

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.08.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент 2

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)
09.03.03 Прикладная информатика

направленность (профиль)/специализация
Бизнес-информатика

Форма обучения: заочная

Год набора: 2019

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	2	2
Лабораторные		
Практические	4	4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	6,35	6,35
Самостоятельная работа	129	129
Контроль	8,65	8,65
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

Доцент, к.э.н. Полякова Т.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика.

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой «Прикладная информатика и математика»

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры департамента бакалавриата (экономических и управленческих программ)

(протокол заседания № ____ от ____ г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – сформировать у студентов всесторонние знания, практические навыки решения конкретных задач в области управления в условиях рыночной экономики.

Задачи:

1. Дать представление о методологических основах менеджмента;
2. Научить основным теоретическим положениям управления;
3. Сформировать знания об общих и конкретных функциях управления, организационных структурах;
4. Сформировать знания по технологии процесса управления, принятию управленческих решений;
5. Дать представление об информационных системах в управлении, информационных потоках в рамках прямых и обратных, горизонтальных и вертикальных связей в экономической системе.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Менеджмент 1.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Экономика, Реинжиниринг и управление бизнес-процессами.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1		Знать: теоретические основы в области управления организацией
		Уметь: - использовать материальные и моральные подходы к мотивации труда
		Владеть: - методами мотивации труда

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
«Психология менеджмента.	лек	Тема 1. Управление человеком и управление группой	4	2	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам.р			6			
	пр	Тема 2. Групповая динамика и особенности групп		2	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам.р			6			
	Сам.р	Тема 3. Управление конфликтами в организации		5	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 4. Стили управления		6	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 5. Теория управления		6			
	пр	Тема 6. Организационные отношения в системе менеджмента		2	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р			6			
	Сам р	Тема 7. Власть и лидерство в менеджменте		7	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 8. Стил менеджмента и имидж менеджера		11	4 2 1		Задание 1 Промежуточный тест, тест для самоконтроля

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
«Управление отдельными процессами и видами деятельности организации»»	Сам р	Тема 9. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента		11	4 2 1		Задание 2 Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 10. Производственный менеджмент		11	4 2 1		Задание 3 Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 11. Управление производственными процессами		11	4 2 1		Задание 4 Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 12. Антикризисный менеджмент		11	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 13. Система сбалансированных показателей		9	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 14. Реинжиниринг		7	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 15. Мировой опыт реинжиниринга		7	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 16. Управление инновациями		7	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
	Сам р	Тема 17. Кадровый менеджмент		9	2 1		Промежуточный тест, тест для самоконтроля
		Контроль		8,65			Итоговое тестирование
		ПА		0,35	40		
Итого:				144	100		

Схема расчета итогового балла

Текущий рейтинг (все задания 60 баллов) + Результат итогового теста (40 баллов)

5. Образовательные технологии

При изучении учебного курса используются дистанционные образовательные технологии.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины. Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо на форуме задать вопросы преподавателю.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр ¹	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства ²
4	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Задание, проверяемое вручную № 1-4
		Вопросы к экзамену №№ 1-60
		Тестовые задания №№ 1-600

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Задание, проверяемое вручную

Тема 8

Для правильного и обоснованного выбора конкурентной стратегии предприятие (фирма) должно знать свое положение на рынке. Предлагается провести анализ конкурентоспособности предприятий методом расчета коэффициента конкурентоспособности по основному ассортименту сравнимой продукции (услуг) (табл. 1). Сделать краткие выводы по результатам расчета.

Таблица 1

Предприятие	Количество изделий, шт.	Средняя себестоимость, руб.	Средняя цена, руб.
А	401	310	350
Б	350	285	320
В	377	275	300

$$K_{\text{кон}} = \frac{\text{Прибыль}}{\text{Объем реализации услуг}}$$

1. Произведя необходимые вычисления, заполнить таблицу
2. После таблицы поместить краткие выводы

Тема 9

¹ Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.

² Указываются оценочные средства для каждой компетенции в соответствии с Разделом 4 (примечание: не каждую компетенцию можно проверить вопросом к зачету/экзамену, т.е. не по каждой компетенции могут быть указаны вопросы к зачету/экзамену; однако все вопросы к зачету/экзамену в совокупности должны быть указаны в графе «Наименование оценочного средства»).

Определить сумму заработной платы рабочего-сдельщика, работающего по сдельно-премиальной системе оплаты труда. Норма времени на изготовление детали равна 0,35 часа, расценка – 33,1 руб. за деталь. За месяц произведено 508 деталей при фонде рабочего времени 176 часов. За 100%-ное выполнение норм выплачиваются премии в количестве 10 % сдельного заработка, за каждый процент перевыполнения норм – по 1,5 % сдельного заработка

Методические рекомендации по выполнению задания:

Произведя необходимые вычисления, заполнить таблицу

№ п/п	Задание	Решение	Ответ
1.	Время на изготовление всех деталей		
2.	Количество часов переработки		
3.	Процент перевыполнения плана		
4.	Сдельный заработок		
5.	Сдельный заработок с учетом премии 10 %		
6.	Сдельный заработок с учетом перевыполнения норм (1,5 %)		
7.	Итого сумма заработной платы рабочего-сдельщика		

После таблицы поместить краткие выводы

Тема 10

Задание 1

Выполнение плана по выпуску продукции предприятием за отчетный период отражено в таблице. Определить процент выполнения плана по объему продукции. Сделать выводы

Методические рекомендации по выполнению задания

Таблица

План выпуска продукции предприятия

Изделие	Выпуск продукции, тыс. руб.	
	План	Факт
А	94,3	92,1
Б	84,3	85,4
В	46,7	46,2
Г	–	21,3

1. Произведя необходимые вычисления, заполнить таблицу
2. После таблицы поместить краткие выводы

Задание 2

Кирпичный завод столкнулся с ситуацией значительного повышения спроса на свою продукцию, вызванного развернувшимся строительством коттеджного поселка вблизи расположения завода. В связи с этим директор предприятия принял решение увеличить объем выпускаемой продукции на 30 %. На производственном совещании, проведенном директором предприятия по данной проблеме, главный маркетолог предприятия предложил схему диверсификации бизнеса для повышения конкурентоспособности предприятия.

Вопросы:

Что бы Вы предложили по повышению конкурентоспособности предприятия в столь выгодных для него условиях

Предложите стратегию диверсификации для данного конкретного предприятия.

Критерии оценки:

0 баллов - не выполнение задания или полностью неправильное выполнение задания

1 балл - в расчетах допущены ошибки, нет выводов

2 балла - выполнение задания с допущением ошибки

3 балла - правильное выполнение задания, но без выводов

4 балла - правильное выполнение задания, без замечаний

7. 2.2 Промежуточное тестирование

Тест к теме 1 «Управление человеком и управление группой»

1. Дайте понятие «групповой динамике».

2. Группа характеризуется:

- а) числом членов;
- б) статусами;
- в) ролями членов группы;
- г) всем вышеперечисленным.

3. Производственная группа:

- а) руководитель + руководитель;
- б) руководитель + подчиненный;
- в) подчиненный + подчиненный.

4. Влияет ли психологическая совместимость членов группы на производительность труда группы?

- а) да;
- б) нет.

5. Мышление, отличное от индивидуального и присущее только конкретной группе с её конкретной численностью, статусом и ролями — это...

- а) групповое мышление;
- б) коллективное мышление;
- в) целевое мышление.

6. Группа внутри организации, которая делегирует полномочия для выполнения какого-либо задания с определённой целью - это...

- а) постоянный комитет;
- б) инновационный комитет;
- в) целевой комитет.

7. Группа внутри организации, которая делегирует полномочия для выполнения какой-либо постоянной функции - это...

- а) постоянный комитет;
- б) инновационный комитет;

- в) целевой комитет.

8. В теории менеджмента к основным признакам пассивной кадровой политики организации относят...

- а) отсутствие четко разработанной программы действий в отношении персонала;
- б) осуществление работы с кадрами путем ликвидации негативных последствий посредством оценки ситуации в целом;
- в) симптомов негативного состояния в работе с персоналом;
- г) периодическое планирование карьеры сотрудников без их участия.

9. Этапом развития трудового коллектива не является:

- а) диффузная группа;
- б) группа-автономия;
- в) группа-концентрация;
- г) трудовой коллектив.

10. Группа-кооперация:

- а) группа людей, не имеющих общей цели и деятельности;
- б) развита групповая сплоченность, эффективная общая деятельность;
- в) формируется общая деятельность.

11. Группа-ассоциация:

- а) есть общая цель, официальная структура, но нет совместной деятельности;
- б) развита групповая сплоченность, эффективная общая деятельность;
- в) формируется общая деятельность.

Тест к теме 4 «Стили управления»

1. Какой стиль лидерства подразумевает разделение власти, участие работников в управлении?

- а) авторитарный;
- б) демократичный;
- в) либеральный.

2. На предпочтениях какого руководителя основывается теория Х?

- а) авторитарного;
- б) демократичного;
- в) либерального.

3. На предпочтениях какого руководителя основывается теория У?

- а) авторитарного;
- б) демократичного;
- в) либерального.

4. Перечислите стили лидерства.

5. Какой стиль лидерства подразумевает ориентацию в принятии решений на себя, единоличную власть и управление?

- а) авторитарный;

- б) демократичный;
- в) либеральный.

6. Какой стиль лидерства подразумевает полную свободу группы, коллегиальность в управлении?

- а) автократичный;
- б) демократичный;
- в) либеральный.

7. Если возникла кризисная ситуация, требующая немедленного разрешения, целесообразно использовать ... стиль управления.

- а) авторитарный;
- б) либеральный;
- в) демократический.

8. Стиль управления – это:

- а) основной вид управленческого труда, совокупность взаимосвязанных, целенаправленных и логически последовательных управленческих действий, обеспечивающих реализацию управленческих задач;
- б) основополагающие идеи, закономерности и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций;
- в) манера и способ поведения менеджера в процессе подготовки и реализации управленческих решений.

9. Для какого стиля управления характерны централизация власти, ограничение контактов с подчиненными, единоличное принятие решений, невозможность проявления инициативы подчиненными, приказы и команды:

- а) либерального,
- б) авторитарного,
- в) демократического.

10. Какая модель отображает 5 основных стилей руководства?

- а) модель Фишера;
- б) модель Зикмунда-Фрейда;
- в) модель Блейка-Мутона.

11. Что ранжирует вертикальная ось схемы Блейка-Мутона?

- а) заботу о производстве;
- б) заботу о прибыли;
- в) заботу о человеке.

12. Что ранжирует горизонтальная ось схемы Блейка-Мутона?

- а) заботу о производстве;
- б) заботу о прибыли;
- в) заботу о человеке.

13. Какой стиль управления подразумевает особое внимание к нуждам людей, дружную атмосферу в коллективе и размеренный темп работы?

- а) авторитарное руководство;
- б) социальное руководство;
- в) примитивное руководство.

14. В каком стиле управления успех производства обеспечивается эффективным сочетанием заботы о людях и о процессе производства?

- а) командное руководство;
- б) социальное руководство;
- в) производственно-командное управление.

Тест к теме 7 «Власть и лидерство в менеджменте»

1. Способность оказывать влияние на поведение людей - это...

- а) мотивация;
- б) власть;
- в) лидерство.

2. Чем больше один человек зависит от другого, тем:

- а) больше власти и у того, и у другого;
- б) меньше власти и у того, и у другого;
- в) меньше власти у зависимого.

3. Власть-это...

- а) функция независимости;
- б) функция принудительного воздействия;
- в) функция взаимозависимости.

4. Что такое «обладание властью»?

5. Формами власти НЕ являются:

- а) экспертная власть;
- б) эталонная власть;
- в) управленческая власть;
- г) исполнительная власть.

6. Власть, опирающаяся на принуждении, обоснована верой в то, что:

- а) влияющий может удовлетворить потребности исполнителя;
- б) руководитель имеет возможность наказывать подчиненного;
- в) влияющий имеет право отдавать приказания, а долг исполнителя подчиняться.

7. Законная власть построена на вере исполнителя в то, что...

- а) влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность;
- б) влияющий имеет право отдавать приказания, а долг исполнителя - подчиняться;
- в) влияющий может удовлетворить потребности исполнителя.

8. Что такое «способы управленческого влияния»?

9. Выберите верное утверждение:

- а) абсолютной властью обладает директор предприятия;
- б) абсолютной властью обладает глава государства;
- в) абсолютной власти не существует.

10. Чем в основном определяется власть в организации?

- а) иерархией;
- б) личными качествами сотрудников;
- в) количеством подчиненных.

Тест к теме 9 «Стратегические и тактические планы в системе менеджмента»

1. Одна из функций менеджмента:

- а) исследование рынка товаров и услуг;
- б) планирование;
- в) анализ внутренней среды конкурентов;

2. В ходе планирования разрабатываются:

- а) планы;
- б) этапы развития карьеры менеджера;
- в) стратегии поведения предприятия в кризисной ситуации.

3. Это намеченная на определенный период работа с указанием ее целей, содержания, объема, методов, последовательности, сроков выполнения; замысел, предусматривающий ход, развитие чего-либо это...

4. Одна из функций менеджмента, которая представляет собой процесс определения целей и путей их достижения, заключается в систематическом поиске возможностей действовать и в прогнозировании последствий этих действий в заданных условиях это ...

5. Один из критериев классификации планирования:

- а) по степени охвата;
- б) по методам охвата;
- в) по принципам охвата.

6. В ряду соподчиненности планов фирмы различают следующие виды планирования:

- а) общее;
- б) стратегическое;
- в) тактическое;
- г) оперативное планирование;
- д) все вышеперечисленное;

7. Основные функции управленческой деятельности в рамках процесса планирования:

- а) распределение ресурсов;
- б) адаптация к внешней среде;
- в) внутренняя координация;
- г) осознание организационных стратегий;
- д) все вышеперечисленное.

8. ...включает в себя распределение ограниченных организационных ресурсов, таких как фонды, управленческие кадры и технологический опыт:

- а) распределение ресурсов;
- б) адаптация к внешней среде;
- в) внутренняя координация;
- г) осознание организационных стратегий.

9. ...охватывает все действия, которые улучшают отношения организации с ее окружением:

- а) распределение ресурсов;
- б) адаптация к внешней среде;
- в) внутренняя координация;
- г) осознание организационных стратегий.

10. Координация деятельности организации, учитывающая ее сильные и слабые стороны с целью достижения эффективной интеграции внутренних операций это:

- а) распределение ресурсов;
- б) адаптация к внешней среде;
- в) внутренняя координация;
- г) осознание организационных стратегий.

Тест к теме 10 «Производственный менеджмент»

1. Производственный процесс является объектом изучения школы

- а) научного управления;
- б) классической;
- в) психологии и человеческих отношений;
- г) науки управления (количественной).

2. Количество выпускаемой продукции в единицу времени - это

3. Максимальное количество продукции, которое может быть произведено на предприятии в течение года - это

4. Время, в течение которого оборудование используется на производстве -

- а) календарное;
- б) номинальное;
- в) фактическое;
- г) календарное за вычетом выходных дней.

5. Основная цель управления производством:

- а) усовершенствование организационной структуры управления производством;
- б) устранение непроизводительных потерь времени рабочих и служащих;
- в) выполнение заданной программы выпуска продукции.

6. Служба материально-технического снабжения производственной фирмы в организационной структуре управления имеет ... полномочия.

- а) линейные;
- б) консультативные;
- в) функциональные;

г) рекомендательные.

7. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?

- а) потребовалось укрепление феодального строя;
- б) это связано со становлением и развитием капиталистического способа производства.

8. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?

- а) Г.Л. Ганттом;
- б) А. Файолем;
- в) Ф. Тейлором.

9. Кем была разработана методика микроанализа движений?

- а) Г. Черчем;
- б) Ф.Б. Гилберт и Л. Гилберт;
- в) Л. Гьюликом.

Процедура оценивания

Производится проверка наличия всех элементов поставленного задания, правильности выполнения задания, соответствия работы требованиям к оформлению и принимается решение о количестве баллов, выставляемых по разработанным критериям оценки.

Процедура оценивания

Производится проверка наличия всех элементов поставленного задания, правильности выполнения задания, соответствия работы требованиям к оформлению и принимается решение о количестве баллов, выставляемых по разработанным критериям оценки.

Критерии оценки:

- 0 баллов - не выполнение задания или полностью неправильное выполнение задания
- 1 балл - правильное выполнение задания

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр³ _4_____

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Понятие контура управления. Субъект и объект управления
2.	Кибернетический подход к управлению организацией
3.	Сущность понятий – организация, система, самоорганизация, структура
4.	Законы и закономерности управления
5.	Состав и классификация принципов управления

³ Если дисциплина изучается несколько семестров, то таблица формируется для каждого семестра.

№ п/п	Вопросы к экзамену
6.	Содержание системы менеджмента и характеристика ее подсистем
7.	Понятие подхода к управлению. Сферы применения основных подходов
8.	Школа научного управления как этап развития менеджмента
9.	Административная школа в управлении
10.	Школа человеческих отношений
11.	Развитие поведенческих наук
12.	Современные школы менеджмента
13.	Сущность и виды коммуникаций
14.	Элементы и этапы коммуникаций
15.	Преграды на пути межличностных коммуникаций
16.	Совершенствование коммуникаций в организациях
17.	Природа и состав функций менеджмента
18.	Понятия дифференциации и интеграции в менеджменте
19.	Понятие служебной должности, должностные инструкции
20.	Понятие делегирования полномочий. Достоинства, недостатки
21.	Понятие централизации, ее цель, недостатки
22.	Понятие, сущность, особенности децентрализации
23.	Необходимость и достаточность сочетания децентрализации и централизации
24.	Сущность, состав и содержание экономических методов управления
25.	Специфика и содержание организационно-распорядительных методов управления
26.	Сущность, состав и содержание социально - психологических методов управления
27.	Классификация управленческих решений
28.	Методы принятия управленческих решений
29.	Содержание основных этапов принятия и реализации управленческого решения
30.	Понятие и содержание модели и моделирования
31.	Основные этапы построения математических моделей
32.	Модель принятия решений Врума-Йеттона
33.	Понятие и содержание цикла управления
34.	Состав и содержание функций административного процесса
35.	Содержание функции планирования. Понятия плана и планирования
36.	Совокупность теоретических подходов к формированию и совершенствованию структур управления
37.	Особенности, достоинства и недостатки линейной организационной структуры управления
38.	Особенности, достоинства и недостатки функциональной организационной структуры управления
39.	Особенности, достоинства и недостатки линейно-функциональной организационной структуры управления
40.	Особенности, достоинства и недостатки штабной организационной структуры управления
41.	Особенности, достоинства и недостатки дивизиональной организационной структуры управления
42.	Особенности, достоинства и недостатки программно-целевой организационной структуры управления.
43.	Особенности, достоинства и недостатки матричной организационной структуры управления
44.	Особенности российской модели менеджмента.
45.	Характеристика субъектов российского менеджмента

№ п/п	Вопросы к экзамену
46.	Сравнительный анализ европейской и японской модели менеджмента
47.	Японская модель менеджмента
48.	Американская модель менеджмента
49.	Задачи менеджмента
50.	Типы организаций по взаимодействию подразделений
51.	Сравнительный анализ американской и японской модели менеджмента
52.	Информационное обеспечение принятия управленческого решения
53.	Организационное построение фирмы
54.	Понятие мотивации, теории мотивации. Мотивация как функция и экономический метод управления
55.	Содержательные и процессуальные теории мотивации
56.	Методы и приемы мотивации
57.	Понятие власти, виды власти
58.	Лидерство, качества лидера, стили лидерства
59.	Групповая динамика. Группы, особенности групп, типы групп
60.	Управление человеком и управление группой

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр⁴	Форма проведения промежуточной аттестации⁵	Критерии и нормы оценки⁶	
4	Экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	Студент набрал 80 и более баллов по накопительному рейтингу
		«хорошо»	Студент набрал от 60 до 79 баллов по накопительному рейтингу
		«удовлетворительно»	Студент набрал от 40 до 59 баллов по накопительному рейтингу
		«неудовлетворительно»	Студент набрал 39 и менее баллов по накопительному рейтингу

⁴ Если дисциплина реализуется несколько семестров, то семестры указываются в одной таблице по порядку.

⁵ Указывается форма контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен) и в скобках форма проведения (устно, письменно, по накопительному рейтингу (для дисциплин, реализуемых с БРС)).

⁶ Если форма контроля «зачет», то оставить только строки с отметками о зачете, если форма контроля – «зачет с оценкой» или «экзамен», то оставить только строки с оценками.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС ⁷
1.	Силенко А. Н	Менеджмент	конспект лекций	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"
2.	С. Д. Резник	Менеджмент	учеб. пособие	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"
3.	Виханский О. С.	Менеджмент	учебник	2018	ЭБС "ZNANIUM.COM"
4.	Короткий С. В.	Менеджмент	учеб. пособие	2018	ЭБС «IPRbooks»
5.	Горбенко, Л. И., О. А. Борис	Менеджмент	практикум	2016	ЭБС «IPRbooks»
6.	Гудилин А. А.	Менеджмент	практикум	2015	ЭБС «IPRbooks»
7.	Силенко А. Н	Менеджмент	конспект лекций	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

⁷ Указывается количество экз. для печатных изданий, для электронных изданий – наименование ЭБС.

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
8.	А. А. Ларионова	Менеджмент	практикум	2015	ЭБС «IPRbooks»
9.	Приходько А. Н.	Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания	учебное пособие	2014	ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем⁸

- Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс]: информационный портал — Режим доступа к системе: <http://ecsocman.hse.ru/>
- Менеджмент - Новости, Лекции, Статьи, Литература: информационный портал- Режим доступа к системе: <http://infomanagement.ru/>
- WebofScience [Электронный ресурс]: мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016–. – Режим доступа: apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004–. – Режим доступа: scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2.	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Аудитория вебконференций	Экран телевизионный, ширма, прожектор на штативе. стол преподавательский, стул преподавательский., Транспарант-перетяжка, системный блок .
2.	Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол ученический, стул, ПК с выходом в сеть интернет

⁸ Базы данных и информационные справочные системы должны быть актуальны.