

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.О.02(У)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) 2

(наименование практики)

по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика

направленность (профиль)
Социология журналистики

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	4	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1	1
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1,2	1,2
Иные формы	106,8	106,8
Итого	108	108

Рабочую программу составил(и):
Заведующий кафедрой, профессор, доцент, доктор социологических наук Иванова Т.Н.
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки
42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) Социология журналистики

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Социология»

(протокол заседания № 1 от «03» сентября 2020 г.).

1. Цель практики

Цель – закрепление знаний, полученных обучающимися при изучении теоретических дисциплин, реализация умений и навыков, приобретенных при изучении практических дисциплин, получение представления о смежных профессиях в процессе журналистского творчества.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: «Введение в профессию», «Основы теории журналистики» «Основы социологии», «Технологии сбора, проверки и обработки информации в журналистике», «Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) 1».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: «Медиа социология», «Социологические методы в журналистике», «Социология маркетинга (количественные и качественные методы)», «Социологические проблемы изучения общественного мнения», «Методология и методика социологического исследования» «Профессиональная этика журналиста», «Создание и управление медиапроектом», «Социально-психологические основы конфликта», «Социология исследования медиаповедения и медиапотребления социальных групп», «Социология брендменеджмента в СМИ и массмедиа», «Социальное партнерство», «Социология СМИ», «Социология инноватики в области СМИ», «Производственная практика (профессионально-творческая практика) 1,2,3», «Преддипломная практика».

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: учебная

Способ: – стационарная или выездная

Форма (формы) проведения практики: непрерывно (сосредоточенная)

4. Тип практики

Профессиональная-ознакомительная практика

5. Место проведения практики

Местом проведения учебной практики (профессионально-ознакомительная практика) 2 является Тольяттинский государственный университет: Центр урбанистики и стратегического

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-4	УК-4.1.	Знать:

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> – основы деловой коммуникации в устной и письменной формах; – основы государственного языка Российской Федерации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах; – общаться на государственном языке Российской Федерации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах; – навыками общения на государственном языке Российской Федерации.
	УК-4.2. Ведет грамотную деловую переписку на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей официально-делового формата	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы грамотной деловой переписки на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах); – особенности официально-делового формата грамотной переписки на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести грамотную деловую переписку на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах); – соблюдать официально-деловой формат грамотной переписки на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения грамотную деловую переписку на русском и (или) иностранном(ых) языке(ах); – навыками соблюдения официально-делового формата грамотной переписки.
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – методы и технологии управления своим временем; – основы построения и реализации траектории саморазвития.
	УК-6.1. Управляет своим временем при выполнении конкретных задач	

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
принципов образования в течение всей жизни		– основные принципы самообразования в течение всей жизни
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы и технологии управления своим временем; – выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; – управлять своим временем при выполнении конкретных задач; – конструировать эффективные сценарии самообразования в течение всей жизни.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и технологиями управления своим временем; –траекторией саморазвития; – управления своим временем при выполнении конкретных задач; – навыками конструирования эффективного сценария самообразования в течение всей жизни.
	УК-6.2. Определяет приоритеты личностного развития и профессионального роста	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приоритеты личностного развития и профессионального роста.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять приоритеты личностного развития и профессионального роста.
		<p>Владеть:</p> <p>навыками определения приоритетов личностного развития и профессионального роста.</p>
	УК-6.3. Выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать:</p> <p>основы построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
		<p>Уметь:</p> <p>выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
<p>УК-7</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1.</p> <p>Выбирает проверенные и эффективные технологии и практики для поддержания здорового образа жизни с учетом задач и условий реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверенные и эффективные технологии для поддержания здорового образа жизни; – практики для поддержания здорового образа жизни и условий реализации профессиональной деятельности.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать проверенные и эффективные технологии для поддержания здорового образа жизни; – применять практики для поддержания здорового образа жизни с учетом задач и условий реализации профессиональной деятельности.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора проверенных и эффективных технологий для поддержания здорового образа жизни; – навыками применения практик для поддержания здорового образа жизни с учетом задач и условий реализации профессиональной деятельности.
	<p>УК-7.2.</p> <p>Планирует своё личное и рабочее время с учетом необходимости поддерживать физическую активность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы планирования своего личного и рабочего времени; – правила развития и поддержания физической активности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать свое личное и рабочее время;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		– развивать и поддерживать физическую активность.
		Владеть: – навыками планирования своего личного и рабочего времени; – навыками развития и поддержки физической активности.
	УК-7.3. Поддерживает уровень физической подготовленности, необходимый для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: – основы поддержки уровня физической подготовленности; – основы обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Уметь: – поддерживать уровень физической подготовленности; – обеспечивать полноценную социальную и профессиональную деятельность.
		Владеть: – навыками поддержки уровня физической подготовленности; – навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Использует методы и средства создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	Знать: – факторы вредного влияния среды обитания; – основы идентификации при возникновении чрезвычайных ситуаций.
		Уметь: – анализировать факторы вредного влияния среды обитания; – идентифицировать возникновение чрезвычайных ситуаций; – создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.
		Владеть:

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> – факторами вредного влияния среды обитания; – технологиями идентификации возникновения чрезвычайных ситуаций; – навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
	УК-8.2. Способен обеспечивать безопасные условия профессиональной деятельности; готов минимизировать влияние вредных факторов на профессиональную деятельность, в том числе в чрезвычайных ситуациях	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основы обеспечения безопасных условий профессиональной деятельности; – особенности минимизации влияния вредных факторов на профессиональную деятельность, в том числе в чрезвычайных ситуациях.
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать безопасные условия профессиональной деятельности; – минимизировать влияние вредных факторов на профессиональную деятельность. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками обеспечения безопасных условий профессиональной деятельности; – навыками готовности минимизировать влияние вредных факторов на профессиональную деятельность, в том числе в чрезвычайных ситуациях.
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов; – специфику коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем		– нормы русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
		Уметь: – выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов; – интерпретировать специфику коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; – соблюдать нормы русского и иностранного языков, с учетом особенностей иных знаковых систем.
		Владеть: – цеховыми инструментами выявления отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов; – методами и технологиями интерпретации специфики коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; – нормами русского и иностранного языков, с учетом особенностей иных знаковых систем.
	ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Знать: – правила подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров; – форматы в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. Уметь: – осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров; – соблюдать форматы в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров; – навыками соблюдения форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
<p>ОПК-2</p> <p>Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ОПК-2.1.</p> <p>Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы системы общественных и государственных институтов; – механизмы функционирования и тенденции развития общественных и государственных институтов.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах; – учитывать особенности функционирования и тенденции развития общественных и государственных институтов.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками учета тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах; – навыками учета особенностей функционирования и тенденций развития общественных и государственных институтов.
	<p>ОПК-2.2.</p> <p>Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах. <p>Уметь:</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	освещении деятельности общественных и государственных институтов	<p>соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками соблюдения принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.</p>
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	Знать: достижения отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
		Уметь: использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
		Владеть: навыками использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
	ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах	Знать: средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.
		Уметь: применять средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.
		Владеть: средствами художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные	Знать: – запросы и потребности общества и аудитории в

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
общества и аудитории в профессиональной деятельности	с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	профессиональной деятельности; – особенности социологических данных, с учетом запроса и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.
		Уметь: – отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности; – соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.
		Владеть: – навыками анализа социологических данных с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп; – навыками интерпретации запросов и потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Знать: основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. Уметь: учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. Владеть: навыками учета основных характеристик целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов.
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических	Знать: – совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
<p>медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	<p>медиакоммуникационных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; – правовые и этические нормы регулирования политических и экономических механизмов их функционирования.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем; – учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; – использовать правовые и этические нормы регулирования политических и экономических механизмов их функционирования.
	<p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов</p>	<p>Владеть:</p> <p>навыками анализа совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками учета тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; – навыками использования правовых и этических норм регулирования политических и экономических механизмов их функционирования. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмы функционирования конкретной медиакоммуникационной системы;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
	функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	<p>– основы профессиональных журналистских действий.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять свои профессиональные журналистские действия; – применять механизмы функционирования конкретной медиакоммуникационной системы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своими профессиональными журналистскими действиями; – навыками применения механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; – современное техническое оборудование и программное обеспечение (ввод данных в программе Excel, статистическая обработка и анализ данных SPSS). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; – отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		– техническим оборудованием и программным обеспечением (ввод данных в программе Excel, статистическая обработка и анализ данных SPSS).
	ОПК-6.3. Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и(или) продукта	Знать: – современные стационарные и мобильные цифровые устройства; – основы создания журналистского текста и(или) продукта.
		Уметь: – эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства; – создавать первичный журналистский текст и(или) продукт.
		Владеть: – современными стационарными и мобильными цифровыми устройствами; – навыками создания первичного журналистского текста и(или) продукта.
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	Знать: – цеховые принципы социальной ответственности (профессиональной и личностной); – корректные творческие приемы на всех этапах создания журналистского материала. Уметь: – внедрять и закреплять цеховые принципы социальной ответственности; – применять корректные творческие приемы на всех этапах создания журналистского материала. Владеть: – навыками внедрения и закрепления цеховых принципов социальной ответственности;

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения корректных творческих приемов на всех этапах создания журналистского материала.
	ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – общепринятые стандарты и правила профессии журналиста; – основы поиска корректных творческих приемов при работе с информацией; – корректные творческие приемы при сборе, обработке и распространении информации.
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации; – применять общепринятые стандарты и правила профессии журналиста.
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками осуществления поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации; – навыками применения общепринятых стандартов и правил профессии журналиста; – навыками социально-ответственного осуществления профессионального долга.

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
СРП	Ознакомительная конференция: инструктаж по учебной практике (цель и задачи учебной практики, основные этапы осуществления практики, знакомство с местом прохождения практики)	4	2	4	ИДЗ
ИФ	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности на месте практики	4	4	4	Инструктаж
ИФ	Установочный этап: непосредственное знакомство с местом прохождения практики, изучение нормативно-правовой базы организации, регулирующей деятельность учреждения, налаживание контактов с работниками организации	4	4	4	Сообщение
СРП	Исследовательский этап (изучение рекомендуемой литературы, подготовка к исследованию: выбор темы, цели, задачи исследования)	4	40	20	Опрос Составление схемы исследования
СРП	Эмпирический этап (знакомство с основными элементами программы исследования, работа в качестве анкетера, ввод данных и их анализ в программе Excel, написание отчета по результатам практики)	4	38	38	Программа исследования, Подготовка инструментария Пилотажный опрос Сбор данных Ввод данных в программе Excel Статистическая обработка и анализ данных
СРП	Заключительный этап (подготовка отчета по практике и графика проведения практики)	4	16	20	Отчет, график проведения практики
ПА	Зачетное мероприятие	4	4	10	Презентация

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Форма (формы) отчетности по практике ¹					Отчет по практике
Итого:			108	100	

Схема расчета итогового балла

«(Сумма + T_{ср})/2» - сумма баллов по всем учебным мероприятиям, предусмотренным в курсе + среднее арифметическое по всем и видам работ в течение семестра

¹ Программа практики должна содержать требования к отчетности (форма отчета, например, наличие оформленного отчета, презентации, эскизов, макетов и т.п.)

8. Образовательные технологии

Во время прохождения учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2 с обучающимися проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении учебной практики (ознакомительной практики), являются технологии критериально-ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой обучающиеся приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как, определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Обучающиеся в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические работы. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики обучающиеся знакомятся с логикой и особенностями маркетинговых исследований и социологических опросов, используют разнообразные методы сбора информации (анализ документов, вторичный анализ, анкетирование, фокус-группы, контент-анализ, эксперимент и др.), формулируют цели и задачи, гипотезы исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9. Методические указания

Задания во время практики	Методические рекомендации
Предварительный анализ объекта исследования (работа с социологической и журналисткой литературой)	Программа исследования формируется в соответствии с местом проведения практики. Тема индивидуального задания должна отображать специфику деятельности организации. Если на практике обучающийся имеет дело с уже собранным материалом, то в этом случае программу маркетингового и социологического исследований нужно составить на его базе.
Программа исследования	Подбор материалов осуществляется по теме исследования за последние три года (не менее 4-х материалов). В качестве источников необходимо использовать научные публикации из различных социологических журналов. Аналитический обзор включает описание источника в соответствии с правилами библиографического описаний. Текст обзора источника включает изложение проблемы, цели исследования, методов сбора и анализа, краткие выводы. Объем аналитического обзора не более 4 страниц (стандартное оформление 14 шрифт, интервал – 1,5).
Подготовка инструментария	Разработка и подготовка анкеты: композиция анкеты (титульный лист можно исполнять вместе с вводной частью; вводная часть; основная (содержательная часть); социально-демографическая часть (паспортичка).

Пилотажный опрос (50 чел.)	Обучающиеся предварительно пробно изучают с целью отработки инструментария (анкеты) сбора первичной маркетинговой и социологической информации. Это необходимый составной этап исследования. Его главная задача – обеспечить высокое качество и надежность социального измерения.
Сбор данных	Обучающиеся знакомятся с тремя основными классами методов сбора маркетинговой и социологической информации: прямое наблюдение, анализ документов, опросы, которые делятся на два подкласса: а) интервью, б) анкетный опрос. В период учебной практики обучающиеся используют в основном метод анкетирования. Руководителю практики предоставляют материалы сбора данных.
Ввод данных в программе Excel	Обучающиеся предоставляют материалы, в которых представлены материалы по программам Excel.
Статистическая обработка и анализ данных	Обучающиеся предоставляют табличные материалы, в которых представлены материалы по обработке данных в программах Excel. Обработка данных проводится с использованием информационных технологий Excel. Составление макета проводится в соответствии с инструментарием.
Написание отчета по результатам исследования	Структура отчета определяется типом проведенного исследования (теоретическое или прикладное) и соответствует логике операционализации основных понятий. В структуре такого отчета обязательны описание объекта и предмета исследования, задач исследования, обоснование выборки. Основной акцент направлен на формулирование практических выводов и рекомендаций и реальные возможности их реализации. При интерпретации результатов маркетингового социологического исследований рекомендуется обращать внимание на точность и достоверность фактов, на грамотное оформление ссылок, на соблюдение требований, предъявляемых к научному тексту, следовать формам построения мысли, выработанным наукой. Объем аналитического отчета не менее 5 страниц. (стандартное оформление 14 шрифт, интервал –1,5).
Заполнение графика проведения практики	График проведения практики – документ, который требует обязательного ежедневного заполнения. На страницы графика, выполненного в виде таблицы, после рабочего дня в кратком изложении вписываются все действия, осуществлённые практикантом в течение дня.
Презентация отчета	Выступление обучающегося по материалам проведенного исследования включает следующие разделы: 1. Краткая характеристика видов работ, проведенных во время практики. 2. Актуальность исследования, проблема, объект, предмет, задачи. 3. Характеристика методов сбора информации. 4. Результаты проверки основных гипотез. 5. Выводы и практические рекомендации.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7	Вопросы к зачету с оценкой № 1-24

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Инструктаж

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности на месте практики

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, без ошибок, сдана в срок;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, с некоторыми ошибками, сдана в срок;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена менее чем на половину, с существенными ошибками, сдана позже срока;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена небрежно, с грубыми ошибками, сдана позже срока.

10.2.2. Сообщение

(наименование оценочного средства)

Установочный этап: непосредственное знакомство с местом прохождения практики, изучение нормативно-правовой базы организации, регулирующей деятельность учреждения, налаживание контактов с работниками организации

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Ознакомительная лекция для обучающихся.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, без ошибок, сдана в срок;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, с некоторыми ошибками, сдана в срок;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена менее чем на половину, с существенными ошибками, сдана позже срока;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена небрежно, с грубыми ошибками, сдана позже срока.

10.2.3. Опрос

Составление схемы исследования

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Задание №1: Предварительный анализ объекта исследования (работа с социологической литературой) включает в себя относительно подробное, четкое и завершенное изложение следующих вопросов:

1. Подготовка к учебной практике (профессионально-ознакомительной практике) 2 (изучение и анализ социологической литературы).
2. Объектная область, объект и предмет деятельности.
3. Тема, проблема и актуальность исследования.
4. Цель и задачи исследования.
5. Определение методов: теоретические методы, статистические методы, метод визуализации данных и др.
6. Составление рабочего плана.
7. Составление плана-проспекта.

Краткое описание и регламент выполнения

В четвертом семестре обучающиеся согласовывают с руководителем темы исследований. Исследование включает теоретическую и эмпирическую часть. Во время семестра обучающиеся в рамках выполнения индивидуальных домашних заданий готовят структуру исследования. В этот же период идет работа по подбору социологической литературы и подготовке теоретической части данной работы.

Анализ объекта исследования включает: объектная область, объект и предмет деятельности, тему, проблему и актуальность исследования; цель и задачи исследования; определение методов: теоретические методы, статистические методы, метод визуализации данных и др.; составление рабочего плана и составление плана-проспекта.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, без ошибок, сдана в срок;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, с некоторыми ошибками, сдана в срок;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена менее чем на половину, с существенными ошибками, сдана позже срока;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена небрежно, с грубыми ошибками, сдана позже срока.

10.2.4. Программа исследования

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

Задание №2: Разработка программы маркетингового и/или социологического исследований обычно включает в себя относительно подробное, четкое и завершенное изложение следующих вопросов:

1. Обоснование проблемы исследования.
2. Предмет исследования.
3. Объект исследования.
4. Обоснование выборки.

5. Цель исследования.
6. Системный анализ объекта исследования.
7. Интерпретация и операционализация основных понятий.
8. Гипотезы (не менее семи).
9. Задачи исследования.

Методологическая часть включает: формулировку и обоснование проблемы, указание цели, определение объекта и предмета исследования, логический анализ основных понятий, формулировку гипотез и задач исследования.

Методическая часть – определение обследуемой совокупности, характеристику используемых методов сбора первичной социологической информации, логическую структуру инструментария для сбора этой информации, логическую структуру инструментария для сбора этой информации, логические схемы ее обработки на ЭВМ.

Программа – это изложение общей концепции исследовательского проекта, заключающей в себе поэтапное программирование и правила процедур научно-практической деятельности.

Обучающиеся предоставляют различные материалы (вторичный анализ данных), такие как статьи научных журналов, результаты социологических исследований центров ВЦИОМ, Центра Левады, Фонда социальных исследований и т.д., с целью глубокого анализа исследуемой проблемы.

Краткое описание и регламент выполнения

В четвертом семестре обучающиеся согласовывают с руководителем программу маркетингового и/или социологического исследований. Исследование включает теоретическую и эмпирическую часть. Во время семестра обучающиеся в рамках выполнения индивидуальных домашних заданий готовят структуру исследования. В этот же период идет работа по подбору социологической литературы и подготовке теоретической части данной работы.

Разработка программы включает в себя: обоснование проблемы исследования, предмет исследования, объект исследования, обоснование выборки, цель исследования, системный анализ объекта исследования, интерпретация и операционализация основных понятий, гипотезы (не менее семи), задачи исследования.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, без ошибок, сдана в срок;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, аккуратно, с некоторыми ошибками, сдана в срок;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена менее чем на половину, с существенными ошибками, сдана позже срока;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена небрежно, с грубыми ошибками, сдана позже срока.

10.2.5. Отчет по практике

(наименование оценочного средства)

По итогам прохождения практики обучающиеся должны подготовить Отчет по практике. Все разделы Отчета практики должны быть заполнены. Также заполнить график проведения практики.

Процедура оценивания

Обучающемуся необходимо написать отчет по практике, систематизировать социологический и фактический материал. Также обучающийся ежедневно заполняет график проведения практики.

Критерии оценки:

- зачтено: отчетная документация по Учебной практике (профессионально-ознакомительной практики) 2 включает все элементы; библиографический список, содержащий не менее 20 источников и оформленный в соответствии с ГОСТ; отзыв руководителя практики.
- не зачтено: отсутствие одного из элементов отчетной документации

10.2.6. Доклад по защите результатов практики

(наименование оценочного средства)

Выступление обучающегося по материалам проведенного исследования включает следующие разделы:

1. Краткая характеристика видов работ, проведенных во время практики
2. Актуальность исследования, проблема, объект, предмет, задачи, гипотезы
3. Характеристика методов сбора информации
5. Выводы исследования.

Критерии оценки:

- отлично: представлены отчетные документы по практике, оформленные с соблюдением правил оформления и требований, предъявляемых к данному типу работ; получен отзыв от руководителя с места прохождения практики с оценкой «отлично»; подготовлена презентация по результатам прохождения Учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2; обучающийся выступил на итоговой конференции с докладом о результатах прохождения Учебной практики (ознакомительной практики);
- хорошо: представлены отчетные документы по практике, оформленные с соблюдением правил оформления и требований, предъявляемых к данному типу работ; получен отзыв от руководителя с места прохождения практики с оценкой «хорошо»; обучающийся выступил на итоговой конференции с докладом о результатах прохождения Учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2;
- удовлетворительно: представлены фрагменты отчетных документов по практике; нарушены правила оформления и требования, предъявляемые к данному типу работ; получен отзыв от руководителя с места прохождения практики с оценкой «удовлетворительно»; обучающийся выступил на итоговой конференции с докладом о результатах прохождения Учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2;
- неудовлетворительно: обучающимся не представлены отчетные документы по практике.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1.	Визуальное представление результатов исследования: таблицы, графики и диаграммы.
2.	Гражданская оборона.
3.	Действия при террористическом акте.

4.	Основные этапы проведения учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2.
5.	Тольяттинский государственный университет и его основные структурные подразделения.
6.	Деятельность основных структурных подразделений, основные функции.
7.	Гуманитарно-педагогический институт: структура, функции, направления деятельности.
8.	Нормативные документы, регламентирующие технику безопасности на рабочем месте и месте учебы.
9.	Нормативные документы, регламентирующие деятельность преподавателей.
10.	Нормативные документы, регламентирующие деятельность кафедры и заведующего кафедрой.
11.	Нормативные документы, регламентирующие деятельность студентов.
12.	Права и обязанности студентов ТГУ.
13.	Программа маркетингового и/или социологического исследований: особенности оформления, структурные компоненты.
14.	Роль программ маркетингового и/или социологического исследований при проведении исследования.
15.	Этапы проведения маркетингового и/или социологического исследований.
16.	Особенности работы в поле.
17.	Профессиональный кодекс журналиста.
18.	Кодекс социолога.
19.	Опросный метод маркетингового и/или социологического исследований: анкетирование.
20.	Анкетирование: особенности составления анкеты и проведения анкетирования.
21.	Виды вопросов в анкете.
22.	Экспертный опрос.
23.	Отчет по результатам маркетингового и/или социологического исследований: основные структурные компоненты.
24.	Особенности составления научного отчета.

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачет с оценкой	«зачтено»	<p>Получают обучающиеся, показавшие высокий результат по всем четырём критериям. В числе критериев оценки результатов прохождения учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2 обучающимися четыре основных показателя:</p> <p>1 – обязательное посещение места практики в течение всего её периода;</p> <p>2 – добросовестное исполнение всех полученных заданий от преподавателя;</p> <p>3 – высокая оценка практики со стороны руководителя практики от учреждения;</p> <p>4 – своевременная сдача документов практики, подготовленных по всем требованиям, и успешная защита её результатов.</p>

	«не зачтено»	<p>Получают обучающиеся, не прошедшие практику либо допустившие грубые ошибки при её прохождении учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) 2:</p> <p>1 – не посещение места практики в течение всего её периода;</p> <p>2 – недобросовестное исполнение всех полученных заданий от преподавателя;</p> <p>3 – низкая оценка практики со стороны руководителя практики от учреждения;</p> <p>4 – отсутствие документов практики, подготовленных по всем требованиям.</p>
--	--------------	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Добреньков В. И.	Социология	Учебник	2021	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
2.	Лобанова, Н. И.	Введение в социологию	Учебное пособие	2022	ЭБС "ZNANIUM.CO M"
3.	К. В. Фадеев, С. В. Андрюкова, Т. А. Гурченко [и др.]	Социология	Учебное пособие	2021	ЭБС "PRbooks"
4.	Кравченко, А. И.	Социология города: теория и методология	Учебное пособие	2022	ЭБС "PRbooks"
5.	Страданченкова, А. С.	Социология	Учебное пособие	2019	ЭБС "Znanium"

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Климантова Г. И.	Методология и методы социологического исследования	Учебник	2017	ЭБС «ZNANIUM. COM»
2	Кирия, И. В.	История и теория медиа	Учебник	2018	ЭБС "Znanium"

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Журнал «Социологические исследования» (СоцИС). – Режим доступа: <http://www.isras.ru/socis.html>. – Загл. с экрана. (дата обращения: 19.07.2021).
- ВЦИОМ. – Режим доступа: <http://wciom.ru/> – Загл. с экрана. (дата обращения: 09.07.2021).
- WebofScience[Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016. – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus[Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004. – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect[Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmc	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
3	IBM D0FRELL IBM SPSS Statistics Base Academic Authorized User License	лицензионный договор № 20121213-1 от 27.09.2012

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-714)	Экран настенный, столы ученические двухместные, стулья, трибуна, компьютер, доска передвижная.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. (С-916)	Столы, стулья, компьютеры