегами
		Уметь: соблюдать правила взаимодействия с руководителем, участниками образовательного процесса, прислушиваться к рекомендациям
		Владеть: умениями работы в команде при проектировании образовательного процесса
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера	Знать: основы делового стиля речи; принципы поиска информации
		Уметь: писать на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты делового характера в сфере профессиональной деятельности (планы, отчеты)
		Владеть: навыками поиска информации для достижения задач проектирования образовательного процесса
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемы), обусловленные своеобразием этических, религиозных и ценностных систем	Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемы) при проектировании образовательного процесса
		Уметь: учитывать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемы) при проектировании образовательного процесса
		Владеть: умениями проектировать образовательный процесс по иностранным языкам с учетом особенности межкультурного взаимодействия
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	ОПК-2.1. Определяет структуру и логику проектирования основных и дополнительных образовательных программ	Знать: основные компоненты основных и дополнительных примерных образовательных программ, рабочих программ по ИЯ
		Уметь: анализировать структуру и логику основных и дополнительных

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		примерных образовательных программ, рабочих программ по ИЯ
		Владеть: знаниями о структуре и содержании основных и дополнительных примерных образовательных программ, рабочих программ по ИЯ
	ОПК-2.2. Проектирует целевой, содержательный и организационный разделы основных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)	Знать: как формулировать цель и задачи рабочей программы обучения иностранным языкам, как структурировать содержание, элементы методического обеспечения программы
		Уметь: формулировать цель и задачи рабочей программы обучения иностранным языкам, структурировать содержание, элементы методического обеспечения программы
		Владеть: способностью и готовностью совершенствовать имеющиеся программы по обучению ИЯ, дополняя их самостоятельно разработанными элементами, в том числе с использованием ИКТ
	ОПК-2.3. Отбирает и разрабатывает компоненты содержания основных образовательных программ с учетом планируемых образовательных результатов (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)	Знать: основы планирования результатов и систем оценивания, объекты контроля и критерии оценки по иностранным языкам; возможности ИКТ для контроля и оценивания
		Уметь: планировать результаты, выделять объекты контроля, разрабатывать средства диагностики и оценки речевых умений обучающихся по иностранным языкам, в т.ч. с использованием ИКТ
		Владеть: умениями адекватно оценивать результаты обучения, в т.ч. с использованием ИКТ
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными	ОПК-3.1 Определяет формы, методы, приемы и средства организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	Знать: требования ФГОС; формы, методы, приемы и средства организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
		Уметь: определять формы, методы, приемы и средства организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
		Владеть: основными приемами и

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	средствами организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
	ОПК-3.4 Реализует образовательные (учебные и воспитательные) задачи в индивидуальной форме работы с обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Знать: особенности индивидуальной работы с обучающимися
		Уметь: реализовывать образовательные (учебные и воспитательные) задачи в индивидуальной форме работы с обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных	ОПК-4.1 Проектирует воспитательную деятельность в условиях поликультурной среды	Владеть: умениями организации индивидуальной работы с обучающимися
		Знать: понятия «воспитательная деятельность», «поликультурная среда»
		Уметь: проектировать воспитательную деятельность в условиях поликультурной среды
	ОПК-4.2 Определяет стратегию формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности, навыков поведения в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей.	Владеть: навыками проектирования воспитательную деятельность в условиях поликультурной среды во внеурочной работе
		Знать: стратегии формирования у обучающихся гражданской позиции; понятие «толерантность»; основы формирования межкультурной коммуникации
		Уметь: применять стратегии формирования у обучающихся гражданской позиции; формировать культуру поведения в межкультурной коммуникации
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для	ОПК-6.1. Определяет психолого-педагогические технологии на основе личностных, возрастных, психофизиологических особенностей обучающихся для индивидуализации	Знать: понятия «обучение», «развитие», «воспитание»; типы психолого-педагогических технологий; личностные, возрастные, психофизиологические особенности обучающихся
		Уметь: анализировать и выбирать психолого-педагогические технологии

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучения, развития, воспитания	в соответствии с личностными, возрастными, психофизиологическими особенностями обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам Владеть: готовностью и способностью учитывать личностные, возрастные, психофизиологические особенности обучающихся для адекватного выбора психолого-педагогических технологий при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
	ОПК-6.2. Проектирует образовательный процесс с учетом индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: принцип индивидуализации обучения; основы проектирования образовательного процесса
		Уметь: проектировать образовательный процесс с учетом индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
		Владеть: методической проектировочной компетенцией
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.3. Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать: формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
		Уметь: выбирать и применять формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
		Владеть: способностью выбирать наиболее эффективные формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
	ОПК-7.4. Проектирует деятельность основных участников образовательных	Знать: основы планирования и организации образовательного процесса по иностранным языкам Уметь: планировать и организовывать

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	отношений в рамках реализации образовательных программ	образовательный процесс по иностранным языкам в школе Владеть: способностью планировать и организовывать образовательный процесс по иностранным языкам
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Определяет специальные научные знания, влияющие на продуктивность педагогической деятельности	Знать: основы теории языка, теории обучения и воспитания, психологии, лингводидактики и методики преподавания иностранных языков
		Уметь: применять специальные научные знания по теории языка, теории обучения и воспитания, психологии, лингводидактики и методики преподавания иностранных языков при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
	ОПК-8.3. Осуществляет трансформацию психолого-педагогических знаний в педагогической деятельности в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Владеть: специальными научными знаниями в области преподавания иностранных языков при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам
		Знать: психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, и их влияние на проектирование образовательного процесса по иностранным языкам Уметь: применять специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам Владеть: способностью трансформировать специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, при проектировании образовательного процесса по иностранным языкам

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	Этап 1. Установочная конференция: ознакомление практикантов: - с целями и задачами практики; - с содержанием практики и видами работы, которые должны быть выполнены; - с местами прохождения практики и групповыми руководителями; - с перечнем, формой и содержанием отчетной документации по практике; - с расписанием дополнительных индивидуальных консультаций; - инструктаж по технике безопасности.	6	2	-	Отчет по практике, Развернутый план урока иностранного языка Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности
	Этап 2. Основной: - ознакомление с программами по иностранным языкам для конкретных классов (где предстоит проходить педагогическую практику), с учебными пособиями; - наблюдение за деятельностью педагогов: на уроке, во внеурочной деятельности; анализ применяемых технологий, форм, методов - совместное с педагогами рамочное планирование будущей педагогической деятельности; - проектирование элементов методического обеспечения педагогической деятельности (фрагменты уроков); - проектирование и проведение воспитательной внеурочной работы (в том числе проектной, в том числе с применением ИКТ, в том числе при работе с детьми с особыми образовательными потребностями)	6	200		
	Этап 3. Заключительный: подготовка отчета по практике	6	11,8		
	Зачет с оценкой	6	0,2	-	-
СРП	Итоговая конференция по практике: Индивидуальная консультация	6	2	-	Собеседование
Форма (формы) отчетности по практике					Отчет по практике
Итого:			216	-	

8. Образовательные технологии

1. *Технология дифференцированного обучения* с учетом интересов и способностей студентов. Формы – беседы с использованием метода анализа конкретной ситуации, планов, учебных пособий.

2. *Информационные технологии*. Форма – использование компьютера и Интернета в изучении нормативно-правовых актов.

3. *Технологии обучения в сотрудничестве*. Активизируют деятельность студентов в процессе общения. Форма – беседа с куратором, действующим преподавателем.

9. Методические указания

9.1. Руководство практикой студентов осуществляется со стороны кафедры и учебного заведения, а именно:

- групповым руководителем от кафедры;
- преподавателями кафедры;
- представителями учебного заведения.

За каждым руководителем закреплены определенные функции (см. ниже).

Подготовительный этап практики организуется и проводится кафедральным руководителем подпрактики, который является ее координатором. На этом этапе важно согласовать работу разных структур и людей: школ и администраций, кафедр и секций, участвующих в практике.

Для каждого студента назначается руководитель из числа преподавателей кафедры (в соответствии с нагрузкой преподавателя, определенной заведующим кафедрой в начале учебного года).

9.2. Функции группового руководителя (координатора) практики:

1) организаторская:

- готовит проект приказа о направлении студентов на практику;
- готовит и проводит конференции (установочную и итоговую);
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по кафедре;
- выставляет итоговые оценки за практику;
- участвует в совещаниях по итогам практики;
- фиксирует и анализирует отзывы, замечания и пожелания студентов по вопросам методической подготовки, организации и проведению практики на данном курсе;
- принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

2) учебно-методическая:

- взаимодействует с методистами учебного заведения, обсуждая ход практики;
- консультирует студентов, работающих по индивидуальным планам;
- консультирует учителей школ, преподавателей, работающих со студентами;

3) контролирующая:

- проверяет условия прохождения практики;
- проверяет качество взаимодействия методистов со студентами-практикантами.

9.3. Функции руководителя практики от кафедры:

1) организаторская:

- обеспечивает взаимодействие практиканта и учителя-наставника (действующего преподавателя);
- обеспечивает знакомство практиканта с документацией, обеспечивающей образовательный процесс;
- регулирует проблемы, возникающие по ходу практики (расписание, конфликты и пр.);

2) учебно-методическая:

- консультирует студентов при планировании (в случае необходимости), проверяет их задания;

- отвечает за соблюдение студентами режима учебно-воспитательного учреждения;
- принимает участие в установочной и итоговой конференции;

3) контролирующая:

- проверяет ведение студентами документации практики (ведение дневника, запись результатов самоанализа и т.д.);
- проверяет соблюдение студентами режима учебно-воспитательного заведения.

9.4. Функции представителя учебного заведения (учителя-наставника, преподавателя ИЯ в конкретной учебной группе):

1) организаторская:

- обеспечивает знакомство практикантов с рабочей программой, УМК, который используется в обучении;
- знакомит практикантов с расписанием занятий;

2) учебно-методическая:

- обеспечивает практиканту посещение и наблюдение занятий, знакомит с практическими приемами;
- консультирует практикантов по планированию занятий, внеклассных мероприятий;
- анализирует работу практикантов, дает критические замечания, рекомендации по планированию занятий;

3) контролирующая:

- контролировать выполнение студентами заданий.

9.5. Рекомендации для студента:

Для прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики необходимо посетить учебное заведение, куда студент направлен, выполнить задания. По окончании практики необходимо составить отчет и предоставить его на кафедру. Защита отчета происходит во время итоговой конференции.

9.5.1. Методические указания по планированию учебной работы по иностранным языкам

План предусматривает последовательное распределение во времени учебного материала с учетом основных дидактических, психологических и методических закономерностей его усвоения. Оформление плана урока – Приложение 1.

1. Общие указания

1. Для того, чтобы составить план урока, учитель должен знать цели обучения, требования программы к уровню и содержанию практических навыков и умений по каждому классу, в которых он работает. Прежде, чем приступать к планированию учебно-воспитательного процесса, внимательно ознакомьтесь с программой и учебником, по которым работает школа или конкретный учитель.
2. Обязательно тщательно продумывайте задачи урока или серии уроков (при тематическом планировании). Чем точнее сформулирована задача, тем проще подобрать правильную систему упражнений и приемов и тем вероятнее вы достигнете желаемых результатов (см. рекомендации по правильной постановке задач ниже).
3. Запланируйте все оснащение, которое вам понадобится: наглядные и учебные пособия, технические средства, раздаточные материалы и т.д.
4. Продумайте, сколько времени понадобится на уроке или сколько уроков для формирования прочного навыка или умения.

2. Методические указания по планированию задач урока

- 1) не рекомендуется использовать такие термины и словосочетания как "введение звука (слова)" и т.д., "закрепление грамматической структуры" и т.д.;
- 2) не следует использовать расплывчатых формулировок;
- 3) задачи формулируются как можно конкретнее, например:
- 4) практических задач формулируется 2-3; ОВР – по необходимости.

3. Методические указания к планированию хода урока:

1. Обязательно выделите 3 этапа:
 - 1 - подготовительный (5-7мин.):
 - 2 - основной:
 - 3 - заключительный (4-5мин):
2. Порядок частей внутри этапа может быть любым в зависимости от задач, но три этапа обязательны.
3. Проверьте хронометраж запланированного занятия, «проведите» его сами с собой. Если что-то вызывает сомнения, продумайте, что можно сократить.
4. В развернутом плане прямая речь учителя пишется на ИЯ максимально подробно; в скобках на русском языке можно указать действие учителя, например, "показываю картину", но это не обязательно;
5. Если дается упражнение из учебника в плане нужно указать учебник (можно цифрой, ориентируясь на номер его в перечне "Оснащение урока"), страницу, номер упражнения и задание (!), можно дать образец выполнения.
6. Если предлагается текст для чтения, то либо указывается его источник (учебник, страница, заголовок), либо сам текст в разделе "Приложения"); в плане при этом будет примерно следующее: "And now, children, let's read the text ... by ... " (см. учебник или см. "Приложение").
7. Текст для аудирования также выносится в Приложение.
8. В графе "Деятельность учащихся" (см. Схему плана, Приложение 1) указывается форма организации работы, например, "дети проговаривают хором" или "работа в парах" и т.д., их предполагаемые реплики, а также, какое количество детей предполагается выслушать при индивидуальной или парной работе (можно с указанием конкретных учеников).
9. В графе "Примечания" можно указывать используемые на данном этапе пособия, варианты замены заданий, ситуаций и упражнений и т.д.
10. К плану могут прилагаться тексты для чтения и аудирования, образцы раздаточного материала, описание таблиц, схем (или сами схемы формата А4) и других наглядных пособий.
11. Ход урока должен быть логичным, последовательным, без резких переходов от одной части к другой.
12. Урок планируется на ИЯ, только задачи, оснащение, пояснения по ходу урока или объяснение грамматических правил дается на русском.
13. Старайтесь избегать формальных или сугубо научных терминов и словосочетаний, например, вместо "Make up a dialogue /monologue" предпочтительнее "ask your friend about...", "talk with your classmates about...", "tell your classmates about ..." и т.д.; при объяснении на русском избегайте слов "артикуляция", "инфинитив" и т.д. (особенно на начальном этапе).
14. Время говорения учителя должно быть меньше, чем время говорения учащихся.
15. В плане-конспекте менее развернутым остается только ход урока:
 - задачи и оснащение указываются, как и в развернутом плане;
 - в ходе урока выделяются этапы и части урока; каждая часть расписывается схематично, не в прямой речи.

Приложение 1
Схема развернутого плана урока

1. Титульный лист

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Институт Гуманитарно-педагогический

Кафедра «Теория и методика преподавания

иностранных языков и культур»

Развернутый план

урока (занятия) иностранного языка в

классе (группе)_____

(название образовательного учреждения)

Дата проведения_____

Провел: студент гр._____Фамилия И.О.

Наблюдал:_____
(ФИО преподавателя)

Допуск к проведению урока:_____
Допущен/Не допущен, Дата, Подпись

Руководитель практики:_____
(ФИО руководителя)

Оценка за урок:_____Дата_____Подпись_____

2. Второй лист плана

<p><i>Тема урока:</i></p> <p><i>Задачи урока:</i></p> <p>1. Практические: 1) 2) 3)</p> <p>2. ОВР: 1) 2) 3)</p> <p><i>Языковой материал:</i></p> <p><i>Новый:</i> 1) ЛЕ: 2) ГС:</p> <p><i>Для повторения:</i> 1) 2)</p> <p><i>Оснащение урока:</i></p> <p>1. Учебные пособия (библиография)</p> <p>2. ТСО...</p> <p>3. 3.....</p>

3. Ход урока

Этапы и части урока/занятия	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Длительность	Планируемый результат	Примечания
1. Подготовительный этап А. Орг. момент Б. ...	<i>В прямой речи</i>	<i>Ожидаемые реплики учащихся, режимы работы</i>			

9.5.2. Методические рекомендации для самоанализа урока

При самоанализе урока целесообразно ответить на следующие вопросы:

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими, на что в них опирается? КАК ЭТОТ УРОК работает на последующие уроки, темы, разделы? В чем специфика этого урока? Каков его тип?
2. Характеристика реальных учебных возможностей учащихся по параметрам педконсилиума. Какие особенности учащихся были учтены при планировании данного урока?
3. Какие задачи реализовались на уроке? Какие задачи были главными, стержневыми? Как учтены в задачах особенности класса? Отдельных групп школьников?
4. Почему выбранная, структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделяется место в уроке для опроса, изучения нового материала, закрепления, домашнего задания и Т.Д.? Рационально ли распределение времени, отведенного на все этапы урока? Логичны ли "связки" между этапами урока?
5. На каком содержании /на каких понятиях, идеях, положениях, фактах/ делался главный акцент на уроке и почему? Соответствует ли ваш выбор "главного" требованиям базового уровня?
6. Какое сочетание методов обучения избрано для раскрытия нового материала?

Дать обоснование выбора методов обучения.

7. Какое сочетание форм обучения было избрано для раскрытия нового материала и почему? Необходим ли дифференцированный подход к учащимся? Как он осуществлялся /почему именно так?

8. Как был организован контроль усвоения знаний, умений и навыков? В каких видах и какими методами осуществлялся? Почему?

9. Какие средства обучения использовались на уроке? Как использовались возможности кабинета? Почему?

10. За счет чего обеспечивалась высокая работоспособность школьников в течение всего урока?

11. За счет чего на уроке поддерживалась хорошая психологическая атмосфера? КАК Было реализовано воспитательное влияние личности учителя?

12. Как и за счет чего обеспечивалась на уроке и в домашней работе познавательная активность школьников?

13. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то какие и почему? Когда и как планируется выполнение нереализованного?

Приложение 2

Титульный лист самоанализа

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт Гуманитарно-педагогический

Кафедра «Теория и методика преподавания

иностранных языков и культур»

Самоанализ

урока (занятия) иностранного
языка в классе(группе)_____

(название образовательного учреждения)

Дата проведения_____

Провел: студент гр. _____ Фамилия И.О.

Тольятти, 20__

9.5.3. Методические указания по планированию внеклассного мероприятия

В подготовке каждого запланированного мероприятия необходимо учесть ряд моментов, обеспечивающих его организацию:

- 1) обсудить с учащимися и администрацией школы характер и содержание мероприятия, время и место его проведения;
- 2) подобрать необходимый материал (это может сделать как учитель, так и дети с его помощью);
- 3) составить сценарий и вместе с детьми распределить роли и задания;
- 4) написать объявления, пригласить всех заинтересованных лиц;
- 5) при необходимости определить состав жюри и условия подведения итогов конкурсов;
- 6) провести необходимую работу с языковым материалом (лучше, если языковой материал внеклассного мероприятия связан с содержанием уроков ИЯ, но он не должен дублироваться в речевом плане).

Приложение 3

Титульный лист внеклассного мероприятия

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт Гуманитарно-педагогический

Кафедра «Теория и методика преподавания

иностранных языков и культур»

План внеклассного мероприятия

урока (занятия) иностранного языка

в классе(группе)_____

(название образовательного учреждения)

Дата проведения _____

Провел: студент гр. _____ Фамилия И.О.

Тольятти 20__

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-2	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
УК-6	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
ОПК-1	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
ОПК-2	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
ОПК-6	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
ОПК-7	Отчет по практике Развернутый план урока ИЯ Самоанализ пробного урока План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20
ОПК-9	Отчет по практике План внеурочной (проектной) деятельности Вопросы к зачету с оценкой № 1-20

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Отчет по практике

Задание №1:

Изучить тематический план, рабочую программу, составить рамочное планирование занятий для предстоящей педагогической практики. Отразить сведения в отчете.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено полностью, сведения собраны и описаны в отчете;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если сведения отсутствуют или описаны

небрежно, не полностью.

Задание № 2:

Разработать развернутый план пробного урока согласно схеме (Приложение 1) и провести пробный урок (практикант имеет право на 2 пробных урока, итоговая оценка выставляется по лучшему из них).

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если развернутый план имеется в отчете, пробный урок проведен;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если развернутый план отсутствует или разработан с грубыми ошибками, а пробный урок не проведен.

Задание № 3:

Выполнить самоанализ пробного урока в письменной форме (Приложение 2)

Критерии оценки:

- «зачтено»: письменный самоанализ пробного урока выполнен в соответствии с требованиями
- «не зачтено»: письменный самоанализ не выполнен либо оформлен не полностью, сжато, формально, небрежно

Задание № 4:

Разработать и провести самостоятельно внеурочную деятельность, в том числе в проектной форме, в том числе с использованием ИКТ (Приложение 3)

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено, сведения отражены в отчете;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если сведения отсутствуют или описаны небрежно.

Задание № 5:

Подготовить отчетную документацию:

- оформить Приложения 1,2,3;
- написать отчет (Приложение 4).

Критерии оценки:

- «отлично» - задания 1-4 выполнены в полном объеме. Развернутый план составлен согласно требованиям, урок проведен на высоком методическом уровне в соответствии с планом (доля отклонений не более 10%), прослеживается творческий подход, разработаны / подобраны качественные учебные материалы и средства обучения. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.
- «хорошо» - задания 1-4 выполнены в полном объеме, развернутый план составлен в целом верно, имеются неточности в формулировках задач, в построении системы упражнений; урок проведен на хорошем методическом уровне, в целом соответствует плану (доля отклонений не более 25%), студент почти не проявлял творческий подход в подготовке и проведении занятий; Отчет оформлен в соответствии с требованиями.
- «удовлетворительно» - задания 1-4 выполнены частично. Развернутый план имеет серьезные недоработки, неверно сформулированы задачи, имеются грубые нарушения в планировании хода урока; при проведении урока имеются значительные отступления от плана (более 40 %), урок ведется преимущественно на русском языке, при использовании английского языка практикант допускает значительное количество ошибок, слабо мотивирует студентов. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.
- «неудовлетворительно» - задания 1-4 выполнены частично, развернутый план не составлен (студент не допускается к проведению зачетного урока); либо план составлен в виде сжатого

конспекта, задачи не сформулированы, при этом при проведении занятия студент не следует даже такому плану, допускает большое количество методических и языковых ошибок. Отчет оформлен с замечаниями.

Приложение 4

Отчет и акт

1. Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Тольяттинский государственный университет»

Институт Гуманитарно-педагогический

Кафедра «Теория и методика преподавания

иностранных языков и культур»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ).

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
(И.О.Фамилия)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

(направленность (профиль) Английский язык; французский язык

ГРУППА _____

РУКОВОДИТЕЛЬ
ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА: _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от организации (предприятия, учреждения, сообщества)

(фамилия, имя, отчество, должность)

(подпись)

МП
(от организации)

Тольятти 20____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методическая работа:

- изучение тематического плана;
- рамочное планирование (количество планов), затруднения при планировании уроков;
- количество развернутых планов, тема, количество проведенных пробных уроков;
- дополнительные занятия (количество, тематика);
- выполнение заданий учителя по оборудованию кабинета.

2. Внеклассная работа по иностранному языку.

- тематика проведенных мероприятий, их цели и задачи;
- воспитательное воздействие проведенных мероприятий на учащихся;
- сочетание классной и внеклассной работы над языком.

3. Научно-методическая работа.

- изучение и использование опыта работы учителей;
- самоанализ пробного урока.

4. Организационная работа:

- ведение документации по практике.

5. Заключение:

- анализ результатов практики (чему научились, эффективность практики);
- общее впечатление о практике (была ли полезна, были ли затруднения);
- пожелания и предложения в адрес кафедры и школы по лучшей организации практики.

Образец акта о прохождении практики

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт Гуманитарно-педагогический
Кафедра «Теория и методика преподавания
иностранных языков и культур»

АКТ о прохождении практики
Данным актом подтверждается, что

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____
(И.О. Фамилия)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)
(направленность (профиль) Английский язык; французский язык

ГРУППА _____

Проходил _____ практику
(наименование практики)

В _____
(наименование организации)

В период с _____ по _____

Руководитель практики от организации
(предприятия, учреждения, сообщества):

(фамилия, имя, отчество, должность)

ОЦЕНКА _____

(дата)

(подпись)

МП

Тольятти 20 _____

10.2.2. Собеседование:

Задание № 6

Ответить на вопросы по отчету во время итоговой конференции

Критерии оценки:

- «отлично» - практикант выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, требуемый программой практики, обнаружил умение управлять своим временем, участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, взаимодействовать с участниками образовательных отношений; отчет предоставлен в установленный срок.
- «хорошо» - практикант в целом выполнил программу работы, но допускал ошибки в планировании и реализации учебно-воспитательной работы; отчет предоставлен в установленный срок.
- «удовлетворительно» - практикант в целом выполнил программу работы, но не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её в практике, допускал ошибки в планировании и реализации учебно-воспитательной работы; отчет предоставлен позже установленных сроков.
- «неудовлетворительно» - практикант не выполнил программу практики, на вопросы не отвечает; отчет не предоставлен.

10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1.	Закон об образовании в РФ
2.	Примерная основная образовательная программа
3.	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
4.	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
6.	Субъекты образовательных отношений
7.	Структура учебно-воспитательного процесса
8.	Требования к обучению иностранным языкам для определенного возрастного этапа.
9.	Внеурочная деятельность по иностранным языкам. Проектная работа
10.	Воспитательная работа в учебном заведении
11.	УМК по английскому языку, используемые в конкретном учебном заведении.
12.	Проектирование и планирование учебного процесса по ИЯ
13.	Тематический план
14.	Технологии формирования фонетических, лексических, грамматических навыков
15.	Технологии обучения устной речи
16.	Технологии обучения письменной речи
17.	Виды и формы контроля
18.	Планирование урока иностранного языка
19.	Профессиональная этика
20.	Профессиональное саморазвитие педагога

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой (устно)	«отлично»	Студент выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, обнаружил умение управлять своим временем, участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, взаимодействовать с участниками образовательных отношений; отчет предоставлен в установленный срок
	«хорошо»	Студент в целом выполнил программу работы, но допускал ошибки в планировании и реализации учебно-воспитательной работы; отчет предоставлен в установленный срок
	«удовлетворительно»	Студент в целом выполнил программу

		работы, но не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её в практике, допускал ошибки в планировании и реализации учебно-воспитательной работы; отчет предоставлен позже установленных сроков
	«неудовлетворительно»	Студент не выполнил программу практики, на вопросы не отвечает; отчет не предоставлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Пирожкова А. О.	Теория и практика обучения английскому языку в начальных классах	Учебное пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»
2.	Татарницева С.Н.	Методика обучения иностранным языкам: теория и практика	Учебное пособие	2021	Репозиторий ТГУ

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Ариян М.А., Шамов А.Н.	Основы общей методики преподавания иностранных языков: теоретические и практические аспекты	Учебное пособие	2017	ЭБС «Лань»
2.	Татарницева С.Н.	Методика преподавания первого иностранного языка	Практикум	2013	28

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Common European Framework of References for Languages: Learning, Teaching, Assessment [Электронный ресурс] :. – Strasbourg : Language Policy Unit – . – Режим доступа : https://www.coe.int/t/DG4/linguistic/Source/CECR_EN.pdf
2. <http://www.busuu.com>[Электронный ресурс] : обучающая платформа – . – Режим доступа :<http://www.busuu.com>
3. <http://www.lingualeo.com>[Электронный ресурс] : обучающая платформа – . – Режим доступа :<http://www.lingualeo.com>
4. Иностранные языки. Издательство «Просвещение» [Электронный ресурс] : коллекция учебных пособий по иностранным языкам, в т.ч. рекомендованная к использованию – . – Режим доступа :<http://inyaz.prosv.ru/>
5. Методические материалы к уроку по УМК издательства «Просвещение» [Электронный ресурс] : коллекция планов уроков иностранного языка – . – Режим доступа :<http://www.prosv.ru/ebook/lessons.asp>
6. Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования [Электронный ресурс] :. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 – . – Режим доступа :http://school20.tgl.ru/sp/pic/File/2014/iyun/prikaz_MON_Ob_utverjdenii_federalnogo_gosudarstvennogo_obrazovatel'nogo_standarta_srednego_polnogo_obshego_obrazovaniya.pdf
7. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier,2004– . – Режим доступа :scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
8. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа :elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус.,англ.
9. Cambridgeuniversitypress [Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018 – . – Режим доступа :cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз.англ.
10. SpringerLink [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature,1842– . – Режим доступа :link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз.англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор No 690 от 19.05.2015г., срок действия – бессрочно; Договор No 727 от 20.07.2016г., срок действия – бессрочно
2.	OfficeStandart	Договор No 690 от 19.05.2015г., срок действия – бессрочно; Договор No 727 от 20.07.2016г., срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-802)	Доска аудиторная (маркерная), стол преподавательский, стул преподавательский, столы ученические двухместные, стулья ученические.
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Компьютеры, столы, стулья
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-916)	Компьютеры, столы, стулья