

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.01

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Отраслевое государственно-правовое регулирование

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация

государственно-правовая

Форма обучения: заочная

Год набора 2021

Общая трудоемкость: 6 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	6	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	6	6
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	10,25	10,25
Самостоятельная работа	202	202
Контроль	3,75	3,75
Итого	216	216

Рабочую программу составила:
доцент кафедры «Конституционное и административное право, к.ю.н., Романова В.В.
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Срок действия рабочей программы дисциплины до «24» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры «Конституционное и административное право»

(протокол заседания № 2 от «29» сентября 2020 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – получение студентами совокупности знаний о государственно-правовом регулировании общественных отношений в сфере исполнительно-распорядительной и контрольно-юрисдикционной деятельности субъектов государственного управления в Российской Федерации, а также овладение навыками самостоятельного анализа и толкования правовых норм, регулирующих указанные общественные отношения.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс): «Теория государства и права»; «Конституционное право России»; «Административное право».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса): «Правовой статус органов государственной власти»; «Преддипломная практика»; «Государственная итоговая аттестация».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Разрабатывает стратегию юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств с учетом нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Знать: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения, основные термины и понятия, используемые в антикоррупционном законодательстве
		Уметь: правильно толковать термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; уметь применять на практике антикоррупционное законодательство; уметь давать оценку коррупционному поведению
		Владеть: навыками правильного толкования терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения
ПК-1. Способен проводить правовую экспертизу нормативных	ПК-1.1. Проводит правовую экспертизу нормативных правовых актов	Знать: принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции		личности, общества, государства; принципы проведения экспертизы нормативно-правовых актов
		Уметь: давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых проявляется коррупция
		Владеть: навыками пресечения коррупционного поведения
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	ПК-5.1. Правильно составляет и оформляет процессуальную и служебную документацию	Знать: основные понятия в сфере профессиональной деятельности; особенности составления процессуальной и служебной документации.
		Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы
		Владеть: навыками составления юридической документации.

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1	Лек	Тема 1. Сущность государственного управления: цели, функции, признаки, виды	6	2	-	-	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование
	Пр			2	25	-	
	Ср			40	-	-	
	Ср	Тема 2. Управление в области экономического развития и торговли	6	40	-	-	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование
	Пр	Тема 3. Управление в области финансов и кредита	6	2	25	-	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование
	Ср			40	-	-	
	Лек	Тема 4. Государственное управление в области охраны окружающей среды и природопользования	6	2	-	-	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование
	Ср			40	-	-	
	Пр	Тема 5. Государственно-правовое регулирование в сфере охраны здоровья граждан	6	2	25	-	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование
	Ср			42	-	-	
	ПА	Промежуточная аттестация	6	0,25	25	-	Тестирование
	Зачет	Зачет	6	3,75	100	-	Вопросы к зачету
Итого:				216	200		

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Дистанционные образовательные технологии. Дистанционное обучение - сетевая технология — изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети. В процессе применения дистанционных образовательных технологий студент изучает материалы электронного учебника, проходит различные виды тестирования, участвует в форумах, просматривает вебинары, а также участвует в них.

6. Методические указания по освоению дисциплины

При подготовке к ответам на тесты по темам курса студенту необходимо тщательно изучить электронный учебник по соответствующим темам, нормативные правовые акты, дополнительные материалы.

7. Оценочные средства

7.1. Оценочные средства

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
6	УК-11	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование Вопросы к зачету
6	ПК-1	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование Вопросы к зачету
6	ПК-5	Учебные задания, проверяемые вручную Тестирование Вопросы к зачету

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Учебные задания, проверяемые вручную

Типовые примеры заданий:

1. Перечислите 14 принципов управления, которые были сформулированы Анри Файолем.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	

2. Заполнить таблицу:

Как может нарушаться право граждан РФ на медицинскую помощь:	Куда можно обращаться в случае нарушения права граждан РФ медицинскую помощь:

Рекомендации по выполнению задания

Студентам необходимо в левом столбце описать возможные варианты нарушения или ограничения права граждан РФ на медицинскую помощь. К примеру: отказ в предоставлении медицинской помощи, низкий уровень качества оказания помощи пациенту, раскрытие информации о состоянии здоровья третьим лицам и т.п.

В правом столбце перечисляются должностные лица, учреждения и органы государственной власти, в адрес которых пациент, чьи права были нарушены, может направить жалобу.

3. Заполнить таблицу «Уровни образования в РФ»:

Общее образование	Профессиональное образование
•	•
•	•
•	•
•	•

Рекомендации по выполнению задания:

Студентам необходимо ознакомиться со ст. 10 «Структура системы образования» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». На основании вышеназванной статьи заполнить столбцы с перечислением уровней общего и профессионального образования в РФ.

4. Дайте краткую характеристику следующим принципам реализации государственного управления в области культуры:

1.	Сохранение единого культурного пространства	
2.	Разграничение полномочий органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере государственного управления в области культуры	
3.	Государственная поддержка и защита культуры и языков народов РФ	

4.	Взаимодействие государственных и муниципальных органов власти с институтами гражданского общества при реализации государственной политики в области культуры	
----	--	--

5. Дайте краткую характеристику следующим методам государственно-правового регулирования инновационных процессов:

1.	Административно-правовые методы	
2.	Прямое государственное финансирование	
3.	Косвенное государственное финансирование	
4.	Создание инновационной инфраструктуры	

Краткое описание и регламент выполнения учебных заданий, проверяемых вручную

Перед практическим занятием следует изучить материалы электронного учебника и рекомендованную литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач. На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями.

Процедура оценивания учебных заданий, проверяемых вручную

- степень усвоения материала (правильно применяют необходимые документы).
- качество изложения материала (в полном объеме и правильно применил нормативные акты и заполнил документы).
- качество оформления задания (в соответствии с обязательными требованиями и грамотно с профессиональной точки зрения)

Студент прикрепляет выполненные задания в системе ДОТ, преподаватель оценивает задания каждого студента индивидуально согласно критериям оценки.

В случае, если задание выполнено неверно, преподаватель может вернуть его на доработку.

Критерии оценки учебных заданий, проверяемых вручную:

10 баллов - если студент применил все необходимые документы, выполнил правильно, в полном объеме и качественно.

5-9 баллов - если студент применил все необходимые документы, выполнил в полном объеме, но ответ недостаточно развернут.

1-4 балла – если студент задание выполнил частично и с ошибками.

0 баллов - если студент не использовал для выполнения задания все необходимые материалы; нормативные акты применены неверно; качество оформления на низком уровне.

Процедура оценивания

Студент выполняет все предложенные задания, система выставляет за них баллы автоматически пропорционально правильным ответам.

Вопросы для итогового тестирования выбираются из банка тестовых заданий для промежуточного тестирования.

Промежуточное тестирование по каждой теме выполняется студентами после изучения рекомендованной литературы. К промежуточному тестированию допускаются все студенты.

Итоговое тестирование выполняется после окончания изучения всего курса.

К итоговому тестированию допускаются все студенты.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Промежуточная аттестация по накопительному рейтингу

Промежуточная аттестация выставляется по результатам накопительного рейтинга автоматически. Максимальное количество баллов – 100 (60 за выполнение промежуточных тестов и заданий; 40 – итоговый тест).

7.3.2. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 6

№ п/п	Вопросы
1	Государственно-правовое регулирование в сфере охраны здоровья
2	Конституционные основы государственно-правового регулирования охраны здоровья и законодательство в сфере здравоохранения
3	Государственно-правовое регулирование оказания медицинской помощи
4	Конституционно-правовая регламентация деятельности государства по охране здоровья населения
5	Проблемы реализации конституционного права граждан на охрану здоровья
6	Государственно-правовое регулирование деятельности санаторно-курортных учреждений и предоставления санаторно-оздоровительных услуг
7	Государственно-правовое регулирование в сфере медицинского страхования
8	Государственно-правовое регулирование обязательного медицинского страхования
9	Государственно-правовое регулирование субъектов фармацевтической деятельности
10	Нормативно-правовое регулирование оказания платных медицинских услуг в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения
11	Лицензирование медицинской деятельности
12	Контроль в сфере охраны здоровья
13	Полномочия органов государственной власти в сфере охраны здоровья
14	Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья
15	Ответственность в сфере охраны здоровья
16	Государственно-правовое регулирование обращения лекарственных средств
17	Понятие, виды и значение медицинской экспертизы
18	Государственно-правовое регулирование генно-инженерной деятельности
20	Государственно-правовое регулирование в сфере образования
21	Полномочия органов государственной власти в сфере образования
22	Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования
23	Особенности государственно-правового регулирования в сфере общего образования
24	Особенности государственно-правового регулирования в сфере профессионального образования
25	Особенности государственно-правового регулирования в сфере дополнительного образования
26	Ответственность в сфере образования
27	Особенности государственно-правового регулирования профессионального обучения
28	Государственная регламентация образовательной деятельности

29	Лицензирование образовательной деятельности
30	Государственная аккредитация образовательной деятельности
31	Государственный контроль (надзор) в сфере образования
32	Международное сотрудничество в сфере образования
33	Лицензирование в области культуры
34	Государственно-правовое регулирование вывоза и ввоза культурных ценностей
35	Деятельность государства по сохранению объектов культурного наследия
36	Государственный контроль и надзор в области культуры
37	Государственные гарантии прав и свобод человека и гражданина в области культуры
38	Государственное регулирование архивного дела
39	Государственное регулирование в области кинематографии
40	Государственное регулирование библиотечного дела
41	Ответственность в социально-культурном комплексе
42	Государственно-правовое регулирование музейной деятельности
43	Обязанности государства в области культуры
44	Полномочия органов государственной власти в области культуры
45	Полномочия органов местного самоуправления в области культуры
46	Культурные и исторические ценности как объекты государственно-правового регулирования
47	Государственно-правовое регулирование охраны культурного наследия
48	Государственно-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной и творческой деятельности
49	Государственно-правовое регулирование инновационной деятельности
50	Развитие цифровой экономики в Российской Федерации
51	Проблемы государственно-правового регулирования переходных процессов от индустриального общества к информационному обществу и обществу знаний
52	Цифровизация государственного управления
53	Государственно-правовое регулирование процессов цифровизации отраслей экономики и социальной сферы
54	Особенности развития инновационной системы в России
55	Особенности развития инфраструктуры инноваций в Российской Федерации
56	Правовой статус субъектов инновационной инфраструктуры
57	Государственное регулирование деятельности инновационных центров в Российской Федерации
58	Государственное регулирование особых экономических зон в Российской Федерации
59	Государственное регулирование российской науки
60	Проблемы государственно-правового регулирования цифровых денег

7.3.2. Критерии и нормы оценки

7.3.2.1. Критерии и нормы оценки по накопительному рейтингу

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
6	Зачет по накопительному	зачтено	40 - 100 баллов

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		рейтингу	не зачтено
			0 - 39 баллов

7.3.2.2. Критерии и нормы оценки зачета в устной форме

Выставление оценок осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний поступающего. При оценке ответа на экзамене учитываются правильность ответа на вопросы; логика изложения материала вопроса; умение увязывать теоретические и практические аспекты вопроса; правильность, содержание и полнота ответа на дополнительные вопросы; культура устной речи поступающего.

Общая оценка ответа складывается из двух оценок по каждому из вопросов билета. При наличии по одному из вопросов билета оценки «незачтено» общая оценка выставляется «незачтено».

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
		зачтено	не зачтено
6	Зачет устно	выставляется студенту, показавшему всесторонние, системные и глубокие знания материала, усвоивший взаимосвязи основных понятий, их содержание, проявивший творческие способности в понимании и изложении материала по программе курса, знающий фактические данные и способный их анализировать	выставляется студенту, если он не владеет основными понятиями, категориями, терминами, не точно воспроизводит учебный материал, не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Россинский Б.В., Старилов Ю.Н.	Административное право	Учебник	2019	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Волков А. М.	Административное право	Учебник	2019	ЭБС "ZNANIUM.COM"
3	Соколова А.Ю.	Административное право	Учебник	2019	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Попова Л.Л., Студеникина М.С.	Административное право	Учебник	2018	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Братановский С.Н.	Административное право	Учебник	2019	ЭБС "IPRbooks"

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Официальный сайт Тольяттинского государственного университета. URL: <http://www.tltsu.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016 –. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004 –. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- SpringerLink [Электронный ресурс]: [база данных]. – Switzerland: SpringerNature, 1842–. – Режим доступа: link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- ScienceDirect [Электронный ресурс]: коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018–. – Режим доступа: sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Cambridgeuniversitypress [Электронный ресурс]: журналы издательства. – Cambridge: Cambridgeuniversitypress, 2018–. – Режим доступа: cambridge.org. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- NEICON [Электронный ресурс]: электронная информация: архив научных журналов. – Москва: НЭИКОН, 2002–. – Режим доступа: neicon.ru/resources/archive. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	Договор № 1522 от 25.12.2015 (бессрочно)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские, Транспарант-перетяжка, системный блок.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
2	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (УЛК-810)	Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе, стол преподавательский, стул преподавательский, транспарант-перетяжка, системный блок.
3	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. 445020, Самарская обл. г. Тольятти, ул. Белорусская, 14, Г-401	Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет