

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.05

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование на предприятии

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.03 Управление персоналом

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2019

Распределение часов дисциплины по курсам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	4						
Часов по РУП	144						
Виды контроля на курсах	Экзамены	Зачеты		Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)	
	4						
	№№ курса						
	1	2	3	4	5	6	Итого
ЗЕТ по курсам				4			4
Лекции				4			4
Лабораторные							
Практические				4			4
Контактная работа				8,35			8,35
Сам. работа				127			127
Контроль				8,65			8,65
Итого				144			144

Тольятти, 2018

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

- ☐ Отсутствует
- ☐ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ) (протокол заседания № 1 от «02» августа 2018 г.).
- ☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень)
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «02» августа 2024 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания департамента № 1 от «29» августа 2019г.

Протокол заседания департамента № 10а от «02» июня 2020г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

С.Е. Васильева
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.05 Планирование на предприятии
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – сформировать у студентов базовые знания по предмету, изучить основные понятия, подходы к планированию деятельности, необходимые для наилучшего использования экономических ресурсов и повышения эффективности производства.

Задачи:

1. Способствовать изучению теоретических положений, основных категорий планирования производства.
2. Ознакомить с нормами и нормативами в производственной деятельности предприятия.
3. Сформировать навыки разработки различных планов производства.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (учебный курс) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (вариативная часть, обязательные дисциплины).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – Экономика организации.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – выпускная квалификационная работа

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Знать: законодательную и нормативную базу регламентирующую процесс создания бизнес-плана
	Уметь: осуществлять поиск и анализ информации для составления бизнес-плана

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
на основе библиотечной и информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-10)	Владеть: навыками составления бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
- владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положения об отпусках, положение о командировках) (ПК-11)	Знать: назначение, структуру, содержание основных локальных нормативных актов, касающихся организации труда
	Уметь: разрабатывать организационную и функционально-штатную структуры
	Владеть: навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел	Тема
1. Сущность и содержание планирования производства	Понятие и функции планирования
	Необходимость планирования в современной организации
	Плановые нормы и нормативы
	Прогнозирование деятельности предприятия
	Функции и структура плановых служб предприятия
	Планирование инноваций
	Планирование рисков и управление проектами
	Планирование и управление в условиях гибкого интегрированного производства
	Современные подходы к планированию на предприятии
2. Виды планирования	Стратегическое планирование.
	Тактическое планирование.
	Оперативно-календарное планирование
	Бизнес-планирование
	Планирование производства и реализации продукции
	Планирование материально-технического обеспечения
	Кадровое планирование
	Финансовое планирование
	Экономическая оценка планов

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) – 4 ЗЕТ.

4. Структура и содержание дисциплины (учебного курса) Планирование на предприятии

(наименование дисциплины (учебного курса))

Курс изучения 4

Раздел, модуль	Подраздел, тема	Виды учебной работы							Необходимые материально- технические ресурсы	Формы текущего контроля	Рекоменду- емая лите- ратура (№)
		Контактная работа (в часах)					Самостоятельная работа				
		всего			в т.ч. в интерак- тивной форме	Формы проведения лекций, лабораторных, практиче- ских занятий, методы обуче- ния, реализующие применя- емую образовательную тех- нологию	в часах	формы организации самостоятельной работы			
		лекций	лабораторных	практических							
1. Сущность и содержа- ние плани- рования производ- ства	1.1. Понятие и функции пла- нирования	2				Аудио-/видео- лек- ции электронного учебника с консуль- тацией преподава- теля на форуме	5	Самостоятель- ное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с те- стами для са- моконтроля по каждой лек- ции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ теку- щей успевае- мости при по- мощи БРС- рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Проме- жуточ- ный тест 1	(1-2)

	1.2 Необходимость планирования в современной организации						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 2	(1-2)
	1.3. Плановые нормы и нормативы						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 3	(1-2)

								обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга			
1.4. Прогнозирование деятельности предприятия	2					Аудио-/видео-лекции электронного учебника с консультацией преподавателя на форуме	5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 4	(1-2)
1.5. Функции и структура плановых служб							5	Самостоятельное изучение материалов	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо	Промежуточный	(1-2)

	предприятия							электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	планшет либо смартфон	тест 5	
	1.6. Планирование инноваций						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 6	(1-2)

								Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга			
	1.7. Планирование рисков и управление проектами						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 7	(1-2)
	1.8. Планирование и управление в условиях гибкого интегрированного производ-						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 8	(1-2)

	ства							лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга			
	1.9. Современные подходы к планированию на предприятии						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 9	(1-2)

								мости при помощи БРС-рейтинга			
	2.1. Стратегическое планирование						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 10	(1-2)
	2.2. Тактическое планирование.						10	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 11	(1-2)

								каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга			
	2.3. Оперативно-календарное планирование						10	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 12	(1-2)

	2.4. Бизнес-планирование						10	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 13	(1-2)
	2.5. Планирование производства и реализации продукции			2		Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	10	Самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 14 Задания, проверяемые вручную	(1-2)

	2.6. Планирование материально-технического обеспечения			2		Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	10	Самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 15 Задания, проверяемые вручную	(1-2)
	2.7. Кадровое планирование					Выполнение практических заданий с консультацией преподавателя на форуме и через комментарии в заданиях	10	Самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 16 Задания, проверяемые вручную	(1-2)
	2.8. Финансовое планирование						10	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 17	(1-2)

								поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга			
	2.9. Экономическая оценка планов						5	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	LMS-система на основе Moodle, компьютер либо планшет либо смартфон	Промежуточный тест 18	(1-2)
							127				

						8,65	Контроль				
Итого:		8,35				125					
					144						

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
вопросы для самоконтроля в электронном учебнике к теме 1.1-1.9; 2.1-2.9	Отсутствуют	Максимальное количество баллов – 1 Баллы начисляются автоматически, пропорционально правильным ответам
задания, проверяемые автоматически к теме 1.1-1.9; 2.1-2.9	Отсутствуют	Максимальное количество баллов – 2. Баллы начисляются автоматически, пропорционально правильным ответам
задания, проверяемые вручную к темам № 2.5-2.7;2.9 (решение задачи на квалификацию)	Отсутствуют	Максимальное количество баллов – 3 3 балла выставляется, если студент правильно решил задание и сделал выводы 2 балла выставляется, если студент правильно решил задание, но без аргументированных выводов 1 балл выставляется если есть ошибки в решении задания 0 баллов выставляется, если студент не выполнил задание

Итого		Максимальное количество баллов – 100 б.
-------	--	---

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
Экзамен (по накопительному рейтингу)	Выполнение всех учебных мероприятий	«отлично»	Студент набрал от 80 до 100 баллов по накопительному рейтингу
		«хорошо»	Студент набрал от 60 до 79 баллов по накопительному рейтингу
		«удовлетворительно»	Студент набрал от 40 до 59 баллов по накопительному рейтингу
		«неудовлетворительно»	Студент набрал от 0 до 39 баллов по накопительному рейтингу

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

№ п/п	Темы
Расчетные задачи	
1.	Планирование производства и реализации продукции
2.	Планирование материально-технического обеспечения
3.	Кадровое планирование
4.	Экономическая оценка планов

8. Вопросы к экзамену

1.	Предмет, содержание, цели и задачи дисциплины.
2.	Сущность, содержание и функции рыночного внутрифирменного планирования
3.	Предмет и метод внутрифирменного планирования
4.	Виды и содержание внутрифирменного планирования
5.	Организация внутрифирменного планирования
6.	Этапы стратегического планирования
7.	Назначение бизнес-плана и его задачи
8.	Бизнес-план и его роль в стратегическом планировании
9.	Содержание бизнес-плана и порядок его разработки
10.	Экономическая оценка бизнес - проектов
11.	Реализация бизнес-плана на предприятии
12.	Понятие о плановых нормах, нормативах и показателях
13.	Классификация плановых норм, нормативов и показателей
14.	Трудовые нормы и нормативы, и их назначение.
15.	Содержание плана производства продукции
16.	Основные показатели плана производства продукции
17.	Расчет и планирование производственной мощности
18.	Система показателей плана производства продукции
19.	Технология планирования производственной программы
20.	Планирование производственных программ цехам и организация их выполнения
21.	Трудовые нормативы, их виды и назначения
22.	Материальные нормативы, их виды и применение
23.	Методологические основы и этапы стратегического планирования
24.	Бизнес-план и его роль в стратегическом планировании
25.	Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции
26.	Планирование развития потенциала предприятия
27.	Виды и системы оперативного планирования
28.	Планирование потребности производственных ресурсов
29.	Содержание и функции тактического планирования
30.	Основные элементы сетевого графика и правила его построения
31.	Финансовый анализ предприятия
32.	Анализ показателей рентабельности
33.	Планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития)
34.	Планирование производства и сбыта продукции
35.	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия
36.	Планирование издержек и результатов
37.	Финансовое планирование
38.	Организация планирования на предприятии
39.	Использование программных продуктов в планировании

40.	Структура тактического плана
41.	Понятие о плановых нормах, нормативах и показателях
42.	Классификация плановых норм, нормативов и показателей
43.	Трудовые нормы и нормативы, и их назначение.
44.	Содержание плана производства продукции
45.	Основные показатели плана производства продукции
46.	Расчет и планирование производственной мощности
47.	Разработка плана продаж продукции и услуг
48.	Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции
49.	Планирование себестоимости продукции
50.	Планирование и регулирование рыночных цен
51.	Методика расчета показателей эффективности планов-проектов
52.	Основные направления совершенствования системы планирования
53.	Применение автоматизированных систем управления планированием производства
54.	Отличительные особенности тактического и стратегического планирования
55.	Планирование кадров
56.	Планирование научно-технического развития предприятия
57.	Планирование сбыта продукции
58.	Планирование качества и конкурентоспособности
59.	Формирование фонда оплаты труда
60.	Структура плановых органов предприятия

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/ п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируе- мой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Понятие и функции планирова- ния	ПК-11	ПТ 1
2	Необходимость планирования в современной организации	ПК-11	ПТ 2
3	Плановые нормы и нормативы	ОПК-10	ПТ 3
4	Прогнозирование деятельности предприятия	ПК-11	ПТ 4
5	Функции и структура плановых служб предприятия	ПК-11	ПТ 5
6	Планирование инноваций	ПК-11	ПТ 6
7	Планирование рисков и управ- ление проектами	ПК-11	ПТ 7
8	Планирование и управление в условиях гибкого интегрированного производства	ПК-11	ПТ 8
9	Современные подходы к плани- рованию на предприятии	ПК-11	ПТ 9
10	Стратегическое планирование.	ПК-10	ПТ 10
11	Тактическое планирование.	ПК-11	ПТ 11
12	Оперативно-календарное пла- нирование	ПК-11	ПТ 12
13	Бизнес-планирование	ПК-10	ПТ 13

4	Планирование производства и реализации продукции	ПК-11	ПТ 14 Задания, проверяемые вручную
5	Планирование материально-технического обеспечения	ПК-11	ПТ 15 Задания, проверяемые вручную
6	Кадровое планирование	ПК-10	ПТ 16 Задания, проверяемые вручную
7	Финансовое планирование	ПК-11	ПТ 17
8	Экономическая оценка планов	ПК-11	ПТ 18 Задания, проверяемые вручную

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1 Тестовые задания, проверяемые вручную и автоматически

Задание №1		
К достоинствам планирования НЕ относят то, что оно:		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	стимулирует сотрудников
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	заставляет руководителей тщательно изучить перспективы своего предприятия
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	повышает готовность предприятия реагировать на происходящие изменения рыночной ситуации
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	позволяет формировать портфель новшеств и инноваций

Задание №2		
Основные задачи планирования предприятия НЕ включают:		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	разработку хронометрических показателей
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	выбор оптимальной стратегии на перспективу
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	разработку предложений по обеспечению устойчивого развития предприятия
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	разработку экологических нормативов

Задание №3		
Каких разновидностей бюджета НЕ существует?		
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:		
<input type="checkbox"/>		бюджет капитальных затрат
<input type="checkbox"/>		бюджет текущих операций
<input type="checkbox"/>		бюджет внутрипроизводственного планирования
<input type="checkbox"/>		бюджет стратегического планирования

Задание №4		
Что выступает в качестве предмета науки планирования?		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
<input type="checkbox"/>		определение параметров внутренних потоков комплектующих
<input type="checkbox"/>		отношения, которые складываются между участниками производственного процесса по поводу достижения поставленных целей
<input type="checkbox"/>		обеспечение средне-суточных заданий
<input type="checkbox"/>		определение параметров внешних потоков комплектующих

Задание №5		
Какая из функций планирования предполагает использование материального и интеллектуального потенциала предприятия для разработки эффективного плана?		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
<input type="checkbox"/>		контроллинга
<input type="checkbox"/>		мотивации
<input type="checkbox"/>		бенчмаркинга
<input type="checkbox"/>		организации производства

Задание №6		
Какая из функций планирования предполагает создание единого порядка действий при осуществлении планирования?		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		

<input type="checkbox"/>		контроллинга
<input type="checkbox"/>		упорядочения
<input type="checkbox"/>		бенчмаркинга
<input type="checkbox"/>		организации производства

Задание №7

Какая из функций планирования предусматривает составление прогнозов на основе анализа прошлых периодов различных сфер деятельности предприятия?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		прогнозирования
<input type="checkbox"/>		обеспечения безопасности
<input type="checkbox"/>		обеспечение ритмичной работы предприятия
<input type="checkbox"/>		достижения минимальной загрузки оборудования

Задание №8

Какой из методов планирования позволяет составить план в виде программы, т.е. комплекса задач и мероприятий, объединенных одной целью и приуроченных к определенному сроку?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		программно-целевой
<input type="checkbox"/>		системно-аналитический
<input type="checkbox"/>		расчетно-аналитический
<input type="checkbox"/>		экономико-математический

Задание №9

Какой из методов планирования предполагает использование аналитических данных прошлых периодов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		балансовый
--------------------------	--	------------

)		системно-аналитический
)		расчетно-аналитический
)		экономико-математический

Задание №10

Какой из методов планирования основан на построении экономических моделей зависимости различных показателей на выполнение плана?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		балансовый
)		системно-аналитический
)		расчетно-аналитический
)		экономико-математический

9.2.2. Расчетные работы

Тема 2.5 Планирование производства и реализации продукции.

Формулировка задания 1.1

На основе приведенных в таблице 1.1. исходных данных рассчитать программы годового объема товарной, валовой и реализованной продукции предприятия в стоимостном выражении.

Номер варианта выбирается в соответствии с порядковым номером студента в группе.

Таблица 1.1

Исходные данные для решения задачи

Варианты	Показатели, тыс. руб.					
	$\sum N_i \cdot C_i$	Y_i	$HЗП_{кг}$	$HЗП_{нг}$	$\Delta O_{пс_i}$	$\Delta O_{по_i}$
1	500	50	20	30	10	15
2	550	60	30	50	15	10
3	600	70	40	30	25	15
4	700	80	20	30	15	25
5	800	90	30	20	15	25
6	900	100	40	50	30	35
7	1000	200	50	60	35	30
8	1100	300	60	50	30	35
9	1200	400	40	30	50	25
10	1300	500	50	45	45	55
11	1400	600	60	80	25	30

12	1500	700	70	50	45	50
13	1600	800	60	35	30	65
14	1700	900	40	50	30	35
15	1800	1000	50	60	35	30

Рекомендации по выполнению задания 1.1

План производства продукции в стоимостном выражении отражают такие показатели, как: объем товарной, объем валовой и объем реализованной продукции.

Объем товарной продукции является основой для планирования объемов валовой и реализованной продукции.

Плановый годовой объем товарной продукции ($T_{пл}$) в стоимостном выражении (руб.) по всей номенклатуре и ассортименту изготавливаемой предприятием продукции определяется по формуле

$$\dot{O}_{\ddot{e}} = \sum_{i=1}^n (N_i \cdot \ddot{O}_i) + \sum_{j=1}^m \acute{O}_j \quad (1.1)$$

где N_i – план выпуска i -го вида продукции в натуральном выражении;

\ddot{O}_i – действующая оптовая цена i -го вида продукции, руб.;

n – количество видов товарной продукции в номенклатуре предприятия ($i = 1, 2, 3, \dots, n$);

U_i – объем работ и услуг i -го вида промышленного характера, руб.;

m – количество видов услуг и работ промышленного характера ($j = 1, 2, 3, \dots, m$).

Объем валовой продукции – это весь объем выполненных предприятием работ в стоимостном выражении, включающий стоимость всей товарной продукции ($T_{пл}$) и стоимость изменения остатков незавершенного производства на конец ($HЗП_{кг}$) и начало ($HЗП_{нг}$) планового периода (месяца, квартала, года).

Плановый объем валовой продукции (B) определяется по формуле

$$\hat{A} = \dot{O}_{\ddot{e}} + (\acute{I}\zeta\grave{e}\grave{a} - \acute{I}\zeta\grave{I}\grave{a}) \quad (1.2)$$

Плановый годовой объем реализованной продукции ($R_{пл}$) в стоимостном выражении включает в себя весь годовой объем товарной продукции в оптовых ценах предприятия по всей номенклатуре ($T_{пл}$), изменение остатков готовой продукции i -го вида на складе предприятия (ΔO_{nc_i}) и изменение остатков готовой продукции i -го вида, отгруженной, но не оплаченной потребителем на начало и конец планируемого периода (ΔO_{no_i}),

$$\dot{D}_{\ddot{e}} = \dot{O}_{\ddot{e}} \pm \Delta O_{\ddot{m}_i} \pm \Delta O_{\ddot{n}_i} \quad (1.3)$$

Формулировка задания 1.2

Используя исходные данные, приведенные в таблице 1.1. составить годовые планы производства для конкретной номенклатуры продукции в стоимостном выражении в разрезе: сборочного ($T_{сб}$), механического ($T_{м}$) и заготовительного ($T_{з}$) цехов.

Объем работ и услуг по предприятию ($У_i$) взять равным 20% к годовому объему производства в стоимостном выражении (Пример: $\sum N_i \cdot Ц_i \cdot 0,2$). Остатки готовой продукции для всех цехов запланировать в размере: на конец года 5%, на начало года 7% от годового выпуска продукции в стоимостном выражении. Себестоимость изготовления запасных частей на сторону по механическому цеху взять в размере 10%, а стоимость реализуемых на сторону полуфабрикатов по заготовительному 15% к годовому объему основной продукции в стоимостном выражении. Коэффициент потерь ($К_{пот}$) для заготовительного цеха взять равным 1,05.

Рекомендации по выполнению задания 1.2

Годовые, квартальные и месячные задания сборочным цехам в стоимостном выражении по каждой номенклатуре и ассортименту ($Тсб$) определяются исходя из объема товарного выпуска данной номенклатуры изделий по предприятию (N_i) в натуральном выражении, себестоимости сборки одного изделия по сборочному цеху ($Ссб_i$) и изменения остатков готовой продукции в сборочном цехе на начало ($Он.г.$) и конец планового периода ($Ок.г.$) в стоимостном выражении

$$\dot{O}_{\text{сб}} = N_i \cdot \tilde{N}_{\text{сб}} + (\hat{I}_{\text{сб}} - \hat{I}_{\text{сб}}) \quad (1.4)$$

Количество планируемых сборочному цеху изделий в натуральном выражении по каждой номенклатуре и ассортименту должно соответствовать годовой, квартальной и месячной программе предприятия по данной номенклатуре или ассортименту.

Годовые, квартальные и месячные задания **механическим цехам** ($Тм$) по каждой номенклатуре и ассортименту устанавливается в **условных комплектах деталей** исходя из годовой программы изделий данной номенклатуры по предприятию или сборочному цеху в натуральном выражении (N_i), себестоимости изготовления одного условного комплекта деталей ($С_{м_i}$) и изменения остатков готовой продукции на складе механического цеха на начало и конец планируемого периода ($Ок.г$ и $Он.г$). Если механический цех производит запасные части на сторону ($Зч$), себестоимость их изготовления также включается в программу цеха.

$$\dot{O}_m = N_i \cdot \tilde{N}_m + \zeta \cdot (\hat{I}_{\text{сб}} - \hat{I}_{\text{сб}}) \quad (1.5)$$

Годовые, квартальные и месячные задания заготовительным цехам ($Тз$) по каждой номенклатуре и ассортименту устанавливаются в **условных комплектах заготовок** на основе программы предприятия или механического цеха по данной номенклатуре продукции (N_i), себестоимости изготовления одного условного комплекта заготовок ($С_{з_i}$) и изменения остатков готовой продукции на складе заготовительного цеха на конец и начало года и коэффициента потерь ($К_{пот}$). Если заготовительный цех отпускает полуфаб-

рикатy на сторону (литье, поковки, штамповки) себестоимость их изготовления ($Пф$) также включается в годовые, квартальные и месячные программы.

$$\dot{O}_{\zeta} = [N_i \cdot \tilde{N}_{\zeta_i} + \dot{I}\dot{o} + (\hat{I}\hat{e}\hat{a} - \hat{I}\hat{i}\hat{a})] \cdot \hat{E}\hat{i}\hat{o} \quad (1.6)$$

Тема 2.5 Планирование материально-технического обеспечения.

Формулировка задания 1.3

Используя метод расчета по изделию, приведенные в таблице 1.2 исходные данные рассчитать материальные затраты на изготовление годовой программы деталей. В таблице масса заготовки ($Mз$) и масса отходов ($Mотх$) выражены в кг., цена материала и цена отходов ($Цм$ и $Цотх$) в руб. за кг, объем производства ($ОПг$) в тыс. шт.

Таблица 1.2

Исходные данные для решения задачи

Показатели	Варианты														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
$Mз$	1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2	2,1	2,2	2,3	2,4	2,5
$Цм$	15	10	15	18	20	25	28	19	13	25	28	30	32	35	36
$Mотх$	0,1	0,2	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	0,1	0,2
$Цотх$	0,2	0,3	0,4	0,5	0,2	0,3	0,4	0,2	0,2	0,2	0,4	0,5	0,6	0,7	0,6
$ОПг$	5	6	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9

Рекомендации по выполнению задания 1.3

Самым точным методом расчета потребности основного производства в материалах является **подетальный** метод. Суть данного метода состоит в том, что расход материала на изготовление каждой конкретной детали рассчитывается на основе, составляемых технологической службой предприятия материальных спецификаций, в которых отражается марка материала, его сортамент (например, ст. 45 прокат), а также норма расхода (черный и чистый вес детали). На основе этих данных расход материала на годовую программу производства любой детали в стоимостном выражении рассчитывается по формуле:

$$\dot{I}\dot{i} = [(\dot{I}\dot{\zeta} \cdot \dot{O}\dot{i} \cdot \hat{E}\hat{o}\hat{\zeta}) - (\dot{I}\dot{o}\hat{o} \cdot \dot{O}\dot{i}\hat{o}\hat{o})] \cdot \hat{I}\hat{i}\hat{a} \quad (1.7)$$

где $Mз$ масса заготовки (черный вес), кг;

$Цм$ – цена единицы веса материала (одной тонны, одного кг.), руб;

$Mотх$ – отходы (разность между черным и чистым весом детали), кг;

$Цотх$ – цена единицы веса отходов, руб.

$Kмз$ – коэффициент, учитывающий транспортно-заготовительные расходы (берется равным 1,05 ... 1,06);

ОПг – годовая программа производства детали, шт.

Формулировка задания 1.4

Используя метод расчета по изделию, приведенные в таблице 1.3 исходные данные рассчитать в номенклатурном разрезе и общую годовую потребность предприятия в определенном виде материала (стали 45Х, прокат) в натуральном и стоимостном выражении для изготовления 4-х наименований изделий А, Б, В, Г.

В таблице 1.3 годовая программа выпуска продукции (*ОП*) дана в тыс. шт, норма расхода материала на единицу изделия (*Н*) в кг.

Определить среднюю норму расхода (*Нср*) данного материала на один рубль продукции в целом по предприятию в плановом периоде и величину годовой экономии на материальных затратах, если норма расхода в базовом периоде была больше планируемой на 15%, а оптовая цена одной тонны данного материала составляет 3500 руб.

Таблица 1.3

Исходные данные для решения задачи

Показатели	Варианты														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Изделие А															
<i>ОПа</i>	15	10	15	18	20	25	28	19	13	25	28	30	32	35	36
<i>На</i>	0,1	0,2	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	0,1	0,2
Изделие Б															
<i>ОПб</i>	5	6	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9
<i>Нб</i>	2	3	4	5	2	,3	4	6	7	8	10	11	12	13	14
Изделие В															
<i>ОПв</i>	2	5	3	5	4	5	5	8	6	6	7	5	8	4	5
<i>Нв</i>	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
<i>ОПг</i>	7	12	18	22	28	32	36	29	20	31	36	40	37	42	43
<i>Нг</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	3	4	5	6	7

Рекомендации по выполнению задания 1.4

При методе расчета потребность в изделии основного производства в каждом конкретном виде материала определенной марки, сортамента и т.д. (*Мп*) определяется умножением нормы расхода данного материала на производство единицы изделия определенной номенклатуры (*Нij*) на планируемый объем ее выпуска в данном периоде (год, квартал, месяц) (*ОПj*):

$$\dot{M} = \sum_{j=1}^n \dot{N}_{ij} \cdot \dot{O}_{Pj} \quad (1.8)$$

Тема 2.7 Кадровое планирование.

Формулировка задания 1.5

Используя исходные данные таблицы 1.4 определить численность производственного персонала предприятия на следующий плановый период.

Таблица 1.4

Исходные данные для решения задачи

Показатели	Варианты														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Базовая численность Чб, тыс.чел.	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	9	10	11	15	25	30	35	40
Рост объема производства Коп, %	5	8	5	9	10	7	11	12	15	20	25	6	8	8	16
Изменение численности Эч, чел.	40	45	50	65	58	37	35	48	33	35	20	30	40	43	29

Рекомендации по выполнению задания 1.5

Метод планирования численности путём корректировки базовой численности можно применить для расчёта плановой численности работающих в целом по предприятию, в разрезе структурных подразделений и различных категорий работающих.

В наиболее общем виде плановая численность работающих, исчисленная с помощью этого метода, определяется по формуле

$$Ч_n = Чб \frac{Коп}{100} \pm Эч, \quad (1.9)$$

где $Чб$ – базисная численность ППП (отчётная, ожидаемая), чел.; $Коп$ – рост объёма производства продукции в плановом периоде в процентах к базисному уровню; $Эч$ – планируемая экономия (снижение) или увеличения численности работников в плановом периоде по всем факторам роста производительности труда, чел.

Например, если в целом по предприятию (подразделению) $Чб = 1000$ чел, $Коп = 20 \%$, $Эч = - 50$ чел, то численность ППП в плановом периоде составит:

$$Ч_n = 1000 \frac{20}{100} - 50 = 1150 \text{ чел.}$$

Формулировка задания 1.6

Используя плановую численность ППП предприятия, полученную в результате решения задания 1.5, определить плановую численность отдельных категорий ППП в планируемом периоде. Обозначение отдельных категорий ППП: $У_{д1}$ – рабочие, $У_{д2}$ – руководители $У_{д3}$ – специалисты, $У_{д4}$ – обслужи-

вающий персонал, – Уд₅ – охрана, Уд₆ – ученики. Удельный вес отдельных категорий рабочих для всех вариантов (Уд_i): рабочие – 60%, руководители – 10%, специалисты – 26%, обслуживающий персонал – 3%, охрана – 0,5%, ученики 0,5%.

Рекомендации по выполнению задания 1.6

Численность промышленно-производственного персонала (ППП) по отдельным категориям ($Ч_{пк_i}$) может планироваться на основе удельного веса каждой категории (рабочие, руководители, специалисты, служащие, охрана, ученики) в общей численности ППП ($Уд_{к_i}$) по формуле

$$Ч_{пк_i} = \frac{Ч_{ппп} \cdot Уд_{к_i}}{100} \pm Э_{чдк_i} \quad (1.10)$$

Например, если $Ч_{ппп} = 1150$ чел, удельный вес основных рабочих $Уд_{к} = 50\%$, а экономия численности основных рабочих составляет - 30 чел, то численность основных рабочих в планируемом периоде составит:

$$Ч_{о.р.} = \frac{1150 \cdot 50}{100} - 30 = 545 \text{ чел.}$$

Тема 2.9 Экономическая оценка планов.

Формулировка задания 1.7

Используя исходные данные таблицы 1.5 определить:

1. Чистую прибыль.
2. Произвести распределение чистой прибыли, создав фонды: накопления (ФН), потребления (ФП), социальной сферы (ФС), резервный фонд (ФР). Размер фондов взять в пропорции: ФН – 10%, ФП – 35%, ФС – 35%, ФР – 20% от чистой прибыли.

Размер налога на прибыль (Нпр) взять равным 24%.

Таблица 1.5

Исходные данные для решения задачи

Показатели	Варианты														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Выручка от реализации продукции ВР, млн. руб.	17	18	20	23	22	25	28	29	30	25	28	30	35	36	38
Себестоимость реализованной продукции СР, млн. руб.	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29

Рекомендации по выполнению задания 1.7

Основными планируемыми показателями прибыли являются: балансовая (валовая прибыль) от реализации продукции за вычетом НДС (ПБ), налогооблагаемая прибыль (ПН) и чистая прибыль (ПЧ).

Балансовая (валовая) прибыль от реализации продукции (ПБ) определяется по формуле 1.11:

$$ПБ = ВР - СР, \quad (1.11)$$

где ВР – выручка от реализации продукции в оптовых ценах предприятия;

СР – себестоимость реализованной продукции.

Налогооблагаемая прибыль (убыток) (НП) – величина прибыли (убытка) за период, определяемая в соответствии с правилами налогообложения, на основе которой рассчитывается налог на прибыль, подлежащий уплате (к возмещению).

Чистая прибыль - часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет. Чистая прибыль используется для увеличения оборотных средств предприятия, формирования фондов и резервов, и reinvestitions в производство.

Чистая прибыль (ПЧ) определяется как разность между балансовой прибылью (ПБ) и налогами на прибыль и на имущество (Нпр)

$$\dot{I}_{\times} = \dot{I}_{\dot{A}} - \dot{I}_{\dot{\partial}} \quad (1.12)$$

Критерии оценки:

3 балла выставляется, если студент правильно решил задание и сделал выводы

2 балла выставляется, если студент правильно решил задание, но без аргументированных выводов

1 балл выставляется если есть ошибки в решении задания

0 баллов выставляется, если студент не выполнил задание

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

10.1 При изучении дисциплины используются дистанционные образовательные технологии.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум и др.)	Количество в библиотеке
1	Либерман И. А. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Либерман. - 3-е изд. - Москва : ИЦ РИОР : ИНФРА-М, 2016. - 205 с. - ISBN 978-5-369-00587-3	Учебное пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2	Литвинова Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Литвинова, И. А. Морозова, Е. Г. Попкова. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 156 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011296-1	Учебное пособие	ЭБС "ZNANIUM.COM"

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум и др.)	Количество в библиотеке
1	Янковская В. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Янковская. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 425 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 420. - ISBN 978-5-16-004280-0	Учебник	ЭБС "ZNANIUM.COM"

- другие фонды:

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
	Планирование на предприятии: электронный контент – Тольятти: Изд-во ТГУ. – образовательная среда Росдистант	Электронное издание	Образовательная среда Росдистант

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

МП

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Министерство промышленности и торговли Российской Федерации [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
- Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main>

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Количество лицензий	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2	Office Standart	1398	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудо- ванных учебных кабин- етов, лабораторий, мастер- ских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий	Перечень основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, ма- стерских и др.	Площадь, м ²	Количество посадочных мест
1.	Аудитория вебконферен- ций. Учебная аудитория для проведения занятий лекци- онного типа. Учебная ауди- тория для проведения заня- тий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций Учебная аудито- рия для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттеста- ции.	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподава- тельский, стулья препода- вательские., Транспа- рант-перетяжка, систем- ный блок .	445020, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 16В (УЛК-807)	17,1	1
2.	Аудитория вебконферен- ций. Учебная аудитория для проведения занятий лекци- онного типа. Учебная ауди- тория для проведения заня- тий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций Учебная аудито- рия для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттеста- ции.	Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе. стол преподава- тельский, стул препода- вательский, транспарант- перетяжка, системный блок .	445020, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 16В (УЛК-810)	17,9	1
3.	Компьютерный класс. По- мещение для самостоя- тельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных кон- сультаций. Учебная ауди- тория для проведения заня- тий текущего контроля и промежуточной аттеста- ции.	Столы ученические, сту- лья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет	445020, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14 (Г-401)	84,8	16