

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.07
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное право

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

профиль
Гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семес тр	5	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	1 8	1 8
Лабораторные		
Практические	3 4	3 4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	52,25	52,25
Самостоятельная работа	55,75	55,75
Контроль		
Итого	1 0 8	1 0 8

Рабочую программу составил(и):
Доцент кафедры ПиТП, доцент, кандидат юридических наук, Чуклова Е.В
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана по специальности 40.03.01 Юриспруденция

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой «Гражданское право и процесс»

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Предпринимательское и трудовое право»

(протокол заседания №__ от «__» _____ г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование необходимых знаний, умений и навыков в области правового регулирования корпоративных отношений

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:
Гражданское право, Предпринимательское право

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Защита прав предпринимателей

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения	Знать: основные положения законодательства в области корпоративных отношений
		Уметь: применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования корпоративных отношений, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения
		Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств	Знать: понятие юридически значимых фактов и обстоятельств; виды юридически значимых фактов и обстоятельств применительно к корпоративным правоотношениям; признаки юридических фактов, а также значение правильной правовой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств с учетом специфики регулирования корпоративных правоотношений
		Уметь: устанавливать характер возникших правоотношений, определить объект(ы), субъектов и его содержание; определять юридически значимые факты и обстоятельства и правильно их квалифицировать применительно к конкретной ситуации; давать правовую оценку конкретной ситуации, аргументировать и обосновывать свою правовую позицию

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>в соответствии с нормативно-правовыми актами, сложившейся судебной практикой, правильно квалифицировать при этом факты и обстоятельства</p> <p>Владеть: профессиональными навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материальные технические ресурсы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	Рекомендуемая литература (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерактивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практических занятий, методы обучения, реализующие применяемую образовательную технологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
Разделы и модули не предусмотрены	Тема 1. Понятие и виды корпораций			5		Вебинар на онлайн-площадке, дискуссия в чате вебинара Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	55,75	Изучение видеолекции по итогам вебинара, тесты для самоконтроля, самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга; самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Тест, задание, проверка мое вручную	№ 1-2
	Тема 2. Предмет и метод корпорации			5		Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях		Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и	LMS-система на основе Moodle, ком-	Тест, задание, проверка мое вруч-	

	тивного права. Корпоративные правоотноше- ния						Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутенти- фикация при помощи распозна- вания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоятельное выполнение практических за- даний, контроль смены IP- адресов, анализ текущей успе- ваемости при помощи БРС- рейтинга	пьютер либо планшет либо смартфон	ную	
	Тема 3. Источники корпоративно- го права			5		Выполнение практиче- ских заданий с консуль- тацией преподавателя на форуме и через коммен- тарии в заданиях	Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутенти- фикация при помощи распозна- вания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоятельное выполнение практических за- даний, контроль смены IP- адресов, анализ текущей успе- ваемости при помощи БРС- рейтинга	LMS- система на основе Moodle, ком- пьютер либо планшет либо смартфон	Тест, за- дание, провер- яе- мое вруч- ную	№ 1-2
	Тема 4. имуще- ственная основа деятельности корпорации			7		Выполнение практиче- ских заданий с консуль- тацией преподавателя на форуме и через коммен- тарии в заданиях	Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутенти- фикация при помощи распозна- вания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоятельное выполнение практических за- даний, контроль смены IP- адресов, анализ текущей успе- ваемости при помощи БРС- рейтинга	LMS- система на основе Moodle, ком- пьютер либо планшет либо смартфон	Тест, за- дание, провер- яе- мое вруч- ную	№ 1-2
	Тема 5. Права и обязанности			5		Выполнение практиче- ских заданий с консуль-	Самостоятельное тестирование по банку	LMS- система на	Тест, за-	№ 1-2

	участников кор- порации					тацией преподавателя на форуме и через коммен- тарии в заданиях		тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутенти- фикация при помощи распозна- вания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоятельное выполнение практических за- даний, контроль смены IP- адресов, анализ текущей успе- ваемости при помощи БРС- рейтинга	основе Moodle, ком- пьютер либо планшет либо смартфон	дание, провер яе- мое вруч- ную	
	Тема 6. Корпора- тивные конфлик- ты			7		Выполнение практиче- ских заданий с консуль- тацией преподавателя на форуме и через коммен- тарии в заданиях		Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий не менее 600 вопросов, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутенти- фикация при помощи распозна вания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС- рейтинга; самостоятельное выполнение практических за- даний, контроль смены IP- адресов, анализ текущей успе- ваемости при помощи БРС- рейтинга -	LMS- система на основе Moodle, ком- пьютер либо планшет либо смартфон	Тест, за- дание, провер яе- мое вруч- ную	№ 1-2
		18		34				55,7 5			
ПА		0, 2 5									
Контроль:											
Итого:		1 0 8									

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используется технология изучения курса посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети Интернет.

Теоретическая подготовка студентов опирается на самостоятельное изучение электронного учебника и рекомендованной учебной литературы, которые позволяют получить систематизированные знания, акцентируют внимание на наиболее сложных и ключевых темах.

Для углубления и закрепления полученных знаний предусмотрены занятия в форме вебинара. Вебинар – форма проведения занятия через Интернет. Вовремя вебинара преподаватель и студенты находятся каждый у своего компьютера, связь между ними поддерживается посредством образовательной среды университета. При проведении вебинара преподаватель с использованием слайдов и актуального комментирования, раскрывает наиболее сложные вопросы учебного курса. В ходе вебинара студенты могут задавать вопросы и получать на них ответы в режиме реального времени.

Методические указания по основам дисциплины.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет-ресурсами.

Выполнение письменных работ и практических заданий осуществляется в форме отправки текста и решения тестов. При подготовке к ответам на тесты по темам курса студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к практическим занятиям и зачету студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой. Для закрепления теоретических знаний по изучаемым на лекциях проблемам проводятся практические занятия, где студенты выполняют задания по темам дисциплины в целях формирования практических навыков.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, учебный материал.

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, Интернет-ресурсами.

При выполнении заданий обучающиеся должны исходить из того, что изложенные в условии фактические обстоятельства дела предполагаются точно установленными, их не следует считать спорными и задаваться вопросом о доказанности того или иного факта. Решение должно быть мотивированным, т.е. ответ обязательно должен содержать ссылки на соответствующие статьи конкретного НПА РФ, на международные акты, если они применимы к данной задаче. Также требуются ссылки на судебную практику. Юридическое обоснование нужно соотносить с изложенными в условии фактическими обстоятельствами.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семес тр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	ПК-3; ПК-4	Кейс-задачи № 1-10 коллоквиум по теме № 1,2,3,4,5,6, итоговый тест Вопросы к зачету: 37,38,39,40,41,42,43,44,45
5	ПК-3; ПК-4	Кейс-задачи № 15-18 коллоквиум по теме № 1,2,3,4,5,6, итоговый тест Вопросы к зачету: 13,14,15,16,17,18,24,30,31,34
5	ПК-3; ПК-4	Кейс-задачи № 1-14 коллоквиум по теме № 1,2,3,4,5,6, итоговый тест Вопросы к зачету: 25,26,27,28,29,32,33,35,36
5	ПК-3; ПК-4	Кейс-задачи № 10-20

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Кейс-задача

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Зарегистрировано ПАО «А». Согласно договору о создании и Уставу общества все акции общества, распределенные при его учреждении, должны быть полностью оплачены денежными средствами в течение одного месяца с момента государственной регистрации общества. Все учредители, за исключением компании «Б», оплатили принадлежащую им долю в установленный срок. Компания «Б» просрочила сроки оплаты акций и, кроме того, сообщила, что оплату за нее произведет третья компания – «С», в которой компания «Б» владеет 100 % уставного капитала. Возможен ли такой механизм оплаты акций в уставном капитале? Не противоречит ли он действующему законодательству и какие последствия это может повлечь в дальнейшем?

2. В июле 2017 года общее собрание акционеров Санкт-Петербургского ПАО «Фармсинтез», планирующего проведение IPO в ноябре – декабре 2017 года, приняло решение об изменении типа акционерного общества - преобразовании ПАО «Фармсинтез» в АО «Фармсинтез». Что означает изменение типа акционерного общества? Каков порядок принятия решения об изменении типа АО? Как соотносятся понятия «публичное – непубличное»?

Краткое описание и регламент выполнения

Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задаче вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на приведенные нормативные

материалы к задаче (при наличии), а также материалы, которые Вы используете для подготовки ответа.

Критерии оценки:

6 баллов - выставляется студенту за правильное решение задачи, выполнение задания и сделанными выводами;

5 баллов выставляется студенту за правильное решение задачи, выполнение задания без аргументированных выводов;

2 балла выставляется студенту за решение задачи, выполнение задания с одной ошибкой, и без выводов;

0 баллов – студент не готов

7.2.2. Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Понятие и признаки корпоративных отношений
2. Классификация корпоративных отношений
3. Источники правового регулирования корпоративных отношений.
4. Источники международно-правового регулирования корпоративных отношений.

Краткое описание и регламент выполнения

Коллоквиум представляет собой собеседование преподавателя и студентов по заранее определенному кругу вопросов. Цель коллоквиума – формирование навыков анализа проблем теории и практики применения законодательства в сфере закупок на основе самостоятельного изучения научной, учебной литературы, нормативных правовых актов и практики его применения. Студент должен показать владение изученным материалом, знать различные точки зрения по научной проблеме, сопоставлять их между собой. Коллоквиум представляет собой метод закрепления знаний студентов, так как в ходе его проведения преподаватель разъясняет сложные моменты правоприменения.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и предыдущих практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценки:

6 баллов - студент верно отвечает на поставленный вопрос, четко формулирует ответ, владеет терминологией, показывает знания дополнительных источников литературы;

5 баллов - студент верно отвечает на поставленный вопрос, четко формулирует ответ;

2 балла - студент отвечает на поставленный вопрос, но допускает небольшие ошибки;

0 баллов - студент не готов.

7.2.3. итоговый тест

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Развитие корпоративного законодательства в России представляет собой: а) уменьшение доли государственного регулирования;
б) уменьшение доли частного регулирования;

- в) уменьшение доли государственного и увеличение доли частного регулирования.
2. Корпоративное право представляет собой:
- а) централизованное регулирование;
 - б) корпоративное регулирование;
 - в) централизованное и корпоративное регулирование
3. Основными принципами корпоративного права являются:
- а) отделение собственности от управления;
 - б) баланс интересов участников корпоративных отношений;
 - в) публичное регулирование.
4. Корпоративное право - это
- а) межотраслевой правовой институт;
 - б) совокупность правовых норм, регулирующих деятельность акционерных обществ;
 - в) совокупность правовых норм, принимаемых корпорацией.
5. Корпоративное право регулирует:
- а) внутриорганизационные отношения;
 - б) имущественные отношения;
 - в) координационные отношения;
 - г) субординационные отношения.
6. В предмет корпоративного права входят следующие виды отношений:
- а) экономические;
 - б) социальные;
 - в) управленческие;
 - г) политические.
7. К методам корпоративного права относятся:
- а) диспозитивный;
 - б) автономии;
 - в) децентрализации;
 - г) императивный.
8. Система корпоративного права - это:
- а) внутренняя его структура, представляющая комплексный правовой институт;
 - б) взаимосвязь корпоративного права с другими отраслями права;
 - в) совокупность правовых отношений, регулируемых корпоративными нормами.
9. Структура корпоративного права включает в себя:
- а) гражданско-правовые нормы;
 - б) экологические нормы;
 - в) трудовые нормы.
10. Формами (источниками) корпоративного права являются:
- а) договор;
 - б) деловые обыкновения;
 - в) судебный прецедент.

Краткое описание и регламент выполнения

Тестовые задания представлены в четырех формах: открытая (ручной ввод числа/текста), закрытая (одиночный, множественный выбор), установление соответствия, установление порядка следования.

Критерии оценки:

Итоговое тестирование: максимальное количество баллов 40, баллы выставляются пропорционально правильным ответам

Ограничение по количеству попыток: 2

Ограничение по времени: 1 час 30 минут

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 5

№ п/ п	Вопросы к зачету
1.	Проблемы определения понятия корпорации. История развития понятия «корпорация». Признаки корпорации
2.	Понятие и виды корпораций
3.	Хозяйственные общества и товарищества
4.	Хозяйственные партнерства и производственный кооператив
5.	Некоммерческие корпоративные организации
6.	Корпоративные объединения
7.	Корпоративные правоотношения: понятие, виды, основания возникновения
8.	Субъекты и объекты корпоративных отношений. Место корпоративных отношений в системе права.
9.	Источники правового регулирования деятельности корпораций
10.	Международные акты и судебная практика в сфере регулирования корпоративных правоотношений
11.	Локальные акты корпорации. Корпоративное законодательство
12.	Создание корпорации. Учредительные документы корпорации. Права участников
13.	Формирование имущественной основы деятельности корпорации: понятие уставного капитала, вклад в уставный капитал и его оценка
14.	Доля в уставном капитале и акция, прибыль корпорации
15.	Изменение уставного капитала и его виды
16.	Реорганизация корпорации
17.	Ликвидация корпорации
18.	Возникновение прав членства и удостоверение прав
19.	Реестр акционеров, порядок его ведения
20.	Прекращение корпоративных прав: переход доли, наследование
21.	Выход участника и исключение участника, приобретение доли обществом
22.	Организационно-управленческие права: понятие и виды
23.	Права участников по поводу осуществления контроля
24.	Право на участие в управлении корпорацией

25 .	Право на информацию. Понятие коммерческой тайны и инсайдерской информации.
26 .	Раскрытие информации акционерными обществами
27 .	Раскрытие информации в форме ежеквартального отчета
28 .	Раскрытие информации о существенных фактах
29 .	Имущественные права: право на распределение прибыли и на ликвидационную квоту
30 .	Дивиденды: порядок выплаты, ограничения на выплату
31 .	Формы закрепления прав участников
32 .	Понятие и виды корпоративных конфликтов
33 .	Понятие и особенности разрешения корпоративных споров
34 .	Формы и способы защиты прав участников
35 .	Порядок совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью
36 .	Понятие и виды государственного контроля за деятельностью корпораций

37	Налоговый контроль за деятельностью корпораций
38	Международно-правовое регулирование деятельности корпораций
39	Обжалование решений органов управления корпораций.
40	Ответственность членов органов управления хозяйственных обществ. Особенности отдельных видов ответственности (гражданско-правовая ответственность, административная ответственность, дисциплинарная ответственность).
41	Ответственности акционеров (участников) хозяйственных обществ. Виды ответственности акционеров (участников).
42	Понятие и правовая природа корпоративных конфликтов. Виды корпоративных конфликтов.
43	Конфликт интересов в корпорации. Корпоративный шантаж
44	Корпоративные ценные бумаги. Виды корпоративных ценных бумаг.
45	Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		«зачтено»	55-100 баллов
5	Зачет (по накопительному рейтингу)	«не зачтено»	0-54 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Решетникова И.В.	Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : [крат. курс] / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. - 3-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 368 с. : ил. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-16-108547-9.	краткий учебный курс	2020	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Карпычева М. В., Хужина А. М.	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник. В 2 т. Т. 1 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107213-4.	учебник	2020	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Юкша Я.А.	Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. А. Юкша. - 5-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 404 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01835-4.	учебное пособие	2020	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>

2.WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

3.Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

4.Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

5.Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6.Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7.Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма,наушники, компьютер с выходом в Интернет, хромакей.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-405)	
2.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-705)	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Стол, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры, тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен