

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б2.В.03(П)**  
(индекс дисциплины)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика (педагогическая практика)**

(наименование практики)

по направлению подготовки  
46.03.01 «История»

направленность (профиль)  
«Историко-культурный туризм»

Форма обучения: заочная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Курс/Сессия	4/2	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
СРП		
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	0,2	0,2
Самостоятельная работа	<b>108</b>	<b>108</b>
Контроль		
<b>Итого</b>	108	108

Рабочую программу составил(и):

Доцент, канд. ист. наук Васильева С.Ю.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование программы практики:



Отсутствует



Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 46.03.01 «История», направленность (профиль) «Историко-культурный туризм»

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2025 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «История и философия»

---

(протокол заседания № 11 от «04» июля 2019 г.).

## 1. Цель практики

Цель практики - подготовка студентов к выполнению функции преподавателя истории (учителя истории и обществознания), классного руководителя.

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении таких дисциплин как История России, всеобщая история, отечественная и зарубежная историография, теория и методология истории, источниковедение, архивоведение, вспомогательные исторические дисциплины.

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике, необходимы для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

## 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: стационарная

Форма (формы) проведения практики: индивидуальная

## 4. Тип практики

Непрерывная

## 5. Место проведения практики

средние общеобразовательные учреждения

## 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОК – 2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	-	Знать: основные события, этапы и закономерности развития российской и зарубежной истории с древности до наших дней, выдающихся исторических деятелей.
		Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.
		Владеть: навыками исторической аналитики: осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		принципами научной объективности и историзма.
ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	-	Знать: основные правила работы в коллективе
		Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию	-	Знать: основные принципы, этапы самостоятельной работы
		Уметь: логически мыслить, самостоятельно осуществлять эффективный поиск информации и критику источников, осуществлять преобразование информации в знание
		Владеть: русским историческим языком, специальной терминологией (понимание исторических терминов и понятий, умение "читать" исторические источники), а также навыками составления устного выступления и презентации.
ОПК-2: способность находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	-	Знать: основные организационно – управленческие решения, а также характеристики и типы возможных нестандартных ситуаций, встречающихся в профессиональной деятельности.
		Уметь: ориентироваться, применяя профессиональные знания, в нестандартных ситуациях и брать ответственность за сделанный выбор.
		Владеть: навыками выбора и применения организационно – управленческих решений в нестандартных ситуациях.
ПК-11: способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в	-	Знать: основные факторы и закономерные связи процесса обучения
		Уметь: использовать различные формы, методы, методические приемы и средства преподавания,

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
общеобразовательных организациях		направленные на решение задач воспитания и развития, учащихся посредством исторического образования
		Владеть: навыками практической методики планирования и проведения урока

## 7. Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Курс /Сессия	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Подготовительный этап. Установка на прохождение практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными вопросами предстоящей работы; инструктаж по технике безопасности; распределение по школам	4/2	4		
	Изучение полученных материалов Ведение дневника практики	4/2	6	10	проверка ведения дневника практики
Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе	Знакомство со школой, санитарно-гигиеническими условиями, работой учителя-предметника. Классного руководителя. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом	4/2	4		
	Ознакомление с планом, рабочей документацией предметника и классного руководителя.	4/2	6	10	проверка ведения дневника практики, выполнения задания
Знакомство с работой учителя истории и обществознания	Освоение организационной формы и методов обучения в среднем учебном заведении на примере деятельности учителя – наставника, учителей – предметников.	4/2	20		

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование тем занятий (учебной работы)</b>	<b>Курс /Сессия</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
	Анализ, проводимых уроков учителем-наставником, учителями – предметниками.	4/2	8	10	проверка ведения дневника практики, выполнения задания
Получение практических навыков учебно-методической работы в школе	Подготовка учебного материала по требуемой тематике урока	4/2	22		
	Подбор материала к уроку по плану, подготовка плана – конспекта урока, раздаточного и наглядного материала, утверждение плана-конспекта, подготовка к уроку	4/2	10	10	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов- уроков, ведения дневника практики
Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной	Проведение уроков по плану, посещение уроков - сокурсников.	4/2	14	10	Посещение открытых уроков

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование тем занятий (учебной работы)</b>	<b>Курс /Сессия</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
дисциплине, внеклассных мероприятий	Анализ самостоятельно проведенного урока по плану, анализ урока сокурсника, анализ внеклассного мероприятия	4/2	4		Проверка анализов уроков
Отчет о прохождении практики	Подготовка отчета о прохождении практики.	4/2	10	50	Проверка ведения Дневника практики. Отчет о прохождении практики. Отзыв учителя - наставника
<b>Форма отчетности по практике</b>					Отчет о прохождении практики.
<b>Итого:</b>				<b>108</b>	



## **8. Образовательные технологии**

В ходе практики применяется практико-ориентированная технология.

## **9. Методические указания по выполнению заданий практики**

### **Методические рекомендации руководителю педагогической практики**

#### **1. Подготовительный этап**

Для прохождения практики студент совместно с наставником-учителем выбирает класс, темы уроков для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Студент получает от учителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий. График работы студента составляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

#### **2. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий**

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Разработка планов-конспектов для проведения самостоятельных занятий.

3. Проведение самостоятельных уроков истории и обществознания Проведение уроков в соответствии с графиком практики и расписанием занятий по самостоятельно разработанным конспектам. Проведение внеклассных мероприятий по приоритетным направлениям работы классного руководителя и школы.

#### **4. Подготовка отчета по результатам прохождения практики**

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, анализ посещенных занятий, план-конспект проведения пяти уроков и одного внеклассного мероприятия, выводы о прохождении педагогической практики.

## 10. Оценочные средства

### 10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК – 2)	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, отчет практики
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, отчет практики
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, отчет практики
- способность находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2)	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных

<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
	мероприятий, отчет практики
- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11)	проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, отчет практики

## **10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля**

### **10.2.1. Задания на практику**

#### **Задание №3**

#### **Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий**

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Составление конспектов уроков. Итогом работы является проведение самостоятельно уроков с студентами.

#### **Критерии оценки:**

«10-9 баллов»- выставляется студенту, если работа сдана в срок, в полном объеме, получила отличную оценку учителя.

«8-7» выставляется студенту за работу, выполненную в срок, в полном объеме, однако вызвала дополнительные рекомендации по доработке учителя.

«6-4 балла» выставляется студенту, сдавшему работу с нарушением сроков и с существенными замечаниями по содержанию.

«3-1 балл» выставляется студенту, не справившемуся с работой.

**10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**10.3.1. Критерии и нормы оценки**

<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
Дифференцированный зачет (по накопительному рейтингу)	«зачтено»	- «отлично» выставляется студенту, если ответ на вопросы по своей характеристике включает смысловое пространство, акценты, содержание идей и направление мыслей, которое заложено у авторов и которое должен показать студент
		- «хорошо» - ответ на оба вопроса имеет степени развертывания и попадания в содержание, но характер и уровень попадания в смыслы не достаточен по глубине
		- «удовлетворительно» - ответ студента на вопросы поверхностный
	«не зачтено»	- «неудовлетворительно» студент имеет поверхностные знания, делает существенные ошибки в изложении материала учебного курса

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Днепровская Н. В.	Открытые образовательные ресурсы [Электронный ресурс] : [учебное пособие] / Н. В. Днепровская, Н. В. Комлева. - 3-е изд. - Москва : ИНТУИТ, 2019. - 139 с. - 978-5-4486-0505-5	Учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"

### 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Карпов А. С.	Дистанционные образовательные технологии [Электронный ресурс] : Планирование и организация учеб. процесса : учеб.-метод. пособие / А. С. Карпов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 66 с. - 2227-8397	Учебно – методическое пособие	2015	ЭБС "IPRbooks"
2	Михалкин Н. В.	Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для аспирантов] / Н. В.	Учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"

<b>№ п/п</b>	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие (заголовок)</b>	<b>Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС</b>
		Михалкин. - Москва : РГУП, 2017. - 269 с. - ISBN 978-593916-548-8.			
3	<b>Узунов Ф. В.</b>	Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Узунов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова ; Университет экономики и управления. - Симферополь : Университет экономики и управления, 2016. - 112 с.- 2227-8397	Учебное пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"

### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширма, прожекторы на штативе, стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок