

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.08.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Документ в историческом исследовании

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
46.03.01 «История»

направленность (профиль)
«Историко-культурный туризм»

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс/Сессия		5/2	Итого
Форма контроля		зачет	
Вид занятий			
Лекции		4	4
Лабораторные		2	2
Практические		2	2
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР			
Промежуточная аттестация		0,25	0,25
Контактная работа		8,25	8,25
Самостоятельная работа		96	96
Контроль		3,75	3,75
Итого		108	108

Рабочую программу составил(и):

Доцент, канд. ист. наук Васильева С.Ю.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 46.03.01 «История», направленность (профиль) «Историко-культурный туризм»

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «История и философия»

(протокол заседания № 11 от «04» июля 2019 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - сформировать целостное представление о документе как основе исторического исследования, о способах работы по оформлению результатов научного исследования, а также в приобретении навыков и техник работы с рядом типов документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Курс «Документ в историческом исследовании» базируется на знаниях и умениях, которые студент получает в курсах «Основы документоведения», «Историческое архивоведение», «Источниковедение».

Данный курс способствует дальнейшему более глубокому пониманию общего и особенного в историческом процессе развития документа.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-8: способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	-	Знать: признаки исторического источника, этапы работы с историческим источником, признаки документа, основные классификации документов.
		Уметь: формулировать цель и задачи исследования; подбирать и анализировать научную литературу; оформлять результаты научного исследования
		Владеть: навыками выявления и введения в научный оборот документов как исторических источников; навыками исследовательской деятельности на всех её этапах

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Раздел 1. Документ – исторический источник	Вебинар на онлайн-площадке, дискуссия в чате вебинара	1.1. «Документ и его функции. Понятие «документ»	5/2	2		2	Вебинар № 1
	Пр 1	Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	5/2	2	10		Отчет по заданию № 1
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	6			
	Лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме	1.2. «Типы, виды, признаки документов»	5/2	6			
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по	5/2	6			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга					
	Лекции электронного учебника с консультациями преподавателя на форуме	1.3. «Трансформация документа в исторический источник: история вопросы и современные подходы»	5/2	6			
	Вебинар на онлайн-площадке, дискуссия в чате вебинара	1.4. «Место и роль источника в исторических исследованиях»	5/2	2		2	Вебинар № 2
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	3			
	Лекции электронного учебника с	1.5. «Экспертиза ценности документа. Критерии. Принципы»	5/2	3	10		Промежуточный тест № 1

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	консультация преподавателя на форуме						
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	6			
	Лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме	1.6. «Фальсификация исторических источников»	5/2	6	10		Промежуточный тест № 2
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	6			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме	1.7. «Документы – «оборотни»	5/2	6	10		Промежуточный тест № 3
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	10			
	Лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме	1.8. «Смысл понятия «документ» и его статус в работе историка в условиях увеличения разнообразия источников, используемых исторической наукой»	5/2	6	10		Промежуточный тест № 4
Раздел 2. Документационно-коммуникативная деятельность	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и	5/2	10			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга					
	Лекции электронного учебника с консультациями преподавателя на форуме	2.1. «Способы и приемы аналитико-синтетической переработки текста»	5/2	6			
	Сам	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	5/2	6			
	Лекции электронного учебника с консультациями преподавателя на форуме	2.2. «Текст документа»	5/2	10			
	Лаб 1	Лабораторная работа № 1. «Составление текстов деловых писем»	5/2	10	10		Отчет по работе № 1

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем , ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Итого:				108			

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются дистанционные образовательные технологии.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к ответам на тесты по темам курса и выполнению заданий студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, дополнительные материалы.

Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, интернет-ресурсами.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Курс/сессия	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5/2	ПК-8: способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	<i>Вебинар Отчет по заданию Промежуточный тест Итоговый тест</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Вебинар

Вопросы для подготовки к вебинару:

Вебинар № 1. «Документ и его функции. Понятие «документ»

Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Генезис и развитие понятия «документ».
2. Определение документа в государственном стандарте.
3. Свойства и признаки документа.
4. Основные функции документа, их особенности.

7.2.2. Лабораторная работа

1. Лабораторная работа № 1. Тема: «Составление текстов деловых писем 2».

Необходимо, опираясь на требования ГОСТа Р 6.30-2003 составить деловое письмо.

Критерии оценки:

«10-9 баллов»- составлено деловое письмо согласно правилам и требованиям ГОСТа.

«8-7 балла»- составлен деловое письмо с незначительным отхождением от правил.

«6-4 балла» - деловое письмо составлено с ошибками

«3-1 балла»- деловое письмо составлено не в соответствии с правилами и требованиями ГОСТа..

7.2.3. Тест-опрос

Модуль № 1.

1. Каковы основные предпосылки возникновения документа?

- ⊙ потребность в таком способе фиксации информации, который бы обеспечил ее надежное хранение и распространение в пространстве и времени;
- потребность передачи информации при помощи различных технических средств;
- потребность передачи полученных знаний от человека к человеку.

2. Информация, которая содержится в самом документе, - это:

- ⊙ документная информация;
- документальная информация;

- информация документа.
3. Информация на документе - это:
 - сведения, предназначенные для передачи,
 - ⊙ автографы, различные пометки авторов или выдающихся личностей,
 - резолюция, подписи, печати, отметки о контроле, исполнении документа,
 - штампы библиотек, архивов, музеев, информационных центров и пр.,
 - сведения о свойствах бумаги, обусловленных технологическим процессом её производства, композиционным составом, степенью отделки поверхности пр.
 4. Социальная информация - это:
 - сведения о каких-либо событиях,
 - ⊙ некоторая совокупность сведений (сообщение), определяющих меру наших знаний о тех или иных событиях, явлениях, фактах и их взаимосвязи,
 - осмысленная человеческим сообществом передача знаний, эмоций и волевых воздействий.
 5. Какое свойство документированной информации свидетельствует о степени ее полезности?
 - ценность,
 - ⊙ адекватность,
 - полнота.
 6. Под структурой документа понимается:
 - форма, материальная составляющая документа, которая служит для закрепления и передачи информации;
 - ⊙ содержание, набор сведений, расположенных в определенной последовательности;
 - двуединство того и другого.
 7. Психологический барьер обусловлен:
 - недостатком знаний отправителя или получателя информации,
 - ролевыми различиями коммуникаторов, разницей в их социально-функциональном положении,
 - ⊙ особенностями характера человека; его психологическим состоянием и психофизическими возможностями человека.
 8. Передовые технологии позволяют преодолевать:
 - пространственный, режимный, политический барьеры,
 - ⊙ пространственный, временной, технический барьеры,
 - идеологический, экономический, семантический барьеры.
 9. К общим функциям документа относятся:
 - ⊙ информационная, коммуникативная, социальная;
 - историческая, культурная, кумулятивная;
 - информационная, коммуникативная, историческая, культурная, политическая;
 - информационная, идеологическая, коммуникативная, историческая, мемориальная.
 10. Какие функции присущи документу изначально?
 - познавательная, правовая, политическая, мемориальная;
 - ⊙ социальная, историческая, культурная, коммуникативная, информационная;
 - управленческая, статистическая, познавательная, идеологическая.

Критерии оценки:

1 балл за каждое правильно выполненное задание

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Критерии и нормы оценки

Курс /сессия	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		«зачтено»	55 баллов и выше
5/2	Зачет (по накопительному рейтингу)	«не зачтено»	54 балла и ниже

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Кузнецова И. В.	Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. - Москва : Дашков и К° : Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 220 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02325-5.	Учебное пособие	2019	ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1		Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Грин-берг [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01770-9.	Учебник	2014	ЭБС "IPRbooks"
2	Куняев Н. Н.	Документоведение [Электрон-ный ресурс] : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричных ; под ред. Н. Н.	Учебник	2014	ЭБС "IPRbooks"

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
		Куняева. - Москва : Логос, 2014. - 352 с. - (Новая универ-ситетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-329-8.			

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория для веб-конференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе, стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок