

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.01(П)  
(индекс практики)

**ПРАКТИКА**  
**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И**  
**ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**  
педагогическая практика

---

(наименование практики)

по направлению подготовки  
44.06.01 Образование и педагогические науки

---

направленность профиль  
Теория и методика профессионального образования

---

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕТ

**Распределение часов практики по семестрам**

Курс		3	Итого
Форма контроля		Зачет с оценкой	
Вид занятий			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя			
Промежуточная аттестация			
Контактная работа		1	1
Иные формы		107	107
Итого		108	108

Рабочую программу составил(и):

доцент кафедры ПИМП, к.п.н., доцент И.В. Груздова

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности)

44.06.01 Образование и педагогические науки

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «17» сентября 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры педагогики и методик преподавания

---

(протокол заседания № 1 от «01» сентября 2020 г.).

## 1. Цель практики

**Цель** – подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса и научно - педагогической деятельности в высших учебных заведениях и учреждениях среднего профессионального образования (колледжи, техникумы, училища).

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 2 «Практики» (вариативная часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «История и философия науки», «Общая педагогика, история педагогики и образования».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике: «Теория и методика профессионального образования», «Инновационные процессы в образовании», «Управление проектами в современной образовательной среде».

## 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

**Вид практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способ:** стационарная.

**Форма (формы) проведения практики:** непрерывно

**4. Тип практики:** научно-исследовательская

## 5. Место проведения практики

Педагогическая практика аспирантов организуется на выпускающей кафедре «Педагогика и методики преподавания» под руководством руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики.

Практика может проходить в учреждениях профессионального образования. Учебное заведение должно отвечать следующим требованиям: иметь хорошую материальную базу, администрация и педагогический коллектив данного учебного заведения должны выразить готовность принять студентов на практику в заявленные сроки.

В соответствии с темой диссертационного исследования Педагогическая практика аспирантов проводится на базе ГАПОУ «Тольяттинский социально-педагогический колледж» и ГБПОУ «Тольяттинский социально-экономический колледж».

## 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- способностью ориентироваться в полном спектре научных проблем профессиональной области (ПК-1)	-	Знать: - полный спектр научных проблем профессиональной области.
		Уметь: - ориентироваться в полном спектре научных проблем профессиональной области.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками ориентировки в научных проблемах профессиональной области. научных</li> </ul>
<p>- способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях (ПК-2)</p>	-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать содержание современных методик и технологий образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыкам организации и реализации в образовательном процессе современных методик и технологий на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях.</li> </ul>
<p>- способностью реализовывать современные методы управления системами профессионального образования различного уровня (ПК-3)</p>	-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-реализовывать современные методы управления системами профессионального образования различного уровня.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения современных методов управления</li> </ul>
<p>- готовностью осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность (ПК-4)</p>	-	
<p>- готовностью осуществлять эффективное профессиональное</p>	-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание эффективного профессионального</li> </ul>

взаимодействие, способствующее внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность (ПК-5)		взаимодействия, способствующего внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность.
		Уметь: - разрабатывать содержание
		Владеть: - навыками осуществления эффективного профессионального взаимодействия, способствующего внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность.

## 7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Курс	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
КЧ	<b>Подготовительный этап</b> Первичная консультация руководителя практики, в которой представляются цели и задачи научно-исследовательской практики аспиранта, содержание практических заданий по практике, основные требования, нормативные положения и формы отчетности о результатах практики. Установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления. Составление индивидуального плана научно-исследовательской практики аспиранта. Представление научно-исследовательского плана по теме диссертации.	3	1	-	ПЗ1
СР	<b>Основной этап практики</b> Выполнение заданий по научно-исследовательской практике: полученных в ходе исследования данных. Уточнение научно-исследовательского плана. Подготовка статьи научного характера.	3	87	-	Отчет о выполнении ПЗ2, ПЗ3, ПЗ4
СР	<b>Заключительный этап</b> Самоанализ педагогической деятельности аспиранта в процессе практики и оформление отчета по научно-исследовательской практике. Подготовка и представление на кафедру отчета по научно-исследовательской практике.	3	20	-	Отчет
<b>Форма (формы) отчетности по практике</b>					ПЗ5 (оформленный отчет), акт о прохождении практики
<b>Итого:</b>			<b>108</b>	<b>-</b>	

Схема расчета итогового балла - нет

## 8. Образовательные технологии

Технология проектной деятельности, игровые технологии, технологии проблемного обучения, интерактивные технологии, социально- воспитательные технологии.

## 9. Методические указания

Задание 1: Знакомство с содержанием деятельности образовательной организации, базы практики

Рекомендации по выполнению творческого задания 1

В процессе беседы с руководителем кафедры в вузе или представителями администрации и конкретными специалистами организации, базы практики познакомиться со структурой и спецификой работы организации, на базе которой проходит практика.

Описать в отчете структуру организации или учреждения, круг проблем, решаемых специалистами в области образования и воспитания.

Примерная схема характеристики учреждения

- название учреждения, на базе которого организована практика;
- профессиональные и социальные задачи, решаемые учреждением;
- модель деятельности учреждения (планирование и организация работы, структура и стиль управления, кадровое обеспечение, основные направления и содержание работы);
- нормативные документы, регламентирующие организации или учреждения, а также специалистов, работающих в нем;
- направление профессиональной подготовки, характеристика стандарта образования, круг основных профессиональных дисциплин и др..

Задание 2. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей института в ходе посещения учебных семинарских, лабораторных, практических занятий по научной дисциплине, смежным наукам.

Рекомендации по выполнению задания 2:

Осуществить анализ посещаемых занятий в соответствии с планом:

### АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

по теме:

проведенного преподавателем вуза

«        »        20        г.

выполнил аспирант

1. Рассмотрение цели занятия, правильность ее выбора.
2. Определение типа занятия, его соответствие содержанию учебного материала и целям дисциплины.
3. Анализ организационного этапа.
4. Анализ фронтальной проверки задания, выполненного студентом в ходе самостоятельной работы.
5. Анализ этапа подготовки студентов к восприятию нового материала.
6. Анализ этапа усвоения новых знаний:
  - устанавливается соответствие содержания обучения, умение выделять основные идеи, понятия, доступность объяснения материала;
  - связь между содержанием учебного материала и методами обучения;
  - связь между необходимыми и используемыми формами организации познавательной деятельности студентов;
  - соответствие методов обучения требованиям активизации мыслитель- ной деятельности студентов.
7. Анализ этапа закрепления изученного материала:
  - формы закрепления, их разнообразие;
  - в какой степени студенты усвоили материал занятия.



8. Анализ информации о задании для самостоятельной работы студентов - объем задания, соответствие его вида целям занятия.
9. Использование технических средств на занятии:
  - цель использования ВТ (обучение, контроль, закрепление умений и навыков);
  - целесообразность использования ВТ при изучении данной темы;
  - итог работы студентов на ПК;
  - использование других технических средств (каких именно).
10. Использование современных технологий обучения:
  - целесообразность;
  - новизна;
  - эффективность.
11. Общие выводы:
  - раскрыть достоинства и недостатки деятельности преподавателя и студентов;
  - основные причины недостатков;
  - влияние причин на конечный результат.
12. Общая оценка занятия.
13. Конкретные предложения по организации и проведению учебных занятий.

Критерии оценки:

Задание 3. Изучение информационных источников по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины. Разработка научно- методических материалов к учебным дисциплинам по заданию заведующего кафедрой.

Рекомендации по выполнению творческого задания:

-изучить содержание учебного плана и содержание РПД, ФОС дисциплины, по которой планируется проведение занятий (лекции, практических, семинарских занятий, лабораторных работ).

- выделить формируемые компетенции по данной дисциплине и изучить содержание заданий по дисциплине, связанными с формированием определённых компетенций;
- выделить компетенции, которые планируется формировать в процессе учебных заданий;
- подобрать учебно-теоретический и практический материал для занятий;
- спланировать содержание педагогической деятельности на занятии;
- разработать конспект занятия и утвердить его у руководителя практики;
- подготовить материалы для проведения занятия (раздаточные материалы, презентация, видео- и др. программные продукты).

Задание 4. Провести учебное занятие в группе студентов по плану и расписанию учебного процесса и осуществить его самоанализ в соответствии с планом:

Самоанализ учебного занятия по теме: «.....», проведенного аспирантом

«    »    20    г.

1. Место занятия в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.
2. Соответствие поставленных целей занятия для студентов и преподавателя и результатов, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).
3. Уровень достижения развивающей цели: что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.
4. Оптимальность построения занятия: соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм

организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.

5. Степень активности студентов на занятии: сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.

6. Характеристика темпа занятия: соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.

7. Организация учебного материала: что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.

8. Использование технических средств на уроке: цель использования ВТ и ИКТ, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).

9. Использование современных технологий обучения: целесообразность, новизна, эффективность.

10. Характеристика уровня контроля знаний: как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов: как задавалось задание и продуманность проверки заданного.

12. Характеристика психологической атмосферы занятия: степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.

13. Характеристика психологического состояния преподавателя: изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

Задание 5 : Осуществить анализ деятельности на педагогической практике и оформить отчет в соответствии с требованиями кафедры и Положения об организации и проведении практики в ТГУ.

Рекомендации по выполнению задания:

Отчет по практике включает следующие материалы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Материалы выполнения всех заданий практики, расположенные последовательно, согласно указанному Содержанию и страницам письменного документа.

## **10. Оценочные средства**

### **10.1. Паспорт оценочных средств**

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
-способностью ориентироваться в полном спектре научных проблем профессиональной области (ПК-1)	ПЗ 1 Вопросы к зачету № 1,3, 5,9,13,15
- способностью применять современные методики и технологии организации и	ПЗ1,2,3,4 Вопросы к зачету №1,2,4,6,11

реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях (ПК-2)	
- способностью реализовывать современные методы управления системами профессионального образования различного уровня (ПК-3)	ПЗ2,3,4,5 Вопросы к зачету №1,5,7,8,10.15
- способностью осуществлять трансляцию инновационного опыта в коллективе (ПК-4)	ПЗ1,2,3,4 Вопросы к зачету № 12,14,15
готовностью осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее внедрению инновационных технологий в образовательную деятельность (ПК-5)	ПЗ1,2,3,4,5 Вопросы к зачету №1,4,5,6,9.15

## **10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости**

### **10.2.1. Практические задания по практике**

*(наименование оценочного средства)*

Практическое задание 1: Знакомство с содержанием деятельности образовательной организации, базы практики.

Реализовать Программу знакомства с учреждением или организацией по следующим вопросам:

- изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления образовательной и воспитательной работы;
- изучить содержание ФГОС ВО по направлению подготовки на кафедре, и ФГОС в организации;
- ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины).

Практическое задание 2. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей института в ходе посещения учебных семинарских, лабораторных, практических занятий по научной дисциплине, смежным наукам.

Практическое задание 3. Изучение информационных источников по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины. Разработка научно - методических материалов к учебным дисциплинам по заданию заведующего кафедрой.

Практическое задание 4. Провести учебное занятие в группе студентов по плану и расписанию учебного процесса и осуществить его самоанализ по разработанному заранее плану.

Практическое задание 5: Осуществить анализ деятельности на педагогической практике и оформить отчет в соответствии с требованиями кафедры и Положения об организации и проведении практики в ТГУ.

Содержание задания: осуществить анализ результатов выполнения всех заданий педагогической практики, заполнить отчет по практике, подготовить и оформить материалы к отчету, согласно выполненным заданиям по практике, оформить титульный лист отчета по педагогической практике.

### **10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к зачету (зачету с оценкой)</b>
1.	Современное состояние высшего образования в России.
2.	Структура профессионального образования в РФ.
3.	Задачи и особенности содержания высшего и среднего профессионального образования.
4.	ВУЗ как инновационное образовательное учреждение.
5.	Колледж как инновационное образовательное учреждение повышенного типа.
6.	Основные требования к разработке содержания профессионального образования в учебно-методическом комплексе.
7.	Сущность Болонского процесса. Участие России в Болонском процессе.
8.	Роль высшего образования в современном мире.
9.	Российская модель образования, причины ее кризиса на современном этапе.
10.	Российская модель специалиста; международное разделение труда и болонский процесс.
11.	Методы обучения в вузе.
12.	Структура УМК дисциплины.
13.	Современные образовательные технологии в вузе
14.	Роль образования в профессиональном становлении личности
15.	Федеральные государственные стандарты высшего образования.

<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>
--	--------------------------------

Зачёт с оценкой (письменный отчет)	«отлично»	Полноценное выполнение всей предусмотренной программой практики научно-исследовательской деятельности, учебной и образовательной деятельности, умелое и творческое решение профессиональных задач, использование разнообразных и адекватных научно-исследовательских методов, последовательная реализация всех этапов практики. Предоставление полного, грамотно оформленного отчета по практике, оригинальность текста отчета не ниже 70%.
	«хорошо»	Не выполнение одного из представленных в программе заданий (либо не выступление на конференции, но с представлением полного отчета по практике с выполнением всех заданий), оригинальность текста отчета не ниже 70%.
	«удовлетворительно»	Не выполнение 1-2 заданий практики и отсутствие на конференции по неуважительной причине, отчет составлен небрежно с ошибками в изложении результатов выполнения 1-2 практических заданий, оригинальность текста отчета не ниже 70%.
	«неудовлетворительно»	Не выполнение программы практики, оригинальность текста отчета ниже 70%.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Д.Г. Левитес	Педагогические технологии	Учебник	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2.	Т.Т. Архипова	Педагогическая психология	Учебное пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
3	Л. Э. Семенова	Психодиагностика	Учебно-методическое пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
4.	Н. И. Ермакова	Психодиагностика	Учебное пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
5.	Л. Г. Сударчикова	Введение в основы педагогического мастерства	Учебное пособие	2019	ЭБС "Лань"

### 11.2. Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
1.	Ю.И. Глаголева	Новое качество урока в начальной школе	Практическое пособие	2015	ЭБС «IPRbooks»
2.	Л.А. Сундеева	Теории и технологии начального языкового образования	Учебно-методическое пособие	2017	Репозиторий ТГУ

### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Педагогический словарь [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://enc-dic.com/pedagogics/Pedagogicheskoe-Vzaimodejstvie-1276.html>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт Министерства образования и науки <http://www.ed.gov.ru>
4. Фундаментальная библиотека ВГПУ <http://lib.vspu.ac.ru/index.html>
5. Педагогика [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://bibl.tikva.ru/base/B352/B352Content.php>
6. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. Сборник электронных курсов по психологии: <http://www.ido.edu.ru/psychology>.
8. Электронная библиотека портала Auditorium.ru: <http://www.auditorium.ru>
9. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
10. WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
11. Scopus[Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : [scopus.com](http://scopus.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
12. Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
13. SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа : [link.springer.com](http://link.springer.com). – Загл. с экрана. – Яз. англ.
14. ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : [sciencedirect.com](http://sciencedirect.com). – Загл. с экрана. – Яз. англ.
15. Cambridgeuniversitypress[Электронный ресурс] : журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018– . – Режим доступа : [cambridge.org](http://cambridge.org). – Загл. с экрана. – Яз. англ.
16. NEICON[Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002– . – Режим доступа : [neicon.ru/resources/archive](http://neicon.ru/resources/archive). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Бессрочная
2	Office Standart	Бессрочная

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения	Переносной проектор, экран; стол



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации У- 116	ученический двухместный (моноблок), стол преподавательский, стул, доска аудиторная (меловая), компьютер.
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. У-108	Столы ученические двухместные, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая).
3.	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы У-213	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая), компьютеры с выходом в сеть Интернет