

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б2.В.03(П)**  
(индекс дисциплины)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика (педагогическая практика)**

(наименование практики)

по направлению подготовки  
46.03.01 «История»

направленность (профиль)  
«Историко-культурный туризм»

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 ЗЕ

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	7	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
СРП	1	1
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	1,2	1,2
Самостоятельная работа	<b>106,8</b>	<b>106,8</b>
Контроль		
<b>Итого</b>	108	108

Рабочую программу составил(и):

Доцент, канд. ист. наук, Васильева С.Ю.

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

---

Рецензирование программы практики:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 46.03.01 «История», направленность (профиль) «Историко-культурный туризм»

---

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2024 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «История и философия»

---

(протокол заседания № 2 от 26.09.2019 г.).

## 1. Цель практики

Цель практики - подготовка студентов к выполнению функции преподавателя истории (учителя истории и обществознания), классного руководителя.

## 2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении таких дисциплин как История России, всеобщая история, отечественная и зарубежная историография, теория и методология истории, источниковедение, архивоведение, вспомогательные исторические дисциплины.

Знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике, необходимы для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

## 3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: стационарная

Форма (формы) проведения практики: индивидуальная

## 4. Тип практики

Непрерывная

## 5. Место проведения практики

средние общеобразовательные учреждения

## 6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ОК – 2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	-	Знать: основные события, этапы и закономерности развития российской и зарубежной истории с древности до наших дней, выдающихся исторических деятелей.
		Уметь: выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.
		Владеть: навыками исторической аналитики: осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
		взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.
ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	-	Знать: основные правила работы в коллективе
		Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
		Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию	-	Знать: основные принципы, этапы самостоятельной работы
		Уметь: логически мыслить, самостоятельно осуществлять эффективный поиск информации и критику источников, осуществлять преобразование информации в знание
		Владеть: русским историческим языком, специальной терминологией (понимание исторических терминов и понятий, умение "читать" исторические источники), а также навыками составления устного выступления и презентации.
ОПК-2: способность находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	-	Знать: основные организационно – управленческие решения, а также характеристики и типы возможных нестандартных ситуаций, встречающихся в профессиональной деятельности.
		Уметь: ориентироваться, применяя профессиональные знания, в нестандартных ситуациях и брать ответственность за сделанный выбор.
		Владеть: навыками выбора и применения организационно – управленческих решений в нестандартных ситуациях.
ПК-11: способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса	-	Знать: основные факторы и закономерные связи процесса обучения
		Уметь: использовать различные формы, методы, методические приемы

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
истории в общеобразовательных организациях		и средства преподавания, направленные на решение задач воспитания и развития, учащихся посредством исторического образования
		Владеть: навыками практической методики планирования и проведения урока

## 7. Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Подготовительный этап. Установка на прохождение практики	Лекция- ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными вопросами предстоящей работы; инструктаж по технике безопасности; распределение по школам	7	4		
	Изучение полученных материалов Ведение дневника практики	7	6		проверка ведения дневника практики
Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в средней школе	Знакомство со школой, санитарно-гигиеническими условиями, работой учителя-предметника. Классного руководителя. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом	7	4		
	Ознакомление с планом, рабочей документацией предметника и классного руководителя.	7	6		проверка ведения дневника практики, выполнения задания
Знакомство с работой учителя истории и обществознания	Освоение организационной формы и методов обучения в среднем учебном заведении на примере деятельности учителя – наставника, учителей – предметников.	7	20		

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование тем занятий (учебной работы)</b>	<b>Семестр</b>	<b>Объем, ч.</b>	<b>Баллы</b>	<b>Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)</b>
	Анализ, проводимых уроков учителем-наставником, учителями – предметниками.	7	8		проверка ведения дневника практики, выполнения задания
Получение практических навыков учебно-методической работы в школе	Подготовка учебного материала по требуемой тематике урока	7	22		
	Подбор материала к уроку по плану, подготовка плана – конспекта урока, раздаточного и наглядного материала, утверждение плана-конспекта, подготовка к уроку	7	10		проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов- уроков, ведения дневника практики
Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной	Проведение уроков по плану, посещение уроков - сокурсников.	7	14		Посещение открытых уроков

Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
дисциплине, внеклассных мероприятий	Анализ самостоятельно проведенного урока по плану, анализ урока сокурсника, анализ внеклассного мероприятия	7	4		Проверка анализов уроков
Защита практики в форме научно-практической конференции, на которой заслушиваются наиболее интересные студенческие работы. Обсуждаются итоги практики, высказываются замечания и пожелания.	Участие в конференции	7	4		
	Подготовка отчета о прохождении практики.	7	6		Проверка ведения Дневника практики. Отчет о прохождении практики. Отзыв учителя - наставника, беседа с практикантами
	Форма отчетности по практике				Отчет о прохождении практики.
Итого:				108	



## **8. Образовательные технологии**

В ходе практики применяется практико-ориентированная технология.

## **9. Методические указания по выполнению заданий практики**

### **Методические рекомендации руководителю педагогической практики**

1. Подготовительный этап Руководство педагогической практикой возлагается на преподавателя кафедры и учителя-наставника, совместно с которым в первые дни практики студент составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведении определенных видов занятий (уроков, внеклассных мероприятий), а также по подготовке отчета по прохождению практики. Для прохождения практики студент совместно с руководителем выбирает класс, темы уроков для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Студент получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики. График работы студента составляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

2. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научносправочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Разработка планов-конспектов для проведения самостоятельных занятий.

3. Проведение самостоятельных уроков истории и обществознания Проведение уроков в соответствии с графиком практики и расписанием занятий по самостоятельно разработанным конспектам. Проведение внеклассных мероприятий по приоритетным направлениям работы классного руководителя и школы.

#### **4. Подготовка отчета по результатам прохождения практики**

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, анализ посещенных занятий, план-конспект проведения пяти уроков и одного внеклассного мероприятия, выводы о прохождении педагогической практики.

## 10. Оценочные средства

### 10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК – 2)	Лекция-ознакомление, проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, защита практики
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	Лекция-ознакомление, проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, защита практики
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Лекция-ознакомление, проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, защита практики
- способность находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2)	Лекция-ознакомление, проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	мероприятий, защита практики
- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11)	Лекция-ознакомление, проверка правильности выполнения задания, результативности поиска информации, проверка конспектов-уроков, ведения дневника практики, самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине, внеклассных мероприятий, защита практики

## 10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

### 10.2.1. Задания на практику

#### Задание №3

#### **Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий**

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания предыдущих занятий. Изучение учебно-методического и научно-справочного материала по тематике планируемых уроков. Посещение занятий учителя-наставника. Подбор учебно-методических материалов. Составление конспектов уроков. Итогом работы является проведение самостоятельно уроков с студентами.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа сдана в срок, в полном объеме, получила отличную оценку учителя.
- оценка «хорошо» выставляется студенту за работу, выполненную в срок, в полном объеме, однако вызвала дополнительные рекомендации по доработке учителя.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, сдавшему работу с нарушением сроков и с существенными замечаниями по содержанию.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не справившемуся с работой.

### 10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 7

№ п/п	Вопросы
1.	Федеральный перечень допущенных и рекомендованных учебников истории.
2.	Приемы работы с учебником на уроке истории.
3.	Учебно-методический комплекс кабинета истории.
4.	Приемы работы с наглядными средствами в обучении истории.
5.	Информационные технологии в обучении истории.
6.	Приемы изучения теоретических сведений в курсах истории.
7.	Приемы формирования хронологических знаний и умений в школьных курсах истории.
8.	Приемы изучения главных исторических фактов
9.	Приемы работы с исторической картой на уроках истории.
10.	Модульное изучение истории.
11.	Метод проектов в изучении истории.
12.	Приемы формирования понятий в школьных курсах истории
13.	Структурный анализ содержания учебного исторического материала
14.	Диагностика познавательных способностей учащихся и использование ее результатов в процессе организации изучения истории.
15.	Внеурочная работа по истории в школе.
16.	Инновации в обучении истории.
17.	Метод проектов в изучении истории
18.	Системно-деятельностный подход в обучении истории и обществознании
19.	Типы уроков и их классификация
20.	Подготовка учителя к уроку истории
21.	Подготовка учителя к уроку обществознания
22.	Предмет, задачи и основные факторы обучения обществознания
23.	Исторические документы на уроке истории
24.	Задания и игры по выработке хронологических умений в школе
25.	Неделя истории в школе
26.	Игры в изучении истории
27.	Интегрированное обучение истории
28.	Компьютерные обучающие программы
29.	Проблемное обучение истории

30.	Художественная литература в обучении истории
31.	Игры в изучении истории
32.	Дебаты и дискуссии в изучении истории
33.	Предмет, задачи и основные факторы обучения истории
34.	Линейная и концентрическая структуры школьного исторического образования
35.	Психологические аспекты обществоведческого образования
36.	Обществоведческая подготовка в современной школе. Состояние и перспективы
37.	Изучение обществоведческих курсов в зарубежных странах
38.	Цели учебного курса «Человек и общество», его структура и особенности
39.	Федеральный и региональный компоненты. Проблемы внедрения регионального компонента в школьный курс истории
40.	Итоговая аттестация учащихся. Результаты обуче

<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
Дифференцированный зачет (устно, в форме собеседования по вопросам)	«зачтено»	- «отлично» выставляется студенту, если ответ на вопросы по своей характеристике включает смысловое пространство, акценты, содержание идей и направление мыслей, которое заложено у авторов и которое должен показать студент
		- «хорошо» - ответ на оба вопроса имеет степени развертывания и попадания в содержание, но характер и уровень попадания в смыслы не достаточен по глубине
		- «удовлетворительно» - ответ студента на вопросы поверхностный
	«не зачтено»	- «неудовлетворительно» студент имеет поверхностные знания, делает существенные

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		ошибки в изложении материала учебного курса

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Днепровская Н. В.	Открытые образовательные ресурсы [Электронный ресурс] : [учебное пособие] / Н. В. Днепровская, Н. В. Комлева. - 3-е изд. - Москва : ИНТУИТ, 2019. - 139 с. - 978-5-4486-0505-5	Учебное пособие	2019	ЭБС "IPRbooks"
2	Узунов Ф. В.	Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Узунов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова ; Университет экономики и управления. - Симферополь : Университет экономики и управления, 2016. - 112 с.- 2227-8397	Учебное пособие	2016	ЭБС "IPRbooks"

## 11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	<b>Карпов А. С.</b>	Дистанционные образовательные технологии [Электронный ресурс] : Планирование и организация учеб. процесса : учеб.-метод. пособие / А. С. Карпов, В. В. Узунов, Н. С. Узунова. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 66 с. - 2227-8397	Учебно – методическое пособие	2015	ЭБС "IPRbooks"
2	<b>Михалкин Н. В.</b>	Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для аспирантов] / Н. В. Михалкин. - Москва : РГУП, 2017. - 269 с. - ISBN 978-593916-548-8.	Учебное пособие	2017	ЭБС "IPRbooks"



### 11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

### 11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

### 11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-705)	Стол ученический двухместный, стол ученический трехместный, стул ученический, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных	переносной проектор, экран; Столы ученические трехместные, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), трибуна.

№ п/п	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
	консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-722)	
3	Помещение для самостоятельной работы. (Г-401)	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Г-322)	Стол ученические трехместные (моноблоки) стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), кафедра напольная, экран навесной, стационарный проектор, процессор, мышь компьютерная пространственная, пульт для проектора