

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.04

(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация ИТ-службы на предприятии

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки (специальности)

09.03.03 Прикладная информатика

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВПО/ ФГОС ВО)

Бизнес-информатика

(направленность (профиль)/специализация)

Форма обучения: зочная

Год набора: 2019

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Вид занятий	Зачет	
Лекции	4	4
Лабораторные		
Практические	4	4
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР / ККР	1	1
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	9,25	9,25
Самостоятельная работа	131	131
Контроль	3,75	3,75
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и)
Доцент кафедры, к.п.н., доцент, Гущина Оксана Михайловна

(должность, ученое звание, степень, И.О. Фамилия)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, И.О. Фамилия)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки (специальности)

09.03.03 Прикладная информатика

Срок действия рабочей программы дисциплины до « 24 » декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры

«Прикладная математика и информатика»

(протокол заседания № 1 от « 30 » августа 2018 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель – формирование у студентов базового представления об информационном менеджменте, методах бизнес-анализа как о важнейших составляющих системы управления предприятием и мощных инструментах преобразования деятельности предприятия в соответствии с требованиями современного бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина (учебный курс) – «Информационные технологии», «Базы данных», «Архитектура компьютеров и операционные системы», «Компьютерные сети», «Проектирование информационных систем 1», «Проектирование информационных систем 2».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины (учебного курса) – Производственная практика (преддипломная практика).

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ПК-1.1 Знает методы анализа предметной области, определение информационных потребностей пользователей, виды требований к информационной системе	Знать: методы анализа предметной области, информационных потребностей, виды требований к ИС Уметь: применять методы анализа предметной области для определения информационных потребностей Владеть: навыками ранжирования потребностей для формирования требований
	ПК-1.2 Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Знать: концептуальные основы анализа предметной области для определения информационных потребностей Уметь: на основе анализа предметной области и выявленных информационных потребностей формировать требования к информационной системе Владеть: навыками анализа бизнес-процессов организации и формирования требований к автоматизированному решению
	ПК-1.3 Владеет навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к информационной системе	Знать: понятие бизнес-процесса, методы его анализа Уметь: выявлять слабые места в организации и формировать решения по их устранению Владеть: навыками моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов; навыками разработки технологической документации

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Концепция и задачи информационного менеджмента	Лек 1	Тема 1. Введение в информационный менеджмент. Методы анализа предметной области.	8	0,5	7		тест
	Лек 2	Тема 2. Методы управления ИТ-услугами. Информационные потребности пользователей.	8	0,5	7		тест
	Лек 3	Тема 3. Процессный подход к управлению ИТ-услугами. Формирование требований к информационной системе.	8	0,5	7		тест
	Лек 4	Тема 4. Методы оценки эффективности информационных систем управления	8	0,5	7		тест
	Пр3 1	Практическое занятие 1. Введение в информационный менеджмент. Методы управления ИТ-услугами	8	1	7		Отчет по практической работе № 1
	Пр3 2	Практическое занятие 2. Модели взаимодействия ИТ-службы и предприятия	8	1	7		Отчет по практической работе № 2
	Сам 1	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	8	30			
Модуль 2. Организационная структура и функции ИТ-службы предприятия	Лек 5	Тема 5. Модели взаимодействия ИТ-службы и предприятия. Разработка технологической документации.	8	0,5	7		тест
	Лек 6	Тема 6. Принципы построения организационных структур управления ИТ-службой предприятия	8	0,5	7		тест
	Лек 7	Тема 7. Функции ИТ-службы предприятия	8	0,5	7		тест

Лек 8	Тема 8. Процессное управление ИТ-службой предприятия. Процессно-ориентированные информационные системы в управлении ИТ-службой предприятия	8	0,5	7		тест
Пр3 3	Практическое занятие 3. Модели взаимодействия ИТ-службы и предприятия	8	0,5	7		Отчет по практической работе № 3
Пр3 4	Практическое занятие 4. Принципы построения организационных структур управления ИТ-службой предприятия	8	0,5	7		Отчет по практической работе № 4
Пр3 5	Практическое занятие 5. Функции ИТ-службы предприятия	8	0,5	8		Отчет по практической работе № 5
Пр3 6	Практическое занятие 6. Процессное управление ИТ-службой предприятия	8	0,5	8		Отчет по практической работе № 6
Сам 2	Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга	8	30			
Сам 3	Подготовка к ККР	8	30			
ПА	Промежуточная аттестация	8	0,25			
ККР	Комплексная контрольная работа	8	1			
Сам 4	Подготовка к итоговому тестированию	8	41			

	ИТ	Итоговое тестирование	8	3,75	100		ИТОГОВЫЙ ТЕСТ
ИТОГО:				144	-		

Схема расчёта итогового балла: $\langle (Сумма + T_{cp})/2 \rangle$ – сумма баллов по всем учебным мероприятиям, предусмотренным в курсе + среднее арифметическое по всем промежуточным тестам, проводимым через ОТ, делится на 2.

5. Образовательные технологии

В рамках учебного курса предусмотрены технологии традиционного обучения в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Для студентов всех форм обучения предусмотрено получение консультационной помощи. Особое внимание необходимо уделить самостоятельному изучению нормативных источников и рекомендованной литературы.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует:

- при подготовке к занятиям обязательно использовать не только учебную литературу, но и другие источники;
- обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

6.2 Рекомендации по подготовке к итоговой сдаче дисциплины

Подготовка к итоговой сдаче дисциплины способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач.

Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-1	Тестовые задания Комплект отчетов по практическим работам 1-6 Вопросы к зачету

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Комплект отчетов по практическим работам

(наименование оценочного средства)

Практическая работа № 1 - 6

Форма отчета по практической работе №1-6. В отчет по практической работе должны быть включены следующие пункты:

- титульный лист;
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- описание хода выполнения работы;
- результаты выполненной работы;
- ответы на контрольные вопросы.

Критерии оценки (4 или 5 баллов):

- N баллов - работа сдана в срок, выполнены все задания в полном объеме // N-20% баллов - работа сдана не в срок, но в полном объеме // N-50% баллов - работа выполнена в срок, не в полном объеме // N-80% баллов - работа выполнена в срок, не в полном объеме // 0 баллов - если задания не выполнены

Требования к оформлению

Работа выполняется согласно методическим указаниям.

По каждой работе создается отчет. Отчет оформляется и сдается в цифровом виде.

Отчет должен быть выполнен на листах формата А4. Допускается оформление отчета двумя способами: машинописным или рукописным.

Оформление каждого нового структурного элемента отчета (теоретическая часть, практическая часть, приложения) начинается с новой страницы. В заголовках не допускаются переносы слов.

Все таблицы, рисунки должны быть выполнены в соответствии с требованиями действующих стандартов.

Процедура оценивания

Работоспособность выполненной практической работы демонстрируется преподавателю. Оформляется отчет по практической работе. По отчету проводится защита: студент отвечает на вопросы по технологии выполнения заданий практической работы.

7.2.2. Тестовые задания по модулям *(наименование оценочного средства)*

Типовые примеры заданий

1. Какое подразделение входит в обобщенную модель оргструктуры СИТ?
 - управление развитием ИС
 - управление производством компьютерной техники
 - управление ИТ-кадрами
 - управление ПО
2. Какое подразделение входит в Методологический отдел?
 - бюро отдела труда и зарплаты
 - проектное бюро
 - бюро нормативной документации
 - бюро моделирования
3. Какое подразделение входит в Информационно-аналитическое управление?
 - отдел компьютерного проектирования
 - отдел администрирования и приложений КИС
 - отдел корпоративных информационных ресурсов
 - отдел труда и зарплаты
4. Аналитик это...
 - специалист в области анализа и моделирования
 - специалист в предметной области
 - специалист в области программирования
 - специалист в области ИТ-консалтинга

5. ИТ-аутсорсинг – это ...

- ☐ выполнение консультационных ИТ-услуг
- ☐ передача ИТ-услуг на обслуживание внешней ИТ-компания
- ☐ передача данных компании-партнеру
- ☐ консалтинговая компания

6. Какая модель взаимодействия СИТ с ИТ-компанией предполагает контрактные отношения?

- ☐ базовая
- ☐ модель аутсорсинга
- ☐ продвинутая
- ☐ концептуальная

7. Достоинством базовой модели взаимодействия СИТ и предприятия является...

- ☐ прозрачность деятельности СИТ
- ☐ автономный режим функционирования
- ☐ гибкость выполнения дополнительных заявок
- ☐ все варианты верны

8. Достоинством продвинутой модели взаимодействия СИТ и предприятия является...

- ☐ эффективное управление потоком заявок
- ☐ контрактные отношения с внешними ИТ-компаниями
- ☐ автономный режим функционирования
- ☐ все варианты верны

9. Какой документ СИТ является организационно-распорядительным?

- ☐ приказы о внедрении и приемки систем
- ☐ процедура архивирования данных
- ☐ приказ о приеме на работу в СИТ
- ☐ консалтинговый договор

10. Какой документ относится к методическим материалам СИТ?

- ☐ корпоративная учетная политика
- ☐ корпоративная этика
- ☐ корпоративная ИТ-стратегия
- ☐ корпоративная практика

11. Документ «Положение о СИТ» включает следующий раздел:

- ☐ процедуры
- ☐ руководства
- ☐ организационная структура
- ☐ инструкции

12. В какую группу документов входят план-графики программы и методики испытаний?

- ☐ организационно-распорядительные
- ☐ проектная документация
- ☐ методология

- технология

Краткое описание и регламент выполнения

К тестам допускаются все студенты.

Максимальное количество баллов – 7 б. (баллы студенту начисляются автоматически пропорционально выполненным тестовым заданиям).

По результатам итогового теста студент может набрать максимально 100 баллов.

7.2.3. _____ Задания для оценки сформированности компетенций

(наименование оценочного средства)

ПК-1. Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

код и наименование компетенции

ОМ закрытого типа

Задание 1

Выберите один правильный вариант ответа.

Как называется процесс анализа текущего состояния информационной системы и её использования в организации с целью определения проблем и возможностей для улучшения?

- а) обследование организации
- б) эффективность организации
- в) метрики организации
- г) бизнес-процессом

Правильный ответ: а.

Задание 2

Выберите один правильный вариант ответа.

Какой из перечисленных ниже видов требований к информационной системе отражает, то ИС должна делать, например: обрабатывать определенные данные, выполнять определенные операции, обеспечивать определенные функции для пользователей, обеспечивать доступ к определенным данным и ресурсам?

- а) функциональные требования
- б) нефункциональные требования
- в) требования к данным
- г) требования к безопасности

Правильный ответ: а.

Задание 3

Выберите несколько правильных вариантов ответа.

Какие методы используют для определения информационных потребностей пользователей?

- а) интервьюирование
- б) анализ используемых технологий
- в) анализ документов
- г) анкетирование пользователей

Правильный ответ: а, в, г.

Задание 4

Выберите несколько правильных вариантов ответа.

Какие общие требования предъявляются к информационным системам?

- а) функциональные
- б) требования к интерфейсу
- в) требования к данным
- г) нефункциональные

Правильный ответ: а, б, в, г.

Задание 5

Выберите один правильный вариант ответа.

Как называется изучение и оптимизация процессов компании для выявления проблемных мест в процессах и определения возможностей для улучшения эффективности работы организации.

- а) анализ бизнес-процессов
- б) мониторинг и оценка результатов
- в) определение целей и требований организации
- г) разработка плана действий

Правильный ответ: а.

ОМ открытого типа

Задание 11

Дайте развернутый ответ.

Какой метод оценки эффективности ИСУ при обследовании организаций, выявлении информационных потребностей пользователей, формировании требований к информационной системе считается наиболее точным?

Правильный ответ:

Невозможно назвать один метод оценки эффективности информационных систем управления (ИСУ) наиболее точным, так как каждый метод имеет свои преимущества и недостатки, а также может быть более или менее подходящим в зависимости от целей, задач и характеристик организации.

Метод экономической оценки (ROI) может быть наиболее подходящим для оценки влияния ИСУ на финансовые показатели организации, но он не учитывает многие другие аспекты, такие как качество обслуживания клиентов или удобство использования ИСУ.

Метод балансовой оценки (Balanced Scorecard) может быть полезен для оценки ИСУ в различных аспектах, но он требует тщательной подготовки и определения метрик для каждого из четырех показателей.

Метод экспертной оценки может быть полезен для оценки неочевидных аспектов ИСУ, но он может быть субъективным и необъективным.

Метод сравнения с конкурентами может быть полезен для определения конкурентоспособности ИСУ, но он не учитывает особенности организации и может быть неприменим в случае, если конкуренты не используют подобные ИСУ.

Метод опроса пользователей может помочь в выявлении проблем в ИСУ, но он может быть недостаточно объективным и не учитывать мнение других заинтересованных сторон.

В целом, для оценки эффективности ИСУ рекомендуется использовать несколько методов оценки для получения более полной картины. Конкретный выбор методов оценки зависит от конкретной ситуации и требует тщательного анализа целей, задач и характеристик организации.

Задание 12

Дайте развернутый ответ.

Что является ранжированием потребностей для формирования требований к информационной системе?

Правильный ответ:

Ранжирование потребностей для формирования требований к информационной системе - это процесс определения относительной важности каждой потребности пользователей и выделение наиболее критических требований, которые должны быть реализованы в первую очередь.

Задание 13

Дайте развернутый ответ.

В чем состоит цель анализа бизнес-процессов?

Правильный ответ:

Цель анализа бизнес-процессов - это выявление проблемных мест в процессах и определение возможностей для улучшения эффективности работы организации.

Задание 14

Дайте развернутый ответ.

Какие основные шаги обычно включаются в анализ бизнес-процессов организации?

Правильный ответ:

К основным шагам анализа бизнес-процессов организации относят следующие:

- Определение целей и требований организации.
- Идентификация бизнес-процессов.
- Описание бизнес-процессов.
- Определение проблемных мест.
- Определение возможностей для улучшения.
- Разработка плана действий.
- Реализация изменений.
- Мониторинг и оценка результатов.

В целом, анализ бизнес-процессов помогает организации оптимизировать свои процессы и увеличить эффективность деятельности. Он может быть проведен как однократно для определенного проекта или процесса, так и регулярно для оценки работоспособности бизнес-процессов в организации в целом.

Задание 15

Дайте развернутый ответ.

Какие преимущества отличают процессный подход от функционального?

Правильный ответ:

Процессный подход имеет ряд преимуществ по сравнению с функциональным подходом:

- обеспечивается ясное и глобальное видение организации и ее внутренних отношений;
- организация, управляемая процессами, может быть более гибкой, чем организация, основанная на иерархиях;
- поскольку процессы являются сквозными и затрагивают разные организационные единицы, взаимоотношения между людьми улучшаются;
- каждому процессу назначается ответственное лицо. Каждый в организации понимает свою роль в каждом процессе и знает, как помочь в достижении целей организации;
- цель состоит в том, чтобы работать на общее благо;
- можно оптимизировать использование ресурсов, тем самым снижая и оптимизируя управленческие и эксплуатационные расходы;
- процессы измеряются, и для каждого устанавливаются цели и показатели;
- из анализируемых показателей очень важна степень удовлетворенности клиентов.

Организация нацелена на удовлетворение потребностей клиентов.

Задание 16

Дайте развернутый ответ.

Какие популярные инструменты используются для мониторинга и улучшения процессов ИТ-услуг?

Правильный ответ:

Наиболее популярными инструментами для мониторинга и улучшения процессов ИТ-услуг являются:

- системы управления инцидентами;
- системы управления изменениями;
- системы управления конфигурацией;
- системы мониторинга производительности;
- системы управления проектами;
- системы управления знаниями;
- инструменты аналитики данных.

Важно выбирать инструменты, которые наилучшим образом соответствуют потребностям вашей организации и могут помочь улучшить качество и эффективность предоставления ИТ-услуг.

Задание 17

Дайте развернутый ответ.

Какие этапы перепроектирования включает в себя реинжиниринг бизнес-процессов?

Правильный ответ:

К основным этапам реинжиниринга бизнес-процессов относят:

- Визуализацию – это разработка образа будущего, целей компании. Спецификация целей формируется на основе анализа окружения –потребителей, клиентов, отрасли, к которой принадлежит компания. По результатам анализа определяется новая стратегия компании, строятся сценарии будущего, формируется высокоуровневое описание будущих процессов, определяются факторы успеха и риска

- Обратный инжиниринг – это анализ состояния дел. Если предыдущий этап включал в основном анализ внешней среды компании, то на данном этапе осуществляется детальное описание существующего состояния самой компании. Результатом работ является модель существующего бизнеса.

- Прямой инжиниринг – проектирование нового бизнеса. Отталкиваясь от результатов анализа модели существующего бизнеса, в соответствии с образом будущей компании формируют модель нового бизнеса. Она включает описание новых, реконструированных бизнес-процессов. На основе модели бизнеса осуществляется изменение организационной структуры, а также разработка новых информационных систем.

- Внедрение – оценка, тестирование и внедрение новых бизнес-процессов.

Задание 18

Дайте развернутый ответ.

Что представляет собой требования к процессу разработки информационной системы?

Правильный ответ:

Требования к процессу разработки - это описание того, как должен быть организован процесс разработки ИС, какие методы и инструменты должны быть использованы, какие этапы и мероприятия должны быть выполнены для обеспечения качества и успешной реализации проекта.

Задание 19

Дайте развернутый ответ.

Каким образом возможно выявлять слабые места в организации и формировать решения по их устранению?

Правильный ответ:

Выявление слабых мест в организации и формирование решений по их устранению может осуществляться с помощью следующих шагов:

- анализ производительности бизнес-процессов;
- опрос сотрудников;
- анализ данных и статистики;
- SWOT-анализ;
- анализ конкурентов

После выявления слабых мест необходимо сформировать решения по их устранению, которые могут включать в себя:

- изменение бизнес-процессов;
- обучение сотрудников;
- использование новых технологий;
- оптимизация структуры организации;
- улучшение коммуникации;
- улучшение качества продуктов и услуг.

Задание 20

Дайте развернутый ответ.

Что представляет собой разработка технологической документации информационной системы?

Правильный ответ:

Разработка технологической документации информационной системы - это важный этап процесса ее создания, который позволяет установить правила и процессы, связанные с эксплуатацией, техническим обслуживанием и развитием системы.

Важно отметить, что технологическая документация информационной системы должна быть актуальной и обновляться в соответствии с изменениями в информационной системе. Также необходимо учитывать, что технологическая документация может различаться в зависимости от типа информационной системы и ее целей.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 8

Вопросы к зачету

№ п/п	Вопросы
1.	Какова технология выявления концептуальных основ анализа предметной области для определения информационных потребностей?
2.	Какие виды управленческой информации должны учитывать информационные потребности пользователей?
3.	Какие внутренние и внешние задачи информационного менеджмента выходят на передний план при обследовании организации?
4.	В чем отличие оперативного и стратегического информационного менеджмента?
5.	Какие методы оценки эффективности информационных систем управления могут быть использованы при обследовании организаций, выявлении информационных потребностей пользователей, формировании требований к информационной системе?
6.	Каким образом производится формирование организационной структуры в области информатизации?
7.	В чем заключается использование и эксплуатация информационных систем?

8.	Какие виды технического обеспечения информатизации Вам известны?
9.	Какие виды программного обеспечения информатизации Вам известны?
10.	В чем заключается управление персоналом в сфере информатизации?
11.	Что представляет собой управление капиталовложениями в сфере информатизации?
12.	Какие популярные задачи отдела инвестиционных проектов можно выделить?
13.	Какие задачи отдела приложений являются наиболее популярными?
14.	В чем заключается формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов?
15.	Что называется процессным подходом к управлению ИТ-услугами?
16.	В чем заключается проектная структура управления ИТ?
17.	Каким образом ITSM используется в качестве руководства для компаний?
18.	В чем состоит цель анализа бизнес-процессов?
19.	В чем заключается использование и поддержка информационных систем?
20.	Из чего состоит организационная модель развития ИТ?
21.	Каковы модели взаимодействия ИТ-службы и предприятия?
22.	Какие преимущества отличают процессный подход от функционального?
23.	Какие популярные инструменты используются для мониторинга и улучшения процессов ИТ-услуг?
24.	Какие инструменты наиболее эффективны для управления изменениями в ИТ-инфраструктуре?
25.	Что такое реинжиниринг бизнес-процессов?
26.	Что выбрать инхаус-команду или ИТ-аутсорсинг?
27.	Каков процесс создания временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их Менеджмент?
28.	В чем состоят преимущества и недостатки ИТ-аутсорсинга?
29.	Какие этапы перепроектирования включает в себя реинжиниринг бизнес-процессов?
30.	Что включает в себя процесс предоставления ИТ-услуг?
31.	В чем заключаются основные задачи создания, обслуживания, использования и поддержки ИС?
32.	Из чего состоит технологическая документация?
33.	Какую основную проектную документацию СИТ можете назвать?
34.	Что представляет собой требования к процессу разработки информационной системы?
35.	Что такое требования к безопасности информационной системы?
36.	Что включает в себя требование к пользовательскому интерфейсу информационной системы?
37.	Что включает в себя требование к аппаратному и программному обеспечению информационной системы?
38.	Чем функциональные требования к информационной системе отличаются от нефункциональных требований?
39.	В чем заключается ранжирование потребностей для формирования требований к информационной системе?
40.	Что такое показатель эффективности информационной системы управления?
41.	Каковы основные функции ИТ-менеджера на этапах жизненного цикла ИС?
42.	Каковы основные задачи управления персоналом СИТ?
43.	Как составить должностные инструкции ИТ-персонала?
44.	В чем заключаются обязанности директора СИТ?
45.	В чем заключаются обязанности программиста?
46.	В чем заключаются обязанности системного администратора?
47.	В чем заключаются обязанности инженера по техобеспечению?
48.	Каковы особенности управления персоналом в сфере информатизации?
49.	Кто отвечает за прием, обучение и повышение квалификации персонала СИТ?

50.	В чем заключаются функции системного интегратора?
51.	Как провести анализ затрат в сфере информатизации?
52.	Как оценить преимущества и недостатки закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС?
53.	В чем заключаются критерии отбора технического и программного обеспечения для выполнения функциональных задач ИС?
54.	Какие методы анализа предметной области для определения информационных потребностей пользователей учитывают особенности задач выбора платформы ИС?
55.	Какие управленческие ИС отражают прикладные и информационные процессы компании?
56.	Какова цель использования ИС поддержки принятия решений?
57.	Какие требования выдвигаются для ИС поддержки исполнения?
58.	Каков анализ архитектуры ИС с позиций ресурсного обеспечения?
59.	Как определить эффективность ресурсов ИС?
60.	Каковы критерии эффективности информационной системы?

7.3.2. Критерии и нормы текущего контроля и промежуточной аттестации

Семе стр	Форма проведения промежуто чной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	Зачет (по накопительному рейтингу)	«зачтено»	55 и более баллов
		«не зачтено»	менее 55 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Граничин О. Н.	Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 377 с. : ил. - (Основы информационных технологий). - ISBN 978-5-94774-986-1.	учебное пособие	2016	ЭБС IPRBooks
2.	Селетков С. Н.	Управление информацией и знаниями в компании [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Селетков, Н. В. Днепровская. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 208 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100081-6(online).	учебник	2017	ЭБС "ZNANIUM.COM"
3.	Чуланова О. Л.	Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Л. Чуланова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 202 с. - (Высшее образование - Магистратура). - ISBN 978-5-16-010726-4	учебное пособие	2016	ЭБС "ZNANIUM.COM"

11.2. Дополнительная литература и учебные материалы

п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Стешин А. И.	Информационные системы в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Стешин. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 194 с	учебник	2013	ЭБС IPRBooks
2.	Бурняшов Б. А.	Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. А. Бурняшов. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 87 с.	учебное пособие	2013	ЭБС IPRBooks

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Консалтинг в сфере информационных технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.intuit.ru/studies/courses/19166/1283/lecture/24164>
- IT-консалтинг : Статьи и книги [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://citforum.ru/consulting/articles/>
- Информационный консалтинг: виды [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://opartnerke.ru/informatsionnyj-konsalting/>

8.4. Перечень программного обеспечения

п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1.	Windows	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно
2.	Office Standart	Договор № 690 от 19.05.2015г., срок действия - бессрочно; Договор № 727 от 20.07.2016г., срок действия - бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория (УЛК-413)	Стол ученический трехместный (моноблок), стол преподавательский, стул преподавательский, доска аудиторная (меловая), кафедра напольная, проектор и экран
2.	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-402)	Проектор и экран, стол преподавательский, стул, доска аудиторная (маркерная), компьютер с выходом в сеть Интернет.
3.	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Г-401).	Стол ученические, стулья ученические, ПК с выходом в сеть Интернет