

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.07  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Туриформатика с основами рекламы

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

направленность (профиль)/специализация  
Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Форма обучения: заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	5	Итого
Форма контроля	зачёт	
<b>Вид занятий</b>		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	10,25	10,25
Самостоятельная работа	130	130
Контроль	3,75	3,75
<b>Итого</b>	144	144

Рабочую программу составил(и):

Доцент, к.п.н, доцент Лазунина И.В.

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

---

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности)

49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» декабря 2026 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Адаптивная физическая культура, спорт и туризм»

---

(протокол заседания № 2 от «18» сентября 2020 г.).

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов теоретическую и практическую базу, необходимую для овладения научными основами рекламы и информационных программ туристской индустрии

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина:  
«Введение в профессию», «Основы информационной культуры»

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Теория и методика культурно-досуговой деятельности», «Экскурсоведение»

### 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать: способы анализа задачи, выделяя её базовые составляющие; способы анализа проблемных ситуаций; понятие и классификацию систем; структуру и закономерности функционирования систем; особенности системного подхода в научном познании; - понятие о системе физической культуры, её целях, задачах и общих принципах; Уметь: осуществлять анализ поставленной задачи с выделением из неё базовых составляющих; Владеть: способами критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	Знать: способы поиска информации через библиотеку, электронно-библиотечные системы, Интернет. Уметь: осуществлять поиск необходимой информации для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; подбирать необходимую информацию для раскрытия отношений между предметами; выявлять связи и критически

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>анализировать, интерпретировать и систематизировать информацию, требуемую для решения поставленных задач; работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета</p> <p>Владеть: способами поиска и подбора необходимой информации для решения поставленных задач через библиотеку, электронно-библиотечные системы, Интернет.</p>
	<p>УК-1.3. При обработке информации грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>Знать: способы статистической обработки данных, представленных в различных измерительных шкалах и анализ полученных результатов; основы работы с текстовыми, графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами; способы работы с информацией; виды и формы работы с педагогической и научной литературой;</p> <p>Уметь: анализировать, применять системный подход и аргументировать свою точку зрения;</p> <p>-работать с информацией, представленной в различной форме;</p> <p>-обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; синтезировать информацию, представленную в различных источниках; использовать контент электронной информационно-образовательной среды; анализировать информационные ресурсы; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</p> <p>- обосновывать решение задач физической культуры с позиций</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>системного подхода</p> <p>Владеть: методиками аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); способностью работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; способами анализа информации и формулирования выводов, основанных на фактах.</p>
<p>ПК-2 Способен организовывать, стимулировать и мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе; готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся, их образовательных потребностей и запросов детей и их родителей (законных представителей)</p>	<p>ПК – 2.1 Знать особенности профессиональной деятельности, методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>Знать: особенности профессиональной деятельности, методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p> <p>Уметь: выявлять особенности профессиональной деятельности, применять методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p> <p>Владеть: методами, формами и средствами на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>
	<p>ПК-2.2 Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся</p>	<p>Знать: о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы.</p> <p>Уметь: готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся.</p> <p>Владеть: информационными материалами о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	<p>ПК-2.3 Стимулировать и мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>обучающихся</p> <p>Знать: основы стимулирования и мотивирования обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях.</p> <p>Уметь: мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе.</p> <p>Владеть: методами, формами и средствами стимулирования и мотивирования обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>
<p>ПК-5 Способен проводить с обучающимися лекции и беседы о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, гигиены, первой доврачебной помощи</p>	<p>ПК-5.1 Осуществляет поиск информации для проведения с обучающимися лекций и бесед по темам в сфере физической культуры и спорта</p>	<p>Знать: основные технологии поиска и сбора информации по темам в сфере физической культуры и спорта; - информационно-поисковые системы и базы данных по теории физической культуры и спорта; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации;</p> <p>Уметь: работать с информацией, представленной в различной форме;</p> <p>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</p> <p>- обосновывать решение задач физической культуры с позиций системного подхода</p> <p>Владеть: способностями работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - способностями анализа и синтеза обработки информации по вопросам физической культуры и спорта из различных информационно-поисковых систем; - способностями критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		физической культуры и спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности
	ПК-5.2 Обладает знаниями в сфере физической культуры и спорта для передачи их обучающимся с использованием различных форм	<p>Знать: теоретические и методические основы физической культуры и спорта; историю развития физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия сферы физической культуры и спорта;</li> <li>- о пользе и значении физической культуры и спорта,</li> <li>- основы здорового образа жизни, гигиены, первой доврачебной помощи и др.</li> </ul> <p>Уметь: передавать теоретические знания в сфере физической культуры и спорта обучающимся с помощью различных форм (лекции, беседы и др.);</p> <p>Владеть: способами передачи теоретических знаний в сфере физической культуры и спорта обучающимся; словесными способами передачи знаний (рассказ, беседа, объяснение, лекция и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наглядными способами передачи знаний (иллюстрации, схемы, графики, презентации; видеофильмы и др.);</li> <li>- практическими способами передачи знаний (лабораторные и практические работы, упражнения).</li> </ul>
	ПК-5.3 Способен осуществлять передачу знаний по теории и методике физической культуры обучающимся через социальное взаимодействие	<p>Знать: - основы общения; - психологические основы общения с различными категориями людей; методы убеждения, аргументации своей позиции;</p> <p>Уметь: передавать знания обучающимся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выражать различные коммуникативные намерения;</li> <li>- организовывать коммуникативную среду;</li> <li>- общаться с детьми; управлять учебными и тренировочными</li> </ul>

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
		<p>группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания</p> <p>Владеть: способностями осуществлять передачу знаний по теории и методике физической культуры обучающимся;</p> <p>- способностями управления учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания.</p>



#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек 1	Информатика и интернет-технологии в туризме	5	2	–	–	
	Пр1	Информатика и интернет-технологии в туризме	5	2			Промежуточный тест
	Лек 2	Основы рекламы	5	2	–	–	
	Пр 2	Основы рекламы	5	2			Промежуточный тест
	Пр 3	Реклама в туризме	5	2			Промежуточный тест
	ИДЗ	Изучение литературных источников по темам самостоятельной работы.	5	130	-	-	Итоговый тест
	ПА		5	0,25	–	–	–
	Контроль		5	3,75	-	-	-
<b>Итого:</b>				<b>144</b>			

## 5. Образовательные технологии

При обучении используются следующие образовательные технологии, направленные на формирование компетенций выпускника:

- **технология дистанционного обучения** (лекции, самостоятельная работа)

Формы обучения:

- **технология развития критического мышления** - организация учебного процесса, при котором студенты проверяют; анализируют, развивают, применяют получаемую информацию с целью развития когнитивных умений и навыков.

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

### Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

### **Работа с рекомендованной литературой**

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Промежуточный тест, реферат Вопросы к зачёту № 1-6 Итоговый тест</i>
5	ПК-2 Способен организовывать, стимулировать и мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе; готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся, их образовательных потребностей и запросов детей и их родителей (законных представителей)	<i>Промежуточный тест Вопросы к зачёту № 6-15 Итоговый тест</i>
5	ПК-5 Способен проводить с обучающимися лекции и беседы о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, гигиены, первой доврачебной помощи	<i>Промежуточный тест Вопросы к зачёту № 16-31 Итоговый тест</i>

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «**Информатика и интернет-технологии в туризме**»

1. Понятию "оперативная память" соответствуют утверждение:

выключение не приводит к потере данных

\* при выключении информация стирается

предназначена для долговременного хранения данных

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

2. Понятию "оперативная память" соответствуют утверждение:

выключение не приводит к потере данных

\* используется для увеличения производительности ПК

предназначена для долговременного хранения данных

предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент

3. Понятию "постоянная память" соответствует утверждение  
при выключении информация стирается  
используется для увеличения производительности ПК  
предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент  
\* выключение не приводит к потере данных
4. Понятию "постоянная память" соответствует утверждение  
при выключении информация стирается  
используется для увеличения производительности ПК  
предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент  
\*предназначена для долговременного хранения данных
5. Понятию "кэш" соответствует утверждение  
при выключении информация стирается  
выключение не приводит к потере данных  
\*предназначена для хранения данных, которые используются в данный момент  
используется для увеличения производительности ПК
6. Форматирование - это:  
удаление всех файлов с диска  
\*процесс разметки диска на дорожки  
запись файлов на диск  
проверка на наличие вирусов
7. К устройствам ввода относится  
принтер  
монитор  
модем  
\*клавиатура
8. К устройствам вывода относится  
\*принтер  
сенсорное устройство  
модем  
сетевая карта
9. Связь персонального компьютера с внешними устройствами осуществляется через:  
спутник  
internet  
\*порты и кабели  
Файлы
10. Файл - это...  
единица измерения информации  
расширение файла  
папка на рабочем столе  
\*программа или данные на диске

## **2. Критерии оценки:**

70% и более правильных ответов - тест пройден  
менее 70% правильных ответов - тест не пройден

## 2 Тестовые задания

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «Основы рекламы»

1. Реклама — это элемент:

- \* политики продвижения товара
- товарной политики
- сбытовой политики
- ценовой политики

2. Виды конкуренции

- \*функциональная, видовая, предметная
- предметная, косвенная, видовая
- зарождающаяся, косвенная, видовая
- зарождающаяся, косвенная, предметная

3. Что является достоинством рекламы:

- \*немедленная реакция потребителя
- невысокая цена
- предоставление бонусов
- предоставление скидок, и подарков

4. Человек, который первый предлагает купить определённый товар или услугу

- \*инициатор
- покупатель
- потребитель
- советчик

5. Если покупатели не знают о товаре, то товар:

- \* пассивного спроса
- предварительного выбора
- особого спроса
- ненужного спроса

6. Какая функция рекламы описывается: воздействие рекламы на потенциальных покупателей способствует формированию определенных стандартов мышления и поведения различных слоев населения

- \*социальная
- воспитательная
- экономическая
- агитационная

7. Какая функция рекламы описывается: реклама дает информацию о новых товарах, тем самым способствует психологической адаптации людей к новым и неопробованным товарам, идеям, услугам

- \*образовательная
- воспитательная
- экономическая
- агитационная

8. Какая функция рекламы описывается: реклама способствует росту общественного производства, объема капиталовложений и числа рабочих мест

\* экономическая  
социальная  
образовательная  
агитационная

9. При проведении маркетинговых исследований в целях экономии времени при сборе и систематизации информации в практике используют:

\*вопросники  
обследования  
разборы  
исследования

10. Лица, которые читают, видят или слышат рекламное сообщение, переданное конкретным источником информации - это

целевая аудитория  
соискатели  
\*фокус-группа  
потребители

## **2. Критерии оценки:**

70% и более правильных ответов - тест пройден  
менее 70% правильных ответов - тест не пройден

## **3 Тестовые задания**

**Задание:** решение тестовых заданий по теме: «Реклама в туризме»

1. Межотраслевой хозяйственный комплекс, который специализируется на создании турпродукта, способного удовлетворять потребности населения

\* индустрия туризма  
организаторы туризма  
туроператоры  
турагенты

1. Юридическое или физическое лицо, занимающееся рекламированием, доведением до потребителя и продажей разработанных туроператором турпакетов

\*туристическое агентство  
туристическая индустрия  
туристический продукт  
рекламодатель

2. Предварительное бронирование тура у оператора, получение подтверждения и прием оплаты за предстоящий тур у клиента

\*продажа тура  
рекламирование тура  
предоставление дополнительных услуг  
бронирование тура

3. Наиболее эффективное средство информирования покупателей о новых товарах и услугах

\*реклама  
объявление  
печатные издания

маркетинг

4. Уполномоченный по рекламе, представляющий рекламное агентство и осуществляющий от его имени контакты с другими лицами или организациями
  - \*рекламный агент
  - рекламное агентство
  - брошюра
  - инфореклама
5. Разновидность печатной рекламы, выполненное в форме плаката или объявления большого формата, в котором преобладает текстовое сообщение
  - \*афиша
  - баннер
  - слайд
  - буклет
6. Непериодическое печатное издание, которое применяется с целью внедрения новых туристских продуктов на рынок
  - баннер
  - слайд
  - буклет
  - \*брошюра
7. Активно используемая и широко известная торговая марка
  - \*бренд
  - имидж
  - авторитет
  - бликфанг
8. Средство печатной рекламы, представляющее собой малоформатное издание, которое используется для рекламирования отдельных туристских услуг
  - \*буклет
  - баннер
  - слайд
  - брошюра
9. Географическая территория, обладающая привлекательностью для туристов, удовлетворяющая их спрос на перевозку, ночёвку, питание
  - \*дестинация
  - драйв-тайм
  - зэппинг
  - картуш
10. Разновидность наружной рекламы в виде щита, на котором размещается рекламный текст, с элементами декоративного оформления
  - дестинация
  - драйв-тайм
  - зэппинг
  - \*картуш

## 2. Критерии оценки:



70% и более правильных ответов - тест пройден  
менее 70% правильных ответов - тест не пройден

### **7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к зачёту</b>
1.	Интерфейс текстового редактора MS-Word. Работа с документами в текстовом редакторе
2.	Графика в документах MS-Word. Создание рисунков, построение диаграмм
3.	Общие принципы работы в MS-Excel.
4.	Общие принципы работы с презентациями MS –PowerPoint.
5.	Теоретические основы организации рекламной деятельности.
6.	Особенности рекламы в индустрии туризма.
7.	Понятие и виды рекламы
8.	История развития рекламы
9.	Основные требования к рекламе в Российской Федерации. Федеральный закон «О рекламе».
10.	Средства рекламы и их классификация.
11.	Характеристика теле и радиорекламы
12.	Особенности рекламы в прессе
13.	Характеристика печатной рекламы. Виды печатной рекламной продукции.
14.	Понятие и виды наружной рекламы, требования к наружной рекламе.
15.	Интернет как рекламоноситель.
16.	Рекламное агентство и его функции
17.	Рекламодатель и продукт.
18.	Планирование рекламной деятельности
19.	Рекламный маркетинг, его формы и цели
20.	Целевая аудитория рекламной кампании
21.	Оценка эффективности рекламы, методы определения экономической эффективности рекламы.
22.	Дизайн рекламы, основные аспекты деятельности дизайнера рекламы.
23.	Приоритетные виды и направления туризма в Самарской области
24.	Основные и специфические потребности туристов.
25.	Виды и формы обслуживания туристов.
26.	Туристская индустрия, её составляющие
27.	Классификация видов туризма.
28.	Факторы, оказывающие влияние на спрос в туризме
29.	Принципы программного обслуживания
30.	Туристские ресурсы Самарской области и перспективы их развития.
31.	Программирование специализированных туров в Самарской области.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
Промежуточный тест 1	не предусмотрены	70% и более правильных ответов - тест пройден менее 70% правильных ответов - тест не пройден
Промежуточный тест 2	не предусмотрены	70% и более правильных ответов - тест пройден менее 70% правильных ответов - тест не пройден
Промежуточный тест 3	не предусмотрены	70% и более правильных ответов - тест пройден менее 70% правильных ответов - тест не пройден

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Тестирование	Допускаются все	«зачтено»	70% и более правильных ответов
		«не зачтено»	менее 70% правильных ответов

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Морган Найджел, Причард Аннет ; перевод В. Н. Егоров, Б. Л. Ерёмин	Реклама в туризме и отдыхе	учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"
2	Чернышева, Т. Л.	Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
	Борисов Р. С.	Информатика (базовый курс)	учебное пособие	2014	ЭБС "IPRbooks"
	Васильев Г. А.	Основы рекламы	учебное пособие	2012	ЭБС "IPRbooks"
	Родигин Л. А.	Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве	учебное пособие	2014	ЭБС "IPRbooks"

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	1398
2	Office Standart	1398

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (У-125)	Парты (монблок) двухместные; стол преподавательский; стул, доска аудиторная; проектор.
2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового	Столы ученические двухместные, стол преподавательский, стулья, доска аудиторная (меловая), компьютеры с выходом в сеть Интернет

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	<p>проектирования (выполнения курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (У-213)</p>	