

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Тольяттинский государственный университет"

Б1.В.ДВ.01.02

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование труда отдельных категорий работников

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки бакалавра

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО)

Гражданско-правовой

(наименование специализации, профиля)

Форма обучения: очно-

заочная

Год набора: 2019

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Количество ЗЕТ	5												
Часов по РУП	180												
Виды контроля на курсах:	Экзамены			Зачеты			Курсовые проекты		Курсовые работы		Контрольные работы (для заочной формы обучения)		
				А									
	№ семестра												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого	
ЗЕТ по курсам									5			5	
Лекции									10			10	
Лабораторные													
Практические									16			16	
Контактная работа									26,25			26,25	
Сам. работа									153,75			153,75	
Контроль													
Итого									180			180	

Тольятти, 2018

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, направленность(профиль) гражданско-правовой

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☒ Отсутствует

☒ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании кафедры «Предпринимательское и трудовое право» (протокол заседания №_____ от «_____» _____ 20____ г.).

☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» декабря 2024 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры. №_____ от «_____» _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры. №_____ от «_____» _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры. №_____ от «_____» _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры. №_____ от «_____» _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры. №_____ от «_____» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой «Гражданское право и процесс»

(выпускающей направление (специальность))

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

А.Н. Фёдорова

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «Предпринимательское и трудовое право»
(разработавшей РПД)

«__»_____20__г.

(подпись)

О.А. Воробьева
(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование труда отдельных категорий
работников

1. Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование труда отдельных категорий работников» является:

- формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии, основаниях, пределах и источниках дифференциации трудового права, специальных нормах, относящихся к регулированию труда отдельных категорий работников;
- получение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков по применению трудового законодательства, иных нормативных правовых актов и источников трудового права в сфере регулирования труда отдельных категорий работников;
- формирование профессиональных компетенций необходимых для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности и педагогической деятельности.

Задачи:

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать трудовое законодательство в области регулирования труда отдельных категорий работников;
- уметь обосновывать и принимать решения в пределах должностных обязанностей, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, регулирующих трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения применительно к отдельным категориям работников;
- уметь составлять юридические документы в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений применительно к отдельным категориям работников;

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Курс «Правовое регулирование труда отдельных категорий работников» относится к числу дисциплин вариативной части дисциплин по выбору.

Изучение дисциплины «Правовое регулирование труда отдельных категорий работников» осуществляется в тесной взаимосвязи с юридическими дисциплинами: Гражданское право, Уголовное право, Уголовный процесс, Трудовое право, Римское право, Конституционное право, Административное право и др.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируем ые компетенции	Планируемые результаты обучения
- способностью правильно и полно отражать результа- ты профессиональной деятельности в юридичес-кой и иной документации (ПК-13);	Знать: правила составления юридической и иной документации
	Уметь: применять правила, средства и приемы вынесения и обработки индивидуальных правовых актов
	Владеть: навыками разработки индивидуальных актов в процессе защиты прав отдельных категорий работников
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);	Знать: основные положения отраслевых и специаль- ных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъ- ектов, правоотношений в различных отраслях материально- го и процессуального права;
	Уметь: давать квалифицированные юридические за- ключения и консультации;
	Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

Раздел, модуль	Подраздел, тема
Модуль 1. Понятие и характери- стика дифференциации трудово- го права России.	Тема 1. Дифференциация трудового права: понятие, истори- ческий аспект, источники, виды специальных норм. Тема 2. Основания и пределы дифференциации трудового права.
Модуль 2: Особенности	Тема 1. Особенности регулирования труда

регулиру- рования труда отдельных катего- рий работников, связанные со спецификой трудовой деятельно- сти	<p>работников транспорта.</p> <p>Тема 2. Особенности регулирования труда педагогических работников.</p> <p>Тема 3. Особенности регулирования труда медицинских работников.</p> <p>Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.</p> <p>Тема 5. Особенности регулирования труда творческих работников.</p> <p>Тема 6. Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.</p> <p>Тема 7. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу за границу, а также иных категорий работников, выделяемых в связи со спецификой трудовой деятельности.</p>
Модуль 3: Особенности регулирования труда отдельных катего- рий работников, связанные с особенностями организации трудового процесса	<p>Тема 1. Особенности регулирования труда надомников.</p> <p>Тема 2. Особенности регулирования труда лиц, работающих вах- товым методом.</p> <p>Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.</p>
Модуль 4: Особенности регулирования труда отдельных катего- рий работников, связанные с территорией выполнения работы.	<p>Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в местностях с другими особыми климатическими условиями, в экологически неблагоприятных районах</p>
Модуль 5: Особенности регулирования труда отдельных катего- рий работников, связанные с субъектными основаниями диф- ференциации.	<p>Тема 1. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями</p> <p>Тема 2. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.</p> <p>Тема 3. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей физических лиц.</p> <p>Тема 4. Особенности регулирования труда работников религиоз- ных организаций.</p> <p>Тема 5. Особенности регулирования труда иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>Тема 6. Особенности регулирования труда работников с пони- женной трудоспособностью</p>

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) –5 ЗЕТ

тегорий ра- ботников, связанные	Тема 3. Особенности регулирования труда медицинских работников. Тема 4. Особенности регулирования труда спортсменов и					основной и дополни- тельной учебной лите- ратуры			
---------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	--	--

со специфи- кой трудо- вой деятель- ности	<p>тренеров.</p> <p>Тема 5. Особенности регулирования труда творческих работников.</p> <p>Тема 6. Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.</p> <p>Тема 7. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу за границу, а также иных категорий работников, выделяемых в связи со спецификой трудовой деятельности.</p>										
<p>Модуль 3:</p> <p>Особенности регулирования труда отдельных категорий работников, связанные с особой организацией</p>	<p>Тема 1. Особенности регулирования труда надомников.</p> <p>Тема 2. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.</p> <p>Тема 3. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.</p>										

ганизацие й трудового процесса											
Модуль 4: Особенн о- сти регулиру вания	Тема 1. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в местностях с дру-										

труда отдельных категорий работников, связанные с территорией выполнения работы.	гими особыми климатическими условиями, в экологически неблаго- приятных районах										
Модуль 5: Особенности регулирования труда отдельных категорий работников, связанные с субъектны- ми основа- ниями	<p>Тема 1. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями</p> <p>Тема 2. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.</p> <p>Тема 3. Особенности регулирования труда работников, работающих у ра- ботодателей физических лиц.</p> <p>Тема 4. Особенности регулирования труда работников религиозных орга- низаций.</p> <p>Тема 5. Особенности регулирования труда иностранных граждан и лиц без гражданства</p> <p>Тема 6. Особенности регулирования труда работников с пониженной тру- доспособностью</p>										

диф- ференциа- ции.											
Итог о:	10		16			15 3, 75					
	0,25										
	1 8 0										

Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Формы текущего контроля	Условия допуска	Критерии и нормы оценки
тестовые задания	отсутствуют	Количество баллов выставляется студенту за выполнение тестовых заданий пропорционально числу данных студентом правильных ответов и общему количеству тестовых заданий за тему / раздел.
задания, проверяемые вручную	отсутствуют	<p>Количество баллов, которым оценивается выполнение задания студентом, определяется из полноты и качества его выполнения в дифференциации от:</p> <p>- полного выполнения всех пунктов задания, демонстрации глубокого понимания учебной тематики и творческого подхода (макс.)</p> <p>До: - невыполнения или неверного выполнения задания, непонимания сути задания, отсутствия юридической грамотности / обоснования в ответе (мин.)</p>

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Критерии и нормы оценки	
зачет (по накопительному рейтингу)	отсутствуют	«зачтено»	40-100 баллов
		«не зачтено»	0-39 баллов

6. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

7. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

Учебным планом не предусмотрено

8. Вопросы к зачету

№ п / п	Вопросы
1.	Дифференциация трудового права России: понятие, исторический аспект, виды специальных норм.
2.	Источники дифференциации трудового права России.
3.	Международные акты о труде и основания дифференциации трудового права.
4.	Основания и пределы дифференциации трудового права.
5.	Особенности регулирования труда работников транспорта.
6.	Особенности регулирования труда педагогических работников.
7.	Особенности регулирования труда медицинских работников.
8.	Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.
9.	Особенности регулирования труда творческих работников.
10	Особенности регулирования труда временных и сезонных работников
11	Особенности регулирования труда работников, направляемых за границу.
12	Особенности регулирования труда надомников.
13	Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
14	Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
15	Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в местностях с другими особыми климатическими условиями.
16	Особенности регулирования труда работников, работающих в экологически неблагоприятных районах.
17	Особенности регулирования труда руководителей организации и членов коллегиального исполнительного органа.
18	Особенности регулирования труда лиц, проходящих альтернативную гражданскую службу.
19	Особенности регулирования труда работников прокуратуры, таможенных

	органов, судей.
20	Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
21	Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
22	Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.
23	Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
24	Особенности регулирования труда иностранных граждан и лиц без гражданства.
25	Особенности регулирования труда работников с пониженной трудоспособностью
26	Какой продолжительности требуется стаж для назначения пенсии медицинским работникам
27	Какой продолжительности требуется стаж для назначения пенсии педагогам
28	Особенности правового регулирования труда работников, работающих по совместительству
29	Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиальных исполнительных органов
30	Особенности правового регулирования труда работников, работающих вахтовым методом
31	Работы, на которых ограничивается применение труда женщин
32	Особенности регулирования труда работников транспорта
33	Озвучьте перечни производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин
34	Особенности ограничений для женщин – спортсменов.
35	Особенности, регулирующие отдельные аспекты трудовых отношений в отношении беременных женщин, озвученных в нормах ТК
36	Система источников трудового права регулирующая отдельные категории труда работников
37	Раскройте понятие ученического договора
38	В чем состоят особенности регулирования труда несовершеннолетних
39	В чем состоят особенности регулирования труда совместителей
40	Система оплаты труда руководителя организации и членов коллегиальных исполнительных органов
41	Основные государственные гарантии в сфере оплаты труда иностранных граждан и лиц без гражданства..
42	Сроки, форма и действие ученического договора.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые	Код	Наименование
---	----------------	-----	--------------

п / п	разделы (темы) дисциплины	контролируе- мой компетенции (или ее части)	оценочного средства
1	Правовое регулирование труда отдельных категорий работников	ПК-13, ПК-16	Задания проверяемые вручную/ тест

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

9.2.1 Оценочное средство – Тест

Модуль 1. Понятие и характеристика дифференциации трудового права России.

1. Трудовое право регулирует

- А. социальную организацию труда;
- В. техническую организацию труда;
- С. трудовые и непосредственно связанные с ними отношения;
- Д. экономическую организацию труда.

2. К непосредственно связанным с трудовыми относятся отношения

- А. материальной ответственности сторон трудового договора;
- В. по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников;
- С. по трудоустройству и обеспечению занятости населения;
- Д. разрешению трудовых споров.

3. Действие трудового законодательства России распространяется

- А. на военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы;
- В. на всех работников Российской Федерации;
- С. на работающих по договорам возмездного оказания услуг;
- Д. на работников иностранных представительств в России.

4. Основные отличительные признаки трудового правоотношения

- А. необходимые условия труда, орудия и расходные материалы обеспечивает работодатель;
- В. подчинение работника в процессе труда правилам внутреннего трудового распорядка;
- С. работник должен лично выполнять длящуюся трудовую функцию;
- Д. риск случайной гибели вверенного работнику имущества несет работодатель.

5. К особенностям метода трудового права относится

- А. единство и дифференциация правового регулирования;
- В. разрешительный тип правового регулирования;

- С. сочетание диспозитивного и императивного регулирования;
D. сочетание централизованного и децентрализованного регулирования.
- 6. Централизованно в императивном порядке устанавливаются**
A. максимальный объем прав работников;
B. максимальный объем прав работодателей;
C. минимальный объем прав работников;
D. минимальный объем прав работодателей.
- 7. К способам защиты нарушенных трудовых прав относится**
A. административное обжалование действий работодателя;
B. защита прав работников комиссией по трудовым спорам;
C. самозащита работником его нарушенных прав;
D. судебная защита нарушенных прав стороны трудового договора.
- 8. В трудовом праве действует презумпция**
A. виновности работника;
B. виновности работодателя,
C. невиновности работника;
D. невиновности работодателя.
- 9. Принцип свободы труда предполагает**
A. запрет принудительного труда;
B. свободу выбора рода деятельности;
C. свободу заключения трудового договора;
D. свободу реализации своей способности к труду.
- 10. К принудительному труду относится**
A. выполнение работы по законодательству о воинской обязанности;
B. выполнение работы под угрозой насильственного воздействия;
C. выполнение работы под угрозой применения какого-либо наказания;
D. нарушение установленных сроков выплаты заработной платы или выплата ее в неполном размере
- 11. К видам источников трудового права относятся**
A. договор;
B. доктрина;
C. нормативно-правовой акт;
D. правовой обычай
- 12. Основным нормативным актом трудового законодательства является**
A. Кодекс законов о труде Российской Федерации;
B. Основной закон о труде Российской Федерации;
C. Основы трудового законодательства Российской Федерации;
D. Трудовой кодекс Российской Федерации.
- 13. К договорным источникам трудового права относятся**
A. коллективные договоры;
B. правила внутреннего трудового распорядка;
C. соглашения (социально-партнерские);
D. трудовые договоры с работниками.
- 14. К правовым обычаям относится**

- А. личная подпись;
 - В. правила внутреннего трудового распорядка;
 - С. трудовой договор;
 - Д. штатное расписание.
- 15. Трудовой кодекс Российской Федерации был принят**
- А. 1 января 2002 года;
 - В. 21 декабря 2001 года;
 - С. 26 декабря 2001 года;
 - Д. 30 декабря 2001 года.
- 16. Трудовой кодекс Российской Федерации был введен в действие**
- А. 1 июня 2002 года;
 - В. 1 февраля 2002 года
 - С. 1 января 2002 года;
 - Д. 30 декабря 2001 года.
- 17. При отстаивании трудовых прав в суде можно ссылаться на трудовой договор**
- А. в любом случае;
 - В. если не возражают стороны этого договора;
 - С. если он не ухудшает положение работника по сравнению с законодательством о труде;
 - Д. части, не ухудшающей положение работника по сравнению с законодательством о труде.
- 18. Локальные нормативные акты являются недействительными, если**
- А. они ухудшают положение работников по сравнению с коллективным договором;
 - В. они ухудшают положение работников по сравнению с соглашением;
 - С. они ухудшают положение работников по сравнению с трудовым законодательством;
 - Д. при их принятии не соблюдена установленная законодательством процедура.
- 19. Если в коллективный договор или соглашение включены условия, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством о труде, то**
- А. коллективный договор или соглашение действительны после исключения таких условий;
 - В. коллективный договор или соглашение не подлежат применению;
 - С. коллективный договор или соглашение являются недействительными;
 - Д. такие условия недействительны, а в остальной части коллективный договор или соглашение действуют.
- 20. Нормативные акты трудового законодательства**
- А. имеют обратную силу в части, улучшающей положение работника;
 - В. обратной силы не имеют;
 - С. применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие;
 - Д. применяются к правам и обязанностям, возникшим после введения их в

действие.

Модуль 2: Особенности регулирования труда отдельных категорий работников, связанные со спецификой трудовой деятельности

1. Можно выделить следующие существенные признаки работника:

- A. он обязан лично выполнять трудовую функцию;
- B. он обязан охранять имущество работодателя;
- C. он обязан подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка;
- D. это физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2. Общая правосубъектность физических лиц как работников возникает

- A. с 14 лет;
- B. с 15 лет;
- C. с 16 лет;
- D. с 18 лет.

3. К правам работника относится право на

- A. защиту своих прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- B. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- C. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- D. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.

4. Работник обязан

- A. бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- B. выполнять установленные нормы труда;
- C. охранять окружающую природную среду;
- D. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

5. Специальная трудоспособность работников определяется

- A. их отношением к труду;
- B. их подготовленностью к труду;
- C. их профессиональной обученностью;
- D. их состоянием здоровья.

6. Специальная трудоспособность проверяется для принятия человека на работу

- A. летчиком-испытателем;
- B. машинистом;
- C. оперативным уполномоченным милиции;
- D. пожарником.

7. Специальная трудовая правосубъектность – это

- A. степень осознания человеком последствий своих действий;
- B. степень пригодности человека к труду, определяемая его состоянием здоровья;
- C. степень профессиональной подготовки, обученности человека труду;

D. степень умственного развития человека.

8. Подтверждение наличия специальной трудовой правосубъектности необходимо для работы

- A. водителем автомобиля;
- B. главным бухгалтером предприятия;
- C. терапевтом;
- D. хирургом.

9. В рамках трудового права работник может быть привлечен к следующим видам юридической ответственности:

- A. административной;
- B. дисциплинарной;
- C. материальной;
- D. трудовой.

10. Работник отличается от работодателя тем, что

- A. в отношении него в трудовом праве действует презумпция виновности;
- B. в отношении него в трудовом праве действует презумпция невиновности;
- C. к нему в рамках трудового права за одно правонарушение может быть применено одновременно два вида юридической ответственности;
- D. работником может быть только физическое лицо.

11. Прежде всего, трудовой договор – это

- A. документ, подтверждающий наличие трудовых отношений;
- B. документ, устанавливающий права и обязанности сторон;
- C. соглашение (взаимная договоренность) сторон;
- D. соглашение по взаимной ответственности сторон.

12. По общему правилу трудовой договор заключается на

- A. неопределенный срок;
- B. определенный срок;
- C. определенный срок не более 3 лет;
- D. определенный срок не более 5 лет.

13. При заключении срочного трудового договора в нем указывается

- A. дата прекращения трудового договора;
- B. календарный период действия трудового договора;
- C. причина заключения срочного трудового договора;
- D. только срок действия договора.

14. Условия трудового договора делятся на

- A. непосредственные и производные;
- B. непосредственные и производственные;
- C. обязательные и необязательные;
- D. существенные и несущественные.

15. По общему правилу, продолжительность испытательного срока

- A. не может превышать 3 месяцев;
- B. предусматривается каждым трудовым договором;
- C. составляет 3 месяца;
- D. устанавливается по решению работодателя.

- 16. Увеличение испытательного срока после приступления к работе**
А. невозможно;
В. производится дополнительным соглашением сторон;
С. производится по решению работника;
D. производится по решению работодателя.
- 17. Каждый человек при приеме на работу обязан предъявить**
А. документ, удостоверяющий личность;
В. паспорт;
С. свидетельство о рождении;
D. трудовую книжку.
- 18. Трудовая книжка ведется на всех работников, проработавших в организации**
А. более 5 дней;
В. более 7 дней;
С. более 10 дней;
D. более 14 дней.
- 19. По общему правилу, основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является**
А. данные пенсионного страхования;
В. справка с места работы;
С. трудовая книжка;
D. трудовой договор.
- 20. Документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работающего у работодателя-физического лица является**
А. данные пенсионного страхования;
В. справка с места работы;
С. трудовая книжка;
D. трудовой договор.

Критерии оценки: оценка выставляются пропорционально правильным ответам

- Более 80% правильных ответов – 3 балла
От 65 до 79% правильных ответов – 2 балла
От 55 до 64 % правильных ответов – 1 балл
От 0 до 54 % правильных ответов – 0 баллов

10. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

Образовательные технологии

Используются дистанционные образовательные технологии.

Дистанционное обучение - сетевая технология — изучение учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, подключенного к сети. В процессе применения дистанционных образовательных технологий студент изучает материалы электронного учебника, проходит различные виды тестирования, участвует в форумах, просматривает вебинары, а также участвует в них.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

11.1. Обязательная литература

№ п / п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с.	Учебник	ЭБС "IPRbooks"

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- Фонд научной библиотеки ТГУ:

№ п / п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.)	Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.)
	Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; РЭУ им. Г. В. Плеханова ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. - 2-е изд., перераб. и доп. ; гриф УМО. - Москва : Юрайт, 2016. - 409 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 408-409. - ISBN 978-5-9916-5692-4 : 779-77.	учебник	
	Шаповал Е. А. Право социального обеспечения России [Электронный ресурс] : практикум / Е. А. Шаповал ; Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России). - Москва : ВГУЮ (РПА Минюста России), 2016 ; Саратов : Ай Пи Эр	практикум	ЭБС "IPRbooks"

	Медиа, 2016. - 154 с. - ISBN 978-5-00094-348-9.		
--	---	--	--

- другие фонды:
программой не предусмотрены

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

А.М. Асаева

«___» _____ 20___ г.

МП

11.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно
3	Mirapolis Human Capital Management	лицензионный договор № 234/10/21-К от 19.10.2021, срок действия – до 01.03.2022

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Аудитория вебконференций.	Экран телевизионный, ширмы, проектор

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК 807)	на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок .
2	Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК 810)	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок .
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры , тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен