

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (проектно-технологическая практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки
54.03.01 Дизайн

направленность (профиль)
Дизайн среды

Форма обучения: очная

Год набора: 2022

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	6	Итого
Форма контроля	ЗО	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1,7	1,7
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1,9	1,9
Иные формы	178,1	178,1
Итого	180	180

Программу практики составил:

доцент, кандидат культурологии, Кузьмина М.С.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки

54.03.01 Дизайн

Срок действия рабочей программы дисциплины до «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании центра дизайна

(протокол заседания №11 от «19» июля 2021 г.).

1. Цель практики

Цель:

- ознакомление с профессиональной деятельностью дизайнеров в условиях действующего предприятия, организации;
 - приобщение к социальной среде предприятия, организации, приобретение социально-личностных компетенций;
 - приобретение опыта практического решения профессиональных задач, самостоятельно и в составе коллективов исполнителей;
 - развитие, закрепление полученных теоретических знаний и профессиональных умений;
 - подбор материалов для выполнения студенческих НИР, проектных работ, подготовки выпускной квалификационной работы.
- подготовка, оформление, презентация на кафедре отчета по практике.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Предпринимательская деятельность. Управление стартап-проектами», «Профессиональный иностранный язык 1», «Психология», «Проектирование в дизайне среды 1», «Компьютерные технологии в дизайне 4», «Фотография», «Оборудование и благоустройство средовых объектов и комплексов», «Бионика в дизайне и архитектуре», «Экспозиционный дизайн», «Учебная практика (творческая практика)».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Предпринимательская деятельность. Технологии продвижения и продаж», «Проектирование в дизайне среды 3», «Компьютерные технологии в дизайне 6», «Ландшафтное проектирование и малые архитектурные формы», «Дизайн-мышление 1», «Производственная практика (творческая практика)».

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики:

стационарная, выездная

Формы проведения практики:

непрерывно

4. Тип практики

проектно-технологическая

5. Место проведения практики

- профильные выставки, музеи, памятники архитектуры, объекты культурного наследия, природные туристические объекты, расположенные в г.о. Тольятти;
- парковый комплекс истории и техники имени К. Г. Сахарова, набережные и пешеходные зоны г.о. Самара, Самарский областной историко-краеведческий музей имени Петра Алабина, Самарский художественный музей, Музей авиации и космонавтики г.о. Самара, туристические объекты Жигулевского природного заповедника;
- инновационно-технологический центр ТГУ;

- малые инновационные предприятия при ТГУ;
- Центр урбанистики и стратегического развития территорий Тольяттинского государственного университета;
- Жигулевский государственный природный биосферный заповедник им. И.И. Спрыгина;
- аудитории и компьютерные классы Центра «Дизайн» Архитектурно-строительного института ТГУ.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает базовые экономические понятия и закономерности экономических явлений в социальной и профессиональной сферах.	Знать: базовые экономические понятия и термины
		Уметь: осуществлять поиск необходимых базовых экономических понятий.
		Владеть: технологиями поиска, и выявления закономерностей экономических явлений в социальной и профессиональной сферах.
	УК-10.2. Умеет оперировать базовыми экономическими понятиями и терминами, использовать экономические знания при анализе значимых процессов в социальной и профессиональной сферах.	Знать: закономерности экономических явлений в социальной и профессиональной сферах.
		Уметь: оперировать базовыми экономическими понятиями и терминами.
		Владеть: основными принципами оперирования базовыми экономическими понятиями и терминами при решении задач в различных областях жизнедеятельности.
	УК-10.3. Понимает специфику применения базовых экономических знаний в различных областях жизнедеятельности.	Знать: специфику применения базовых экономических знаний в различных областях жизнедеятельности;
		Уметь: применять базовые экономические знания в различных областях жизнедеятельности
		Владеть: навыками применения базовых экономических знаний в различных областях жизнедеятельности, навыками критического анализа
	УК-10.4. Умеет самостоятельно и	Знать: параметры использования базовых экономических знаний в

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	адекватно использовать базовые экономические знания в социальной сфере и при реализации профессиональной деятельности.	социальной сфере и при реализации профессиональной деятельности;
		Уметь: самостоятельно и адекватно использовать базовые экономические знания в социальной сфере и при реализации профессиональной деятельности
		Владеть: основными положениями и методами экономической науки при решении задач различных областях жизнедеятельности
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Осознает масштабность коррупции, частоту коррупционных преступлений и необходимости принятия активных мер к ее преодолению.	Знать: виды коррупции, и суть ее проявления
		Уметь: выявлять признаки, причины и последствия коррупции
		Владеет: навыками выявления признаков коррупционного поведения
	УК-11.2. Знает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.	Знать: основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.
		Уметь: определять методы работы с основными принципами пресечения коррупции.
		Владеть: методами работы с основными принципами противодействия коррупции.
	УК-11.3. Соблюдает правовые, социально-экономические, политические и другие меры, которые направлены на противодействие коррупции.	Знать: правовые, социально-экономические, политические и другие меры, которые направлены на противодействие коррупции.
		Уметь: соблюдать правовые, социально-экономические, политические и другие меры, которые направлены на противодействие коррупции.
		Владеет: навыками по применению активных мер к преодолению коррупции.
	УК-11.4. Принимает участие в институтах гражданского общества, борющихся с коррупцией:	Знать: структуру институтов гражданского общества, борющихся с коррупцией.
		Уметь: выбирать институты

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	антикоррупционные советы, общественные палаты, независимые средства массовой информации и др.	гражданского общества, борющихся с коррупцией.
		Владеть: навыками взаимодействия с институтами гражданского общества, борющихся с коррупцией.
ПК-2. Способен определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта..	ПК-2.1. Определяет специфические требования к каждому отдельному дизайн-проекту и может оценить специфику его выполнения.	Знать: примеры специфические требования к дизайн-проектам.
		Уметь: определять специфические требования к каждому отдельному дизайн-проекту.
		Владеть: приёмами оценки специфики выполнения поставленных требований к дизайн-проекту.
	ПК-2.2. Формирует набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.	Знать: набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.
		Уметь: применять набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.
		Владеть: приёмами применения набора возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.
	ПК-2.3. Синтезирует методологические подходы для выполнения каждого конкретного дизайн-проекта.	Знать: методологические подходы для выполнения каждого конкретного дизайн-проекта.
		Уметь: применять методологические подходы для выполнения каждого конкретного дизайн-проекта.
		Владеть: приёмами синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного дизайн-проекта.

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
СРП	Работа над индивидуальной темой	6	1,7	-	
ИФ	Ознакомительная экскурсия на базовом предприятии, в организации.	6	18	-	Задание №1
ИФ	Постановка задач практики, формирование тематических групп.	6	18		
ИФ	Закрепление студентов, тематических групп за куратором и практики.	6	18		
ИФ	Изучение новой техники, технологий, программных средств, необходимых для решения поставленных задач.	6	18		
ИФ	Выполнение дизайнерских разработок, проектных работ по согласованной тематике практики.	6	18	-	Задание №2
ИФ	Изготовление, доработка макетов, прототипов изделий.	6	18		
ИФ	Оформление результатов разработок, проектирования.	6	18	-	Задание №3
ИФ	Подготовка презентационных материалов по результатам работ.	6	18		
ИФ	Подготовка, оформление отчета по практике.	6	18	-	Задание №4
ИФ	Презентация разработок, отчетных материалов.	6	16,1	-	Задание №5
ПА	Просмотр работ	6	0,2	-	
Форма (формы) отчетности по практике					Отчет по практике
Итого:			180	-	

8. Образовательные технологии

Применяются технологии: автоматизированного проектирования, компьютерной обработки изображений и подготовки электронных презентационных материалов, сканирования.

Технические и программные средства определяются выбором базовых предприятий, организаций, а также индивидуальными заданиями студентов.

Технологии и средства их реализации согласуются с курирующими практику сотрудниками предприятий, организаций.

9. Методические указания

Самостоятельная работа на практике определяется выбором совместно с курирующими практику сотрудниками предприятий, организаций: руководств по эксплуатации, инструктивных материалов, профильных пособий, методических материалов, которые определяются в соответствии с задачами практики, с учетом применяемых технологий, технических и программных средств их реализации.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-10, УК-11, ПК-2	Вопросы к зачету с оценкой № 1-40 Задания на практику № 1-5

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

Задания на практику

Задание №1:

- изучение предметной области деятельности базового предприятия, организации, в которой обеспечено прохождение практики; раздел пояснительной записки по практике.

Процедура оценивания

Представление соответствующих разделов дневника практики и пояснительной записки по практике.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если раздел пояснительной записки согласован;
- оценка «не зачтено» если раздел пояснительной записки не подготовлен.

Задание №2:

- ознакомление с технологиями, техническими и программными средствами, применяемыми на предприятии, в организации для решения профессиональных задач по профилю практики; раздел пояснительной записки по практике.

Процедура оценивания

Представление соответствующих разделов дневника практики и пояснительной записки по практике.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если раздел пояснительной записки согласован;
- оценка «не зачтено» если раздел пояснительной записки не подготовлен.

Задание №3:

• практическое решение профессиональных задач, соответствующих направлению и профилю подготовки; раздел пояснительной записки по практике.

Процедура оценивания

Представление соответствующих разделов дневника практики и пояснительной записки по практике.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если раздел пояснительной записки согласован;
- оценка «не зачтено» если раздел пояснительной записки не подготовлен.

Задание №4:

• подбор, согласование темы, ожидаемых результатов выпускной квалификационной работы; раздел пояснительной записки по практике.

Процедура оценивания

Представление соответствующих разделов дневника практики и пояснительной записки по практике.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если раздел пояснительной записки согласован;
- оценка «не зачтено» если раздел пояснительной записки не подготовлен.

Задание №5:

• подготовка, оформление, презентации отчета по практике.

Процедура оценивания

Представление соответствующих разделов дневника практики и пояснительной записки по практике. Представление отчета по практике, оценивание презентации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если презентация принята без замечаний по содержанию и оформлению;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если презентация принята без замечаний по содержанию;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если презентация принята с замечаниями по содержанию и оформлению;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не принята, имеются существенные замечания по содержанию и оформлению.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Направления деятельности, профильные задачи, решаемые на базовом предприятии, в организации.
2	Задачи практики, основные результаты их решения, личные и тематической группы.
3	Распределение задач в тематической группе, как были организованы работы при выполнении заданий практики.
4	Какая новая техника, технологии, программные средства, необходимые для решения поставленных задач, изучались, осваивались.
5	Какие дизайнерские разработки, проектные работы выполнялись по согласованной тематике практики.
6	С применением какого оборудования выполнялось изготовление, доработка макетов, прототипов изделий.
7	В какой форме выполнялось оформление результатов разработок, проектирования, с применением какого оборудования.
8	Состав, назначение индивидуальных и групповых презентационных материалов по результатам работ.
9	Состав, содержание отчета по практике, достигнуты требуемые результаты работ.
10	Специальные вопросы по содержанию презентации разработок, отчетных материалов на кафедре.
11	Специальные вопросы по оформлению презентации разработок, отчетных материалов на кафедре.
12	Планируется, согласуется, обеспечено или нет применение результатов работ на базовом предприятии, в организации.
13	Планируется, согласуется, обеспечена или нет дальнейшая кооперация с базовым предприятием, организацией.
14	История и организационная структура предприятия
15	Специализации и перечень проектируемых изделий в области дизайна на предприятии
16	Анализ ассортимента изделий предприятия с точки зрения конкурентоспособности
17	Анализ материальной базы предприятия
18	Организация Охраны труда и окружающей среды на предприятии
19	Виды проектируемой продукции.
20	Требования к изделию в зависимости от назначения
21	Соответствие ассортимента тенденциям в области дизайна рекламы
22	Этапы проектирования и изготовления объекта графического дизайна
23	Использование информационных технологий в проектировании.
24	Функции и должностные обязанности дизайнера и других специалистов
25	Организация работы с заказчиком на предприятии
26	Организация рабочего места дизайнера
27	Этапы проектирования изделий в области графического дизайна
28	Выполнение дизайнерской индивидуальной проектной работы на предприятии
29	Этапы разработки авторского проекта
30	Эскизная проработка проекта
31	Технические особенности работы на предприятии, особенности производственного процесса в современных условиях
32	Характеристика работы в команде на полиграфическом производстве на современном

	оборудовании с использованием последних технических разработок
33	Особенности реализации проекта в конкретные сроки на производстве, как результат коллективной работы и работы с заказчиком
34	Какова организационная структура предприятия? Назовите позиции предприятия в выпуске конкурентоспособных изделий и перспективы его развития предприятия
35	Каким образом осуществляется организация труда в подразделениях в том числе в отделе дизайна (условия труда, организация рабочих мест, распорядок дня, типичные виды работ)?
36	Какова специализация предприятия, какие объекты дизайна разрабатываются? Дайте оценку соответствия продукции предприятия тенденциям современного дизайна рекламы
37	Каковы квалификационные требования и должностные обязанности работников предприятия, участвующих в разработке продукта дизайна: дизайнеров, конструкторов, технологов?
38	Дайте оценку конкурентоспособности и востребованности производимой предприятием продукции на рынке.
39	В случае изготовления продукции на предприятии прототипа итогового продукта дизайна опишите технологический процесс изготовления продукта
40	Какое оборудование применяется в производстве выпускаемой продукции, его достоинства и недостатки?

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
	«отлично»	презентация принята без замечаний по содержанию и оформлению
	«хорошо»	презентация принята без замечаний по содержанию
	«удовлетворительно»	презентация принята с замечаниями по содержанию и оформлению
	«неудовлетворительно»	презентация не принята, имеются существенные замечания по содержанию и оформлению

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/ п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Елисеенков Г. С.	Дизайн-проектирование	Учебное пособие	2016	ЭБС «IPRbooks»
2	Докучаева О. И.	Архитектоника объемных структур	Учебное пособие	2017	ЭБС «ZNANIUM.COM»
3	Батышев А. И.	Материаловедение и технология материалов	Учебное пособие	2018	ЭБС «ZNANIUM.COM»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Курушин В. Д.	Графический дизайн и реклама	Самоучитель	2017	ЭБС «IPRbooks»
2	Мус Р.	Управление проектом в сфере графического дизайна	Учебное пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	Договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно. Контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно.
2.	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия – бессрочно. Контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно.

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования
1.	Проектная мастерская. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (С-901).	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стул преподавательский, стулья, доска аудиторная (маркерная), флипчарт, электроштит, жалюзи, тумбы с проектами, телевизор.
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401).	Столы, стулья, компьютеры.
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-508).	Доска аудиторная (меловая), столы ученические, стол преподавательский, стулья, стенды, шкафы.