

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.Б.26

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование ресурсов проекта

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Логистика и управление цепями поставок

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: заочная

Год набора: 2019

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--------------|---|-------|--------|---|---|------------------|---|------------------|----|---|-------|
| Количество ЗЕТ | 4 | | | | | | | | | | | |
| Часов по РУП | 144 | | | | | | | | | | | |
| Виды контроля в семестрах: | Экзамены | | | Зачеты | | | Курсовые проекты | | Курсовые ра-боты | | Контрольные работы (для заочной формы обучения) | |
| | | | | 3 | | | | | | | | |
| | №№ семестров | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Итого |
| ЗЕТ по семестрам | | | 4 | | | | | | | | | 4 |
| Лекции | | | 6 | | | | | | | | | 6 |
| Лабораторные | | | | | | | | | | | | |
| Практические | | | 12 | | | | | | | | | 12 |
| Контактная работа | | | 18,25 | | | | | | | | | 18,25 |
| Сам. работа | | | 122 | | | | | | | | | 122 |
| Контроль | | | 3,75 | | | | | | | | | 3,75 |
| Итого | | | 144 | | | | | | | | | 144 |

Тольятти, 2018

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Логистика и управление цепями поставок

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

- ☐ Отсутствует
- ☐ Учебная (рабочая) программа одобрена на заседании департамента предпринимательства (протокол заседания № 2 от «24» августа 2018 г.).
- ☐ Рецензент

(должность, ученое звание, степень)

«___»_____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «24» августа 2024 г.

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания департамента № 1 от «29» августа 2019 г.

Протокол заседания департамента № 1 от «28» августа 2020 г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

Протокол заседания департамента № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

«___»_____ 20__ г.

(подпись)

С.Е. Васильева

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента предпринимательства

«___»_____ 20__ г.

(подпись)

Н.С. Карцева

(И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ
дисциплины (учебного курса)
Б1.Б.26 Планирование ресурсов проекта
(индекс и наименование дисциплины (учебного курса))

1. Цель и задачи изучения дисциплины (учебного курса)

Цель – формирование у обучающихся необходимых знаний об одной из главных подсистем управления проектом, которая включает в себя процессы планирования, закупок, поставок, распределения, учета и контроля ресурсов, трудовых и материально-технических ресурсов.

Задачи:

- 1) дать знания об основных принципах планирования ресурсов проекта;
- 2) научить управлять ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта;
- 3) объяснить критерии выбора ресурсов;
- 4) научить использовать инструментарий эффективного управления ресурсами проекта и оценки эффективности.

2. Место дисциплины (учебного курса) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» (базовая часть).

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина предыдущего уровня образования – «Экономико-правовое сопровождение проектов», «Финансирование проектов», «Менеджмент в предпринимательской экосистеме».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины – «Управление проектами».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (учебному курсу), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---|
| - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2) | Знать: <ul style="list-style-type: none">- принципы организации обеспечения проекта ресурсами;- основные процессы, обеспечивающие управление ресурсами проекта;- основные типы контрактов с поставщиками ресурсов |
| | Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выстраивать иерархическую структуру ресурсов проекта;- декомпозировать работы по управлению ресурсами, |

| | |
|--|---|
| | - учитывать колебания в нагрузке ресурсов при составлении расписания проекта. |
| | Владеть: - навыками применения методов оптимизации ресурсов и ускорения проекта; - определения цены контракта при разных типах; - обоснования выбора поставщиков ресурсов для проекта. |

Тематическое содержание дисциплины (учебного курса)

| Раздел, модуль | Подраздел, тема |
|---------------------------------------|--|
| Модуль: Планирование ресурсов проекта | Тема 1. Основные принципы планирования ресурсов проекта |
| | Тема 2. Классификация ресурсов проекта |
| | Тема 3. Процессы управления ресурсами проекта |
| | Тема 4. Структурная модель управления проектами |
| | Тема 5. Календарное планирование ресурсов проекта |
| | Тема 6. Планирование и управление закупками и поставками |
| | Тема 7. Управление запасами проекта |
| | Тема 8. Выбор поставщика ресурсов |

Общая трудоемкость дисциплины (учебного курса) 4 ЗЕТ.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ "Планирование ресурсов проекта"

Идентификатор курса в модуле "Методическая работа" id=113899

| Кол-во недель, в течение которых реализуется курс | Объем учебного курса и виды учебных мероприятий | | | | | | | | | | | | | | Форма контроля |
|---|---|--------------------|-------|------|--------|---------------------------|------------------------|------|-------|-----|--------|--------|------|----|----------------|
| | Всего часов по учебному плану | Аудиторные занятия | | | | | Самостоятельная работа | | | | | | | | |
| | | Всего | | | | В т.ч. в ин-теракт. форме | Всего | Лаб. | Конс. | РГР | КП(КР) | Контр. | Иное | ЦТ | |
| | | Всего | Лекц. | Лаб. | Практ. | | | | | | | | | | |
| 17 | 144 | 52 | 18 | 0 | 34 | 0 | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 92 | 0 | |

| № н е д е л и | № мо- дуля | Наименование учеб- ного мероприятия | К р- н а з в а н и е | Описание учебного меропр- ия (тема, форма проведе- ния) | В р а с п и с а н и и ? | В е д у щ и й | М а х б а л л о в | Продолжительность учебных меро- приятий, проводимых | | | | Требования к ресурсам | | | | | Рекомендуе- мая литература (№ и стр.) |
|---------------------------------|---------------|--|---|---|--|---------------------------------|---|--|--|--|--------|---|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | | | | | в аудитории | | по индивидуальному графику студента | | Тип аудитории | К о л - в о а у д. | № а у д · , д р · м е с т о | М а х с т у д. | Требуемое обо- рудование | |
| | | | | | | | | в часах | в т.ч. в интеракт. форме (+, -) | в часах | в днях | | | | | | |
| 1 | | Лекция 1. Основные принципы планирова- ния ресурсов проекта | Лек 1 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудито- рия | 1 | | 0 | | |
| 1 | | Самостоятельное изу- чение материала | Сам | | - | | | | | 92 | | | | | 0 | | |
| 1 | | Практическое занятие 1. Основные прин- ципы планирования ресурсов проекта | Пр3 1. | | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для прак- тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 2 | | Лекция 2. Классифи- кация ресурсов про- екта | Лек 2 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудито- рия | 1 | | 0 | | |
| 2 | | Практическое занятие 2. Основные прин- ципы планирования ресурсов проекта | Пр3 2 | Коллоквиум 1 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для прак- тических занятий | 1 | | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--------|--------------|---|---|----|---|---|--|--|------------------------------------|---|--|---|--|--|
| 3 | | Лекция 3. Процессы управления ресурсами проекта | Лек 3 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 3 | | Практическое занятие 3. Классификация ресурсов проекта | Пр3 3 | Коллоквиум 3 | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 4 | | Лекция 4. Структурная модель управления проектами | Лек 4 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 4 | | Практическое занятие 4. Классификация ресурсов проекта | Пр3 4 | Коллоквиум 2 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 5 | | Лекция 5. Календарное планирование ресурсов проекта | Лек 5 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 5 | | Практическое занятие 5. Процессы управления ресурсами проекта | Пр3 5 | Коллоквиум 5 | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 6 | | Лекция 6. Планирование и управление закупками и поставками | Лек | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 6 | | Практическое занятие 6. Процессы управления ресурсами проекта | Пр3 6 | Коллоквиум 3 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 7 | | Лекция 7. Управление запасами проекта | Лек 7 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 7 | | Практическое занятие 7. Структурная модель управления проектами | Пр3 7 | Коллоквиум 7 | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 8 | | Лекция 8. Выбор поставщика ресурсов | Лек 8 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 8 | | Практическое занятие 8. Структурная модель управления проектами | Пр3 8 | Коллоквиум 4 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 9 | | Лекция 9. Выбор поставщика ресурсов | Лек 9 | | + | Л | | 2 | - | | | Лекционная аудитория | 1 | | 0 | | |
| 9 | | Практическое занятие 9. Календарное планирование ресурсов проекта | Пр3 9 | | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |
| 10 | | Практическое занятие 10. Календарное планирование ресурсов проекта | Пр3 10 | Коллоквиум 5 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для практических занятий | 1 | | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--------|--------------|---|-------|-----|-----|---|----|--|-------------------------------------|---|--|---|--|--|
| 11 | | Практическое занятие 11. Планирование и управление закупками и по-ставками | Пр3 11 | | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 12 | | Практическое занятие 12. Планирование и управление закупками и по-ставками | Пр3 12 | Коллоквиум 6 | + | П | 12 | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 13 | | Практическое занятие 13. Управление запаса-ми проекта | Пр3 13 | | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 14 | | Практическое занятие 14. Управление запаса-ми проекта | Пр3 14 | Коллоквиум 7 | + | П | 14 | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 15 | | Практическое занятие 15. Выбор поставщика ресурсов | Пр3 15 | | + | П | | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 16 | | Практическое занятие 16. Выбор поставщика ресурсов | Пр3 16 | Коллоквиум 8 | + | П | 14 | 2 | - | | | Аудитория для прак-тических занятий | 1 | | 0 | | |
| 17 | | Итоговый тест по курсу через ОТ | ТИ | | + | П | 100 | 2 | - | | | Компьютерный класс общего до-ступа | 1 | | 0 | | |
| | | | | | | ИТОГО | 100 | 52 | 0 | 92 | | | | | | | |
| | | | | | | | | 144 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | |

5. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

| Наименования учебных меро-приятий | Типы учебных меро-приятий | Количе-ство бал-лов | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------|---|
| Практическое занятие 1 | Коллоквиум 1 | 12 | Допуска-ются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, разверну-тые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. |

| Наименования учебных мероприятий | Типы учебных мероприятий | Количество баллов | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|--|
| | | | | - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 2 | Коллоквиум 2 | 12 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 3 | Коллоквиум 3 | 12 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 4 | Коллоквиум 4 | 12 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |

| Наименования учебных мероприятий | Типы учебных мероприятий | Количество баллов | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|--|
| Практическое занятие 5 | Коллоквиум 5 | 12 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 6 | Коллоквиум 6 | 12 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 7 | Коллоквиум 7 | 14 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 14 баллов выставляется студенту, давшему верные, развёрнутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 7 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Практическое занятие 8 | Коллоквиум 8 | 14 | Допускаются все | <ul style="list-style-type: none"> - 14 баллов выставляется студенту, давшему верные, развёрнутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала. |

| Наименования учебных мероприятий | Типы учебных мероприятий | Количество баллов | Условия допуска | Критерии и нормы оценки |
|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------|---|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно. - 7 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы. - 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии. |
| Итоговый тест по курсу через ЦТ | Итоговый тест по курсу через ЦТ | 100 | | 100 баллов – 20 верных ответов. 0 баллов – 0 верных ответов. Баллы выставляются пропорционально количеству верных ответов: 1 верный ответ = 5 баллов. |
| Схема расчета итоговой оценки | | | (Текущий рейтинг + Результат итогового тестирования) / 2 | |

| Форма проведения промежуточной аттестации | Условия допуска | Критерии и нормы оценки | |
|---|--------------------|-------------------------|----------------------|
| Зачет | отсутствуют | «зачтено» | 40-100 баллов |
| | | «не зачтено» | 0-39 баллов |

6. Банк тестовых заданий и регламент проведения тестирований

6.1. Банк тестовых заданий для проведения тестирований

| Название банка тестовых заданий | Кол-во заданий в банке тестовых заданий | Разработчики |
|---------------------------------|---|----------------------------|
| Планирование ресурсов проекта | 400 | Туктарова Ригина Илдаровна |

6.2. Регламент проведения тестирований

| Название банка тестовых заданий | Кол-во заданий, предъявляемых студенту | Номера и наименования разделов теста | Кол-во заданий в разделе | Время на тестирование, мин. |
|--|--|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| Итоговый тест по курсу через ЦТ (***** тест, итоговый) | 45 | Тема 1 | 50 | 45 |
| | | Тема 2 | 50 | |
| | | Тема 3 | 50 | |
| | | Тема 4 | 50 | |
| | | Тема 5 | 50 | |
| | | Тема 6 | 50 | |
| | | Тема 7 | 50 | |
| | | Тема 8 | 50 | |

7. Критерии и нормы оценки курсовых работ (проектов)

Данный раздел не предусмотрен учебным планом

8. Примерная тематика письменных работ (курсовых, рефератов, контрольных, расчетно-графических и др.)

Данный раздел не предусмотрен учебным планом

9. Вопросы к зачету

| № п/п | Вопросы |
|-------|--|
| 1 | Что такое ресурсы. |
| 2 | Что такое планирование ресурсами проекта. |
| 3 | Что такое ресурсный комплекс. |
| 4 | Какие виды ресурсов существуют в проекте. |
| 5 | Что такое материальные ресурсы. |
| 6 | Что такое трудовые ресурсы. |
| 7 | Чем материальные ресурсы отличаются от трудовых. |
| 8 | Какие ресурсы можно назвать воспроизводимыми. |
| 9 | Какие ресурсы можно назвать невозпроизводимыми. |
| 10 | Что такое ресурсный календарь. |
| 11 | Приведите пример иерархичной структуры ресурсов. |
| 12 | Какие критерии влияют на ресурсы. |
| 13 | Что такое итеративное планирование. |
| 14 | Что такое декомпозиция. |
| 15 | Приведите пример декомпозиции ресурсов (схематично) |
| 16 | Какую матрицу строят для человеческих ресурсов. Охарактеризуйте ее. |
| 17 | Что такое ресурсный план. |
| 18 | Что такое расписание проекта с точки зрения управления ресурсами. |
| 19 | Какие методы планирования ресурсами существуют. |
| 20 | Дайте характеристику одному из методов планирования ресурсов. |
| 21 | Группировка ресурсов методом ABC. |
| 22 | Понятие об экономико-математическом моделировании. |
| 23 | Матрица ABC-XYZ и ее использование при управлении ресурсами в цепях поставок. |
| 24 | Основные системы управления ресурсами. Характеристика и сравнительный анализ. |
| 25 | Риски содержания ресурсов и возникновения дефицита |
| 26 | Общие затраты, связанные с ресурсами. Состав и методы расчета. |
| 27 | Содержание процесса управления ресурсами. |
| 28 | Этапы движения ресурсов в цепях поставок. |
| 29 | Комбинированные стратегии управления ресурсами. Условия применения различных стратегий управления ресурсами. |
| 30 | Основные источники привлечения персонала. |
| 31 | Движение персонала внутри организации. |
| 32 | Что такое ресурс менеджмента. |
| 33 | Кто такой ресурс-менеджер. |
| 34 | Основные функции ресурс-менеджера. |
| 35 | Современные методы управления ресурсами компании. |

| | |
|----|---|
| 36 | Автоматизация в процессе управления ресурсами компании. |
| 37 | Назовите преимущества управления ресурсами проекта. |
| 38 | Методы управления ресурсами. |
| 39 | Какие инструменты для управления ресурсов существуют. |
| 40 | Системы управления ресурсами. |

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|--------------|--|--|---|
| 1 | Тема 1. Основные принципы планирования ресурсов проекта | ОПК - 2 | Коллоквиум 1 Итоговое тестирование |
| 2 | Тема 2. Классификация ресурсов проекта | ОПК - 2 | Коллоквиум 2 Итоговое тестирование |
| 3 | Тема 3. Процессы управления ресурсами проекта | ОПК - 2 | Коллоквиум 3 Итоговое тестирование |
| 4 | Тема 4. Структурная модель управления проектами | ОПК - 2 | Коллоквиум 4 Итоговое тестирование |
| 5 | Тема 5. Календарное планирование ресурсов проекта | ОПК - 2 | Коллоквиум 5 Итоговое тестирование |
| 6 | Тема 6. Планирование и управление закупками и поставками | ОПК - 2 | Коллоквиум 6 Итоговое тестирование |
| 7 | Тема 7. Управление запасами проекта | ОПК - 2 | Коллоквиум 7 Итоговое тестирование |
| 8 | Тема 8. Выбор поставщика ресурсов | ОПК - 2 | Коллоквиум 8 Итоговое тестирование |

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Основные принципы планирования ресурсов проекта

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 1

1. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Методы планирования ресурсов.

2. Основные этапы планирования ресурсов проекта. Охарактеризуйте их.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объемно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 2. Классификация ресурсов проекта

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 2

1. Классификация ресурсов проекта. Чем обусловлена данная классификация.
2. Что такое воспроизводимые и невоспроизводимые ресурсы, их особенности. Приведите пример.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объемно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 3. Процессы управления ресурсами проекта

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 3

1. Назовите основные процессы управления ресурсами проекта. Какой из них наиболее важен – обоснуйте.
2. Какие из процессов можно вывести в самостоятельные подсистемы.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 4. Структурная модель управления проектами

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 4

1. Перечислите структурные модели управления проектами.
2. Охарактеризуйте не менее 3 видов.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 5. Календарное планирование ресурсов проекта

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 5

1. Что такое календарное планирование ресурсов. Что в себя включает данный вид планирования.
2. Назовите основные проблемы, с которыми сталкиваются большинство руководителей при управлении календарным планом.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 6. Планирование и управление закупками и поставками

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 6

1. Что такое закупки. Основные этапы закупок.
2. Основные функции отдела закупок и взаимодействие с другими функциональными подразделениями компании.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 12 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.

- 6 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 7. Управление запасами проекта

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 7

1. Классификация запасов. Цели создания запасов.
2. Ценность концепции максимизации, оптимизации или минимизации запасов для современного предприятия.

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 14 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.

- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.

- 7 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.

- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

Тема 8. Выбор поставщика ресурсов

Вопросы к коллоквиуму по темам/разделам дисциплины

Коллоквиум 8

- 1. Выбор поставщика в закупочной деятельности фирмы. Алгоритм (процедура) выбора поставщика. Основные критерии выбора.**

Процедура оценивания

Осуществляется в соответствии с критериями оценки

Критерии оценки:

- 14 баллов выставляется студенту, давшему верные, развернутые, полные ответы на все вопросы, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала.
- 10 балла выставляется студенту, давшему верные ответы на все вопросы, однако недостаточно объёмно и полно.
- 7 балла выставляется студенту, давшему неполные и неточные ответы на вопросы.
- 0 баллов выставляется студенту, не представившему ответы на вопросы или отсутствующему на занятии.

11. Образовательные технологии и методические указания по освоению дисциплины (учебного курса)

При обучении используются дистанционные технологии обучения.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебного курса)

12.1. Обязательная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.) | Количество в библиотеке |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1. | Антонов Г. Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс] : учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 244 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013132-0. | учебник | ЭБС "ZNANIUM.COM" |
| 2. | Гладченко Т. Н. Контроллинг проекта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Гладченко, И. В. Костенок ; Донецкий гос. ун-т управления. - Донецк : ДонГУУ, 2016. - 212 с. | учеб. пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 3. | Ньютон Р. Управление проектами от А до Я [Текст] = Project Management Step by Step : [практ. пособие] / Р. Ньютон ; пер. с англ. [А. Кириченко]. - Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-0539-2. | практ. пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 4. | Никонова И. А. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / И. А. Никонова. - Москва : Альпина Паблишер, 2017. - 153 с. - ISBN 978-5-9614-1771-5. | учеб. пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 5. | Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Текст] : учеб. пособие / Г. А. Поташева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 224 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5. | учеб. пособие | ЭБС "ZNANIUM.COM" |

| | | | |
|----|---|--------------------------|-------------------|
| 6. | Тихомирова О. Г. Управление проектами [Текст] : практикум : учеб. пособие / О. Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011601-3. | практикум, учеб. пособие | ЭБС "ZNANIUM.COM" |
|----|---|--------------------------|-------------------|

12.2. Дополнительная литература и учебные материалы (аудио-, видеопособия и др.)

- фонд научной библиотеки ТГУ:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | Белый Е. М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 79 с. - ISBN 978-5-4486-0061-6. | конспект лекций | ЭБС "IPRbooks" |
| 2. | Комлев Е. Б. Маркетинговые стратегии и маркетинговый анализ в управлении проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Комлев. - Москва : Моск. гуманит. ун-т, 2016. - 197 с. - ISBN 978-5-906822-45-1. | учеб. пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 3. | Керцнер Г. Стратегическое управление в компании [Электронный ресурс] : модель зрелого управления проектами : пер. с англ. / Г. Керцнер ; под общ. ред. А. Д. Баженова. - Саратов : Профобразование, 2017. - 319 с. - ISBN 978-5-4488-0093-1. | учеб. пособие | ЭБС "IPRbooks" |
| 4. | Черняк В. З. Бизнес: организация, управление, оценка [Электронный ресурс] : монография / В. З. Черняк. - Москва : Русайнс, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-4365-0223-6. | монография | ЭБС "IPRbooks" |

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|----------|---|--|-------------------------|
| 5. | Черняк В. 3. Принципы управления проектами [Электронный ресурс] : монография / В. 3. Черняк. - Москва : Русайнс, 2016. - 210 с. - ISBN 978-5-4365-0871-9. | монография | ЭБС "IPRbooks" |

- другие фонды:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Место хранения (методический кабинет кафедры, городские библиотеки и др.) |
|----------|---|--|--|
| 1 | Планирование ресурсов проекта: электронный контент – Тольятти: Изд-во ТГУ. – образовательная среда Росдистант | Электронное издание | Образовательная среда Росдистант |

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

(подпись)

А.М. Асаева
(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

МП

12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

12.4. Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование ПО | Количество лицензий | Реквизиты договора (дата, номер, срок действия) |
|-------|-----------------|---------------------|---|
| 1 | Windows | 1398 | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно |
| 2 | Office Standart | 1398 | Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно |

12.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. | Площадь, м² | Количество посадочных мест |
|-------|---|--|---|-------------|----------------------------|
| 1 | Аудитория вебконференций. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная | Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские., Транспарант-перетяжка, системный блок. | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, 16 В, УЛК-807 | 17,1 | 1 |

| № п/п | Наименование оборудо- ванных учебных кабине- тов, лабораторий, мастер- ских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий | Перечень основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов, лабораторий, мастер- ских и др. | Площадь, м² | Количество посадочных мест |
|------------------|--|--|---|-------------------------------|---|
| | аудитория для прове- дения занятий теку- щего контроля и про- межуточной аттеста- ции. | | | | |
| 2 | Помещение для само- стоятельной работы студентов | Столы ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет | 445020, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 14, Г-401 | 84,8 | 16 |