

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.В.13**  
(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Договорное право

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)  
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация  
гражданско-правовая

Форма обучения: очно - заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	8	Итого
Форма контроля	Экзамен	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР <sup>i</sup>	1	1
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	11,35	11,35
Самостоятельная работа	97	97
Контроль	35,65	35,65
<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Рабочую программу составил(и):  
Доцент, к.ю.н., Лапшина О.С.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» октября 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

---

(протокол заседания № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью является изучение теоретических и практических основ договорного права и формирование у студентов навыков по правовому обеспечению договорной работы.

Задачи:

1. Сформировать знания о понятии, системе, заключении, исполнении, изменении, расторжении гражданско-правовых договоров.
2. Сформировать умения оперировать юридическими понятиями и категориями, проводить юридический анализ типичных правовых ситуаций, связанных с заключением, исполнением, изменением, расторжением гражданско-правовых договоров.
3. Формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, юридического анализа фактических отношений, правоприменительной практики, поиска подлежащих применению правовых норм, практической реализации норм договорного права, логического мышления, разрешения правовых проблем и коллизий.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Теория государства и права», «История государства и права», «Конституционное право», «Римское право», «Экономика», «Профессиональная этика», «Гражданское право 1,2,3», «Гражданский процесс», «Вещное право», «Корпоративное право».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Семейное право», «Предпринимательское право», «Правовое регулирование внешнеэкономических сделок», и «Адвокат в гражданском судопроизводстве».

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	-	Знать: структуру и содержание, требования к оформлению гражданско-правовых договоров Уметь: оформлять юридические документы Владеть: навыками подготовки юридических документов, анализа правоприменительной практики, поиска подлежащих применению правовых норм, практической реализации норм договорного права, разрешения правовых проблем и коллизий

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
<b>Модуль 1. Общие положения о гражданско- правовом договоре</b>	Лек, Пр, Ср, ПА	Понятие, значение и функции гражданско-правового договора Правовое регулирование гражданско- правовых договоров Система и виды гражданско-правовых договоров	8	10	14	-	Тест Практические задания Вопросы к зачету
<b>Модуль 2. Заключение гражданско- правового договора</b>	Лек, Пр, Ср, ПА	Условия действительности сделки и гражданско-правового договора. Недействительность сделки и гражданско-правового договора, правовые последствия.	8		14		Тест, практические задания
	Лек, Пр, Ср, ПА	Содержание гражданско-правового договора и его структура Общий порядок заключения гражданско- правового договора. Порядок проведения переговоров. Преддоговорная ответственность Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах Исполнение договора, порядок оформления.	8		10		Тест, практические задания

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
<b>Модуль 3. Изменение и расторжение гражданско- правового договора. Договорная ответственность</b>	Лек, Пр, Ср, ПА	Основания, порядок, способы изменения и расторжения гражданско-правового договора, правовые последствия. Договорная ответственность	8		10		Тест, практические задания
<b>Курсовая работа</b>				<b>1</b>			
<b>СР</b>				<b>97</b>			
<b>ПА</b>				<b>0,35</b>			
<b>Контроль</b>				<b>35,65</b>			
<b>Итого:</b>				<b>144</b>	<b>100</b>		

## **5. Образовательные технологии**

Дистанционное обучение - сетевая технология — изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети. В процессе применения дистанционных образовательных технологий студент изучает материалы электронного учебника, проходит различные виды тестирования, участвует в форумах, просматривает вебинары, а также участвует в них.

При подготовке к ответам на тесты по темам курса/ выполнению заданий, проверяемых вручную (требующих развернутый ответ), студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по соответствующим темам, нормативные правовые акты, дополнительные материалы.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

### **Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачей самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.**

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачету.

## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-7	Тестовые задания Практические задания Вопросы к экзамену

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Компетенции – ПК-7. Тестовые задания.

- Юридические лица, созданные Российской Федерацией, субъектами РФ и муниципальными образованиями, по их обязательствам
  - отвечают
  - отвечают субсидиарно
  - отвечают солидарно
  - не отвечают
- Активная сторона обязательства
  - кредитор
  - должник
  - Если 3-е лицо
  - 4-е лицо
- Обязательство должно быть исполнено в соответствии с условиями обязательства, требованиями закона, обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями – это принцип
  - свободы договора
  - надлежащего исполнения обязательства
  - реального исполнения обязательств
  - законного исполнения обязательств
- Сторонами обязательств выступают
  - кредитор
  - кредитор и дебитор
  - кредитор и аудитор
  - кредитор и должник
- Исполнение обязательств подразумевает передачу имущества, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных условиями обязательств, – это принцип
  - свободы договора
  - надлежащего исполнения обязательства
  - реального исполнения обязательств
  - законного исполнения обязательств
- К принципу исполнения обязательства относится
  - принцип необходимости исполнения
  - принцип реального исполнения
  - принцип неразумного исполнения

- d) принцип ненадлежащего исполнения
7. Обязательственное право – это
- a) подотрасль гражданского права
  - b) самостоятельная отрасль права
  - c) правовой институт
  - d) субинститут
8. Обязательство, по которому должник обязан совершить одно из двух или нескольких действий, выбор между которыми принадлежит должнику, если законом, иными правовыми актами или договором право не предоставлено кредитору или третьему лицу.
- a) Альтернативное обязательство
  - b) Факультативное обязательство
  - c) Солидарное обязательство
  - d) Фиктивное обязательство
9. Односторонний отказ от исполнения обязательства и одностороннее изменение его условий:
- a) не допускаются
  - b) не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных ГК РФ и иными законами
  - c) возможны по соглашению сторон
  - d) допускаются в силу закона
10. Кто несет расходы на исполнение обязательства, если иное не предусмотрено законом или договором?
- a) должник
  - b) банк
  - c) кредитор
  - d) поручитель
11. ... - определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства
- a) неустойка
  - b) залог
  - c) задаток
  - d) поручительство
12. - это гражданское правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие
- a) Юридический факт
  - b) Обязательство
  - c) Юридический прецедент
  - d) Иск
13. Предметом залога не могут быть
- a) вещи изъятые из оборота
  - b) ценные бумаги
  - c) имущественные права
  - d) личные вещи

14. Замена предмета залога при отсутствии соглашения об обратном:

- a) не допускается
- b) допускается в любых случаях
- c) допускается с согласия залогодателя
- d) допускается с согласия залогодержателя

15. Что представляет собой законная неустойка?

- a) неустойка определенная договором
- b) неустойка, размер которой не может быть увеличен
- c) неустойка, определенная законом
- d) неустойка уплачиваемая в бесспорном размере

#### **Критерии оценки теста:**

Баллы выставляются автоматически пропорционально правильным ответам. Максимальное количество баллов – 100.

### **7.2.2. Компетенции – ПК-7. Практические задания**

#### **Задача 1.**

1. Иванов обратился в суд с иском к Петрову о взыскании с него 50 000 рублей. Свой иск Иванов обосновывал тем, что у него имеется расписка Петрова, из которой следует, что он обязался возвратить ему долг своей фактической супруги Светланы, которая постоянно брала у него деньги для предпринимательской деятельности. После ее смерти Петров и выдал такую расписку, поскольку знал, что Светлана действительно взяла у Иванова деньги в сумме 50000 рублей. Письменно заем денежных сумм с ней они не оформляли.

Петров иск не признал. В суде пояснил, что деньги он не брал, за третье лицо обязательство по уплате долга исполнять не обязан. Расписка никаких правовых последствий для него не порождает.

Просил в иске отказать.

*Решите задачу, проанализируйте фактические обстоятельства и дайте им правовую оценку. Породила ли расписка Петрова гражданско-правовое обязательство? Какое? Обоснуйте свой ответ.*

#### **Задача № 2.**

ОАО «КБ «Соцбанк» обратился в суд с иском к Иванову о расторжении кредитного договора в связи с ненадлежащим исполнением ответчиком кредитного обязательства. При этом Банк потребовал взыскать с Иванова проценты за пользование денежными средствами за весь срок, предусмотренный кредитным договором.

Иванов, не отрицая, что кредитное обязательство нарушал, возражал против взыскания с него всех процентов, предусмотренных кредитным договором, полагая, что проценты могут быть с него взысканы лишь за время фактического использования денежных средств.

*Решите спор. Кто прав: банк или заемщик Иванов? Обоснуйте, чем вызвано закрепление в ГК РФ соответствующего правила, регламентирующего спорную ситуацию?*

### **Задача № 3.**

Банк уступил право требования по не возвращенному кредитному договору сумму займа, неустойки, процентов по кредиту ООО «Ромашка». Последнее предъявило иск к Федотову о взыскании суммы кредита, процентов и неустойки на основании договора цессии. Федотов возражал против предъявленного требования ссылаясь на то, что Банк, с которым Федотов заключил договор имело лицензию ЦБ РФ на осуществление банковских операций, а ООО «Ромашка» такую лицензию не имеет, следовательно, договор цессии является ничтожной сделкой.

Вопрос: Разрешите спор.

### **Задача № 4.**

Иванов обратился в суд с иском к Петрову о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие просрочки их уплаты (ст. 395 ГК РФ). Петров иск не признал, ссылаясь на то, что взыскиваемая неустойка является способом обеспечения исполнения основного обязательства, однако Иванов начислил проценты и на проценты, уплачиваемые за пользование денежными средствами.

*Обоснованно ли возражение Петрова? Известна ли вам судебная практика по вопросу начисления процентов на проценты? Какие мнения высказаны по данному вопросу в юридической литературе? Как решен данный вопрос в ФЗ от 08.03.2015 №42-ФЗ?*

### **Критерии оценки практического задания:**

2 балла – задание выполнено в полном объеме согласно методическим рекомендациям, сделаны выводы

1 балл – задание выполнено не в полном объеме, присутствуют существенные замечания

0 баллов – задание не выполнено

### **7.2.3 Темы курсовых работ**

№ п/п	Темы
1.	Место договорного права в системе гражданского права России.
2.	Гражданско-правовой договор: понятие, сущность, значение, функции.
3.	Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права.
4.	Принципы договорного права: понятие, значение, классификация.
5.	Принцип свободы договора. Ограничения принципа свобода договора.
6.	Особенности правового регулирования договорных правоотношений.
7.	Обычаи, обычаи делового оборота, деловые обыкновения, заведенный порядок в правовом регулировании договорных отношений.
8.	Типизация договорных форм. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения.
9.	Действие норм о договорах в пространстве, во времени, по кругу лиц.
10.	Применение норм о договорах по аналогии.
11.	Толкование норм о договорах.
12.	Понятие, значение, цели классификации договоров.

№ п/п	Темы
13.	Классификация договоров.
14.	Публичный договор.
15.	Договор присоединения.
16.	Предварительный договор.
17.	Договор в пользу третьего лица.
18.	Договор с исполнением по требованию (абонентский договор)
19.	Опционный договор.
20.	Договор на заключение опциона.
21.	Рамочный договор.
22.	Заключение договора: понятие, способы, стадии, правовые последствия.
23.	Субъекты договорных правоотношений.
24.	Содержание договора и его структура.
25.	Условия действительности сделки и договора.
26.	Недействительность сделки и договора, правовые последствия.
27.	Заключение договора в обязательном порядке.
28.	Заключение договора на торгах.
29.	Понятие и характерные черты исполнения договорных обязательств.
30.	Принципы исполнения договорных обязательств
31.	Перемена лиц в договорном обязательстве.
32.	Понятие и характерные черты договорной ответственности.
33.	Основания и условия договорной ответственности.
34.	Меры договорной ответственности.
35.	Обстоятельства, влияющие на ответственность должника.
36.	Понятие, основания, способы, порядок изменения, расторжения договора. Правовые последствия.
37.	Понятие, основания, способы прекращения действия договора.
38.	Толкование условий договора

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если отсутствуют замечания по форме и содержанию документа
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если имеются незначительные замечания по форме и содержанию документа,
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные замечания по форме и содержанию документа
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если имеются грубые нарушения по оформлению и содержанию документа, задание не выполнено

### **7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

Семестр 8

№ п/п	Перечень вопросов
1.	Место договорного права в системе гражданского права России.
2.	Гражданско-правовой договор: понятие, сущность, значение, функции.

3.	Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права.
4.	Принципы договорного права: понятие, значение, классификация.
5.	Принцип свободы договора. Ограничения принципа свобода договора.
6.	Особенности правового регулирования договорных правоотношений.
7.	Обычаи, обычаи делового оборота, деловые обыкновения, заведенный порядок в правовом регулировании договорных отношений.
8.	Типизация договорных форм. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения.
9.	Действие норм о договорах в пространстве, во времени, по кругу лиц.
10.	Применение норм о договорах по аналогии.
11.	Толкование норм о договорах.
12.	Понятие, значение, цели классификации договоров.
13.	Классификация договоров.
14.	Публичный договор.
15.	Договор присоединения.
16.	Предварительный договор.
17.	Договор в пользу третьего лица.
18.	Договор с исполнением по требованию (абонентский договор)
19.	Опционный договор.
20.	Договор на заключение опциона.
21.	Рамочный договор
22.	Заключение договора: понятие, способы, стадии, правовые последствия.
23.	Субъекты договорных правоотношений.
24.	Содержание договора и его структура.
25.	Условия действительности сделки и договора.
26.	Недействительность сделки и договора, правовые последствия.
27.	Заключение договора в обязательном порядке.
28.	Заключение договора на торгах.
29.	Понятие и характерные черты исполнения договорных обязательств.
30.	Принципы исполнения договорных обязательств.
31.	Перемена лиц в договорном обязательстве.
32.	Понятие и характерные черты договорной ответственности.
33.	Основания и условия договорной ответственности.
34.	Меры договорной ответственности.
35.	Обстоятельства, влияющие на ответственность должника.
36.	Понятие, основания, способы, порядок изменения, расторжения договора. Правовые последствия.
37.	Понятие, основания, способы прекращения действия договора.
38.	Толкование условий договора.
39.	Договоры о передаче имущества в собственность.
40.	Договоры о передаче имущества в пользование.
41.	Коммерческое посредничество в договорах.
42.	Нотариальная форма договоров и их государственная регистрация.
43.	Организационные договоры.
44.	Договоры непоименованные в ГК РФ.
45.	Договоры об оказании фактических и юридических услуг.
46.	Место договорного права в системе гражданского права России.
47.	Гражданско-правовой договор: понятие, сущность, значение, функции.
48.	Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права.

49.	Принципы договорного права: понятие, значение, классификация.
50.	Принцип свободы договора. Ограничения принципа свобода договора.
51.	Особенности правового регулирования договорных правоотношений.
52.	Обычаи, обычаи делового оборота, деловые обыкновения, заведенный порядок в правовом регулировании договорных отношений.
53.	Типизация договорных форм. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения.
54.	Действие норм о договорах в пространстве, во времени, по кругу лиц.
55.	Применение норм о договорах по аналогии.
56.	Толкование норм о договорах.
57.	Понятие, значение, цели классификации договоров.
58.	Классификация договоров.
59.	Публичный договор.
60.	Договор присоединения.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	Экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	Студент набрал 85-100 б.
		«хорошо»	Студент набрал 70-84 б.
		«удовлетворительно»	Студент набрал 55-69 б
		«неудовлетворительно»	Студент набрал 0-54 б

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	М.М. Рассолов, А.Н. Кузбагаров	Гражданское право	Учебник	2017	IPR BOOKS
2	В.П. Камышанский	Гражданское право	Учебник	2017	IPR BOOKS

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	М.В. Карпычев, А.М. Хужин	Гражданское право	Учебник	2017	Znanium.com
2	С.С. Алексеев, С.А. Степанов	Гражданское право	Учебник	2017	Znanium.com

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- *Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочная правовая система Кон-сультантПлюс — Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>*
- *Гарант.РУ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал — Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>*

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-405)	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет, хромакей.
2.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб.камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-705)	
3.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры , тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен

