

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.03.01
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование проектов

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)
Предпринимательство

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 5 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4	Итого
Форма контроля	Экзамен	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	4	4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	8,35	8,35
Самостоятельная работа	163	163
Контроль	8,65	8,65
Итого	180	180

Рабочую программу составил(и):

старший преподаватель Потапова Е.А.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» июня 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента
предпринимательства

(протокол заседания № 1 от «29» августа 2019 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся системы современных базовых знаний в области бизнес-планирования проектов, умений, навыков и компетенций, необходимых для составления и оценки бизнес-планов в предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Экономические расчеты для проектов», «Комплекс маркетинга», «Стратегия продвижения бизнеса», «Финансирование проекта», «Управление проектами».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Бизнес-аналитика и финансовое моделирование», «Управление рисками в бизнесе», «Оценка стоимости бизнеса и управление развитием».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	-	Знать: - системы планирования и прогнозирования деятельности предприятия в рыночной среде; - отечественные и зарубежные методики разработки бизнес-плана; элементы комплекса маркетинга, необходимые для составления бизнес-плана, включая товарную политику, ценовую политику, товародвижение и сбыт продукции предприятия; - основы финансового анализа и показатели финансово-экономической целесообразности реализации проекта.
		Уметь: -определять потребность в капитале для реализации проекта; -анализировать рынок и основных конкурентов; -прогнозировать риски проекта и разрабатывать защитные меры против разных видов рисков; -обосновывать экономическую целесообразность реализации проекта.

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		Владеть: -навыками сбора, обработки и анализа данных в сфере финансового планирования; - навыками составления бизнес-плана проекта на основе методических и методологических подходов планирования; -навыками применения стандартных моделей для планирования и прогнозирования.

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Теоретические основы бизнес- планирования проектов	Пр	Тема 1. Понятие бизнес-планирования проектов. Функции и принципы планирования	4	2	5	-	Промежуточное тестирование
	Ср		4	19			
	Ср	Тема 2. Виды и методы бизнес- планирования	4	20	15	-	Промежуточное тестирование Практическое задание 1
Модуль 2. Технология бизнес- планирования	Лек	Тема 3. Общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес-планирования. Содержание и структура вводной части бизнес-плана.	4	2	15	-	Промежуточное тестирование Практическое задание 2
	Ср		4	20			
	Ср	Тема 4. Описание бизнеса, продукта и анализ рынка.	4	20	15	-	Промежуточное тестирование Практическое задание 3
	Пр	Тема 5. План маркетинга.	4	2	5	-	Промежуточное тестирование
	Ср		4	20			
	Ср	Тема 6. Производственный и организационный планы проекта.	4	2	15	-	Промежуточное тестирование Практическое задание 4
	Ср		4	20			
	Ср	Тема 7. Финансовый план и оценка рисков.	4	2	15	-	Промежуточное тестирование Практическое задание 5
	Ср		4	20			
Модуль 3. Управление	Лек	Тема 8. Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по	4	2	15	-	Промежуточное тестирование
	Ср		4	20			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
реализацией бизнес-плана	ПА	реализации бизнес-плана	4	0,35			Практическое задание 6
	Контроль	Экзамен	4	8,65	100	-	Итоговое тестирование (Вопросы к экзамену)
Итого:				180	100		

Схема расчета итогового балла

(Текущий рейтинг + Результат итогового тестирования)/2

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у студентов в учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии.

6. Методические указания по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- 1) Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради
- 2) Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме.

Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

3) Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать маркеры и стикеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники помечаются на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и дописать их.

4) В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо использовать несколько источников, раскрывающих вопросы.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется с целью углубления, расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, а так же формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития исследовательских умений.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении индивидуальных заданий.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

При подготовке к тестированию обучающемуся необходимо повторить лекционный материал по пройденным темам, ознакомиться с рекомендуемой литературой. Для успешного выполнения тестирования важно внимательно прочитать поставленный вопрос, не торопиться, ознакомиться со всеми вариантами ответов, прежде чем делать окончательный выбор.

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Курс	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
4	ПК-18	Итоговое тестирование
4	ПК-18	Промежуточное тестирование
4	ПК-18	Практическое задание 1
4	ПК-18	Практическое задание 2
4	ПК-18	Практическое задание 3
4	ПК-18	Практическое задание 4
4	ПК-18	Практическое задание 5
4	ПК-18	Практическое задание 6
4	ПК-18	Вопросы к экзамену № 1-60

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Итоговое тестирование

(наименование оценочного средства)

Типовые примеры заданий

1. Регулярно повторяющийся процесс оптимального распределения ресурсов для достижения поставленных целей, ориентированный на будущее - это:

- планирование
- прогнозирование
- продажа
- продвижение

2. Основными пользователями бизнес-планов выступают:

- собственники бизнеса
- руководители бизнеса
- инвесторы и кредиторы
- розничные покупатели

3. Наиболее распространенными в российской практике выступают методики составления бизнес-планов:

- UNIDO
- KPMG
- TACIS
- MVP

4. Суть какого метода в нахождении количественной взаимосвязи между различными факторами и построении моделей для прогнозирования и выбора оптимального и наиболее целесообразного решения из множества?

- Экономико-математический метод
- Программно-целевой метод
- Экспертный метод
- Нормативный метод

5. Какая методика бизнес-планирования была разработана Организацией Объединенных Наций по промышленному развитию?

- методика UNIDO
- методика KPMG
- методика ЕБРР
- методика TACIS

6. Какой тип бизнес-плана разрабатывается в период санации?

- инвестиционный бизнес-план
- бизнес-план для получения кредитов
- бизнес-план финансового оздоровления
- бизнес-план проекта

7. Факторы макроокружения предприятия:

- маркетинговые посредники
- правовая система
- политическая система
- организационная структура предприятия

8. Ошибкой при бизнес-планировании будет:

- приписывать к проекту известных и авторитетных специалистов, которые на самом деле не имеют к нему отношения
- постоянно совершенствовать бизнес-план
- объективно отображать имеющиеся факты, не приукрашивая их
- подтверждать все имеющиеся расчеты

9. Операционными расходами являются:

- расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов
- расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации
- отчисления в оценочные резервы, создаваемые в соответствии с правилами бухгалтерского учета
- чрезвычайные расходы

10. Краткое изложение сути делового предложения в бизнес-плане - это:

- резюме
- оглавление
- титульный лист
- описание

11. Фаза инициирования проекта - это:

- определение целей и критериев успеха проекта с разработкой схем по их достижению
- принятие решения о начале выполнения проекта
- координация людей и ресурсов для выполнения мероприятий проекта
- применение необходимых воздействий с целью обеспечения успешной реализации проекта

12. Какие подразделы входят в структуру раздела «Описание бизнеса»?

- история компании
- меморандум о конфиденциальности
- структура собственности
- перечень видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности

13. Результат анализа внутренней и внешней среды предприятия в бизнес-плане можно представить в виде:

- матрицы SWOT
- диаграммы Ганта
- сетевой диаграммы PERT
- календарного плана

14. Определение групп однородных потребностей и выбор среди них наиболее предпочтительной для разработки товарной, ценовой, сбытовой и политики продвижения - это основная цель для:

- сегментации
- кастомизация
- корреляция

- максимизация

15. План мероприятий, направленных на достижение намеченного объема продаж и получение максимальной прибыли путем удовлетворения рыночных потребностей - это:

- план маркетинга
- план производства
- организационный план
- финансовый план

16. Экстраполяция фактически достигнутых

в прошлом результатов на будущее и определение плановых значений с учетом ожидаемых тенденций осуществляется при прогнозировании продаж:

- статистическим методом
- экспертным методом
- нормативным методом

- опросным методом

17. Какие тактические документы составляются при осуществлении планирования производства?

- общий или агрегатный план
- главный график работ
- планы потребностей фирмы в материальных ресурсах
- медиаплан

18. К инструментам календарного планирования относятся:

- график Ганта
- схема распределения нагрузки
- сетевой анализ PERT
- матрица Ансоффа

19. Сетевой анализ PERT - это:

- оценка привлекательности отдельных стратегических хозяйственных единиц на основе двух координат
- анализ актуальности продуктов компании в зависимости от роста рынка данной продукции и занимаемой им доли
- техника бизнес-анализа, предлагающая выбор из четырех стратегических альтернатив в зависимости от ситуации, в которой находится компания
- построение диаграммы, отображающей последовательность всех работ по проекту, временных и денежных затрат по нему

20. Что не осуществляется при организационном планировании?

- определение потребности в трудовых ресурсах,
- разработка кадровой политики
- составление штатного расписания
- составление калькуляции себестоимости

21. Типами организационной структуры управления являются:

- матричная
- проектная
- линейно-функциональная
- кадровая

22. Параллельно-последовательный порядок проведения работ, позволяющий сократить общую продолжительность подготовки и сроки освоения нового изделия в производстве, строится на основе:

- метода критического пути
- метода Монте-Карло
- метода Ганта
- метода БКГ

23. План производства отражает

- необходимый объем производства продукции в плановом периоде, соответствующий требованиям плана продаж по номенклатуре, ассортименту и качеству
- маркетинговую стратегию развития, учитывающую влияние внешних и внутренних факторов
- финансовые результаты проекта, имеющие решающее значение при принятии решения о целесообразности инвестирования
- денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, вкладываемые в объекты предпринимательской деятельности

24. Инвестиционные затраты - это:

- затраты, которые непосредственно связаны с процессом производства, соотносятся с конкретным видом продукции и могут быть привязаны к единице изделия
- капиталовложения, которые необходимо произвести для запуска инвестиционного проекта
- общие издержки предприятия, которые рассматриваются как расходы за период времени
- затраты рабочего времени работников на производство единицы продукции

25. Основой для финансового анализа, планирования, мониторинга и контроля выступают:

- план прибылей и убытков или финансовых результатов
- план движения денежных средств
- прогнозный баланс
- медиаплан

26. Плановый документ, определяющий величину, размер платы за пользование, сроки привлечения и возврата привлекаемых на началах возвратности денежных средств:

- кредитный план
- калькуляция себестоимости
- отчет о движении денежных средств
- баланс

27. Сумма всех дисконтированных денежных потоков, генерируемых в процессе использования человеческого капитала, в сравнении с инвестиционными затратами - это:

- чистый дисконтированный доход
- внутренняя норма доходности
- рентабельность инвестиций
- срок окупаемости

28. Рентабельность инвестиций - это:

- сумма всех дисконтированных денежных потоков, генерируемых в процессе использования человеческого капитала, в сравнении с инвестиционными затратами
- такая ставка дисконтирования, при которой чистый дисконтированный доход обращается в ноль
- отношение притока денежных средств к их оттоку
- срок со дня начала финансирования до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение

29. Лимитирование - это:

- показатель для количественной оценки рисков
- вид предпринимательского риска
- метод минимизации рисков
- показатель ликвидности

30. Какой документ представляет собой перечень всех поступлений и расходований денежных средств за определенный период?

- плановый баланс
- план прибылей и убытков
- план движения денежных средств
- кредитный план

31. Область, в которой возможные потери не превышают прибыли и хозяйственная деятельность остается целесообразной:

- безрисковая область
- зона допустимого риска
- зона критического риска
- зона катастрофического риска

32. На каком этапе реализации бизнес-плана осуществляется формирование проектной документации?

- назначение команды проекта
- создание и регистрация организации
- организационное построение
- детальный инжиниринг

33. Потенциально возможный объем продаж определенного товара на рынке в течение заданного периода - это:

- емкость рынка
- сегмент рынка
- конъюнктура рынок
- доля рынка

34. Признаками для социокультурной и психографической сегментации служат:

- интересы человека
- политические взгляды
- темперамент человека
- регулярность покупки

35. К числу внешних источников информации для анализа рынка относятся:

- официальные данные государственных и муниципальных органов власти
- официальные статистические данные
- данные аналитических агентств
- управленческая отчетность предприятия

Краткое описание и регламент выполнения

Обучающийся проходит итоговое тестирование по курсу в конце семестра, вопросы формируются автоматически. Максимально за итоговое тестирование можно получить 100 баллов, баллы выставляются компьютером автоматически по результатам пройденного тестирования.

Критерии оценки:

100 баллов – 35 верных ответов.

0 баллов – 0 верных ответов.

Баллы выставляются пропорционально количеству верных ответов: 1 верный ответ = 2,86 балла.

7.2.2. Промежуточное тестирование

Примерный перечень заданий промежуточного теста

1. Реформы в экономике неразрывно связаны с:

- стереотипами управления;
- методами и подходами в планировании;
- средней заработной платой на предприятиях;
- процентной ставкой в банках.

2. Процесс планирования определяет:

- принцип организации управления;
- метод организации управления;
- функцию организации управления;

–концепцию организации управления.

3. Понятие «планирование» включает:

–процесс определения цели развития управляемого объекта, методов, способов и средств ее достижения, разработку программы, плана действия различной степени детализации на ближайшую и отдаленную перспективу;

–процесс разработки и установления руководством предприятия системы количественных и качественных показателей его развития;

–деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств с целью получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой;

–принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.

4. Характерные черты планирования:

- опирается на данные прошлых периодов;
- контролирует развитие предприятия в перспективе;
- вероятностный характер;
- профессиональный уровень работников плановых служб.

5. Составление и реализация плана:

- непрерывный процесс;
- процесс создания чего-то нового, вечный поиск форм и методов развития;
- одна из организационно-правовых форм предприятий;
- принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия.

6. Бизнес-планирование обеспечивает для организации получение целого ряда полезных результатов, исключая:

- способствует конкретности и целеустремленности менеджеров в принятии решений;
- помогает менеджерам определять продвижение в развитии бизнеса;
- гарантирует бизнесу успех и получение прибылей;
- обеспечивает достижение целей.

7. Основной внутренней функцией бизнес-плана является...

- расчет стоимости бизнеса
- проведение рекламной компании
- выявление угроз и возможностей
- привлечение инвестиций

8. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- оперативном управлении фирмой
- контроле процесса развития фирмы
- привлечении денежных средств
- координации и регулировании

9. Бизнес — это;

- любое занятие, дело, приносящее доход;
- совокупность отношений между всеми его участниками, образующими команду единомышленников с целью получения дохода, прибыли, развития фирмы, предприятия, организации;

–приносящая доход деятельность граждан, имеющих собственность

–верно 1 и 2;

–верно 2 и 3;

–верны все варианты ответа.

10. Какова отличительная черта бизнес-плана?

- краткосрочность плана
- сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели)
- долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию
- ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек

11. Что НЕ должно подвергаться изменениям в проекте?

- сроки
- заказчики
- бюджет
- цели

12. Календарное планирование проекта осуществляется

- сверху вниз
- снизу вверх
- слева направо
- допускается любая, смешанная система

13. Точка безубыточности характеризует

- мы продали продукт абсолютно всем клиентам
- маржинальный доход покрывает переменные издержки
- доход покрывает издержки
- точку безпроблемности бизнеса

14. Команда проекта – это...

- группа сотрудников, которые всегда срывают сроки проекта
- совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
- поставщики и подрядчики в проекте
- авторы, редакторы и участники проектной деятельности

15. Критический путь – это...

- наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте
- наиболее короткий путь работ проекта
- все самые опасные этапы проекта
- указатель ключевых вех проекта

16. Какая из организационных структур присуща управлению проектами:

- матричная
- смешанная
- дивизионная
- функциональная

17. Мегапроект – это...

- целевая программа
- множество взаимосвязанных проектов
- проекты, объединенные общей целью
- это лучший проект, который хотят все

18. Какая существует классификация ресурсов:

- возобновляемые и невозобновляемые
- внешние и внутренние
- финансовые и материальные
- трудовые и нетрудовые.

19. Перечислите 4 ключевых принципа управления стоимостью:

- своевременность, экономность, эффективность, структурированность
- зоны особого внимания, стратегии и структуры, эффективность, рабочие

группы

- зоны особого внимания, экономия, эффективность, стратегии и структуры

– своевременность, экономия, зоны особого внимания, стратегии и структуры

20. Основная задача руководителя проекта при формировании и создании проектной команды заключается в:

- привлечении в проект лучших специалистов;
- формировании проектной команды по принципу «как можно меньше заплатить, как можно больше получить»;
- формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей из разных организационных и профессиональных культур;
- ничего из перечисленного.

Краткое описание и регламент выполнения

Обучающийся выполняет все предложенные задания. В каждом тестировании предложено по 5 тестовых заданий. Баллы выставляются пропорционально правильным ответам.

Критерий оценки:

- 5 баллов – 5 тестовых заданий выполнены верно;
- 4 балла – 4 тестовых задания выполнены верно;
- 3 баллов – 3 тестовых задания выполнены верно;
- 2 балла – 2 тестовых задания выполнены верно;
- 1 балл – 1 тестовое задание выполнено верно;
- 0 баллов – нет правильных ответов.

7.2.3. Практические задания

Практическое задание 1

Выполнить сравнительный анализ методик составления бизнес-планов: методика UNIDO, методика KPMG, методика ЕБРР.

Краткое описание и регламент выполнения задания 1

1. Проведите сравнение методик по критериям, указанным в таблице, расположенной в бланке выполнения задания.

2. Для заполнения таблицы воспользуйтесь материалами лекции, а также основной и дополнительной литературой по курсу.

Бланк выполнения задания 1

Таблица – Сравнительный анализ методик составления бизнес-плана

Критерий сравнения	Методики		
	UNIDO	KPMG	ЕБРР
Составители методики			
Для какого вида бизнеса подходит (малый, средний, крупный)			
Степень детализации информации по проекту (бизнесу)			
Трудоемкость составления			
Структура бизнес-плана			

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

Практическое задание 2

Укажите, в каком разделе бизнес-плана будут отражены результаты работ, представленных ниже:

- оформление титульного листа;
- написание меморандума о конфиденциальности;
- анализ свойств и качеств производимого (планируемого к производству) продукта;
- описание истории предприятия;
- анализ положения конкурентов на рынке сбыта;
- разработка маркетинговой стратегии, товарной, ценовой и сбытовой политики;
- определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, сырьем и материалами, кадрами и другими ресурсами; определение размера производственных и непроизводственных затрат;
- формирование организационной структуры, штатного расписания;
- расчет необходимого капитала, анализ и планирование основных финансовых показателей;
- выбор источников финансирования, расчет эффективности проекта;
- составление резюме бизнес-плана.

Краткое описание и регламент выполнения задания 2

1. Для выполнения задания используйте лекционные материалы, а также литературу для самостоятельного изучения.

2. Решение задания оформите в виде таблицы, размещенной в бланке выполнения задания.

Бланк выполнения задания 2

Таблица – Работы по составлению бизнес-плана

Вид работ по бизнес-планированию	Раздел бизнес-плана
Оформление титульного листа	
Написание меморандума о конфиденциальности	
Анализ свойств и качеств производимого (планируемого к производству) продукта	
Описание истории предприятия	
Анализ положения конкурентов на рынке сбыта	

Разработка маркетинговой стратегии, товарной, ценовой и сбытовой политики	
Определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, сырьем и материалами, кадрами и другими ресурсами; определение размера производственных и непроизводственных затрат	
Формирование организационной структуры, штатного расписания	
Расчет необходимого капитала, анализ и планирование основных финансовых показателей	
Выбор источников финансирования, расчет эффективности проекта	
Составление резюме бизнес-плана	

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

Практическое задание 3

Рассчитайте емкость рынка мясных продуктов в натуральном выражении.

Известно, что нормы потребления мясных продуктов в области, определенные потребительской корзиной, составляют: для трудоспособного населения – 74 килограмма в год, для пенсионеров – 69 кг в год, для детей – 54 кг в год. Согласно переписи населения, на территории Самарской области проживает 3,18 млн жителей, среди них 35% составляют пенсионеры, 30% – дети.

Краткое описание и регламент выполнения задания 3

1. Для выполнения задания используйте лекционные материалы, а также литературу для самостоятельного изучения.

2. Все расчеты должны быть выполнены по действиям и подробно описаны.

Бланк выполнения задания 3

Показатель	Значение
Численность населения области, чел.:	
пенсионеры	
дети	
трудоспособное население	

Объем потребления мясных продуктов, кг/год:	
пенсионеры	
дети	
трудоспособное население	
Емкость рынка мясных продуктов, кг/год	

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

Практическое задание 4

Определите количество продукции, которое следует производить каждый месяц, размер материально-производственных запасов в каждом периоде и общую величину затрат на их хранение.

Предприятие «Альфа» специализируется на производстве офисной мебели. С запуском производства новой модели офисных стульев возникла необходимость в разработке производственного плана по данному виду продукции на 6 месяцев.

Ожидается, что начальный объем материально-производственных запасов составит 110 единиц продукции, к окончанию планового периода предприятие планирует уменьшить этот объем до 90 наборов. В каждом периоде одинаковое количество рабочих дней.

На основании проведенного маркетингового исследования спрогнозирован объем продаж для каждого периода. Прогноз представлен в таблице ниже.

Таблица – Прогноз продаж офисных стульев предприятия «Альфа»

Период	1	2	3	4	5	6
Прогноз продаж, ед.	120	130	120	130	130	120

Расходы на хранение одной единицы готовой продукции составляют 250 рублей.

Краткое описание и регламент выполнения задания 4

1. Для выполнения задания используйте алгоритм, представленный в бланке выполнения задания, лекционные материалы, а также литературу для самостоятельного изучения.
2. Все расчеты должны быть описаны подробно и обоснованы формулами.
3. Итоговые значения внесите в таблицу, представленную в бланке выполнения задания.

Бланк выполнения задания 4

Алгоритм составления плана равномерного производства

1. Определите суммарный прогнозируемый объем продаж на весь период планирования.

2. Задайте начальный объем материально-производственных запасов и желаемый конечный объем.

3. Определите суммарный объем продукции, который необходимо произвести в планируемом периоде, по формуле:

суммарный объем продукции = суммарный прогноз продаж + конечный объем материально-производственных запасов – начальный объем материально-производственных запасов.

4. Разделив полученный в предыдущем шаге суммарный объем производства на число периодов, определите количество продукции, которое следует производить каждый месяц.

5. Установите конечный объем материально-производственных запасов в каждом периоде, используя формулу:

Объем материально-производственных запасов на конец периода = объем материально-производственных запасов на начало периода + объем производства – объем продаж.

Решение

1. Подробные расчеты

Таблица – План равномерного производства офисных стульев предприятия «Альфа»

Период	1	2	3	4	5	6
Прогноз продаж, ед.	120	130	120	130	130	120
Объем производства, ед.						
Конечный объем материально-производственных запасов, ед.						
Затраты на хранение материально-производственных запасов, руб.						

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

Практическое задание 5

Выполните калькуляцию себестоимости и рассчитайте отпускную цену.

Стоимость сырья и материалов составляет 1700 тыс.руб. Возвратные отходы составляют 14% от величины расходов на сырье и материалы.

Комплектующие стоят 320 тыс.руб. Расходы на топливо и энергию равны 257 тыс.руб.

Основная заработная плата составляет 700 тыс.руб. Дополнительная заработная плата равна 15% от основной заработной платы. На страховые взносы перечисляется 30% от основной и дополнительной заработной платы.

Размер издержек на содержание оборудования составляет 5% от основной зарплаты. Общехозяйственные расходы – 9% от основной заработной платы. Общепроизводственные расходы определяются по формуле:

$$ОПР = 18\% \cdot (25\% \cdot ОЗП + 75\% \cdot ДЗП),$$

где ОЗП – основная заработная плата;

ДЗП – дополнительная заработная плата;

ОПР – общепроизводственные расходы.

Непроизводственные затраты (издержки) равны 3% от производственной себестоимости.

Прибыль изготовителя планируется в размере 5,5% от полной себестоимости. Размер НДС – 20%.

Краткое описание и регламент выполнения задания 5

1. Для выполнения задания используйте лекционные материалы, схему расчета калькуляции себестоимости, размещенную в бланке выполнения задания, а также литературу для самостоятельного изучения.

2. Калькуляцию себестоимости оформите в виде таблицы, размещенной в бланке выполнения задания.

3. Все расчеты должны быть представлены подробно.

Бланк выполнения задания 5

Схема расчета калькуляции себестоимости

1. Производственная себестоимость определяется как сумма расходов на содержание оборудования, сырье и материалы, топливо и энергию, комплектующие, заработную плату и отчислений на нее, общепроизводственных и общехозяйственных расходов за вычетом возвратных отходов.

2. Полная себестоимость включает производственную себестоимость и непроизводственные затраты.

3. Для нахождения оптовой цены необходимо прибавить к полной себестоимости размер прибыли изготовителя.

4. НДС рассчитывается от оптовой цены.

5. Отпускной оптовой ценой считается сумма оптовой цены и косвенных налогов (например, НДС).

Решение

1. Подробные расчеты

2. Итоговые значения

Таблица – Калькуляция себестоимости

Наименование	Величина
Сырье и материалы, тыс.руб.	1770
Комплектующие, тыс.руб.	320
Топливо и энергия, тыс.руб.	257
Основная заработная плата, тыс.руб.	700
Возвратные отходы	
Дополнительная заработная плата	
Отчисления на страховые взносы	
Издержки на содержание оборудования	
Общехозяйственные расходы	

Общепроизводственные расходы	
Производственная себестоимость	
Непроизводственные затраты (издержки)	
Полная себестоимость	
Прибыль изготовителя	
Оптовая цена	
НДС	
Отпускная оптовая цена	

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

Практическое задание 6

Выполните анализ безубыточности. Сделайте выводы.

Предприятие занимается производством автомобильных запчастей.

Производственная мощность равна 120 000 изделий в месяц. Валовые затраты при выпуске 75 000 единиц изделия составляют 767 000 рублей. Валовые затраты при производстве 84 000 единиц изделия – 836 000 руб.

Средняя цена единицы изделия 22 рубля. Переменные затраты зависят от загрузки производственных мощностей. Запасов готовых изделий у предприятия нет, так как оно работает по заказам.

Определите:

- переменные затраты на единицу продукции;
- постоянные расходы предприятия;
- точку нулевой прибыли предприятия;
- размер валовой прибыли на единицу и общую рентабельность производства

при загрузке мощностей на 100%.

Краткое описание и регламент выполнения задания 6

1. Для выполнения задания используйте алгоритм, представленный в бланке выполнения задания, лекционные материалы, а также литературу для самостоятельного изучения.

2. Все расчеты должны быть представлены подробно и обоснованы формулами.

3. Итоговые значения внесите в таблицу, представленную в бланке выполнения задания.

4. Сделайте выводы по итогам анализа безубыточности.

Бланк выполнения задания 6

Алгоритм решения задания

1. Найдите переменные и постоянные затраты предприятия, составив систему уравнений, где X – переменные затраты, которые приходятся на единицу выпускаемой продукции, а Y – постоянные затраты, которые не зависят от объема выпускаемой продукции.
2. Определите точку нулевой прибыли, воспользовавшись формулой:
объем критический = затраты постоянные на весь объем производства / (цена за единицу продукции – затраты переменные на единицу продукции).
3. Найдите валовую прибыль по формуле:
валовая прибыль на единицу изделия = ((цена за единицу изделия – переменные затраты на единицу изделия) · объем производства – (постоянные затраты на весь объем производства)) / объем производства.
4. Определите уровень рентабельности, которая рассчитывается как отношение прибыли к выручке.

Решение

1. Подробные расчеты
2. Итоговые значения

Таблица – Анализ безубыточности

Показатель	Значение
Переменные затраты предприятия	
Постоянные затраты предприятия	
Точка нулевой прибыли	
Валовая прибыль на единицу изделия	
Уровень рентабельности	

3. Выводы по результатам анализа

Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется обучающемуся, если все задания выполнены без замечаний;
- 13 баллов выставляется обучающемуся, если задания выполнены с несущественными замечаниями;
- 11 баллов выставляется обучающемуся, если имеется одна или две существенные ошибки в выполненном задании;
- 9 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний выполнено 70% задания;
- 7 баллов выставляется, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 50% задания;
- 6 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 40% задания;
- 5 баллов выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 30 % заданий;
- 4 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 20 % заданий;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если без замечаний и существенных ошибок выполнено 15 % заданий;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если все задания выполнены с ошибками.

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Курс 4

№ п/п	Вопросы к экзамену
1	Понятие и содержание бизнес-планирования.
2	Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
3	Функции бизнес-планирования.
4	Основные принципы бизнес-планирования.
5	Виды бизнес-планов в зависимости от целей планирования.
6	Особенности российской практики бизнес-планирования.
7	Этапы разработки бизнес-плана.
8	Общие требования к бизнес-плану.
9	Типовая структура бизнес-плана
10	Содержание разделов бизнес-плана: титульный лист, резюме.
11	Раздел «Описание бизнеса» и его возможное содержание.
12	Анализ внешней среды бизнеса для целей бизнес-планирования.
13	Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
14	План маркетинга в бизнес-плане.
15	Производственная программа бизнес-плана.
16	Организационный план бизнес-плана.
17	Финансовый план: его содержание.
18	Источники финансирования бизнес-плана.
19	Финансовые результаты реализации проекта. План денежных поступлений и выплат.
20	Определение эффективности инвестиционного проекта.
21	Анализ рисков в бизнес-плане.
22	Структура инвестиционного проекта по методике «ЮНИДО».
23	Структура бизнес-плана, рекомендованная Европейским Банком Реконструкции и Развития; ее особенности.
24	Презентация бизнес-плана.
25	Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
26	Современные информационные технологии, используемые в бизнес-планировании.
27	Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана
28	Конфликты, возникающие в процессе реализации бизнес-плана и способы управления ими.
29	Методы планирования и прогнозирования.
30	Информационное обеспечение планирования.
31	Определение медиа-планирования.
32	Цели и задачи медиа-планирования.
33	Среда осуществления процесса бизнес-планирования
34	Расчет общей стоимости инвестиционного проекта, сроки окупаемости проекта.
35	Критерии эффективности инвестиционного проекта: срок окупаемости, точка безубыточности, бюджетный эффект, чистый дисконтированный доход (ЧДД), внутренняя норма доходности (ВНД), индекс доходности и др.
36	Выводы и предложения бизнес-плана.
37	Целевая аудитория.

№ п/п	Вопросы к экзамену
38	Обеспечение безопасности деловой информации.
39	Экспертиза бизнес-плана.
40	Роль финансового моделирования в составлении бизнес-плана.
41	Типичные ошибки в бизнес планировании
42	Необходимость планирования бизнеса: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования.
43	Понятие инвестиционного бизнес-проекта.
44	Выбор стратегических ориентиров в бизнес-проекте.
45	Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании.
46	Раздел «Описание продукта (услуги)» и его возможное содержание.
47	Анализ конкурентной среды бизнес-идеи.
48	SWOT-анализ.
49	СТЕР-анализ.
50	Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане.
51	Содержание инвестиционной заявки.
52	Проектное финансирование.
53	Планирование организационной структуры. Преимущества и недостатки оргструктур управления.
54	Планирование ресурсного потенциала предприятия.
55	Баланс активов и пассивов.
56	Оценка и выбор условий кредитования. План погашения кредита.
57	Планирование товарной политики.
58	Планирование ценовой политики.
59	Миссия, цели предприятия.
60	Основные внешние и внутренние факторы развития предприятия.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Курс	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
4	Экзамен (по накопительному рейтингу)	Отлично (зачтено)	Студент набрал 85 и более баллов по накопительному рейтингу
		Хорошо (зачтено)	Студент набрал от 70 до 84 баллов по накопительному рейтингу
		Удовлетворительно (зачтено)	Студент набрал от 55 до 69 баллов по накопительному рейтингу
		Неудовлетворительно (не зачтено)	Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Кисова А. Е., Шпиганович Л. А., Богомолова Е. В.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
2.	Дубровин И.А.	Бизнес-планирование на предприятии	учебник	2017	ЭБС «Znanium.com»
3.	Орлова П. И.	Бизнес-планирование	учебник	2020	ЭБС «IPRbooks»
4.	Панова, А. К.	Планирование и эффективная организация продаж	практ. пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Горбунов В. Л.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2020	ЭБС «IPRbooks»
2.	Бекетова О.Н., Найденов В.И.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»
3.	В. З. Черняк [и др.]; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева.	Бизнес-планирование	учебное пособие	2017	ЭБС «IPRbooks»
4.	Молокова Е.И., Коваленко Н.П.	Планирование деятельности предприятия	учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

– WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

–Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : информационный портал — Режим доступа к системе.: <http://www.gks.ru/>

–Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2.	OfficeStandart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Э-705	Стол преподавательский, экран телевизионный, роутер, стойка для телевизора, веб-камера, транспарант-перетяжка, ширма, наушники, компьютер с выходом в Интернет.
2.	Аудитория веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские,

	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807).	Транспарант-перетяжка, системный блок.
3.	Помещение для самостоятельной работы студентов (Г-401)	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет