

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

**Б1.В.03**

(индекс дисциплины)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое регулирование СМИ и массмедиа**

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Общая трудоемкость: 3 З,Е

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	Итого
Форма контроля	Экзамен	
Вид занятий		
Лекции	16	<b>16</b>
Лабораторные		
Практические	18	<b>18</b>
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	<b>0,35</b>
Контактная работа	34,35	<b>34,35</b>
Самостоятельная работа	38	<b>38</b>
Контроль	35,65	<b>35,65</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

Рабочую программу составил(и):

Доцент, кандидат филологических наук Куприянова А.В.

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

---

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика

**Срок действия рабочей программы дисциплины до «30» августа 2024 г.**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Журналистика»

(протокол заседания № 14 от «30» августа 2019 г.).

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формировать компетенции, связанные с осуществлением профессиональной деятельности в соответствии с законодательством РФ, правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ и массмедиа.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Введение в профессию; Основы теории журналистики; Основы информационной культуры, Технологии сбора, проверки и обработки информации в журналистике.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Профессиональная этика журналиста, Правовая журналистика, Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика) 2; Производственная практика (профессионально-творческая практика) 1,2 и 3.

## 3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: – законы, регулирующие деятельность СМИ и массмедиа в РФ
		Уметь: – действовать согласно установленным правовым нормам, регулирующим функционирование СМИ и массмедиа
		Владеть: – способностью выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, руководствуясь правовыми нормами профессиональной деятельности
ПК-4. Готов осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ, правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ, российскими и международными	ПК-4.1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ	Знать: – сущность правовой природы средств массовой информации и массмедиа; место СМИ и массмедиа в современной демократическом государстве.
		Уметь: – разбираться в содержании ключевых положений правовых актов: Конституции РФ, Гражданского и Уголовного кодексов РФ,

<b>Формируемые и контролируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Планируемые результаты обучения</b>
документами по журналистской этике		Кодекса об административных правонарушениях РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Закона РФ «О средствах массовой информации», а также других законов, имеющих отношение к сфере средств массовой информации, массмедиа и журналистской деятельности
		Владеть: – готовностью руководствоваться правовыми нормами в профессиональной деятельности; умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
<b>Модуль 1.</b> Права и обязанности журналистов, работников СМИ и массмедиа	Лекция	Источники законодательства о СМИ. Свобода Информации. Права и обязанности журналиста	4	2	5		Тест
	Лекция	Правовая организация деятельности редакции	4	2	5		Тест
	Практическое занятие	Доступ к информации. Статус журналиста. Освобождение от ответственности. Редакционный запрос, правила составления	4	2	5		Коллоквиум
	Практическое занятие	Право на изображение. Использование фотографий из социальных сетей. Ответственность за незаконное использование изображения	4	2	5		Коллоквиум
<b>Модуль 2.</b> Правовое регулирование деятельности современных российских СМИ и массмедиа	Лекция	. Освещение массовых мероприятий. Освещение событий в общественном месте. Работа журналиста в местах происшествий, аварий, катастроф	4	2	5		Тест
	Практическое занятие	Организация работы журналистов и редакций СМИ в период пандемии (чрезвычайной ситуации, готовности к ЧС, чрезвычайного положения)	4	2	5		Коллоквиум

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лекция	Деятельность СМИ в предвыборный период. Освещение выборов в СМИ	4	2	5		
	Практическое занятие	Язык вражды (разжигание ненависти и розни, экстримизм) в СМИ. «Нецензурная» лексика в СМИ	4	2	5		Коллоквиум
	Лекция	Правовое регулирование рекламы. Основные положения	4	2	5		
	Лекция	Интеллектуальная собственность и журналистика	4	2	5		
	Практическое занятие	. Авторское право и средства массовой информации	4	2	10		Коллоквиум
Модуль 3 Диффамация. Частная жизнь	Лекция	СМИ и правовые нормы защиты чести, достоинства и деловой репутации.	4	2	5		
	Практическое занятие	Личная, семейная и другие тайны, охраняемые законодательством РФ	4	2	10		Коллоквиум
	Практическое занятие	Судебный процесс по защите чести, достоинства и деловой репутации	4	2	10		Ролевая игра
	Практическое занятие	. Право на неприкосновенность частной жизни. Общественный интерес. Понятие «публичная фигура»	4	2	5		Кейс-задача

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 4 Регулирование информации, распространяемой в сети Интернет	Лекция	Интернет и его правовое регулирование. Блокировка Интернет-ресурсов. Ответственность за распространение «фейковых новостей»	4	2	5		
	Практическое занятие	Распространение информации в социальных сетях: право и ответственность	4	2	5		Кейс-задача
<b>Итого:</b>				<b>34</b>	<b>100</b>		

#### Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все занятия и промежуточные тесты) + Результат итогового теста и все делится на 2 + ББ (если ББ предусмотрены).

## **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины основано на сочетании лекций и семинарско-практических занятий. Преподавателем используются следующие образовательные технологии.

Технология традиционного обучения: организация учебного процесса, основанного на лекционно-практической и зачетной формах обучения:

- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающихся предполагает чтение и конспектирование научной и учебно-методической литературы, подготовку к практическим занятиям по заранее представленному плану.

Технологии развития критического мышления: организация учебного процесса, при которой обучающиеся проверяют, анализируют, получаемую информацию с целью развития когнитивных умений и навыков:

- лекция-беседа – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т. д. преподавателем с привлечением обучающихся к обсуждению изучаемой темы по ходу лекции;
- коллоквиум;
- ситуационные задания на основе кейс-метода: обучающимся предлагается учебный материал в виде проблем (кейсов), имитирующих реальную ситуацию, знания приобретаются обучающимися в результате активной и творческой работы.

Игровая технология: технологии, в основу которых положена педагогическая игра как вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта:

- ролевая игра – форма учебного занятия, на котором разыгрывается драматического действия, участники которого действуют в рамках выбранных ими ролей, руководствуясь характером своей роли и внутренней логикой среды действия, вместе создают или следуют уже созданному сюжету.

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

Лекционные и практические занятия призваны углубить и закрепить знания обучающихся о правовых основах журналистики и массмедиа: содержание массово-информационного права; нормы, регулирующие правоотношения в области СМИ и массмедиа; назначении, характере, содержании и особенностях текущего российского законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере деятельности СМИ и массмедиа.

Занятия проводятся после самостоятельной работы обучающихся: прочтения и конспектирования текстов научной и учебно-методической литературы, осмысления заранее предложенных к практическому занятию вопросов, которые выделяют наиболее значимые вопросы и проблемы массово-информационного права.



## 7. Оценочные средства

### 7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
4	УК-2	Кейс-задача Практические задания Тестовые задания 1-200 Вопросы к экзамену
4	ПК-4	Ролевая игра Практические задания Тестовые задания 200-500 Вопросы к экзамену

### 7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

#### 7.2.1. Ролевая игра

##### Типовой пример задания

Ролевая игра по теме «Судебный процесс по защите чести, достоинства и деловой репутации»

##### Краткое описание и регламент выполнения

###### Концепция игры

Деловая игра строится в виде учебного судебного процесса. Гражданин подает на редакцию СМИ и автора материала иск о защите чести, достоинства и деловой репутации. Студенческая группа делится на четыре подгруппы, одна из которых выступает на стороне истца, вторая – ответчика, третья – проводит экспертизу, четвертая – выносит решение.

###### Роли:

- истец и его адвокаты – гражданин недовольный высказыванием журналиста в свой адрес;
- журналист и редакция СМИ;
- эксперты, дающие независимую оценку высказыванию журналиста;
- судьи.

###### Ожидаемый результат:

Участие в деловой игре в форме игрового судебного процесса позволяет обучающимся

- углубить знания законов, регулирующих деятельность СМИ в РФ,
- уметь ориентироваться в законодательстве об «Ущемлении чести, достоинства и деловой репутации»,
- владеть навыком применения права к конкретной ситуации.

Игра проводится в течении всего занятия и представляет собой совместную деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Преподаватель оценивает активность обучающегося на каждом этапе игры, конструктивность решений, принятых им в ходе решения обозначенной проблемы. В конце занятия подводятся итоги и оценивается умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

##### Критерии оценки:

– 5 баллов выставляется, если обучающийся подготовил публичное выступление в качестве представителя одной из сторон, участвующих в процессе, максимально полно исследовал существующую законодательную базу и аргументированно представил свою позицию, активно участвовал в игровом процессе;

– 4 балла выставляется, если обучающийся подготовил публичное выступление с отдельными недочетами и негрубыми отступлениями от требований аргументированно, но недостаточно полно представил свою позицию, участвовал в игровом процессе;

– 3 балла выставляется, если обучающийся не подготовил публичное выступление, но принимал активное участие в игровом процессе;

– 1-2 балла выставляется обучающемуся за участие в обсуждении и анализе публичных выступлений, обучающихся и хода игрового процесса.

### **7.2.2. Кейс-задача**

---

#### **Типовой пример задания**

Представительница инициативной группы садового товарищества «Содружество» в Ногинском районе Московской области обратилась в Общественную Коллегию по жалобам на прессу с претензией на репортаж телеканала РЕН ТВ, о том, как «жители видного коттеджного поселка, словно коммуналку, делят территорию». По словам заявительницы, людей, проживающих в ТСЖ, выставили в негативном свете на всю Россию. «Считаем, что передача в эфир информации, нарушающей наши права, нашу веру в справедливость не допустима, тем более, что при снятии ролика журналисты не представились, отказались рассмотреть наши документы, постоянно отгоняли нас от камеры и в итоге не показали ни одного слова в нашу защиту», - написала заявительница жалобы Елена Петракова<sup>1</sup>.

Дайте правовую оценку ситуации.

#### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся выполняют задание самостоятельно, во время занятия результат обсуждается и оценивается преподавателем.

#### **Критерии оценки:**

– 5 баллов выставляется, если обучающийся максимально полно рассмотрел ситуацию с правовой точки зрения и представил достаточно аргументов в пользу своей позиции;

– 4 балла выставляется, если обучающийся рассмотрел ситуацию с правовой точки зрения, аргументированно, но недостаточно полно представил свою позицию;

– 3 балла выставляется, если обучающийся неточно аргументировал свою позицию;

– 1-2 балла выставляется обучающемуся за участие в обсуждении кейса.

### **7.2.3. Коллоквиум**

---

*(наименование оценочного средства)*

#### **Типовой пример задания**

Коллоквиум по теме «Авторское право и средства массовой информации»

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

– Объекты авторских прав.

– Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> Данная жалоба представлена на сайте Общественной коллегии по жалобам на прессу. URL: <http://www.presscouncil.ru/index.php/praktika/postupivshie-zhaloby/> (дата обращения 01.06.2020).

- Автор произведения. Соавторство.
- Права автора произведения.
- Личные неимущественные права автора.
- Исключительные права автора.

Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ:

- Производные и составные произведения. Часть произведения как объект авторского права.
- Авторские права на служебное произведение.
- Аудиовизуальное произведение как объект авторских прав.
- Технические средства защиты авторских прав. Информация об авторском праве. Знак охраны авторских прав.

Вопросы для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

- Свободное воспроизведение произведения в личных целях.
- Свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях.
- Срок действия исключительного права на произведение. Переход произведения в общественное достояние.
- Договоры в сфере авторских прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.
- Авторские права на произведения науки, литературы и искусства, созданные по государственному или муниципальному контракту.
- Ответственность за нарушение исключительного права на произведение.

### **Краткое описание и регламент выполнения**

Обучающиеся выполняют задание самостоятельно, во время занятия результат обсуждается и оценивается преподавателем.

### **Критерии оценки:**

- 5 баллов выставляется, если обучающийся подготовил развернутые ответы на вопросы и активно участвовал в дискуссии;
- 4 балла выставляется, если обучающийся подготовил ответы с отдельными недочетами и негрубыми отступлениями от темы;
- 3 балла выставляется, если обучающийся подготовил ответы с грубыми отступлениями от темы;
- 1-2 балла за активное участие в обсуждении темы коллоквиума;

### 7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр: 4

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Понятие права и массово-информационного права.
2.	Структура российского законодательства о СМИ: Конституция РФ, законы, указы Президента и постановления Правительства РФ.
3.	Основные положения и понятия ФЗ «о СМИ»: журналист, главный редактор, учредитель, СМИ, цензура и др.
4.	Учредительный договор и устав редакции: сущность и отличия.
5.	Устав редакции и устав юридического лица: сущность и отличия.
6.	Процедура принятия устава редакции.
7.	Право на доступ к информации. Ограничение на доступ к информации.
8.	Права и обязанности журналистов в Законе «о СМИ» и других законодательных актах.
9.	Свобода информации и конфиденциальные сведения.
10.	Государственная тайна и сведения конфиденциального характера.
11.	Аккредитация и ответственность за непредставление информации.
12.	Освещение терактов в СМИ и ограничения на распространение экстремистских материалов.
13.	Ответственность журналиста за распространение секретной информации.
14.	Ответственность за злоупотребление свободой массовой информации.
15.	Ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
16.	Ответственность за ущемление свободы массовой информации.
17.	Правовые аспекты получения информации в суде.
18.	Регулирование и контроль телерадиовещания. Государственные, общественные и частные вещатели.
19.	Обеспечение равных прав кандидатов в СМИ.
20.	Российское избирательное право: особенности и изменения.
21.	Группы СМИ в период предвыборной агитации.
22.	Порядок агитации в СМИ. Содержание агитации.
23.	Отличия физической собственности от интеллектуальной на примере СМИ.
24.	Правомерное использование произведений в СМИ.
25.	Служебные произведения в работе журналиста.
26.	Авторское право на интервью, новость и программу телепередач.
27.	Смежные права и их использование в СМИ.
28.	Свобода рекламы и свобода массовой информации.
29.	Общие положения Закона «О рекламе».
30.	Особенности рекламы в радио и телепрограммах.
31.	Особенности рекламы отдельных видов товаров: алкогольные напитки и пиво, оружие, медикаменты, табачные изделия.
32.	Защита интересов детей в положениях Закона «О рекламе».
33.	Правовое регулирование содержания сообщений в Интернет.
34.	Обеспечение доказательств публикации в Интернет.
35.	Защита чести, достоинства и деловой репутации: основные принципы и понятия.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы к экзамену</b>
36.	Опровержение и право на ответ.
37.	Моральный вред и деловая репутация.
38.	Извинение и презумпция невиновности.
39.	Факт и мнение: правовой аспект.
40.	Клевета и оскорбление.
41.	Освобождение от ответственности журналиста и редакции СМИ.
42.	Гарантии неприкосновенности частной жизни в законодательстве.
43.	Личная, судебная, семейная и другие, охраняемые законом тайны
44.	Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство.
45.	Частная жизнь публичных фигур. Общественное место и общественный интерес.
46.	Ответственность за нарушение права на частную жизнь.
47.	Нецензурная брань. Ответственность за использование бранной лексики в СМИ и массмедиа.
48.	Понятие «фейковых новостей» и ответственность за их распространение в СМИ и массмедиа.
49.	Правовой аспект работы журналиста в условиях ЧС, ЧП, режима повышенной готовности к ЧС.
50.	Внесудебная блокировка сайтов. Ответственность за призывы к экстремистской деятельности и участию в массовых беспорядках.
51.	Право на изображение.
52.	Правовые аспекты работы с фотоматериалами.
53.	Ответственность за использование персональных данных в СМИ и массмедиа.
54.	Правовые аспекты использования и публикации информации в соцсетях.
55.	Алгоритм получения информации и ответственность за непредставление информации.
56.	Скрытая аудиозапись и видеосъемка. Съемка в общественных местах.
57.	Статус журналиста. Основания освобождения от ответственности.
58.	Распространение информации о детях: правовые аспекты.
59.	Работа журналиста в местах происшествий, аварий и катастроф.
60.	Диффамация в СМИ и массмедиа.

### 7.3.2. Критерии и нормы оценки

<b>Семестр</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии и нормы оценки</b>	
4	<i>По накопительному рейтингу</i>	«отлично»	80–100 баллов
		«хорошо»	60–80 баллов
		«удовлетворительно»	40–60 баллов
		«не удовлетворительно»	менее 40 баллов

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Зубаркина Е.С., Игнатова И.Б.	Основы журналистики	Практикум	2018	ЭБС Znanium.com

### 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Дмитриева О.А.	Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное	Монография	2019	ЭБС IPRbooks
2	Донских А.Г.	Журналистика и новейшие медиа в аспекте права, деонтологии и медиаобразования. Новые реалии	Монография	2020	ЭБС IPRbooks
3	Морозов А.В.	Правовые вопросы доступа к информации	Учебное пособие	2015	ЭБС IPRbooks
4	Распопова С.С	Фейковые новости: информационная мистификация	Учебное пособие	2018	ЭБС Znanium.com
5	Третьякова О.В.	Судебная журналистика	Учебное пособие	2017	ЭБС Znanium.com
6	Эриашвили Н.Д.	Правовое регулирование рекламной деятельности	Учебное пособие	2017	ЭБС Znanium.com
7	Петренко О.А., Горбачев А.М.	СМИ и журналисты в условиях терактов	Учебное пособие	2014	ЭБС «Лань»

### 8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Научно-профессиональные и профессиональные издания

1. Акценты : альманах факультета журналистики Воронежского государственного университета. – режим доступа: <http://jour.vsu.ru/izdaniya-zhurnaly-i-prodolzhayushc>.
2. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика : научный журнал. – режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
3. Вестник электронных и печатных СМИ : профессиональный журнал. – режим доступа: <http://www.ipk.ru/nauka/vestnik-smi/archive>
4. Журналист: ежемесячный журнал для профессионалов. – режим доступа: [www.journalist-virt.ru/](http://www.journalist-virt.ru/)
5. Меди@льманах : некоммерческое академическое издание. – режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/media-almanac/>
6. Медиаскоп : электронный продолжающийся научный журнал факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова. – режим доступа: <http://www.mediascope.ru/>

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Cambridge university press [Электронный ресурс] : журналы издательства.– Cambridge : Cambridge university press, 2018. – Режим доступа : [cambridge.org](http://cambridge.org). – англ. с экрана. – Яз. англ.
2. Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000. – Режим доступа : [elibrary.ru](http://elibrary.ru). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
3. NEICON [Электронный ресурс] : электронная информация : архив научных журналов. – Москва : НЭИКОН, 2002. – Режим доступа : [neicon.ru/resources/archive](http://neicon.ru/resources/archive). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
4. Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands : Elsevier, 2004. – Режим доступа : [scopus.com](http://scopus.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
5. Springer Link [Электронный ресурс] : [база данных].– Switzerland : Springer Nature, 1842. – Режим доступа : [link.springer.com](http://link.springer.com). – Загл. с экрана. – Яз. англ.
6. Web of Science [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia : Clarivate Analytics, 2016. – Режим доступа : [apps.webofknowledge.com](http://apps.webofknowledge.com). – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
7. Всероссийский центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс]: база данных. – Режим доступа: <https://wciom.ru/database/>
8. Медиалогия [Электронный ресурс]: автоматическая система мониторинга и анализа СМИ и соцмедиа. – Режим доступа: <http://www.mlg.ru/>
9. Медиаскоп [Электронный ресурс]: медиаисследования и мониторинг средств массовой информации и рекламы. – Режим доступа: <http://mediascope.net/>
10. Яндекс.Новости [Электронный ресурс] : служба автоматической обработки и систематизации новостей. – Режим доступа: <https://news.yandex.ru/smi/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно;

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
		контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: <sup>2</sup> Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	контракт № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management <sup>3</sup>	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022 <sup>4</sup>

#### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-616)	Столы ученические двухместные моноблоки, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), трибуна, переносной проектор, переносной экран
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-701)	Столы ученические двухместные, стол ученический трехместный, стулья ученические, стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная., кафедра напольная
3	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых	Доска аудиторная (меловая). Доска маркерная. Столы ученические двухместные, стулья ученические, ПК

<sup>2</sup> Указывается (указываются) реквизиты договора (договоров) на версию (версии), установленные в аудиториях, в

(пп. «Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса» РПД).

<sup>3</sup> Указывается, если дисциплина реализуется в режиме ВКС на платформе Mirapolis Virtual Room.

<sup>4</sup> Указываются актуальные реквизиты.



№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-601)	
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. (С-916)	Столы, стулья, компьютеры