

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.02.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная деятельность в сфере физической культуры и спорта

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

49.03.01 Физическая культура

направленность (профиль)/специализация

Педагогическая и тренерская деятельность

Форма обучения: заочная

Год набора 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс/сессия	5/2	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Лекции	8	8
Лабораторные		
Практические	10	10
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	18,25	18,25
Самостоятельная работа	86	86
Контроль	3,75	3,75
Итого	108	108

Рабочую программу составил(и):

Старший преподаватель Семиглазова Е.П.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки

49.03.01 Физическая культура

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» декабря 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

«Адаптивная физическая культура, спорт и туризм»

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

А.А. Подлубная

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

«Адаптивная физическая культура, спорт и туризм»

(протокол заседания № 9 от «26» апреля 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование профессиональных знаний о проектной и исследовательской деятельности, способах поиска необходимой для исследования информации, нацеленной на преобразование педагогической среды.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Основы спортивной тренировки, Адаптивное физическое воспитание, Теория и методика физической рекреации и туризма, Основы детско-юношеского спорта, Педагогическое мастерство тренера, Научно-методическая деятельность, Спортивно-оздоровительный мониторинг, Теория и методика физической культуры, Технологии преподавания предмета "Физическая культура" в общеобразовательной школе, Менеджмент и маркетинг в физической культуре и спорте, Фитнес-технологии, Психология и педагогика физической культуры и спорта, Дополнительное физкультурно-спортивное образование, Физическая культура и спорт.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Теория спорта, Спортивная ориентация и спортивный отбор, Организация летнего отдыха детей и молодежи, Производственная практика (преддипломная практика).

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	Знать: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения Уметь: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ Владеть: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

	УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	<p>Знать: основные понятия и положения Российского законодательства для решения задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с поставленной целью, навыками выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	УК-2.3. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	<p>Знать: основные понятия и положения Российского законодательства для решения задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с поставленной целью, навыками выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<p>Знать: стратегию сотрудничества в команде.</p> <p>Уметь: определять цель и ставить задачи.</p> <p>Владеть: стратегией сотрудничества с другими членами команды.</p>
	УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задач.	<p>Знать: способы осуществления сотрудничества в команде.</p> <p>Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды</p> <p>Владеть: навыками применения способов взаимодействия в команде в своей профессиональной деятельности.</p>

	УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.	<p>Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</p> <p>Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p> <p>Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</p>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия на государственном языке.	<p>Знать: основные термины, связанные с русским языком и культурой речи; основные правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому).</p> <p>Уметь: участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения.</p> <p>Владеть: нормами современного русского литературного языка; приемами стилистического анализа текста.</p>
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.	<p>Знать: особенности официально-делового и других функциональных стилей; основные типы документных и научных текстов и текстовые категории.</p> <p>Уметь: строить официально-деловые и научные тексты.</p> <p>Владеть: базовой терминологией изучаемого модуля; этическими нормами культуры речи.</p>
	УК-4.3. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.	<p>Знать: основные термины, связанные с русским языком и культурой речи; основные правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому).</p> <p>Уметь: продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;</p> <p>Владеть: навыками публичной речи.</p>

<p>ПК -4 Способен организовывать, в том числе стимулировать и мотивировать деятельность и общение обучающихся на учебных занятиях</p>	<p>ПК-4.1 Знать особенности профессиональной деятельности, методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>Знать: особенности профессиональной деятельности, методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе Уметь: выявлять особенности профессиональной деятельности, применять методы, формы и средства на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе Владеть: методами, формами и средствами на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>
	<p>ПК-4.2 Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся</p>	<p>Знать: о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы. Уметь: готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся. Владеть: информационными материалами о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы при проведении мероприятий по привлечению обучающихся с учетом мотивов поведения обучающихся</p>
	<p>ПК-4.3 Стимулировать и мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>	<p>Знать: основы стимулирования и мотивирования обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях. Уметь: мотивировать обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе. Владеть: методами, формами и средствами стимулирования и мотивирования обучающихся к деятельности и общению на учебных занятиях по дополнительной общеобразовательной программе</p>

<p>ПК -7</p> <p>Способен проводить с обучающимися лекции и беседы о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, гигиены, первой доврачебной помощи</p>	<p>ПК-7.1. Осуществляет поиск информации для проведения с обучающимися лекций и бесед по темам в сфере физической культуры и спорта.</p>	<p>Знать: - основные технологии поиска и сбора информации по темам в сфере физической культуры и спорта; - технологию систематизации полученной информации;</p> <p>Уметь: работать с информацией, представленной в различной форме; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках</p> <p>Владеть: способностями работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - способностями анализа и синтеза обработки информации по вопросам физической культуры и спорта из различных информационно-поисковых систем.</p>
	<p>ПК-7.2. Обладает знаниями в сфере физической культуры и спорта для передачи их обучающимся с использованием различных форм</p>	<p>Знать: - теоретические и методические основы физической культуры и спорта; - основные понятия сферы физической культуры и спорта; - о пользе и значении физической культуры и спорта, - основы здорового образа жизни, гигиены, первой доврачебной помощи и др.</p> <p>Уметь: - передавать теоретические знания в сфере физической культуры и спорта обучающимся с помощью различных форм (лекции, беседы и др.);</p> <p>Владеть: способами передачи теоретических знаний в сфере физической культуры и спорта обучающимся; словесными, наглядными и практическими способами передачи знаний .</p>
	<p>ПК-7.3</p> <p>Способен осуществлять передачу знаний по теории и методике физической культуры обучающимся через социальное взаимодействие</p>	<p>Знать:- психологические основы общения с различными категориями людей; методы убеждения, аргументации своей позиции;</p> <p>Уметь: - передавать знания обучающимся; - организовывать коммуникативную среду; - общаться с детьми; управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания</p> <p>Владеть: - способностями осуществлять передачу знаний по теории и методике физической культуры обучающимся; - способностями управления учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /сессия	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1.	Лекция	1. История проектирования в образовании. 2. Теоретические основы педагогического проектирования. 3. Виды педагогических проектов. 4. Технология разработки проектов 5. Результаты и оценка педагогического проектирования	5/2	1 ч. 2ч. 2 ч. 2 ч. 1 ч.	-	-	<u>Реферат, доклад с презентацией</u> <u>Вопросы к зачету</u> <u>Тестирование</u>
	Практическое занятие	6. Организация проектной деятельности. 7. Субъекты и объекты проектной деятельности. 8. Виды педагогических проектов. 9. Технология разработки проектов 10. Результаты и оценка педагогического проектирования.	5/2	2 ч. 2 ч. 2 ч. 2 ч. 2 ч.	-	-	<u>Реферат, доклад с презентацией</u> <u>Вопросы к зачету</u> <u>Тестирование</u>
	Самостоятельная работа	Самостоятельное изучение литературы по модулю	5/2	86	-		<u>Реферат, доклад с презентацией</u> <u>Тестирование</u>
ПА	ПА		5/2	0,25			
Контроль	Контроль		5/2	3,75			
Итого:				108			

5. Образовательные технологии

Для повышения качества образовательного процесса по дисциплине использовали следующие образовательные технологии:

а) технологии традиционного обучения:

- лекция;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа;
- индивидуальное домашнее задание.

Методы обучения: наглядные, словесные, практические.

б) технологии дифференцированного обучения:

- лекция-беседа;
- лекция-диалог.
- семинар с использованием метода анализа конкретной ситуации.

Методы обучения: доклад малых групп, самооценка, индивидуальное домашнее задание.

в) технологии обучения в сотрудничестве:

- лекция-беседа;

Методы обучения: беседа, доклад малых групп.

г) интерактивные технологии:

- проблемная лекция;
- лекция-беседа;

Методы обучения: «мозговой штурм», презентационный метод, демонстрационный метод, работа в парах, работа в группах, самооценка.

Формы обучения:

- практических занятий с использованием деловой игры учебный материал подается студентам виде ролевых заданий, а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

- разноуровневые задачи и задания различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Приступая к освоению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы, особенностями текущего контроля, критериями и нормами оценки.

Студент должен:

- систематически посещать аудиторные занятия;
- изучать рекомендованную литературу;
- своевременно сдавать практические задания, необходимые для текущего контроля;
- выступить с докладом и презентационным материалом по заданным темам;
- уметь определять свой уровень здоровья;
- уметь составлять указанные комплексы оздоровительных упражнений;
- уметь решать задачи по заданным темам.

Заканчивается изучение курса зачетом.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Курс/ сессия	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5/2	УК-2	Тестовые задания №1-30 Вопросы к зачету №1-7
	УК-3	Реферат
	УК-4	Тестовые задания №31-70 Вопросы к зачету №8-15
	ПК-4	Реферат
	ПК-7	Тестовые задания №71-150 Вопросы к зачету №16-22

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Реферат (наименование оценочного средства)

Темы письменных работ

№ п/п	Темы
1.	Сущность педагогического проектирования.
2.	Технология проектной деятельности в обучении.
3.	Значение метода проектов в обучении и компетенции, формирующиеся в ходе проектной деятельности.
4.	Особенности учебных проектов по физической культуре.
5.	Сравнительная характеристика традиционного и проектного обучения.
6.	Проектная деятельность в условиях информационной среды.
7.	Анализ опыта по использованию метода проектов по изучению физической культуры.
8.	Особенности использования метода проектов во внеурочной деятельности по физической культуре.
9.	Разработка социального проекта, направленного на взаимодействие молодежи различной национальности.
10.	Проектная деятельность как условие повышения качества образования.
11.	Проектная деятельность как средство углубления и расширения знаний в сфере физической культуры и спорта
12.	Проектная деятельность как средство активизации младших школьников на уроках по изучению окружающего мира.
13.	Проектная деятельность как средство формирования познавательного интереса школьников на уроках физической культуры.
14.	Формирование коммуникативных универсальных учебных действий на уроках физической культуры.
15.	Перспективное планирование формирования универсальных учебных действий по годам обучения по физической культуре.
16.	Проектирование содержания уроков физической культуры.
17.	Проектирование уроков физической культуры, ориентированных на деятельностный подход в обучении.

№ п/п	Темы
18.	Сформированность универсальных учебных действий как условие успешности обучения физической культуре.
19.	Формирование метапредметных универсальных учебных действий у учащихся на уроках физической культуры.
20.	Формирование познавательных универсальных учебных действий как основа интеллектуального развития учащихся на уроках физической культуры
21.	Проектно-исследовательская деятельность на уроках «Физическая культура».
22.	Современные учебно-методические комплексы обучения физической культуре.

Краткое описание и регламент выполнения

Структура реферата.

1. Начинается реферат с *титального листа*.
 2. За титульным листом следует *Содержание*. Содержание - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*. а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата. Объем работы должен быть, как правило, не менее 10 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через полуторный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библио-графических стандартов.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если его доклад самостоятельный, представляющий собой краткое изложение полученных результатов теоретического анализа проблемы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды; материал доступен для слушателей, в процессе презентации проявляет владение материалом;
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если его доклад самостоятельный, представляющий собой краткое изложение полученных результатов теоретического анализа проблемы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, недостаточно аргументированы собственные взгляды; есть замечания к манере подачи материала в ходе презентации;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если его доклад самостоятельный, представляющий собой краткое изложение полученных результатов теоретического анализа проблемы, однако низкая степень раскрытия сущности проблемы, недостаточная обоснованность выбора источников, есть замечания к манере его подачи;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

7.2.2. Тестирование

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

- 1.** Проект как самостоятельная творческая работа учащегося - это:
 - А. Сбор и представление исчерпывающей информации по заданной теме из различных источников, представление различных точек зрения по этому вопросу, приведение статистических данных, интересных фактов;
 - Б. Работа, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата
 - В. Работа, связанная с решением творческой, исследовательской задачи с заранее известным результатом.
- 2.** В чем заключается специфика проектной деятельности как деятельностью технологии обучения?
 - А. В проектной деятельности необходимость осуществления деятельности ведет за собой активное, осмысленное приобретение и закрепление соответствующих знаний.
 - Б. Сначала приобретаются знания, а потом на их основе осуществляется деятельность.
 - В. Деятельность осуществляется лишь на основе уже имеющихся знаний и опыта.
- 3.** Основные этапы работы над проектом - это:
 - А. Введение, проблематизация, основная часть, реализация, заключение
 - Б. Проблематизация, целеполагание, планирование, реализация, анализ и рефлексия
 - В. Завязка, целеполагание, кульминация, развязка, анализ и рефлексия.
- 4.** Неявно сформулированная цель проекта порождает первичный мотив к деятельности, потому что
 - А. Ее можно наделить личностным смыслом
 - Б. Ее можно заменить другой целью
 - В. Ее можно проигнорировать
- 5.** Как связаны между собой проблема и цель проекта?
 - А. Это практически одно и то же
 - Б. Целью проекта всегда является решение проблемы проекта.
 - В. Иногда цель работы бывает не связана с проблемой проекта
- 6.** Какова связь между целью проекта и проектным продуктом?
 - А. Проектный продукт - это способ воплощения цели проекта

Б. Цель и проектный продукт - это одно и то же.

В. Цель и проектный продукт в некоторых случаях не связаны между собой.

7. В чем состоит механизм связи между проектным продуктом и планом работы?

А. План работы - это распределение времени, необходимого для создания проектного продукта.

Б. План работы — это распределение материальных ресурсов, необходимых для создания проектного продукта.

В. План работы - это перечень всех основных этапов и более мелких шагов, ведущих от проблемы проекта к проектному продукту.

8. Почему необходим анализ хода проектной работы?

А. Это способствует общему развитию учащегося.

Б. Это помогает описать, как шла работа.

В. Это дает возможность понять, когда и почему были допущены ошибки или доказать, что ошибок не было.

9. Почему необходим анализ результата проектной работы?

А. Это дает возможность понять, почему реальный результат работы отличается от запланированного (ожидаемого) результата, насколько эти изменения обоснованы, или доказать, что реальный результат соответствует ожидаемому результату.

Б. Это дает возможность описать, как был достигнут результат работы, как был создан проектный продукт

В. Это дает возможность рассказать об усилиях, затраченных на достижение результата проекта, создание проектного продукта.

10. Для чего нужна самооценка и рефлексия?

А. Это позволяет осмыслить пережитые в ходе работы чувства и эмоции, проанализировать свои промахи и находки, а также оценить приобретенные знания и опыт

Б. Это развивает эмоциональную сферу учащихся

В. Это развивает когнитивную сферу учащихся

11. Чем обусловлены ограничения метода проектов при применении его в педагогической практике?

А. Проект - это слишком объемная и трудоемкая работа.

Б. Работа не может предлагаться учащемуся в виде проекта, если это хорошо знакомый материал или если это - совершенно новый материал, а ребенок не может найти источники информации или необходимую помощь для выполнения проекта.

В. Только творческие задания могут выполняться в виде проекта.

12. Какая позиция учителя с точки зрения воспитательного потенциала проектной деятельности более эффективна в работе с начальными классами?

А. Руководитель проекта Б. Эксперт

В. Коллега по работе

13. Что представляют собой творческие проектные мастерские?

А. Это кружки по интересам.

Б. Это отдельные группы внутри класса.

В. Небольшие коллективы, состоящие из педагога-предметника и разновозрастных учащихся, которые выполняют различные проекты в одной предметной области.

14. Что составляет содержание интеллектуальных общеучебных навыков?

А. Планирование и организация учебной деятельности.

Б. Восприятие информации, мыслительная деятельность по обработке информации, оценка и осмысление результатов мыслительной деятельности.

В. Общение в ходе учебной деятельности.

15. Что составляет содержание коммуникативных общеучебных навыков?

А. Планирование и организация учебной деятельности.

Б. Восприятие информации, мыслительная деятельность по обработке информации, оценка и осмысление результатов мыслительной деятельности

В. Общение в ходе учебной деятельности.

16. Каковы функции оценивания?

- А. Определение количества неуспевающих учащихся.
- Б. Саморегуляция образовательного процесса.
- В. Выявление наиболее одаренных учащихся.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту за 50% правильных ответов
- оценка «не зачтено», если студент ответил правильно менее 50% вопросов или не выполнил задание.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Курс/сессия 5/2

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Проектная деятельность: понятие, сущность.
2	Основные элементы управления проектом.
3	Типы и виды проектов.
4	Основные факторы (классификационные признаки) проектов, проблемы классификации проектов.
5	Типовая структура жизненного цикла проекта.
6	Планирование проектной деятельности: понятие, сущность, основные этапы.
7	Организация проектной деятельности: понятие, сущность, основные этапы.
8	Предпроектный анализ: сущность, назначение, методы, ожидаемые результаты.
9	Субъекты проектирования.
10	Системный подход в проектировании.
11	Замысел проекта: работа с идеями.
12	Выявление, формулирование и оценка проблем при определении темы проекта.
13	Выбор, обоснование, формулирование темы проекта.
14	Критерии, методы и процесс отбора и оценки проектов.
15	Организационная структура управления проектом. Основные подходы к выбору оргструктуры.
16	Типы и виды оргструктур управления проектом.
17	Миссия проекта: определение, требования к формулированию.
18	Работа с целями проекта: виды проектных целей, требования к целям, выявление, формулирование, оценка целей.
19	Стратегия проекта.
20	Разбиение работ в проектной деятельности: определение работы, структуры разбиения работ, назначение, функции, организация структуры разбиения работ.
21	Сетевой график проекта.
22	Календарные планы: сущность, назначение, основные этапы технологии разработки календарных планов, состав отчетной документации по календарному плану.
23	Методы управления риском на основных этапах жизненного цикла проекта.
24	Индивидуальные планы и графики работ членов проектной команды.
25	Пакет проектно-сметной документации.
26	Нормативные документы, регламентирующие разработку и утверждение проектно-сметной документации.

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
27	Требования к структуре и содержанию технического задания.
28	Планирование и организация конкретного мероприятия в рамках проекта.
29	Контроль процесса выполнения проектных работ: сущность, назначение, этапы для разработки системы контроля.
30	Основные этапы и методы завершения проекта.
31	Важнейшие факторы успеха проекта и типичные причины неудач управления проектом.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Курс/ сессия	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
5/2	Зачет (тестирование)	«зачтено»	70% и более правильных ответов
		«не зачтено»	менее 70% правильных ответов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС ¹
1	Антонов Г. Д.	Управление проектами организации [Электронный ресурс] : учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 244 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013132-0.	Учебник	2018	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Боронина Л. Н.	Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; Уральский федерал. ун-т. - 2-е изд., доп. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. - 136 с. - ISBN 978-5-7996-1751-6.	Учебное пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"
3	Иванилова С. В.	Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Иванилова. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 188 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02895-3.	Учебное пособие	2018	ЭБС "IPRbooks"
4	Белый Е. М.	Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 79 с. - ISBN 978-5-4486-0061-6.	Конспект лекций	2018	ЭБС "IPRbooks"
5	Тихомирова О. Г.	Управление проектами [Электронный	Учебное пособие	2017	ЭБС

¹ Указывается количество экз. для печатных изданий, для электронных изданий – наименование ЭБС.

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС ¹
		ресурс] : практикум : учеб. пособие / О. Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 273 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011601-3.			"ZNANIUM.COM"
6	Поташева Г. А.	Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Поташева. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 224 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5.	Учебное пособие	2018	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Коложвари Ю. Б.	Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Б. Коложвари ; Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин). - Новосибирск : НГАСУ (Сибстрин), 2015. - 56 с. - ISBN 978-5-7795-0750-9.	Учебное пособие	2015	ЭБС "IPRbooks"
2	Васючкова Т.С.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] : [курс лекций] / Т. С. Васючкова [и др.]. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНТУИТ, 2016.	Курс лекций	2016	ЭБС "IPRbooks"

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		- 147 с.			
3	Рыбалова Е. А.	Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. метод. пособие / Е. А. Рыбалова ; Томский гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2015. - 149 с.	Учебно-практическое пособие	2015	ЭБС "IPRbooks"
4	Романова М. В.	Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014. - 253 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр: с. 248-250. - ISBN 978-5-8199-0308-7 (ФОРУМ). - ISBN 978-5-16-002920-7 (ИНФРА-М).	Курс лекций	2014	ЭБС "ZNANIUM.COM"
5	Светлов Н. М.	Информационные технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Светлов, Г. Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 232 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004472-9.	Учебное пособие	2015	ЭБС "ZNANIUM.COM"
6	Попов В. Л.	Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. Л. Попова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010105-7	Учебное пособие	2014	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- <https://e.lanbook.com/>
- <https://dspace.tltsu.ru/>
- <http://www.studentlibrary.ru/>
- <https://new.znaniy.com/>
- <http://www.iprbookshop.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор от 19.05.2015г. № 690, бессрочно
2.	OfficeStandart	Договор от 20.07.2016г. № 727 бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Парты (монблок) двухместные; стол преподавательский ; стул, доска аудиторная; проектор.
2	У-213 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для практических занятий. Учебная аудитория для выполнения учебных, курсовых и дипломных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы.	Столы ученические двухместные, стол преподавательский , стулья, доска аудиторная (меловая) , компьютеры с выходом в сеть Интернет