

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б2.В.03(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки
15.03.01 Машиностроение

направленность (профиль)
Технологии сварочного производства и инженерия поверхностей

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	6	Итого
Форма контроля	зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1	1
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1,2	1,2
Иные формы	106,8	106,8
Итого	108	108

Программу практики составил(и):

старший преподаватель Плахотный Д.И.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:

☒

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки

15.03.01 Машиностроение

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «СОМДиРП»

(протокол заседания № 1 от «29» августа 2019 г.).

1. Цель практики

Цель – закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебной практики, приобрести профессиональные умения и навыки путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или проектной организации, приобщить студента к социальной среде предприятия (организации).

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика: все пройденные к началу практики дисциплины учебного плана.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: пайка материалов, технология сварки плавлением, технология контактной сварки, теория сварочных процессов.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Способ:

1) стационарная;

2) выездная.

Форма проведения практики: дискретно (распределенная).

4. Тип практики

Технологическая практика

5. Место проведения практики

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№1341 от 14.06.2017
2	ТГУ, кафедра «СОМДиРП»	-

Кафедра «Сварка, обработка материалов давлением и родственные процессы» ТГУ, кафедра «Нанотехнологии, материаловедение и механика» ТГУ, Учебно-научно-производственный Центр «Сварка» ТГУ, Научно-исследовательский институт прогрессивных технологий ТГУ, Инновационный технологический Центр ТГУ, Аттестационный Центр по сварочному производству, малые инновационные предприятия ТГУ, крупные промышленные предприятия г.о. Тольятти, а также предприятия Самарской области и Российской Федерации, на которых работают обучающиеся.

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
(ПК-12) – способностью разрабатывать технологическую и производственную документацию с	-----	Знать: техническую литературу, требования информационной безопасности

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
использованием современных инструментальных средств		Уметь: проводить информационный и библиографический поиск с применением информационно-коммуникационных технологий
		Владеть: навыками проведения анализа и применения получаемой информации при решении стандартных задач профессиональной деятельности
ПК-15 - умением проверять техническое состояние и остаточный ресурс технологического оборудования, организовывать профилактический осмотр и текущий ремонт оборудования	-----	Знать: основы организации производства, техническую литературу
		Уметь: готовить краткие отчеты по полученной информации
		Владеть: навыками самостоятельной производственной деятельности в направлении технологий и оборудования для сварки материалов
ПК-16 - умением проводить мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, контролировать соблюдение экологической безопасности проводимых работ	-----	Знать: основные термины и определения, положения нормативных и методических материалов, стандартов и сертификатов изделий и процессов
		Уметь: выбрать оборудование, оснастку, методы и приемы организации труда, использовать известные технологические процессы и операции с учетом их назначения
		Владеть: навыками анализа и моделирования результатов экспериментальных исследования материалов и процессов, навыками разработки технологических процессов и документации по организации производства
(ПК-17) - умение выбирать основные и вспомогательные материалы и способы реализации основных технологических процессов и применять прогрессивные методы	-----	Знать: возможности, принципы, преимущества, недостатки и технологию основных методов контроля
		Уметь: выбрать метод контроля в соответствии с техническими требованиями к изделию, производить контроль наиболее распространенными методами
		Владеть: навыками проведения контроля наиболее распространенными методами
ПК-19 - способностью к метрологическому обеспечению технологических процессов, к использованию типовых методов	-----	Знать: основы метрологического обеспечения технологических процессов, и использования типовых методов контроля качества

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
контроля качества выпускаемой продукции		выпускаемой продукции в объеме дисциплины Б1.Б.19
		Уметь: метрологически обеспечивать технологические процессы, использовать типовые методы контроля качества выпускаемой продукции изученные в дисциплине Б1.Б.19 и имеющиеся на базе практики
		Владеть: навыками метрологического обеспечения техно-логические процессов, методов контроля качества выпускаемой продукции изученные в дисциплине Б1.Б.19 и имеющиеся на базе практики
ПК-20 - способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами	-----	Знать: вопросы организации работы малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, изученными в дисциплине Б1.Б.21
		Уметь: организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, путем использования приемов, изученных в дисциплине Б1.Б.21
		Владеть: навыками организации работы бригады исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, путем использования приемов, изученных в дисциплине Б1.Б.21
ПК-21 - умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии	-----	Знать: макроэкономические показатели и способы их измерения; условия макроэкономической нестабильности и макроэкономического равновесия; правила составления технической документации; основные положения системы менеджмента качества на предприятии
		Уметь: оценивать собственные экономические действия с точек зрения производителя и потребителя товаров и услуг; подготавливать отчетность по установленным формам,

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии</p> <p>Владеть: навыками подготовки отчетности по установленным формам и активного участия в создании системы менеджмента качества на предприятии</p>
ПК-22 - умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений	-----	<p>Знать: вопросы проведения анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений в объеме материала, изученного в дисциплине Б1.В.16</p> <p>Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений в объеме материала, изученного в дисциплине Б1.В.16</p> <p>Владеть: навыками анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализа результатов деятельности производственных подразделений в объеме материала, изученного в дисциплине Б1.В.16</p>
ПК-23 - готовностью выполнять работы по стандартизации, технической подготовке к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, организовывать метрологическое обеспечение технологических процессов с использованием типовых методов контроля качества выпускаемой продукции	-----	<p>Знать: стандартизацию, технической подготовки к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, организацию метрологического обеспечения технологических процессов с использованием типовых методов контроля качества выпускаемой продукции</p> <p>Уметь: выполнять работы по стандартизации, технической подготовки к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, организовывать метрологическое обеспечение</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		<p>технологических процессов с использованием типовых методов контроля качества выпускаемой продукции</p> <p>Владеть: готовностью выполнять работы по стандартизации, технической подготовки к сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, организовывать метрологическое обеспечение технологических процессов с использованием типовых методов контроля качества выпускаемой продукции</p>
ПК-24 - умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов	-----	<p>Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, изученные в дисциплине Б1.В.16</p> <p>Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов изученные в дисциплине Б1.В.16</p> <p>Владеть: навыками подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов изученные в дисциплине Б1.В.16</p>
ПК-25 - умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда	-----	<p>Знать: организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планирование работы персонала и фондов оплаты труда, изученные в дисциплине Б1.В.16</p> <p>Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда</p> <p>Владеть: навыками проведения организационно-плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков, планирования работы персонала и фондов оплаты труда</p>

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-26 - умением составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования	-----	Знать: источники информации по нормативам
		Уметь: отыскивать нужную информацию в нормативной документации
		Владеть: методами расчета количества запчастей

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
ИФ	1) сбор и обработка информации по характеристике выпускаемой продукции (укрупнённо по всему предприятию);	6	10	100	решение задания №1
ИФ	2) сбор и обработка информации по организационной структуре предприятия, назначении и взаимодействии его подразделений (укрупнённо по всему предприятию)	6	10		решение задания №1
ИФ	3) сбор и обработка информации по оборудованию и технологиям изготовления сварных узлов (укрупнённо по всему предприятию)	6	10		решение задания №1
ИФ	4) сбор и обработка информации о назначении конкретного сварного узла и условиях его эксплуатации, особенностях конструкции и формы, габаритных размерах и массе	6	10		решение задания №1
ИФ	5) сбор и обработка информации по вопросу назначения подразделения предприятия (детализировано по месту прохождения практики)	6	10		решение задания №1
ИФ	6) сбор и обработка информации по вопросу сборочно-сварочного оборудования, используемого в цехе, его описание и характеристика (детализировано по месту прохождения практики)	6	10		решение задания №1
ИФ	7) сбор и обработка информации по вопросу сварочных материалов, используемых в цехе, организации снабжения ими рабочих мест (детализировано по месту прохождения практики)	6	10		решение задания №1
ИФ	8) сбор и обработка информации по вопросу мероприятия по охране труда, применяемые в цехе, и мероприятий по противопожарной безопасности (детализировано по месту прохождения практики)	6	10		решение задания №1
ИФ	9) сбор и обработка информации об характеристиках конкретного сварного узла (изделия): назначение, условия работы расположение сварных соединений, их количество, протяжённость, способ выполнения	6	10		решение задания №2
ИФ	10) сбор и обработка информации по технологии изготовления конкретного сварного узла: описание основных и вспомогательных технологических операций, режимы обработки, применяемое	6	10		решение задания №2

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	оборудование, форме и размерам сварных соединений, требованию к качеству сварных соединений и методикам контроля				
ИФ	Подготовка отчёта по практике	6	6,8		Отчёт по практике
СРП	Защита отчета по практике	6	1		Отчет по практике
ПА	Сдача отчёта по практике (промежуточная аттестация)	6	0,2		Отчёт по практике
Форма (формы) отчетности по практике					Наличие оформленного отчёта
Итого:			108	100	

8. Образовательные технологии

В процессе прохождения практики используются традиционные образовательные технологии.

9. Методические указания

В процессе практики студент выполняет два практических задания (Практическое задание № 1 и Практическое задание № 2), готовит отчёт по практике. Структура и содержание отчёта по практике составлены таким образом, что он включает в себя ранее выполненные практические задания + заключение + библиографический список.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЁТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Характеристика предприятия (решение первого задания):
 - 3.1. Характеристика выпускаемой продукции.
 - 3.2. Организационная структура предприятия, назначение и взаимодействие его подразделений.
 - 3.3. Сварочное оборудование, применяемое на предприятии.
4. Характеристика цехов и отделов, где проходила практика (решение первого задания):
 - 4.1. Назначение подразделения предприятия.
 - 4.2. Сборочно-сварочное оборудование, используемое в цехе (описание, характеристика).
 - 4.3. Сварочные материалы, используемые в цехе, организация снабжения ими рабочих мест.
 - 4.4. Мероприятия по охране труда, применяемые в цехе, и мероприятия по противопожарной безопасности.
5. Характеристика сварного узла и технологии его производства (решение второго задания):
 - 5.1. Характеристика сварного узла.
 - 5.2. Технология сборки и сварки узла.
 - 5.3. Сборочно-сварочные приспособления, применяемые для сварки узла.
 - 5.4. Сварочное оборудование, применяемое для сварки узла.
 - 5.5. Организация рабочих мест по выпуску сварного узла.
 - 5.6. Анализ причин появления дефектов, методы их обнаружения и устранения.
6. Заключение.
7. Библиографический список.
8. Приложения.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
(ПК-12)	решение задания №1 решение задания №2 отчёт по практике вопросы к зачету с оценкой №1...22
(ПК-15)	
(ПК-16)	
(ПК-17)	
(ПК-19)	
(ПК-20)	
(ПК-21)	
(ПК-22)	
(ПК-23)	
(ПК-24)	
(ПК-25)	
(ПК-26)	

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Практическое задание №1, Практическое задание №2

(наименование оценочного средства)

Типовые примеры заданий:

- Практическое задание № 1: 1.1) Характеристика предприятия;
1.2) Характеристика цехов и отделов;
Практическое задание № 2: 2.1) Характеристика сварного узла и технологии его производства.

Краткое описание и регламент выполнения

1.1) Характеристика предприятия (решение первого задания): характеристика выпускаемой продукции (укрупнённо по всему предприятию); организационная структура предприятия, назначение и взаимодействие его подразделений (укрупнённо по всему предприятию); сварочное оборудование, применяемое на предприятии (укрупнённо по всему предприятию).

1.2) Характеристика цехов и отделов, где проходила практика (решение первого задания): назначение подразделения предприятия (детализировано по месту прохождения практики); сборочно-сварочное оборудование, используемое в цехе, его описание и характеристика (детализировано по месту прохождения практики); сварочные материалы, используемые в цехе, организация снабжения ими рабочих мест (детализировано по месту прохождения практики); мероприятия по охране труда, применяемые в цехе, и мероприятия по противопожарной безопасности (детализировано по месту прохождения практики).

2.1) Характеристика сварного узла и технологии его производства (решение второго задания): характеристика сварного узла; технология сборки и сварки узла; сборочно-сварочные приспособления, применяемые для сварки узла; сварочное оборудование, применяемое для сварки узла; организация рабочих мест по выпуску сварного узла; анализ причин появления дефектов, методы их обнаружения и устранения.

Критерии оценки:

За выполнение всех заданий, предоставление и защиту отчета по практике можно набрать максимум 100 баллов.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы к зачету с оценкой
1	Общая информация о предприятии (выпускаемая продукция, история создания, количество персонала, занимаемая площадь, коммуникации и т.д.)
2	Организационная структура предприятия, назначение и взаимодействие его подразделений
3	Сварочное оборудование и технологии, применяемые на предприятии
4	Назначение сварного узла (изделия), условия эксплуатации
5	Назначение подразделения конкретного предприятия, где проходила практика
6	Сборочно-сварочное оборудование, применяемое в конкретном подразделении предприятия, где проходила практика
7	Сварочные материалы, используемые в цехе, организация снабжения ими рабочих мест
8	Мероприятия по охране труда, применяемые в цехе, и мероприятия по противопожарной безопасности
9	Особенности конструкции и формы изделия, габаритные размеры и масса
10	Расположение сварных соединений, их количество, протяжённость, способ выполнения
11	Требования к форме и размерам изделия, сварным швам, качеству выполнения сварки и методика контроля.
12	Технические характеристики сварочного оборудования, применяемого при изготовлении рассматриваемого узла
13	Материал изделия, химический состав, легирующие элементы и примеси, влияние каждого элемента на свойства материала изделия
14	Механические свойства материала изделия
15	Применяемый для изготовления рассматриваемого узла способ сварки (формулировка способа сварки и его сущность)
16	Параметры режима сварки
17	Применяемые сварочные материалы (наименование, состав и свойства наплавленного металла, требования к хранению, транспортировке, подготовке)
18	Применяемое сварочное оборудование
19	Применяемые сварочные приспособления
20	Система контроля качества свариваемой детали (узла), процент контролируемых узлов, метод контроля, обнаруженный процент брака, как осуществляется его исправление
21	Характерные дефекты сварки (перечислить, указать причины возникновения, средства обнаружения и методы устранения)
22	Описание рабочего места сварщика, оценка «удобства» рабочего места и предложения по его усовершенствованию

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Зачёт с оценкой	«отлично»	ставится тогда, когда студент набрал 80 баллов и больше
	«хорошо»	ставится тогда, когда студент набрал 60-79 баллов
	«удовлетворительно»	ставится тогда, когда студент набрал 40-59 баллов
	«неудовлетворительно»	ставится тогда, когда студент набрал 0-39 баллов

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Смирнов И.В.	Сварка специальных сталей и сплавов	Учеб. пособие	2019	ЭБС «Лань»
2	Фёдоров А.Л.	Электроды для сварки плавлением	Электр. учеб. пособие	2019	ЭБС «Лань»
3	Бурмистров Е.Г.	Основы сварки и газотермических процессов в судостроении и ремонте	Учеб. пособие	2020	ЭБС «Лань»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Ельцов В.В.	Технология сварки плавлением	Электр. учеб. пособие	2019	ЭБС «Лань»
2	Зорин Н.Е., Зорин Е.Е.	Материаловедение сварки. Сварка плавлением	Учеб. пособие	2018	ЭБС «Лань»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности: <http://www1.fips.ru>
2. Российский сервер патентной информации Европейского патентного ведомства: <http://ru.espacenet.com>.
3. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: Clarivate Analytics, 2016 – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
4. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier.
5. Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmс	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	OfficeStd 2019 RUS OLP NL Acdmс	контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 42/02/22-К от 02.02.2022, срок действия – до 31.08.2022

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Согласно договору о прохождении практики	-
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (А-303)	Столы ученические, стулья, доска аудиторная (магнитно-маркерная), проектор, системный блок, экран с электроприводом.
3.	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (А-110)	Столы ученические двухместные, стулья ученические, твердомер HBRVU-187,5, проектор EPSON EB-S92, установка для лазерной сварки СПИК - 3, установка на разрыв, доска аудиторная (меловая), стол для ноутбука, экран для проектора, проектор, ноутбук.
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры

5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (С-508)	Доска аудиторная (меловая), столы ученические, стол преподавательский, стулья, стенды, шкафы.
----	--	---